

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wpł. 2012 -05- 23

Nr zał.

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Tryb pozakonkursowy

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Współpraca z organizacjami pozarządowymi i grupami nieformalnymi poprzez realizację szkolenia dla realizatorów projektów w ramach Lokalnego Programu Grantowego „Działaj lokalnie”

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 20 maja 2012 do 30 lipca 2012

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ
Wójta Gminy Stegna
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Fundacja Pokolenia

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000125212

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 02.08.2002 r..

5) nr NIP: 5932343037 nr REGON: 192770750

6) adres:

miejsowość: Pelplin, Janiszewko 31

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ nie dotyczy

gmina: Pelplin powiat:⁸⁾ Tczewski

województwo: Pomorskie

kod pocztowy: 83-130 poczta:

7) tel.: (058) 352 45 46 faks: (058) 352 45 52

e-mail: dzialalokalnie@fundacjapokolenia.pl

<http://www.fundacjapokolenia.pl>

8) numer rachunku bankowego: 90 8345 0006 0003 6113 2000 0016

nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Tczewie

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹¹⁾:

a) Waja Jabłowska

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Fundacja Pokolenia

ul. Kołłątaja 9, 83-110 Tczew

nr tel.: (058) 352 45 46

nr fax: (058) 352 45 52

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Bartosz Rief, nr tel.: (058) 352 45 46, e-mail: brief@fundacjapokolenia.pl

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Przedmiotem działalności statutowej nieodpłatnej Fundacji oznaczonej zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 października 1997 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jest:

1. 17.23.Z Produkcja artykułów piśmiennych
2. 18.12.Z Pozostałe drukowanie
3. 18.13.Z Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku
4. 18.20.Z Reprodukacja zapisanych nośników informacji
5. 58.11.Z Wydawanie książek
6. 58.12.Z Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych)
7. 58.13.Z Pozostała działalność wydawnicza
8. 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
9. 58.19.Z Pozostałą działalność wydawnicza;
10. 59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo o programów telewizyjnych
13. 59.14.Z Działalność związana z projekcją filmów
14. 59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych
15. 60.10.Z Nadawanie programów radiofonicznych
16. 60.20.Z Nadawanie programów telewizyjnych ogólnodostępnych i abonamentowych
17. 62.01.Z Działalność związana z oprogramowaniem
18. 62.02.Z Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki
19. 62.09.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych
20. 63.11.Z Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność
21. 63.12.Z Działalność portali internetowych
22. 68.20.Z Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi
23. 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja
24. 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
25. 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych
26. 73.11.Z Działalność agencji reklamowych
27. 73.12.A Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca reklamowe w radio i telewizji
28. 73.12.B Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych
29. 73.12.C Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet)
30. 73.12.D Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach
31. 74.20.Z Działalność fotograficzna
32. 74.30.Z Działalność związana z tłumaczeniami
33. 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
34. 78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników
35. 82.11.Z Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura
36. 82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura
37. 82.20.Z Działalność centrów telefonicznych (call center)
38. 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
39. 82.99.Z Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana
40. 85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
41. 85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej
42. 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
43. 85.60.Z Działalność wspomagająca edukacji
44. 88.10.Z Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
45. 88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana
46. 90.01.Z Działalność związana z wystawieniem przedstawień artystycznych
47. 90.02.Z Działalność wspomagająca wystawienie przedstawień artystycznych
48. 90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych
49. 91.01.A Działalność bibliotek
50. 93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna

M

51. 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Przedmiotem działalności statutowej odpłatnej Fundacji oznaczonej zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 października 1997 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jest:

1. 17.23.Z Produkcja artykułów piśmiennych
2. 18.12.Z Pozostałe drukowanie
3. 18.13.Z Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku
4. 18.20.Z Reprodukacja zapisanych nośników informacji
5. 47.19.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach
6. 58.11.Z Wydawanie książek
7. 58.12.Z Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowanych, telefonicznych)
8. 58.13.Z Wydawanie gazet
9. 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
10. 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza;
11. 59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
12. 59.12.Z Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi
13. 59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
14. 59.14.Z Działalność związana z projekcją filmów
15. 59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych
16. 60.10.Z Nadawanie programów radiofonicznych
17. 60.20.Z Nadawanie programów telewizyjnych ogólnodostępnych i Abonamentowych
18. 62.01.Z Działalność związana z oprogramowaniem
19. 62.02.Z Działalność związana z doradztwem w zakresie informacji
20. 62.09.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych
21. 63.11.Z Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność
22. 63.12.Z Działalność portali internetowych
23. 68.20.Z Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi
24. 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja
25. 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
26. 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych
27. 73.11.Z Działalność agencji reklamowych
29. 73.12.A Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych
30. 73.12.A Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internetu)
31. 73.12.D Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach
32. 74.20.Z Działalność fotograficzna
33. 74.30.Z Działalność związana z tłumaczeniami
34. 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
35. 78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników
36. 82.11.Z Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura
37. 82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca działalność biura
38. 82.11.Z Działalność centrów telefonicznych (call center)
39. 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
40. 82.99.Z Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana
41. 85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
42. 85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej
43. 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowany
44. 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację
45. 88.10.Z Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
46. 88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana
47. 90.01.Z Działalność związana z wystawieniem przedstawień artystycznych

