Harmonogram rzeczowy załącznik do umowy nr…….…… z dnia……..

		okres realizacji 2013r				2014r.			
	Nazwa zadania	**październik**	**listopad**	**grudzień**	**styczeń**	**luty**	**marzec**	**kwiecień**	**maj**
1	Opracowanie strony www projektu								
2	Administracja, aktualizacja i hosting strony www projektu								
3	Opracowanie projektu ulotki								
4	Wydruk ulotek (pakiety po 100 sztuk)								
5	Opracowanie projektu plakatu								
6	Wydruk plakatów								
7	Opracowanie projektu folderu								
8	Wydruk folderu								
9	Opracowanie i wyduk naklejek inf. na zakupiony sprzęt								
10	Opracowanie tablicy informacyjnej z logo projektu								
11	Wykonanie tablic informacyjnych								
12	Przeprowadzenie spotkań informacyjnych dla mieszkańców gminy								
13	Artykuły promocyjne w lokalnej prasie								
14	Dokumentacja fotograficzna projektu								