**Nabór na stanowisko Pedagoga na rzecz realizacji Projektu Systemowego „Pomocna Dłoń”- GOPS Stegna**

**Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stegnie**

OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO **PSYCHOLOGA**

**1. Nazwa i adres jednostki:**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stegnie ul. Wojska Polskiego 12. 82 – 103 Stegna

**2. Liczba miejsc**:  1

**3. Forma zatrudnienia**:  umowa – zlecenie – 24 godziny (6 dni przez cztery godziny - sierpień ), 2012 r., w ramach realizacji projektu systemowego pt. „Pomocna Dłoń” Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie: 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

**4. Wymagania:**

a) obywatelstwo polskie

b) wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku pedagogika,

c) znajomość niezbędnych ustaw i przepisów warunkujących skuteczną pomoc rodzinie w

 rozwiązywaniu problemów socjalno –bytowych i rodzinnych,

d) doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym.

**5. Wymagania dodatkowe:**

a) doświadczenie zawodowe na stanowisku: pedagog (2 lata),

b) posiadanie uprawnień do prowadzenia psychoterapii indywidualnej i rodzinnej,

c) umiejętność dobrej organizacji własnego stanowiska, pracy indywidualnej i zespołowej,

d) sumienność, terminowość, odpowiedzialność, otwartość na kontakt z ludźmi,

e) umiejętność dobrej organizacji własnego stanowiska pracy,

f) komunikatywność, empatia, asertywność, zaangażowanie,

g) dyspozycyjność, ( konieczność realizacji usług w czasie i miejscu wskazanym przez

 zleceniodawcę)

h) umiejętność działania w warunkach zmian.

**6. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

Do podstawowych obowiązków należeć będzie udzielanie specjalistycznej pomocy osobom uczestniczącym w projekcie poprzez:

a)   pomoc pedagogiczną mającą na celu pomoc osobom i rodzinom objętym kontraktami socjalnymi w ramach projektu „Pomocna Dłoń”, we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,

b)   udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej,

c) Opracowanie diagnozy i planu pracy z rodziną,

d) Poprawa komunikacji i realizacji pomiędzy rodzicami a dziećmi oraz rodzicami a instytucjami wychowawczymi i wspierającymi rodzinę.

e) Zwiększenie umiejętności rozwiązywania problemów i konfliktów wewnątrzrodzinnych,

f) Właściwe ukierunkowanie celów, dążeń oraz wzrostu aspiracji życiowych rodziny

g) Stała współpraca z zespołem zarządzającym i specjalistami`,

h) prowadzenie dokumentacji ( karta czasu pracy),

i) Sporządzanie sprawozdania podsumowującego  pracę w okresie zatrudnienia,

j) Pomoc rodzinom dysfunkcyjnym w powrocie do prawidłowego funkcjonowania w życiu rodzinnym społecznym i zawodowym

k) Listy uczestników indywidualnych konsultacji pedagogicznych

l) wydanie opinii

k) prowadzenie indywidualnych konsultacji

**7. Wymagane dokumenty:**

* aktualne CV,
* list motywacyjny,
* kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie oraz kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach,
* Oświadczenie o niekaralności następującej treści:

„Oświadczam, że nie byłem/am karany/a za przestępstwo popełnione umyślnie i nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne.

Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych zgodnie z ustawą o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008r. (tekst jednolity Dz. U. Nr 223 poz.1458 z późn. zm.).”

* Oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści:

„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko –Psycholog **na rzecz realizacji Projektu Systemowego „Pomocna Dłoń”- GOPS w Stegnie,** zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)”

**8. Dodatkowe informacje:** Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub korespondencyjnie, w zamkniętej kopercie, w sekretariacie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stegnie, ul. Wojska Polskiego 12, 82 – 103 Stegna, z dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko Psycholog, terminie do dnia  17 sierpnia 2012 r. do godz. 15: 00 (decyduje data wpływu do Ośrodka).

Aplikacje, które wpłyną do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stegnie po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Jednocześnie zastrzegamy sobie prawo kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stegnie www.gops-stegna.pl).

W ciągu 14 dni od dnia zakończenia procedury rekrutacyjnej, dokumenty można odbierać w sekretariacie Ośrodka. Po upływie tego terminu zostaną komisyjnie zniszczone.