48. 90.02.Z Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych
49. 90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych
50. 91.01.A Działalność bibliotek
51. 93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/prrowadzą⁴⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie polega na przygotowaniu społeczności lokalnych do samodzielnej realizacji zadań wraz z nabyciem praktycznych umiejętności i wiedzy w trakcie szkolenia:

- Realizacji projektów społecznych;
- Raportowania i rozliczania projektów;
- Rozliczania budżetów zadaniowych;
- Współpracy z wolontariuszami – dokumentowania współpracy, wystawiania dokumentów, zaświadczeń;

Szkolenie będzie elementem Programu Działaj Lokalnie.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Fundacja Pokolenia rokrocznie ogłasza na terenie Powiatu Nowodworskiego lokalny konkurs grantowy. Jest to narzędzie dające społeczności lokalnej możliwość aktywizacji wokół różnych celów o charakterze dobra wspólnego, przyczyniają się do rozwiązania określonego lokalnego problemu lub zaspokojenia pewnej potrzeby mieszkańców związanej z ich funkcjonowaniem w społeczności lokalnej. Przedsięwzięcia realizowane w ramach tego projektu są realizowane wspólnymi siłami mieszkańców, organizacji pozarządowych i instytucji lokalnych i w przemyślany sposób angażują zasoby lokalne (naturalne, społeczne, ludzkie i finansowe).

Organizacje i grupy nieformalne są obejmowane kompleksowym wsparciem nie tylko grantowym, ale także merytorycznym takim jak: szkolenia, wizyty studyjne, spotkania sieciujące, warsztaty, szkoły tematyczne oraz różnego rodzaju inne przedsięwzięcia podnoszące partycypację społeczną i zaangażowanie.

W

Projekt jest odpowiedzią na potrzeby uzyskania umiejętności i wiedzy z zakresu realizacji projektów społecznych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Projekt jest skierowany do organizacji pozarządowych, a przede wszystkim do grup nieformalnych stworzonych przez mieszkańców Gminy Stegna chcących działać na rzecz rozwoju społeczności lokalnej, rozwoju dobra wspólnego swojego otoczenia poprzez udział w Programie Grantowym Działaj Lokalnie.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem zadania jest aktywizacja mieszkańców zamieszkujących Powiat Nowodworski, poprzez wsparcie finansowe szkolenia dla realizatorów/ek projektów.

Cele szczegółowe:

- Podniesienie umiejętności z zakresu planowania projektów oraz pozyskiwania środków;
- Podniesienie umiejętności pracy projektowej wśród aktywnych mieszkańców;
- Integracja środowisk wiejskich i miejskich wokół rozwiązywania lokalnych problemów;
- sieciowanie i wspieranie wymiany doświadczeń pomiędzy aktywnymi grupami społeczności lokalnej zarówno wśród społeczności gminnej jak i z Powiatem Tczewskim objętym Programem Działaj Lokalnie

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Powiat Nowodworski

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Działaj Lokalnie to program Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności realizowany przez Akademię Rozwoju Filantropii w Polsce. Jest to jedyny ogólnopolski program, w którym dotacje przyznawane są na poziomie lokalnym. Umożliwia to współpraca z partnerem programu — siecią Ośrodków Działaj Lokalnie. Od 2005 roku na terenie Powiatu Tczewskiego i Nowodworskiego koordynatorem programu

W

jest Fundacja Pokolenia.

Celem Programu „Działaj Lokalnie” jest aktywizowanie lokalnych społeczności wokół różnych celów o charakterze dobra wspólnego. Jego realizacji służy organizowanie konkursów grantowych, w których wspierane są projekty inicjujące współpracę mieszkańców na rzecz własnej społeczności.

