

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 155/2014
Wójta Gminy Stegna
z dnia 10 listopada 2014 r.

Regulamin

§ 1.

Regulamin

Przydziału boksów handlowych na Targowisku Gminnym „Mój Rynek” w Stegnie.

§ 1

Składać oferty na najem boksów handlowych na Targowisku Gminnym "Mój Rynek" w Stegnie mogą osoby fizyczne i osoby prawne:

- a) w odniesieniu do osób fizycznych – osobiście lub przez pełnomocnika działającego na podstawie pełnomocnictwa z potwierdzonym notarialnie podpisem,
- b) w odniesieniu do spółek osobowych i handlowych oraz innych osób prawnych przez osobę lub osoby uprawnione do ich reprezentowania na podstawie aktualnego odpisu z KRS lub innego rejestru lub przez pełnomocnika działającego na podstawie pełnomocnictwa z potwierdzonym notarialnie podpisem,
- c) cudzoziemcy – w rozumieniu ustawy z dnia 24 marca 1920r., o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców.

§ 2

1. Oferta winna być złożona na druku przygotowanym przez Urząd Gminy Stegna i zawierać przede wszystkim:

1) Dane osobowe :

- a) w przypadku osób fizycznych: imię, nazwisko, adres zamieszkania nr dowodu osobistego i PESEL
- b) w przypadku pozostałych podmiotów: pełną nazwę firmy, adres siedziby, NIP, REGON.

2) Jednoznacznie określony asortyment, którym zamierza się handlować należący do sekcji rolno – spożywczej lub przemysłowej zgodny z Regulaminem Targowiska Gminnego „Mój Rynek” w Stegnie.

3) Własnoręczny podpis:

- a) w przypadku osób fizycznych – oferenta lub jego pełnomocnika, o którym mowa w § 1;
- b) w przypadku innych podmiotów – osoby będącej upoważnionej do reprezentowania przedmiotowego podmiotu lub pełnomocnika, o którym mowa w § 1.

4) Podpisane oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Targowiska, wzorami umów najmu, Regulamin składania i otwarcia pisemnych ofert i przyjęciu przedmiotowych dokumentów bez uwag.

2. W przypadku ofert składanych przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo.

§ 3

W celu ujednoczenia ofert Wójt Gminy Stegna Zarządzeniem nr 155/2014 z dnia 10.11.2014 r.

- a) dla osób fizycznych;
- b) dla pozostałych podmiotów;

§ 4

Oferty nieważne to jest:

- złożone na innym druku niż określony w Zarządzeniu Wójta Gminy Stegna nr 155/2014 z dnia 10.11.2014 r.;
 - nie zawierająca elementów o którym mowa w § 2;
- nie będą brane pod uwagę.

§ 5

1. W celu przeprowadzenia otwarcia ofert Wójt Gminy Stegna powoła komisję.

2. Ofert nie mogą składać osoby wchodzące w skład komisji o której, mowa w ust. 1 oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji.

3. Oferty mogą składać osoby które mają już przydzielony boks handlowy.

§ 6

1. Oferty można składać sekretariacie Urzędu Gminy Stegna.

2. Oferty muszą być złożone w zamkniętych kopertach, opisanych danymi oferenta z dopiskiem „Oferta na boks handlowy na Targowisku Gminnym „Mój Rynek” w Stegnie”. Przyjmujący oferty na kopercie dokona opisu daty i godziny złożenia.

3. Każdy zainteresowany może złożyć tylko jedną ofertę i musi uczestniczyć w otwarciu ofert osobiście lub przez pełnomocnika, o którym mowa w § 1.

4. Każdy z oferentów biorący udział w otwarciu ofert otrzyma mapkę sytuacyjną przedstawiającą położenie boksów, ich numery i przydział do sekcji.

5. Oferenci w trakcie otwarcia ofert muszą posiadać dokumenty potwierdzające tożsamość, a w przypadku reprezentowania osób trzecich stosowne dokumenty potwierdzające to prawo.

