

Program współpracy Gminy Stegna z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Stegna na rok 2015

Rozwój Gminy Stegna i poprawa warunków życia jej mieszkańców jest nadrzędnym zadaniem stegnieńskiego samorządu. U podłoża programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego leży przekonanie władz gminy o korzyściach z niego płynących. Władze gminy podejmować będą, we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, działania służące realizacji Strategii Rozwoju Gminy Stegna. Szczególny nacisk we współdziałaniu kładziony będzie na: przeciwdziałanie bezrobociu i wspieranie przedsiębiorczości, przygotowanie do funkcjonowania w strukturach Unii Europejskiej, aktywizację osób starszych oraz niepełnosprawnych, intensyfikację działań edukacyjnych i wychowawczych na rzecz dzieci i młodzieży, a także profesjonalizację działających na terenie gminy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego. W ramach realizacji programu kontynuowane będą jasne i czytelne rozwiązania, realnie włączające i utwierdzające miejsce podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w systemie demokracji lokalnej.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

1. Roczny Program współpracy Gminy Stegna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2013r. stanowi dokument określający w perspektywie ocennej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Stegna z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jego terenie lub na rzecz jego mieszkańców oraz jest istotnym elementem polityki społecznej i finansowej Gminy.

2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn.zm.);
- 2) Działalności pożytku publicznego - należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć samorząd Gminy Stegna;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stegna;
- 5) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Stegnie
- 6) Organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 7) Rocznym Programie – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Gminy w Stegnie w sprawie Roczno programu współpracy Gminy Stegna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podjętą na podstawie art. 5a ustawy;
- 8) Konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ustawy;
- 9) Trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a ustawy;

Rozdział 2.

Cele programu

1. Celem wprowadzenia Programu współpracy Gminy Stegna z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok jest:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- 3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
- 5) uzupełnienie działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,
- 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 7) realizacja zapisów dokumentów strategicznych dotyczących rozwoju Gminy Stegna.

Rozdział 3. Przedmiot współpracy

1. Przedmiotem współpracy władz Gminy Stegna z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
- 3) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
- 4) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 5) konsultowanie aktów prawa lokalnego.

Rozdział 4. Podmioty programu współpracy

1. Program współpracy dotyczy organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego prowadzących swoją działalność na terenie Gminy Stegna lub dla jej mieszkańców (bez względu na siedzibę).

2. Podmioty, o których mowa w ust. 1, informują o swojej gotowości do współpracy i działań na rzecz Gminy Stegna poprzez wypełnienie i aktualizowanie (nie rzadziej niż co 12 miesięcy) ankiety Deklaracja Współpracy z samorządem Gminy Stegna

Rozdział 5. Formy współpracy

1. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może się odbywać w formach finansowych lub pozafinansowych oraz innych określonych w rozdziale 5 pkt 4.

2. Do finansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się w szczególności:

- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - c) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.

3. Współpraca pozafinansowa realizowana może być między innymi poprzez:

- 1) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- 2) udział w miarę możliwości organizacji i podmiotów w działaniach programowych samorządu,
- 3) użyczenie bądź wynajem na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępniania lokalu na spotkania organizacji i podmiotów,
- 4) promocję organizacji i podmiotów w mediach,

5) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych,

6) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

4. Do innych form współpracy zalicza się także zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie i właściwej przedmiotowo uchwale.

Rozdział 6. **Zlecenie realizacji zadań publicznych**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego następuje w formach przewidzianych w Ustawie o d.p.p. lub odrębnych przepisach.

2. Dotacje, o których mowa w Ustawie o d.p.p. nie mogą być udzielone na:

- 1) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
- 2) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
- 3) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
- 4) działalność gospodarczą organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 5) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
- 6) działalność polityczną i religijną.

3. Ogłaszając otwarty konkurs ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, Wójt Gminy Stegna opublikuje informację o nim w:

- 1) Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) umieści ją na tablicy ogłoszeniowej Urzędu Gminy Stegna,
- 3) poda do wiadomości na stronach gminnego portalu internetowego.

4. W ciągu 7 dni od upływu terminu składania wniosków, lista podmiotów ubiegających się o dotację, rodzaj zadań oraz wielkość wnioskowanych dotacji zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeniowej w Urzędzie Gminy Stegna oraz zostanie podana do publicznej wiadomości na stronach gminnego portalu internetowego.

5. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację, o wysokości dotacji oraz o wyznaczonych do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań publicznych w Urzędzie Gminy Stegna oraz gminnych jednostkach organizacyjnych podejmuje Wójt Gminy Stegna w formie zarządzenia.

6. Przed wydaniem zarządzenia, o którym mowa powyżej, Wójt Gminy Stegna zasięgnie opinii Komisji Oceniającej, złożonej z równej liczby przedstawicieli samorządu Gminy Stegna oraz przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego desygnowanych przez Forum podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Stegna.