Konkurs realizowany przez Fundację Pokolenia obejmuje swoim zasięgiem 10 gmin: 5 gmin Powiatu Tczewskiego (gmina wiejska i miejska Tczew, Morzeszczyn, Gniew, Subkowy), oraz 5 gmin Powiatu Nowodworskiego (gmina i miasto Nowy Dwór Gdański, Miasto Krynica Morska, Ostaszewo, Stegna, Sztutowo). Taki zasięg konkursu grantowego oraz położenie dużego nacisku na wymianę informacji między sobą i sieciowanie uczestników wpływa na realizatorów projektów zwiększając ich wiedzę na temat aktywizowania społeczności lokalnej oraz inspiruje ich do działania. Ponad pół miliona złotych. Granty finansowane są ze środków Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności, gmin (Subkowy, Gniew, Morzeszczyn, Stegna), firm (Bank Spółdzielczy w Tczewie), organizacji oraz ze środków własnych Fundacji Pokolenia. W ramach edycji 2011 Programu zostało złożonych ogółem 40 wniosków, a pula grantów wyniosła 94229,99 zł. Kwoty, którą pozyskujemy od gminy, są spożytkowywane na inicjatywy z danego terenu. Rokrocznie przekazywane są granty maksymalnie w wysokości 6000 zł. W ramach każdego projektu realizatorzy muszą zaangażować wkład własny finansowy i niefinansowy. Tym samym suma środków przekazanych na rzecz społeczności lokalnej oraz zaangażowanych środków finansowych i niefinansowych, jako wkład własny na terenie gminy jest znacznie zwiększona. W 2011 roku Fundacja Pokolenia z Lokalnej Organizacji Grantowej przekształciła się w Ośrodek Działaj Lokalnie. W ramach edycji VII z czym zostaną uruchomione dodatkowe narzędzia i możliwości animacji społecznej, które będą wdrażane na terenie Powiatu Nowodworskiego i Tczewskiego biorących udział w Programie Działaj Lokalnie. Fundacja Pokolenia została poddana monitoringowi finansowemu i merytorycznemu przeprowadzonego przez Akademię Rozwoju Filantropii (marzec 2012). Ocena pomonitoringowa była bardzo dobra. Od 2012 Fundacja Pokolenia rozpocznie proces certyfikacji Ośrodka Działaj Lokalnie.

W ramach projektu zostanie zrealizowane szkolenie dla organizacji pozarządowych i grup nieformalnych z terenu Gminy Stegna będących realizować projekty w ramach VII edycji Programu Grantowego Działaj Lokalnie VII 2012.

Szkolenie będzie prowadzone przez dwójkę trenerów – osób doświadczonych w prowadzeniu szkoleń, znających tematykę aktywności społecznej, planowania i realizacji projektów z różnorodnych źródeł finansowania, doświadczonych we współpracy z wolontariuszami, prowadzącymi Lokalne Centrum Wolontariatu.

Szkolenie będzie częścią **Programu Grantowego Działaj Lokalnie – programu animującego społeczność lokalną. Na program składają się:**

Nabór i ocena wniosków;

realizacja projektów;

szkolenia organizowane przez Fundację Pokolenia lub parterów;

warsztaty, wizyty studyjne;
 monitoring;
 Konkurs Opowiedz 2012;
 Kluby Działaj Lokalnie – opracowanie ścieżki;

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.05.2012 do 31.10.2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Działania promocyjne dotyczące projektu; Przeprowadzenie szkolenia;	Maj - Lipiec	Fundacja Pokolenia

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Produkty:
 - 1 szkolenie dla realizatorów projektów Działaj Lokalnie;

Rezultaty:
 Nabycie i zwiększenie umiejętności realizowania i rozliczania projektów, wypełniania aplikacji finansowych, raportowania, pracy w zespole, współpracy z wolontariuszami, rozliczania budżetów zadaniowych, współpracy w sieci przez realizatorów projektów udzielonych w ramach Działaj Lokalnie
 Zwiększenie świadomości wśród społeczności lokalnej na temat rozwiązywania własnych problemów;
 Zwiększenie umiejętności oceniania własnych zasobów niefinansowych i ich raportowania i rozliczania;
 Zwiększenie umiejętności pracy z wolontariuszami, pozyskiwania lokalnych sojuszników/czek;

Oddziaływanie:
 Zwiększenie uczestnictwa mieszkańców Gminy Stegna w współtworzeniu własnego otoczenia;

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
-----	-------------------------------	-----------------	--------------------------	--------------	------------------------	--	---	--

W)

1.	Przeprowadzenie 1 szkolenia wraz z przygotowaniem materiałów dydaktycznych, sprzętu multimedialnego i materiałów szkoleniowych, dojazdem trenerów na miejsce	1	4000	Umowa	4000	4000	4000	0
IV	Ogółem:				4000	4000	4000	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4000 zł	100%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	4000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
--	----------------------	--	---

