

REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ

powołanej w celu zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych w zakresie przygotowania i realizacji programów i zajęć profilaktyczno-edukacyjnych z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi i innym uzależnieniom dla dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu Gminy Stegna dla trzech obszarów (grup sołectw) w zakresie realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2013r.

§ 1

1. Komisja obraduje na posiedzeniach mających charakter niejawnym, w których bierze udział co najmniej trzech członków Komisji.
2. Z prac Komisji oraz głosowania sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.
3. W pracach Komisji mogą brać udział wyłącznie jej członkowie oraz osoby wytypowane przez Wójta Gminy Stegna
4. Uchwały o charakterze proceduralnym Komisja podejmuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, bez możliwości wstrzymania się od głosu. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw, rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

§ 2

1. Komisja rozpoczyna rozpatrywanie ofert od sprawdzenia, czy zostały złożone w terminie, zawierają wszystkie wymagane załączniki oraz czy ze złożonych dokumentów wynika, że podmiot przystępujący do konkursu jest podmiotem wskazanym w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie(t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 ze zm.)
2. Oferty złożone po terminie, nie zawierające wszystkich załączników określonych w ustawie i ogłoszeniu konkursu mogą zostać uznane za nieważne i mogą ulec odrzuceniu.
3. Oferty, z których wynika, że podmiot składający ofertę nie jest podmiotem wskazanym w art. 11 ust. 3 wyżej wspomnianej ustawy zostaną uznane za nieważne i nie będą rozpatrywane.

§ 3

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) wartość merytoryczną projektu,
 - 2) koszt realizacji projektu,
 - 3) doświadczenie organizatora w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze i zasięgu,
 - 4) dotychczasowe doświadczenia we współpracy oferenta z Gminą Stegna
 - 5) możliwość realizacji zadania przez oferenta,
 - 6) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (ilości miejscowości, jakie objęto programem danym obszarze)
 - 7) uwzględnienie wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania z możliwością ich podziału w wypadku wyboru więcej niż jednej oferty,
 - 8) wysokość wkładu własnego finansowego i osobowego oferenta.

§ 4

Oferty wybrane przez Komisję, jako spełniające kryteria określone w § 3 przedstawia się do zaakceptowania Wójtowi Gminy Stegna

§ 5

1. Wójt Gminy Stegna może unieważnić konkurs w przypadku stwierdzenia:

- 1) nieuzasadnionego odrzucenia oferty,
- 2) przeprowadzenia przez komisję postępowania kwalifikacyjnego bez wymaganej ilości obecnych członków,
- 3) innych nieprawidłowości w postępowaniu kwalifikacyjnym, które mogły wpłynąć na jego wynik.

§ 6

Wójt Gminy w terminie 7 dni od dnia upłynięcia terminu składania ofert tj. do dnia 29.04.2013r. poda do publicznej wiadomości wykaz złożonych ofert uwzględniających: Wnioskodawców, tytuł zadania publicznego, obszar oraz wnioskowaną kwotę dotacji

§ 7

Niezwłocznie po ocenie merytorycznej treści ofert i podziale środków finansowych podany zostaje do publicznej wiadomości nie później niż do 10.05.2013r. , wykaz wybranych ofert, zawierający:

- 1) nazwę wybranych podmiotów wraz z nazwami zadań, które powierza się im do wykonania,
- 2) wielkość przyznanej dotacji.

Podjęcie ostatecznej decyzji o przyznaniu środków należy do Wójta Gminy Stegna