

UCHWAŁA Nr 4/10
Gminnej Komisji Wyborczej w Stegnie
z dnia 11 października 2010 r.

w sprawie ramowego planu pracy Gminnej Komisji Wyborczej w Stegnie.

Na podstawie § 4 ust. 2 pkt 3 regulaminu terytorialnych komisji wyborczych stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 4 września 2006 r. w sprawie regulaminów terytorialnych i obwodowych komisji wyborczych powołanych do przeprowadzenia wyborów do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (M.P. Nr 61, poz. 642) Gminna Komisja Wyborcza uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się ramowy plan pracy Gminnej Komisji Wyborczej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący
Gminnej Komisji Wyborczej


(Jan Przytuła)

Załącznik
do uchwały Nr 4/10
Gminnej Komisji
Wyborczej w Stegnie
z dnia 11 października 2010 r.

Ramowy plan pracy Gminnej Komisji Wyborczej w Stegnie

Lp.	Zadania	Termin wykonania	Wykonawca
1.	Odbycie pierwszego posiedzenia Gminnej Komisji Wyborczej	niezwłocznie po powołaniu 11 października 2010, godz. 10 ⁰⁰	Wójt
2.	Dokonanie przez Gminną Komisję Wyborczą wyboru przewodniczącego	na pierwszym posiedzeniu 11 października 2010	Gminna Komisja Wyborcza
3.	Dokonanie przez Gminną Komisję Wyborczą wyboru zastępcy przewodniczącego	na pierwszym posiedzeniu 11 października 2010	Gminna Komisja Wyborcza
4.	Uchwalenie ramowego planu pracy Gminnej Komisji Wyborczej	na pierwszym posiedzeniu 11 października 2010	Gminna Komisja Wyborcza
5.	Ustalenie planu działań Gminnej Komisji Wyborczej związanych z przyjmowaniem zgłoszeń list kandydatów na radnych oraz kandydatów na wójta	na pierwszym posiedzeniu 11 października 2010	Gminna Komisja Wyborcza
6.	Ustalenie dyżurów członków Gminnej Komisji Wyborczej w jej siedzibie	na pierwszym posiedzeniu 11 października 2010	Gminna Komisja Wyborcza
7.	Podanie do publicznej wiadomości ustaleń dotyczących działań związanych z przyjmowaniem zgłoszeń list kandydatów na radnych oraz kandydatów na wójta	niezwłocznie po pierwszym posiedzeniu 11 października 2010	Gminna Komisja Wyborcza
8.	Przyjmowanie zgłoszeń list kandydatów na radnych	do dnia 22 października 2010 r. do godz. 24 ⁰⁰	Gminna Komisja Wyborcza
9.	Przyjmowanie zgłoszeń list kandydatów na wójta	do dnia 27 października 2010 r. do godz. 24 ⁰⁰	Gminna Komisja Wyborcza
10.	Sprawdzanie, czy dokonane zgłoszenia list kandydatów na radnych oraz kandydatów na wójta są zgodne z przepisami Ordynacji wyborczej	niezwłocznie po dokonaniu zgłoszenia	Gminna Komisja Wyborcza

Lp.	Zadania	Termin wykonania	Wykonawca
11.	Rejestrowanie list kandydatów na radnych oraz kandydatów na wójta	niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia (nie później niż w ciągu 3 dni po dokonaniu zgłoszenia)	Gminna Komisja Wyborcza
12.	Ustalenie rejestru list kandydatów na radnych dla każdego okręgu wyborczego oraz listy zarejestrowanych kandydatów na wójta	niezwłocznie po zakończeniu rejestracji wszystkich list	Gminna Komisja Wyborcza
13.	Nadawanie w drodze losowania numerów zarejestrowanym listom kandydatów na radnych zgodnie z przepisami ordynacji wyborczej	niezwłocznie po dniu 31 października 2010 r.	Gminna Komisja Wyborcza
14.	Ustalenie treści i zarządzenie wydrukowania obwieszczeń o zarejestrowanych listach kandydatów na radnych oraz kandydatach na wójta/burmistrza/ prezydenta miasta zawierających dane wymagane przepisami Ordynacji wyborczej	po zakończeniu rejestracji z wyprzedzeniem umożliwiającym ich druk i rozplakatowanie najpóźniej do dnia 6 listopada 2010 r.	Gminna Komisja Wyborcza Wójt
15.	Powołanie obwodowych komisji wyborczych na podstawie zgłoszeń dokonanych przez pełnomocników komitetów wyborczych	do dnia 7 listopada 2010 r.	Gminna Komisja Wyborcza
16.	Dokonywanie zmian w składach obwodowych komisji wyborczych	w miarę zaistniałych potrzeb	Gminna Komisja Wyborcza
17.	Wykonywanie czynności związanych ze skreślaniami nazwisk kandydatów na radnych, kandydatów na wójta/burmistrza/ prezydenta miasta oraz unieważnianiem rejestracji listy kandydatów w przypadkach określonych Ordynacją wyborczą	do dnia wyborów	Gminna Komisja Wyborcza

Lp.	Zadania	Termin wykonania	Wykonawca
18.	Ustalenie treści i zarządzenie wydrukowania kart do głosowania, odrębnie dla każdego okręgu wyborczego i kart do głosowania w wyborach wójta oraz kontrola prawidłowości druku	w terminie i stosownie do ustaleń PKW i Komisarza Wyborczego	Gminna Komisja Wyborcza, Wójt
19.	Zapewnienie przekazania kart do głosowania i innych dokumentów obwodowym komisjom wyborczym	w terminie i trybie określonym przez Komisarza Wyborczego	Gminna Komisja Wyborcza Wójt
20.	Uczestniczenie w porozumieniu z Komisarzem Wyborczym w szkoleniach członków komisji wyborczych	w terminie i stosownie do ustaleń Komisarza Wyborczego	Gminna Komisja Wyborcza
21.	Rozpatrywanie w zakresie swojej właściwości skarg na działalność obwodowych komisji wyborczych i udzielanie im pomocy w zakresie wykonywania przez nie zadań wyborczych	zadanie stałe	Gminna Komisja Wyborcza
22.	Współdziałanie z Komisarzem Wyborczym, dyrektorem Delegatury KBW oraz organami administracji samorządowej w przygotowaniu i przeprowadzeniu wyborów do rad i wyborów wójta	zadanie stałe	Gminna Komisja Wyborcza
23.	Opracowanie planu organizacyjnego związanego z ustaleniem wyników głosowania i wyników wyborów do rad oraz wyborów wójta/burmistrza/prezydenta miasta	do dnia 19 listopada 2010 r.	Gminna Komisja Wyborcza w porozumieniu z Komisarzem Wyborczym
24.	Opracowanie planu organizacyjnego w przypadku ewentualnej konieczności przeprowadzenia II tury wyborów wójta,	do dnia 26 listopada 2010 r.	Gminna Komisja Wyborcza w porozumieniu z Komisarzem Wyborczym