W

		jeszcze rozpatrzony(-a)	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Wkład własny finansowy do projektu pochodzi ze środków Polsko Amerykańskiej Fundacji Wolności i Akademii Rozwoju Filantropii w Polsce oraz Banku Spółdzielczego w Tczewie.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Stały zespół Fundacji Pokolenia stanowi 8 osób (prezeska, specjalistka ds. finansów i administracji, specjalista ds. promocji i informacji, specjalistka ds. edukacji pozaformalnej, pracownik punktu informacyjnego, koordynator programu grantowego Działaj Lokalnie, koordynator wolontariatu, koordynator działań kulturalnych), współpracujemy z ekspertami zatrudnianymi na umowy o dzieło - prowadzący szkolenia, moderatorzy, doradcy, artyści, publicyści, dziennikarze (średnio 50 os. rocznie). W Fundacji stale działa 50 wolontariuszy, którzy angażują się w działalność organizacji, świetlicę artystyczną dla dzieci oraz w pomoc przy koordynacji projektów realizowanych przez Fundację Pokolenia. Wolontariusze to w większości ludzie młodzi w wieku 16-30 lat nastawieni na zdobywanie nowych umiejętności i pracę w grupie, 10 wolontariuszy to eksperci w różnych dziedzinach - stale współpracujący z Fundacją przy realizacji konkretnych działań (ekonomiści, politolodzy, angliści, prawnicy, informatycy itp). Kwalifikacje członków zespołu: trenerka NGO i Trenerka umiejętności społecznych i Tutorka Szkoły Liderów, dwóch pracowników doświadczonych w prowadzeniu szkoleń, trener antydyskryminacyjny, trener wolontariatu, koordynatorzy projektów, specjaliści ds. pozyskiwania funduszy, specjalista ds. promocji i informacji (tworzenie stron www, obsługa programów graficznych, projektowanie graficzne, współpraca z mediami) oraz animatorów kultury, konsultanta punktu informacji europejskiej Eurodesk, Europe Direct, specjalistę ds. finansów ngo. trenerzy praw człowieka. Wszyscy członkowie zespołu biegle posługują się nowoczesnymi technologiami, porozumiewają się głównie za pomocą komunikatorów internetowych, znają pakiety programów biurowych oraz do zarządzania projektami.

Projektem od strony merytorycznej zarządzał będzie koordynator a od strony finansowej specjalistka ds. finansów i administracji - doświadczeni w realizacji i rozliczaniu projektów.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Biuro Fundacji mieści się w Tczewie na ul. Kołłątaja 9, dysponujemy bazą lokalową o wyposażoną w powierzchnię biurową ze stanowiskami komputerowymi, drukarki laserowe w tym jedna kolorowa A3, kserokopiarkę, 3 rzutniki multimedialne i inny sprzęt biurowy. Posiadamy także mobilny sprzęt prezentacyjny (laptopy, rzutnik, ekran). W budynku znajduje się także sala szkoleniowa, sala, w której mieści się punkt informacyjny i biblioteczka (punkt dla NGO, Eurodesk, Europe Direct, Centrum Wolontariatu). Projekt będzie zarządzany zgodnie z PCM. Postęp realizacji projektu omawiany będzie na spotkaniach realizatorów, podczas których wykonywana

M

będzie bieżąca ewaluacja. Spośród realizatorów wyłoniony zostanie zespół do spraw promocji i informacji.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Fundacja powstała w 2002 roku i konsekwentnie buduje infrastrukturę III Sektora. Od 2005 roku, pełni rolę lokalnej organizacji grantowej w ramach programu Działaj Lokalnie. Jest to program Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności, realizowany w Polsce przez Akademię Rozwoju Filantropii. Celem jest aktywizacja społeczeństwa lokalnego. W ramach lokalnych konkursów grantowych przyznawane są dotacje na realizację działań. Większość zadań realizowanych w ramach programu, to projekty kulturalno-społeczne. Fundacja Pokolenia zajmuje się koordynacją i sieciowaniem tych działań. Łącznie przyznano granty w wysokości 280 tys. zł. W latach 2006-2007 realizowany był bliźniaczy projekt – Pracownia Umiejętności – program grantowy Polskiej Telefonii Cyfrowej oraz Akademii Rozwoju Filantropii w Polsce. Jego beneficjentami była jednak wyłącznie młodzież. W ramach Pracowni powstało m.in. Alternatywne Centrum Kultury Zebra, czy grupa kabaretowa.

Fundacja Pokolenia ponadto jest organizacją grantową realizującą takie Programy jak: Działaj Lokalnie, Młodzieżowy Program Grantowy Aktywator, Działaj Lokalnie dla Leadera: Program Grantowy i Fundusz Pożyczkowy, Mini Program Grantowy Uwolnij Swoją Przestrzeń.

