

UMOWA nr

zawarta w dniu 2018 roku pomiędzy Gminą Stegna z siedzibą w Stegnie, ul. Gdańska 34, 82-103 Stegna reprezentowaną przez:

Wójta Gminy

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy.....

a

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na:
 - 1) opracowaniu wielobranżowej dokumentacji projektowej, budowlanej i wykonawczej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z kosztorysami i przedmiarami robót budowlanych polegających na budowie hali gimnastycznej przy Zespole Szkół w Stegnie, zwaną dalej „dokumentacją projektowo – kosztorysową”.
 - 2) pełnieniu funkcji nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo - kosztorysowej.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, potencjał techniczny, oraz wymagane uprawnienia niezbędne i wystarczające do należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ

1. Projekt budowlany opracowany zgodnie z ustawą Prawo Budowlane, zawierający m.in.:
 - projekt zagospodarowania terenu
 - projekt architektoniczno – budowlany,
 - projekt instalacji wewnętrznych, sieci zewnętrznych oraz przebudowy kolizji,
 - informację BIOZ,
 - wyniki badań geologiczno-inżynierskich oraz geotechniczne warunki posadowienia obiektów budowlanych,
 - charakterystykę energetyczną obiektów,
 - warunki techniczne podłączenia do sieci uzbrojenia terenu, przebudowy kolizji oraz włączenia do dróg publicznych,
 - opinie, uzgodnienia i decyzje, konieczne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,Rozwiązania projektowe zawarte w projekcie budowlanym powinny być poprawne technicznie, wewnętrznie spójne i skoordynowane.
2. Projekt wykonawczy, zawierający m.in.:

- projekt konstrukcji obiektów budowlanych,
- projekt instalacji elektrycznych z instalacją oświetlenia awaryjnego ppoż.,
- projekt instalacji sanitarnych: wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania wraz z kotłownią,
- projekt wentylacji i klimatyzacji,
- projekt wewnętrznej instalacji teletechnicznej,
- projekt instalacji niskoprądowych - monitoring, internet, informatyka, nagłośnienie, kontrola dostępu, instalacje p.poż. itp.,
- projekt odwodnienia,
- projekt budowy miejsc postojowych i ciągów pieszo jezdnych,
- projekt zieleni łącznie z inwentaryzacją stanu istniejącego, graficznym oznaczeniem na mapie drzew i krzewów przewidzianych do wycinki, opisem gatunku i podaniem obwodu,
- projekty przebudowy kolizji z istniejącym uzbrojeniem.

3. Przedmiary robót.

4. Kosztorysy inwestorskie,

5. Kosztorysy ofertowe (ślepe);

6. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,

7. Dokumentację geotechniczną,

8. Projekt organizacji ruchu,

9. Uzyskanie opinii, uzgodnień i decyzji,

10. Opracowanie zawierające prognozowane koszty utrzymania obiektu,

11. Zamówieniem objęte jest również przygotowanie i złożenie kompletnego wniosku o pozwoleniu na budowę wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami czy decyzjami, zgodnie z Prawem Budowlanym. Wykonawca winien uzyskać w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę w postaci decyzji administracyjnej.

12. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, warunkami technicznymi i normami, przyjętą przez Zamawiającego ofertą oraz wzorem umowy.

13. Przed przystąpieniem do projektowania Wykonawca w terminie do 3 tygodni od dnia podpisania umowy, przedstawi koncepcję wraz z wizualizacją.

14. Rozwiązania projektowe mające wpływ na koszt robót budowlanych powinny uwzględniać zasadę oszczędnego i racjonalnego wydatkowania środków finansowych na realizację tej inwestycji.

15. Wykonawca zapewni sprawdzenie prac projektowych przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń lub rzeczoznawcę w odpowiedniej branży.

