

Uchwała Nr VII/64/ 2007
Rady Gminy Stegna
z dnia 31 maja 2007 roku

w sprawie przyjęcia statutu dla sołectwa Chełmek Osada

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz uchwały Nr IV/22/2007 Rady Gminy Stegna z dnia 26 lutego 2007r. w sprawie podziału sołectwa Chełmek, Rada Gminy Stegna uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się statut dla Sołectwa Chełmek - Osada stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stegna

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego



PRZEWODNICZĄCA RADY
[Signature]
Dariusz Mrzeźka

Uzasadnienie:

Na zebraniu wiejskim mieszkańców wsi Chełmek i Chełmek Osada, odbytym w dniu 8 lutego 2007r. mieszkańcy zgłosili inicjatywę podziału sołectwa Chełmek na dwa odrębne sołectwa: Sołectwo Chełmek dla mieszkańców wsi Chełmek i sołectwo Chełmek Osada dla mieszkańców osiedla po byłym PGR Chełmek. Rada Gminy Stegna na sesji w dniu 26.02.2007r. podjęła uchwałę Nr IV/22/2007r. w sprawie podziału sołectwa Chełmek na dwa odrębne sołectwa. Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym dopiero w miesiącu maju 2007r. W celu ukonstytuowania się nowego sołectwa Chełmek -Osada zachodzi konieczność uchwalenia odrębnego statutu dla sołectwa. Na zebraniach mieszkańców odbytego w dniu 27.04.2007r. nie zgłoszono uwag i wniosków do projektu statutu przedstawionego mieszkańcom.

Statut Sołectwa Chelmek Osada

uchwalony w dniu 31 maja 2007 roku przez Radę Gminy Stegna -
Uchwała Nr VII/64 2007

Rozdział I Sołectwo i teren działania

§ 1.

1. Ogół mieszkańców sołectwa Chelmek Osada stanowi samorząd mieszkańców wsi.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: **Samorząd Mieszkańców Chelmek Osady**

§ 2.

1. Sołectwo Chelmek Osada jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy STEGNA.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz.1591 z 2001 roku z późn. zm.),
 - Statutu Gminy Stegna,
 - niniejszego statutu.

§ 3.

Teren działania sołectwa obejmuje teren po byłym PGR Chelmek wyznaczony na mapie administracyjnej stanowiącej załącznik do uchwały Nr IV/22/2007 Rady Gminy Stegna z dnia 26 lutego 2007r. w sprawie podziału sołectwa Chelmek.

Rozdział II Organizacja i zakres działania

§ 4.

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,- organ uchwałodawczy
 - 2) Sołtys,- organ wykonawczy
2. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi 3 członków

§ 5

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzenia mieniem komunalnym, które w dniu wejścia w życie ustawy o samorządzie terytorialnym stanowiło mienie gminne sołectwa (na zasadach ogólnie obowiązujących, regulowanych kodeksem cywilnym i przepisami wykonawczymi),
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 6.

1. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 2) przewodniczenie radzie sołeckiej,
 - 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
 - 4) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa,
 - 5) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami finansowymi), które gmina przekazała sołectwu do korzystania. Akceptowanie dokumentów z tym związanych.
 - 6) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 7) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy
 - 8) sporządzanie sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa, w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok budżetowy
 - 9) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
 - 10) stosowanie w ramach sołectwa postanowień instrukcji kancelaryjnej - oraz trybu obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi skarbnika gminy,
 - 11) zwoływanie i organizowanie zebrań wiejskich poprzez:
 - a) rozwieszanie ogłoszeń o zebraniach w takich miejscach i terminach, aby zapewnić jak najszerzy udział mieszkańców
 - 12) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
 - 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków mieszkańcom sołectwa
 - 14) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków,
2. Sołtysowi przysługuje prowizja za inkaso oraz dieta w wysokości ustalonej przez Radę Gminy w Stegnie.
3. Sołtys ma prawo uczestniczenia w sesjach Rady Gminy.
4. Sołtys jest zawiadamiany o terminach sesji Rady Gminy oraz o porządku obrad sesji.
5. Sołtys ma obowiązek występowania z inicjatywami wobec Rady Sołeckiej w zakresie wyrażania opinii i stanowisk w sprawach, które będą poruszane na sesji oraz powiadamiania komisji Rady i jej przewodniczących o treści tych opinii.

§ 7.

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy
3. Posiedzenia Rady sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys
4. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań.,
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.,
- 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

Rozdział III

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał.

§ 8.

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys :
 - z własnej inicjatywy
 - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
 - na polecenie organów gminy
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys, a w razie konieczności, Wójt Gminy podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 6 ust. pkt 11 lit.a).
4. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze.
5. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.

§ 9

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
4. Zebraniu przewodniczy Sołtys lub osoba zwołująca zebranie po zatwierdzeniu przez zebranie.
5. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
6. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
 - 1) miejscowość i datę zebrania oraz czas trwania zebrania,
 - 2) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
 - 3) porządek zebrania,
 - 4) treść podejmowanych uchwał,
 - 5) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
 - 6) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz inne materiały
7. Kopię protokołu z zebrania przesyła się Sekretarzowi Gminy.

8. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizacji zebrań Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

Rozdział IV

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 10.

Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego

§ 11

1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez Ewidencję Ludności Urzędu Gminy w Steganie
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 12

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie od trzech do 5 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów
 - przeprowadzenie głosowania tajnego
 - ustalenie wyników wyborów
 - ogłoszenie wyników wyborów
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów
3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 13

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 14

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy Stegna.

3. Na karcie do głosowania stawia się znak „X” przy nazwisku wybranego przez siebie kandydata.
4. Nieważne są głosy na kartach:
 - całkowicie przedartych
 - innych niż ustalone w ust.2.
 - na których postawiono więcej znaków „X” niż miejsc do obsadzenia lub nie postawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku kandydata.
5. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów

§ 15

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

§ 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 17

1. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie.
2. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.

Rozdział V

Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej.

§ 18.

1. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę nad działalnością Rady Sołeckiej i Sołtysa w oparciu o kryteria legalności oraz rzetelności.
2. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.
3. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu wyznaczając trzy dniowy termin na wypowiedzenie się w sprawach zebranych materiałów i ocen.
4. Organ kontroli ma nieograniczone prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania udostępnienia jej na każde żądanie.

§ 19.

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy

§ 20

W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