Szczególny nacisk Fundacja kładzie na wsparcie młodzieżowych grup nieformalnych poprzez udzielanie im osobowości prawnej, pomoc w usamodzielnianiu się, udostępniania naszych zasobów technicznych i merytorycznych. Przy Fundacji działały takie grupy jak: Alternatywne Centrum Kultury „Zebra”, Grupa Modelarzy, Klub Fantastyki, Młodzieżowa Rada Powiatu Tczewskiego, Stowarzyszenie na Rzecz Młodzieży Tczewskiej oraz amatorskie zespoły muzyczne.

Wnioskodawca prowadzi punkt informacyjny dla organizacji pozarządowych (pomoc w rejestracji ngo, doradztwo na temat źródeł i sposobów finansowania III sektora, ekonomia społeczna, kojarzenie partnerów), Lokalny Punkt Informacji „Eurodesk” (informacja europejska dla młodzieży - możliwości pracy, wolontariatu czy studiowania w Europie, a także stymulowanie współpracy międzynarodowej młodych ludzi), punkt Europe Direct (informacja dotycząca Europy, Komisji Europejskiej). Wnioskodawca posiada doświadczenie w prowadzeniu działań skierowanych na rozwój młodych artystów.

W 2006 roku Fundacja Pokolenia realizowała projekt „Kultura młodych i dla młodych” współfinansowany ze środków Starostwa Powiatowego w Tczewie. który miał na celu aktywizację młodzieży Powiatu Tczewskiego na rzecz rozwoju kultury regionu oraz integrację młodzieży z różnych środowisk (w tym z obszarów wiejskich), a także promocję inicjatyw młodzieżowych.

Fundacja Pokolenia od kilku lat organizuje i animuje różne działania kulturalno - społeczne w przestrzeni miejskiej Tczewa:

Lokalne Centrum Wolontariatu pośredniczy w pracy wolontariuszy, organizacji i realizacji wydarzeń kulturalnych na terenie miasta (koncerty, wystawy). W tej dziedzinie współpracujemy ściśle z Centrum Kultury i Sztuki, Starostwem Powiatowym w Tczewie. Od 2007 roku Lokalne Centrum Wolontariatu koordynuje pracę wolontariuszy podczas Międzynarodowych Festiwali Działań Plastycznych i Teatralnych „Zdarzenia” oraz Festiwalu „In Memoriam” Grzegorza Ciechowskiego” w Tczewie.

Alternatywne Centrum Kultury Zebra stworzone przez młodzież, realizuje szereg zadań z pola kultury, wykorzystując oddolne inicjatywy i zaspokajając rzeczywiste potrzeby mieszkańców (koncerty, wystawy, pokazy filmowe, warsztaty muzyczne, teatralne).

WJ

W ramach działalności Zebra zostały przeprowadzone działania kulturalne takie jak:

W latach 2008-2009 projekt „Underground na Starówce - Od kontestacji do alternatywy” (Norweski Mechanizm Finansowy)

cykl "Od kontestacji do alternatywy";

Cykl "Galeria Tolerancji";

Festiwal Sztuka Przeciwno Przemocy;

W latach 2008-2009 projekt „Tczewska alternatywa filmowa” (Młodzież w Działaniu)

cykl spotkań dyskusyjnych związanych z filmem;

cykl warsztatów z zakresu tworzenia filmów;

cykl projekcji filmowych w ramach kina objazdowego na terenie Powiatu Tczewskiego;

W 2010 roku projekty „Sztuka Przeciwno Przemocy” (Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego), „Alternatywne Centrum Kultury Zebra” (Miasto Tczew), „Pracownie twórcze w ACK Zebra” (Powiat Tczewski).

cykl działań kulturalnych, społecznych takich jak: spotkanie, dyskusje, warsztaty twórcze;

druga edycja Festiwalu Sztuka Przeciwno Przemocy;

W latach 2010-2011 Lokalne Partnerstwa Polsko - Amerykańskiej Fundacji Wolności (PAFW):

cykl działań społecznych w przestrzeni miejskiej takich jak: pikniki, wydarzenia kulturalne, spotkania dyskusyjne, kawiarenki obywatelskie, działania inwestycyjne (stawianie słupów ogłoszeniowych, ławek itd.)