16. Dokumentacja projektowo - kosztorysowa powinna być opracowana i przekazana Zamawiającemu:

16.1. w formie papierowej: projekt budowlany i projekt wykonawczy, w 5 (pięciu) egzemplarzach; przedmiar robót, kosztorys inwestorski, kosztorysy ofertowe (ślepe) STWiOR, dokumentacja geotechniczna, projekt organizacji ruchu – w 3 (trzech) egzemplarzach.

16.2. w formie elektronicznej nagranej na nośniku CD w 2 (dwóch) egzemplarzach: całość w formacie *pdf; dokumenty tekstowe z rozszerzeniem *doc; rysunki w formacie *dwg, *dxf (do odczytu w programie AUTOCAD) oraz kosztorysy w formacie ATH. Wymagane jest aby pliki wersji elektronicznej w *PDF odpowiadały teczkom wersji drukowanej, rysunki zawierały podpisy projektantów i inne elementy naniesione na wersję drukowaną,

16.3. na stronie tytułowej każdego opracowania należy umieścić numer opracowania (zgodny z wykazem załączonym do protokołu przekazania) i kolejny nr egzemplarza.

17. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy w zakresie i ilościach egzemplarzy wyszczególnionych w ust. 16.1, wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem Wykonawcy o:

17.1. wykonaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami oraz w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,

17.2. spójności kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru z projektem.

Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia, o których mowa wyżej, stanowią integralną część protokołu odbioru przedmiotu umowy.

§ 3

1. Zakres i sposób opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowych musi pozwalać na ogłoszenie i przeprowadzenie przetargu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych zgodnie z Prawem zamówień publicznych oraz umożliwiać uzyskanie pozwolenia na budowę i prawidłowe wykonanie robót budowlanych zgodnie z Prawem budowlanym.

2. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy wykonać zgodnie z niniejszą umową, SIWZ, ofertą Wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.

3. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia faktu, że zamawiana dokumentacja zostanie użyta przez Zamawiającego między innymi jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym na podstawie Prawa zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych dla niniejszego zadania.

4. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa nie może zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego ustawy Prawo zamówień publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem art. 29 ust. 3 oraz art. 30.

5. Jeżeli, w trakcie realizacji umowy, w wyniku przeprowadzonych ekspertyz, analiz lub badań, wystąpi konieczność zrealizowania dodatkowych opracowań niezbędnych do prawidłowego i kompleksowego wykonania dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do jej wykonania, bez odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.

7. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia niezbędnych wyjaśnień dotyczących wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

NADZÓR AUTORSKI

1. Nadzór autorski będzie pełniony zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ustawy Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 12 02 ze zm.), w sposób zgodny z umowami zawartymi przez Zamawiającego z Wykonawcami robót budowlanych oraz wynikający z zaistniałych potrzeb rozwiązywania problemów wynikłych na tle realizacji zadania.

2. Obowiązki Wykonawcy obejmować będą w szczególności:

1) nadzór nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektowo - kosztorysową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń,

2) wyjaśniania wątpliwości Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowienia rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na dokumentację projektową (chyba, że wynikają one z rękopisami),

3) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższym niż przewidziano w dokumentacji projektowej,

4) opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę robót lub Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania

rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego,

5) ocena parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami,

6) dokonanie zmian rozwiązań projektowych – na żądanie Zamawiającego,

7) udział w naradach i komisjach technicznych, na wezwanie Zamawiającego,

8) poprawianie błędów projektowych, likwidację kolizji między branżami lub uzupełnienie rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji autorskiej – następuje w ramach rękopisów bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy z należytą starannością i na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usług, przy czym działania jego w ramach nadzoru autorskiego nie mogą powodować przeszkód i opóźnień w realizacji zadania.

4. W przypadku wprowadzenia zmian stanowiących istotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu i pozwolenia na budowę, Wykonawca obowiązany jest w ramach niniejszej umowy doprowadzić do zgodności z obowiązującym prawem (sporządzenie projektu zamiennego, uzgodnienia, pozwolenie na budowę/roboty budowlane lub zgłoszenie remontowe).