7. Skład Komisji Oceniającej oraz regulamin jej pracy określa każdorazowo zarządzeniem Wójt Gminy Stegna.

8. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

9. Wykaz organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych, zleconych im w 2015 roku zadań i kwot dotacji przyznanych na te zadania będzie opublikowany w załączniku do sprawozdania z wykonania Budżetu Gminy Stegna.

10. Realizując zlecane przez Gminę Stegna zadania publiczne, organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego są zobowiązane do:

- 1) pisemnego informowania z 14-dniowym wyprzedzeniem odpowiedniego wydziału merytorycznego Urzędu Gminy lub gminnej jednostki organizacyjnej, wyznaczonych do kontroli merytorycznej i finansowej o organizacji imprez odbywających się w ramach zadania,

- 2) informowania w wydawanych w ramach zadania publikacjach i materiałach informacyjnych na temat podmiotu prowadzącego działalność pożytku publicznego, poprzez media, jak również – stosownie do charakteru zadania – poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub poprzez ustną informację kierowaną do odbiorców zadania o fakcie dofinansowania realizacji z budżetu Gminy Stegna.

11. W imieniu Wójta Gminy Stegna kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego sprawują odpowiednie, wyznaczone zarządzeniem, o którym mowa w ust. 5, Urząd Gminy oraz gminne jednostki organizacyjne poprzez:

- 1) wizytowanie organizacji i podmiotów i ocenę sposobu realizacji zleconych zadań,
- 2) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w Ustawie, umowach i Programie współpracy Gminy Stegna z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Stegna na rok 2015,
- 3) analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego rozliczeń i sprawozdań,
- 4) egzekwowanie od organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

Rozdział 7.

Zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację Roczego Programu

1. Zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację Roczego Programu W 2015 roku Gmina Stegna będzie wspierać lub powierzać realizacji następujących zadań:

- 1) Przygotowanie i realizacja programów zajęć profilaktyczno-edukacyjnych z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi i innym uzależnieniom
 - a) promowanie zdrowego stylu życia poprzez organizację imprez kulturalnych i sportowych,
 - b) organizacja zajęć edukacyjnych dot. przeciwdziałaniu alkoholizmowi i innym uzależnieniom,
 - c) działania powodujące wzrost świadomości dot. używania środków psychoaktywnych oraz wpływu na eliminację nasilającego się zjawiska.
- 2) Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych określonych w Rozdziale 7 ust 1 pkt 1 wynosi 20 000,00 zł
- 3) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
 - a) utrzymanie gminnego stadionu sportowego w miejscowości Stegna wraz z prowadzeniem drużyny piłkarskiej młodzików UKS „Morze”
 - b) utrzymanie boiska sportowego w miejscowości Przemysław wraz z prowadzeniem drużyny juniorów piłki nożnej „Czarni Przemysław”
- 4) Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych określonych Rozdziale 7 ust, 1 pkt 3 wynosi 32 000,00 zł (po 16 000,00 zł dla każdego ze wskazanych w pkt 3 zadań)

2. Realizacja zadania publicznego, o którym mowa w Rozdziale 7 ust. 1 pkt. 1 może zostać wykonana na podstawie art 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, zgodnie z którym organizacje pozarządowe lub inne podmioty wymienione w art. art. 3 ust. 3, z którymi organ administracji publicznej zawrze umowę, mogą zlecić realizację zadania publicznego wybranym, w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art.3 ust. 3, niebędącym stronami umowy, odpowiednio o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie zadania publicznego.

Rozdział 8.

Okres i sposób realizacji Roczego Planu

1. Roczny Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2015 do 31 grudnia 2015 r.
2. Podmiotami realizującymi postanowienia Roczego Programu współpracy są w szczególności:
 - 1) Rada Gminy w Steganie,

2) Wójta Gminy Stegna,

3) podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 . o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Rozdział 9.

Współpraca w pozyskiwaniu środków z innych źródeł

1. Władze Gminy Stegna będą pomagały organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet Gminy Stegna źródeł finansowania. Dzięki tej formie współpracy mogą trafiać do gminy środki na realizację programów istotnych z punktu widzenia mieszkańców gminy. W roku 2015 wsparcie samorządu dotyczyć będzie szczególnie pozyskiwania środków z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

2. Pomoc Gminy Stegna obejmować będzie w miarę możliwości:

- 1) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
- 2) opiniowanie wniosków o dotacje ze źródeł zewnętrznych,
- 3) promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych,
- 4) organizowanie szkoleń i konsultacji z zakresu przygotowywania wniosków o dotacje.

3. Organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, przygotowujące wnioski do Europejskiego Funduszu Społecznego, będą mogły ubiegać się o dofinansowanie z budżetu gminy wymaganego wkładu własnego.