W latach 2010-2011 "Włącznik - kompleksowe wsparcie młodzieży tczewskiej we wchodzeniu na rynek pracy" (PO KL):

cykl warsztatów twórczych;

cykl wydarzeń o charakterze kulturalnym przeprowadzonych przez młodzież;

uroczyste podsumowanie na placu Hallera;

W 2011 "Uwolnij twórczy umysł" (Miasto Tczew):

cykl warsztatów twórczych i koncertów;

festiwal twórczy Warsztat Day z którego część działań była prowadzona na terenie ulicy Kościelnej i Placu Hallera;

W 2011 "Globalny Zawrót Głowy" (Ministerstwo Spraw Zagranicznych):

cykl wydarzeń o charakterze społeczno, ekologiczno - kulturalnym min. Electro za elektro, Swapping party, warsztaty kuchni społecznej;

Wydarzenie plenerowe Piknik w środku miasta (plac na osiedlu Suchostrzygi)

Stale realizujemy ścieżkę edukacji obywatelskiej w powiecie: lekcje obywatelskie w szkołach, kawiarenki obywatelskie, debaty oxfordzkie na ważne tematy, kampanie społeczne, (odpowiedzialny biznes, wolontariat, rzecznik praw ucznia, Teraz Twój Ruch), objazdowe kino, Sejmiki Młodzieży Aktywnej (realizowane od 4 lat), pełniemy funkcję Rzecznika Praw Ucznia.

Fundacja Pokolenia organizowała plenerowe wydarzenia takie jak m.in.:

Piknik Charytatywny Teraz Twój Ruch - piknik plenerowy (2010) w ramach Projektu "Trust Activity Capital" ze środków V4

Kolejne UFO nad Tczewem czyli dzień otwarty Fundacji Pokolenia (2011) - wydarzenie organizowane w budynku i w przestrzeni miejskiej Tczewskiej Starówki

Ponadto Fundacja Pokolenia oraz grupy nieformalne współpracowały przy organizacji wydarzeń plenerowych takich jak m.in.:

Dzień Bez Samochodu (2010, 2011)

Święto Młodzieży (2009, 2010)

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.06.2012;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

FUNDACJA POKOLENIA
83-130 Pelplin, Janiszewko 31
NIP 593-234-30-37
KRS 0000125212

PREZESKA FUNDACJI POKOLENIA

Wojciech Poklonowski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data..... 09.05.2012

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informacje o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania

W

publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.



ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. Piłkarska 10
80126 Gdańsk

FUNDACJA POKOLENIA
83-130 Pelplin, Janiszewko 31
NIP 593-234-30-37
KRAJOWY REJESTR SĄDOWY 25212

Stan na dzień 28.12.2011 godz. 08:12:48

Numer KRS: **0000125212**

ODPIS AKTUALNY

Z REJESTRU STOWARYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	02.08.2002	
Ostatni wpis	Numer wpisu	Data dokonania wpisu
	7	27.09.2010
Sygnatura aktu	GD.VII NS-REJ.KRS/14366/10/927	
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY GDAŃSK-PÓŁNOC W GDAŃSKU, VII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2. Numer REGON/NIP	REGON: 192770750, NIP: ---
3. Nazwa	FUNDACJA POKOLENIA
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	----
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. POMORSKIE, powiat TCZEWSKI, gmina PELPLIN, miejsc. JANISZEWKO
2. Adres	ul. ---, nr 31, lok. ---, miejsc. JANISZEWKO, kod 83-130, poczta PELPLIN, kraj POLSKA

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	25 CZERWCA 2002
2	11.02.2003R. ROZDZIAŁ II PAR.6 PO UST.5 SKREŚLONO KROPKIE I USTAWIONO ŚRĘDNIK

Nr pisma wpisywanego w Krajowym Rejestrze Sądowym zgodność z oryginałem: 31.12.2012

PREZESKA FUNDACJI POKOLENIA



3	ORAZ DODANO UST.6 W BRZMIENIU: "6. WSPIERANIE PRZEDSIĘBIORCZOŚCI" 08.11.2005R. DODANO PAR.7A; DODANO PAR.7B; W PAR.8 DODANO UST.2; W PAR.9 UST.2 DODANO LIT.F; DODANO PAR.9A; PAR.13 ZMIENIONO UST.2; DODANO PAR.13A; PAR.14 ZMIENIONO UST.2; PAR.14 ZMIENIONO UST.3;
4	DATA ZMIANY: 28.03.2008 ZMIENIONO § 7A ZMIENIONO § 7B W § 10 DODANO UST. 3 W § 12 UST. 1 DODANO LITERKĘ K USUNIĘTO § 13A W § 17 UST. 2 DODANO LITERKĘ D DODANO § 24A DODANO § 24B DODANO § 24C
5	ZMIANA STATUTU UCHWAŁĄ ZARZĄDU Z DNIA 07 MAJA 2010R. ZMIENIONO §§2,5,9 PKT.E, 22 DODANO §9 PKT G I 19 PKT 6