5. Czynności nadzoru autorskiego prowadzone będą wyłącznie na wezwanie Zamawiającego lub działającego w jego imieniu Inspektora nadzoru, a ich wykonanie każdorazowo będzie potwierdzane przez Zamawiającego w Protokole Nadzoru Autorskiego.

6. Czas reakcji (tj. przyjęcia zgłoszenia oraz uzgodnienie sposobu i terminu realizacji, dogodnego dla obu stron, z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć) Wykonawcy na wezwanie, dotyczący czynności, o których mowa w ust. 2 - w ciągu trzech dni roboczych po zgłoszeniu, a w przypadkach szczególnie skomplikowanych w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

7. Czynności nadzoru autorskiego, określone jako pobyt, będą wykonywane zarówno przez wizyty na budowie, jak i nadzór bez konieczności wizyt na budowie, przy czym zamiast budowy mogą to być inne miejsca wskazane przez Zamawiającego, np. siedziba Wykonawcy, Zamawiającego, Wykonawcy lub Podwykonawcy robót budowlanych, lub inne.

8. Przez pobyt rozumie się sprawowanie nadzoru autorskiego przez każdego z projektantów we wskazanym miejscu.

9. Potwierdzeniem wykonania nadzoru jest protokół nadzoru autorskiego podpisany przez Wykonawcę, Wykonawcę robót budowlanych i Zamawiającego - Inspektora nadzoru inwestorskiego i ewidencjonowany w rejestrze nadzorów autorskich prowadzonym przez Zamawiającego. W przypadkach koniecznych Wykonawca dodatkowo dokona wpisu o nadzorze w Dzienniku Budowy.

10. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego przewidywanych jest 10 pobytów projektanta na budowie.

§ 5

1. W przypadku zwłoki (braku reakcji) Wykonawcy stosownie do postanowień § 4 ust. 6, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia czynności innemu projektantowi na koszt Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia rozwiązań projektowych bez odrębnego wynagrodzenia.

2. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za działania lub zaniechania organów władzy administracyjnej w zakresie od nich niezależnych, jak również nie będą odpowiedzialne za opóźnienia lub niewykonanie zobowiązań spowodowane przez zdarzenia, które są nieprzewidywalne, lub których nie można uniknąć, w tym przez działania sił natury, pożary, epidemie, strajki i inne zakłócenia gospodarcze, wojny, blokady, sabotaże oraz polecenia,

ograniczenia i zakazy jakiegokolwiek organu rządowego i administracyjnego, sprawującego władzę administracyjną wobec Stron oraz czynności i prac wykonywanych na podstawie niniejszej umowy.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowo - kosztorysowej zgodnie z:

- 1) zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz aktualnie obowiązującymi normami,
- 2) obowiązującym Prawem budowlanym i innymi przepisami prawa, przepisami branżowymi w tym aktualnymi przepisami wykonawczymi,
- 3) najwyższą starannością oraz zawierać potwierdzenie sprawdzenia jej poprawności,
- 4) postanowieniami niniejszej umowy i SWIZ.

2. Wykonawca, w ramach realizacji przedmiotu umowy, obowiązany jest uzyskać bez odrębnego wynagrodzenia wszelkie konieczne i wymagane prawem dla realizacji inwestycji, pozwolenia, uzgodnienia, decyzje, zgody, opinie itp., zgodnie z regulacją ustawy Prawo budowlane, w tym decyzję pozwolenia na budowę.

3. Wykonawca zobowiązuje się w rozwiązaniach projektowych stosować wyroby, materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, posiadające wymagane prawem atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne producentów, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych.