Rozdział 10.

Udział organizacji obywatelskich w działaniach programowych samorządu

1. Wójt Gminy Stegna może powoływać w drodze zarządzenia zespoły doradcze, opiniujące lub inicjatywne (wspólne zespoły) z udziałem przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

2. Celem działalności wspólnych zespołów może być w szczególności:

- 1) diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych,
- 2) tworzenie i konsultowanie programów o charakterze strategicznym,
- 3) opiniowanie aktów prawa lokalnego,
- 4) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 5) opiniowanie wniosków o udzielenie pomocy finansowej lub rzeczowej osobom fizycznym,
- 6) opiniowanie wniosków o dotacje na realizację zadań publicznych.

3. Organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mają prawo inicjowania powoływania wspólnych zespołów. Inicjatywę taką zgłasza się do Wójta, proponując cel, dla którego dany zespół ma zostać powołany, wraz z uzasadnieniem potrzeby jego powołania.

4. W roku 2015 udział przedstawicieli organizacji obywatelskich przewidziany jest w następujących zespołach:

- 1) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 2) inne zespoły zadaniowe o charakterze doradczym i inicjatywnym, których powołanie nastąpić może z inicjatywy Gminy Stegna lub organizacji pozarządowej.

Rozdział 11.

Lokale i budynki.

1. Organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą ubiegać się o uzyskanie na preferencyjnych zasadach prawa do użytkowania lokalu lub obiektu komunalnego na potrzeby prowadzenia tej działalności.

2. Organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, ubiegające się o przydział lokalu, zobowiązane są do złożenia następujących dokumentów:

- 1) raportu z działalności w roku poprzednim (nie dotyczy organizacji i podmiotów nowo powstałych),

- 2) sprawozdania finansowego za ubiegły rok (nie dotyczy organizacji i podmiotów nowo powstałych),
- 3) wniosku z opisem programów, które będą realizowane w lokalu,
- 4) dokumentów określających osobowość prawną wnioskodawcy,
- 5) Deklaracji Współpracy z samorządem Gminy Stegna.

3. W ramach wniosku organizacja pozarządowa i podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego określa ogólne wymagania w stosunku do lokalu. Możliwe jest wskazanie proponowanej lokalizacji.

4. Stosownie do możliwości, które wynikają z zasobów będących w dyspozycji gminy, przeznaczonych na taką działalność, Wójt Gminy Stegna w formie zarządzenia podejmuje decyzję o wynajęciu względnie użyczeniu lokalu lub obiektu, a także warunkach, na jakich zostanie zawarta umowa.

5. Organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, które użytkują lokal lub budynek na preferencyjnych zasadach, zobowiązane są do składania w terminie do 31 marca każdego roku rocznych sprawozdań merytorycznych ze sposobu jego wykorzystywania w roku poprzednim.

6. W przypadku organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego uzyskujących wieloletnie dotacje na realizację zadań w danym lokalu lub budynku, wymóg określony w ust. 3 uważa się za spełniony w momencie złożenia przez organizację sprawozdania merytorycznego z realizacji zadania.

7. Organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego nie dysponującym własnym lokalem władze Gminy Stegna mogą umożliwić spotykanie się w lokalu Urzędu Gminy Stegna lub Gminnego Ośrodka Kultury. Szczegółowe warunki udostępniania i korzystania należy każdorazowo uzgodnić z gospodarzem obiektu.

Rozdział 12.

Promocja działalności organizacji w mediach

1. Zgłaszając się bezpośrednio do sekretarza Gminy Stegna, organizacje mogą umieszczać na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Stegna informacje i ogłoszenia dotyczące ich bieżącej działalności przydatne dla społeczności Gminy Stegna.

2. Po wcześniejszym uzgodnieniu z sekretarzem Gminy Stegna przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego mogą brać udział w spotkaniach Wójta z przedstawicielami mas mediów.

Rozdział 13.

Pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych

1. Organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą uzyskać pomoc ze strony Urzędu Gminy Stegna w nawiązaniu kontaktów z partnerami zagranicznymi o podobnym profilu działania.

Rozdział 14.

Sposób tworzenia i ewaluacja Roczego Programu

1. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu współpracy Gminy Stegna z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Stegna na rok 2015, podmioty te mogą zgłaszać Radzie Gminy Stegna za pośrednictwem Sekretarza Gminy Stegna lub Wójtowi Gminy Stegna.

2. Przed wniesieniem pod obrady Rady Gminy „Programu współpracy Gminy Stegna z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Stegna na rok 2015”, Wójt Gminy Stegna za pośrednictwem pracownika zapozna przedstawicieli organizacji pozarządowych z projektem Planu Współpracy. Zostaną także przedstawione propozycje terminy spotkań konsultacji w celu omówienia zapisów w dokumencie.