1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
Rubryka 5	

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
MINISTER PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ	

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1. Nazwa uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD FUNDACJI POKOLENIA
2. Sposób reprezentacji podmiotu	1. OSWIADCZENIA WOLI W ZAKRESIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH FUNDACJI SKŁADA PREZES ZARZĄDU FUNDACJI POKOLENIA. 2. OSWIADCZENIA WOLI W ZAKRESIE INNYM NIŻ WYMNIENIONY W UST.1 SKŁADA PREZES ZARZĄDU FUNDACJI POKOLENIA LUB INNY CZŁONEK ZARZĄDU UPOWAZNIONY PRZEZ ZARZĄD LUB PEŁNOMOCCNIK ZARZĄDU W ZAKRESIE UDZIELONEGO PEŁNOMOCCNICTWA.
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JABLONOWSKA
	2.Imiona	WAJA
	3.Numer PESEL/REGON	61121100101
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU FUNDACJI POKOLENIA

Rubryka 2 - Organ nadzoru

1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
	Rubryka 1 Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CZYŻEWSKA
	2.Imiona	ANNA
	3.Numer PESEL/REGON	82072910069
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WIĘSŁAW JACEK
	2.Imiona	WIĘSŁAW JACEK
	3.Numer PESEL/REGON	63012909792
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KARPIAK
	2.Imiona	MICHAŁ
	3.Numer PESEL/REGON	78021309697

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

CELEM FUNDACJI JEST DZIAŁALNOŚĆ EDUKACYJNA I KULTURALNA W ZAKRESIE:
 1. ZBLIŻENIA MIĘDZY NARODEM POLSKIM A INNYMI NARODAMI EUROPY;
 2. WSPIERANIE ROZWOJU SPOŁECZYSTWA OBYWATELSKIEGO;
 3. UPROMIĘSZNIANIE IDEI SAMORZĄDNOŚCI I SAMORZĄDU;
 4. SPRZĄŻANIE ROZKWIŃTOU KULTURY I SZTUKI;
 5. WSPIERANIE ROZWOJU KULTURY MIEJSZOŚCI NARODOWYCH I GRUP ETNICZNYCH
 ZAMIESZKUJĄCYCH TEREN RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ;

6 WSPIERANIE ROZWOJU PRZEDSIĘWZIĘCZOŚCI.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

1.Odpłatna działalność statutowa	1	---
2.Nieodpłatna działalność statutowa	1	---
1	82.11. Z DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z ADMINISTRACJĄ OBSŁUGĄ BIURA	
2	82.19. Z WYKONYWANIE FOTOKOPII, PRZYGOTOWYWANIE DOKUMENTÓW I POZOSTAŁA SPECJALISTYCZNA DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA PROWADZENIE BIURA	
3	82.20. Z DZIAŁALNOŚĆ CENTRÓW TELEFONICZNYCH (CALL CENTER)	
4	82.30. Z DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z ORGANIZACJĄ TARGÓW, WYSTAW I KONGRESÓW	
5	82.99. Z POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, GDZIE INDIWIDUALNE NIEKLASYFIKOWANA	
6	88.10. Z POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA DLA OSÓB W PODESZŁYM WIEKU I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH	
7	88.99. Z POZOSTAŁA POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA, GDZIE INDIWIDUALNE NIEKLASYFIKOWANA	
8	90.01. Z DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z WYSTAWIANIEM PRZEDSTAWIEN ARTYSTYCZNYCH	
9	90.02. Z DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA WYSTAWIANIE PRZEDSTAWIEN ARTYSTYCZNYCH	
10	90.04. Z DZIAŁALNOŚĆ OBIEKTÓW KULTURALNYCH	
11	91.01. A. DZIAŁALNOŚĆ BIBLIOTEK	
12	93.29. Z POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ROZRYWKOWA I REKREACJNA	
13	94.99. Z DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDIWIDUALNE NIEKLASYFIKOWANA	
14	17.23. Z PRODUKCJA ARTYKULÓW PIŚMIENNYCH	
15	18.12. Z POZOSTAŁE DRUKOWANIE	
16	18.13. Z DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z PRZYGOTOWYWANIEM DO DRUKU	
17	18.20. Z REPRODUKCJA ZAPISANYCH NOŚNIKÓW INFORMACJI	
18	58.11. Z WYDAWANIE KSIĄŻEK	
19	58.12. Z WYDAWANIE WYKAZÓW ORAZ LIST (NP. ADRESOWYCH, TELEFONICZNYCH)	
20	58.13. Z WYDAWANIE GAZET	
21	58.14. Z WYDAWANIE CZASOPISM I POZOSTAŁYCH PERIODYCÓW	
22	58.19. Z POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA	
23	59.11. Z DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z PRODUKCJĄ FILMÓW, NAGRAŃ WIDEO I PROGRAMÓW TELEWIZYJNYCH	
24	59.12. Z DZIAŁALNOŚĆ POSTPRODUKCJNA ZWIĄZANA Z FILMAMI, NAGRAŃMI WIDEO I PROGRAMAMI TELEWIZYJNYMI	
25	59.13. Z DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z DYSTRYBUCJĄ FILMÓW, NAGRAŃ WIDEO I PROGRAMÓW TELEWIZYJNYCH	
26	59.14. Z DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z PROJEKCJĄ FILMÓW	
27	62.01. Z DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z OPROGRAMOWANIEM	
28	62.02. Z DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z DOPADZTIEM W ZAKRESIE INFORMATYKI	
29	62.09. Z POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA W ZAKRESIE TECHNOLOGII INFORMACYJNYCH I KOMPUTEROWYCH	
30	63.11. Z PRZETWARZANIE DANYCH; ZARZĄDZANIE STRONAMI INTERNETOWYMI (HOSTING) I PODOBNA DZIAŁALNOŚĆ	
31	63.12. Z DZIAŁALNOŚĆ PORTALI INTERNETOWYCH	
32	68.20. Z WYNAJEM I ZARZĄDZANIE NIEMUCHOŚCIAMI WŁASNYMI LUB DZIERŻAWIOWYMI	