6. Otwarcie ofert nastąpi dnia 15 grudnia 2014 roku o godz. 11⁰⁰ w sali nr 1 w siedzibie Urzędu Gminy w Stegnie przy ulicy Gdańskiej 34 i będzie miało następujący przebieg:

- a) przewodniczący komisji otwiera ofertę z najwcześniejszą datą wpływu;
- b) komisja sprawdza prawidłowość złożonej oferty i decyduje o jej dopuszczeniu lub stwierdza jej nieważność;
- c) w przypadku stwierdzenia nieważności oferty lub nieobecności oferenta, przewodniczący otwiera kolejną ofertę z najwcześniejszą datą wpływu, natomiast jeśli komisja dopuszcza ofertę to osoba/podmiot, która złożyła przedmiotową ofertę wskazuje boks handlowy z dostępnych w sekcji wskazanej w ofercie, w którym chce prowadzić działalność;
- d) przewodniczący przy numerze boksu wybranego przez oferenta dopisuje jego dane;
- e) czynności opisane w pkt. od a) do d) powtarzane są do momentu, aż nie pozostanie żaden wolny boks lub do momentu otwarcia wszystkich ofert.

7. W przypadku, gdy pozostaną wolne boksy handlowe przewodniczący komisji może zaproponować oferentom przystąpienie do wyboru drugiego boks handlowego, do którego będą dopuszczone osoby/podmioty, które złożyły prawidłowe oferty.

8. Z ofert osób/podmiotów, które przystąpią do wyboru drugiego boks handlowego:

- a) przewodniczący komisji wzywa oferenta, którego oferta została złożona najwcześniej do wyboru drugiego boks;
- b) przewodniczący przy numerze boks handlowego wybranego przez oferenta dopisuje jego dane;
- c) czynności opisane w pkt. od a) do b) powtarzane są do momentu, aż nie pozostanie żaden wolny boks lub gdy nie będzie już zainteresowanych najmem drugiego boks.

9. Przewodniczący informuje osoby/podmioty które zostały ustalone jako najemcy boksów handlowych o przybliżonym terminie podpisania umowy.

10. Po zakończeniu czynności, o których mowa w ust. 6-9, przewodniczący odczytuje na głos dane osób/podmiotów, które zostały ustalone jako najemcy boksów oraz numer wskazanego przez nich boksu handlowego i sekcje do której należy dany boks.

11. Na tym przewodniczący zamyka czynności związane z przydziałem boksów handlowych.

12. W przypadku pozostawienia wolnych boksów handlowych będzie kontynuowane składanie ofert na zasadach określonych w niniejszym regulaminie z tym, że Wójt Gminy Stegna w odrębnym zarządzeniu powoła komisję do ponownego otwarcia ofert oraz wyznaczy kolejny termin otwarcia przedmiotowych ofert.

§ 7

1. Osoby/podmioty ustalone jako najemcy boksów zawiadamia się pisemnie o miejscu i terminie podpisania umowy najmu.

2. Osoby/podmioty ustalone jako najemcy boksów handlowych mają obowiązek wpłacenia kaucji oraz czynszu za pierwszy miesiąc najmu boksów przed podpisaniem umowy w terminie wyznaczonym w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 1.

3. Jeżeli osoby/podmioty ustalone jako najemcy boksów nie wpłacą kaucji oraz czynszu za pierwszy miesiąc w terminie podanym w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 1 Administrator Targowiska może odstąpić od podpisania umowy najmu.

4. Jeżeli osoby/podmioty ustalone jako najemcy boksów nie przystąpią bez usprawiedliwienia do podpisania umowy najmu w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 1 Administrator Targowiska może odstąpić od podpisania umowy najmu, a wpłacona kaucja i czynsz nie podlegają zwrotowi.

§ 8

1. Z otwarcia ofert sporządza się protokół, w takiej liczbie, aby każda z osób ustalona jako najemca boksów otrzymała jeden egzemplarz, a ponadto Administrator Targowiska otrzymuje dwa egzemplarze.

2. Protokół podpisuje komisja oraz osoby/podmioty ustalone jako najemcy boksów.

3. Protokół z otwarcia ofert stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu.

§ 9

1. Oferenci mogą zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem otwarcia ofert do Wójta Gminy Stegna w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert.

2. Wniesienie skargi wstrzymuje czynności związane z zawarciem umowy najmu boksów, którego skarga dotyczy.

§ 10

Otwarcie ofert może być odwołane:

- 1) z powodu braku wolnych boksów handlowych;
- 2) z innych ważnych powodów.