33	70, 21, Z, STOSUNKI MIĘDZYLUDZKIE (PUBLIC RELATIONS) I KOMUNIKACJA
34	70, 22, Z, POZOSTAŁE DORADZTWO W ZAKRESIE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ I ZARZĄDZANIA
35	72, 20, Z, BADAŃ NAUKOWE I PRACE ROZWOJOWE W DZIEDZINIE NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH
36	73, 11, Z, DZIAŁALNOŚĆ AGENCJI REKLAMOWYCH
37	73, 12, A, POŚREDNICTWO W SPRZEDAŻY CZASU I MIEJSCA NA CELE REKLAMOWE W RADIO I TELEWIZJI
38	73, 12, B, POŚREDNICTWO W SPRZEDAŻY MIEJSCA NA CELE REKLAMOWE W MEDIACH DRUKOWANYCH
39	73, 12, C, POŚREDNICTWO W SPRZEDAŻY MIEJSCA NA CELE REKLAMOWE W MEDIACH ELEKTRONICZNYCH (INTERNET)
40	73, 12, D, POŚREDNICTWO W SPRZEDAŻY MIEJSCA NA CELE REKLAMOWE W POZOSTAŁYCH MEDIACH
41	74, 20, Z, DZIAŁALNOŚĆ FOTOGRAFICZNA
42	74, 30, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z TŁUMACZENIAMI
43	74, 90, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ PROFESJONALNA, NAUKOWA I TECHNICZNA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
44	78, 10, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z WYSZUKIWANIEM MIEJSC PRACY I POZYSKIWIANIEM PRACOWNIKÓW
45	85, 51, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZAJĘĆ SPORTOWYCH I REKREACYJNYCH
46	85, 52, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI ARTYSTYCZNEJ
47	85, 59, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
48	85, 60, Z, DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA EDUKACJĘ
49	47, 19, Z, POZOSTAŁA SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA W NIEWYSPECJALIZOWANYCH SKLEPACH
50	59, 20, Z, DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE NAGRAŃ DŹWIĘKOWYCH I MUZYCZNYCH
51	60, 10, Z, NADAWANIE PROGRAMÓW RADIOFONICZNYCH
52	60, 20, Z, NADAWANIE PROGRAMÓW TELEWIZYJNYCH OGÓLNODOSTĘPNYCH I ABONAMENTOWYCH

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przez podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów



Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

CODO

GD/28.12/3/2011

Operator: WELENC ANETA

Strona 7 z 7

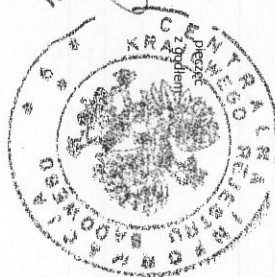
Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

Gdańsk, 28.12.2011 godz: 08:12:48

Podpis

WELENC ANETA



CODO

GD/28.12/3/2011

Operator: WELENC ANETA

Nr z dziennika pism:

Oddział Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego ul. Piekarnicza 10 80126 Gdańsk	Gdańsk data: 28.12.2011 godz: 08:12:48	FUNDACJA POKOLENIA
	Podpis	

5