4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi Zamawiającemu na pytania dotyczące dokumentacji projektowo - kosztorysowej skierowane przez Wykonawców w trakcie prowadzonej procedury przetargowej, w formie pisemnej w terminie 2 dni od daty przekazania pytań, a w sprawach szczególnie trudnych w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Strony dopuszczają porozumiewanie się za pomocą faksu lub poczty mailowej, z zachowaniem ustalonego terminu.

5. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wszelkich błędów, braków i nieścisłości ujawnionych zarówno na etapie realizacji, po odbiorze dokumentacji, jak i w trakcie realizacji robót budowlanych, dokonując stosownego wpisu w dzienniku budowy lub projekcie, bez odrębnego wynagrodzenia.

6. Wykonawca zobowiązany jest do skoordynowania technicznego opracowań projektowych wykonanych siłami własnymi i podwykonawców oraz ich sprawdzenia, zarówno w trakcie realizacji prac projektowych, jak i po ich całkowitym zakończeniu, zgodnie z regulacją ustawy Prawo budowlane.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zdawania pisemnych co dwutygodniowych, liczonych od dnia podpisania umowy, sprawozdań z postępu prac projektowych.

8. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników bezpośrednio związanych z wykonywaniem prac obejmujących: opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej (z wyjątkiem osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie).

9. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania prac zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemną listę pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności o których mowa w ust. 8 zawierającą imiona i nazwiska tych osób oraz rodzaj czynności wykonywanych przez tych pracowników. Powyższa lista zawierać będzie również imiona i nazwiska oraz rodzaj czynności wykonywanych przez pracowników podwykonawcy lub dalszych podwykonawców ze wskazaniem przez którego podwykonawcę, dalszego podwykonawcę dany pracownik jest zatrudniony. W przypadku gdy czynności o których mowa wyżej wykonywane będą przez innych pracowników, niewskazanych na powyższej liście, Wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem

tych pracowników do pracy do przedstawienia Zamawiającemu zaktualizowanej listy pracowników. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia w każdym czasie, podczas realizacji umowy niezapowiedzianej kontroli, w zakresie czy czynności, o których mowa w ust. 8 wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

§ 7

W przypadku wystąpienia zmiany przepisów istotnych dla wykonania umowy, Wykonawca wraz z powiadomieniem o powyższym Zamawiającego, przedkłada pisemną informację o zakresie przewidywanych zmian oraz ocenę skutków ich wprowadzenia na dokumentację projektowo - kosztorysową, koszt inwestycji lub termin realizacji inwestycji, a Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 dni od daty przedłożenia pisemnie informacji, przekaże Wykonawcy swoje stanowisko i wytyczne w tym zakresie.

§ 8

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) zabezpieczenie środków finansowych zgodnie z warunkami płatności określonymi w niniejszej umowie,
- 2) na pisemny wniosek Wykonawcy wystawić pełnomocnictwo do występowania w jego imieniu przed organami administracji oraz wszelkimi podmiotami w celu wykonania zadań objętych niniejszą umową,
- 3) terminowego regulowania zobowiązań finansowych wynikających z niniejszej umowy w stosunku do Wykonawcy na podstawie złożonej przez niego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikami.

§ 9

TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie:

- 1) prace projektowo - kosztorysowe wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę, nie dłużej niż do dnia
- 2) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji wg wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowo – kosztorysowej, od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia podpisania protokołu odbioru robót budowlanych.

§ 10

ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWO – KOSZTORYSOWEJ

1. Wykonawca przed złożeniem wniosków o uzyskanie pozwolenia na budowę, przedłoży dokumentację projektowo – kosztorysową do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zamawiający dokona jej oceny w terminie 7 dni.
2. W przypadku wykrycia nieprawidłowości Wykonawca powinien nanieść stosowne zmiany w ciągu 2 dni roboczych od powiadomienia Wykonawcy o ujawnionych wadach.
3. Po pozytywnej ocenie dokonanych zmian, Wykonawca złoży wnioski o uzyskanie pozwolenia na budowę. Po otrzymaniu przez Zamawiającego pozwolenia na budowę nastąpi niezwłocznie (najpóźniej do 3 dni roboczych) protokolarne odebranie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca na odbiór dostarczy Zamawiającemu pozwolenie na budowę oraz dokumentację projektowo – kosztorysową w zakresie i ilościach egzemplarzy wyszczególnionych w § 2 umowy, wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym zawierającym szczegółowy wykaz przekazywanych opracowań.
5. Wykonawca załączy do protokołu zdawczo-odbiorczego pisemne oświadczeniem o:

wykonaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami oraz w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, spójności kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru z projektem.

6. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część protokołu odbioru przedmiotu umowy.

7. Protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez Strony będzie dokumentem potwierdzającym wykonanie określonych w § 2 dokumentacji projektowo - kosztorysowej.

8. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji projektowo - kosztorysowej jest siedziba Zamawiającego.

9. Protokół odbioru jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej.

10. Zamawiający nie dopuszcza odbiorów częściowych dokumentacji projektowo – kosztorysowej, ani płatności częściowych.

§ 11

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie całości opracowań projektowych wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych i uzyskanie decyzji pozwoleń na budowę za kwotę:

1) brutto

(słownie:), w tym

VAT..... % -

Wartość netto:

2) za sprawowanie czynności – nadzoru autorskiego w liczbie 10 pobyków za kwotę:

brutto

(słownie:), w tym

VAT..... % -

Wartość netto.....;

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje również ewentualne aktualizacje: przeszacowania wartości kosztorysowej, zmiany w zbiorczym zestawieniu kosztów (ZZK), które mogą nastąpić po odbiorze końcowym dokumentacji.

3. Wykonawcę obowiązuje realizacja zamówienia wg ceny ofertowej, nieziennej do końca realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również nadzoru autorskiego.

4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i uwzględnia wszelkie koszty Wykonawcy wynikające z wykonania umowy.

§ 12

ROZLICZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pozwoleniem na budowę nastąpi po dokonaniu odbioru prac przez Zamawiającego, na podstawie faktury VAT, wraz z załączonym podpisanym przez obie strony bez zastrzeżeń, protokołem odbioru i pisemnym oświadczeniem Wykonawcy o kompletności dokumentacji.

2. Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego będzie wypłacane w części proporcjonalnej do ilości pobyków na budowie, płatne po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie, na podstawie faktury VAT i załączonych Protokołów Nadzoru Autorskiego, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku większej niż 10 ilości pobyków na budowie, wynagrodzenie nie może przekroczyć kwoty wskazanej w § 11 ust. 1 pkt. 2.

3. Faktury VAT wystawione za prace wchodzące w zakres umowy w wysokości ustalonej zgodnie z § 11, obejmują także wynagrodzenie Wykonawcy za przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Płatności dokonywane będą przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury (wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 1 i ust. 2) przez Zamawiającego, po dokonaniu ewentualnych potrąceń wynikających z niniejszej umowy.

5. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w sprawie ewentualnie utraconego zysku z tytułu niewykonania części prac projektowych lub nadzorów autorskich.

§ 13

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zlecenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego całkowitą odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania wskazanych osób i podwykonawców oraz ich opracowania projektowe i/lub kosztorysowe na zasadach Kodeksu cywilnego, przede wszystkim pod względem terminów wykonania zleconych im opracowań, wysokości wynagrodzenia zgodnego ze złożoną ofertą oraz prawnej odpowiedzialności za wady wykonanych przez nich opracowań na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 14

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela 3 - letniej rękojmi na całość opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, bieg której rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

2. W przypadku stwierdzenia wad dokumentacji projektowo-kosztorysowej w okresie rękojmi, Wykonawca niezwłocznie w terminie uzasadnionym wyznaczonym przez Zamawiającego nieodpłatnie wykona i przedłoży Zamawiającemu poprawne rozwiązania projektowe.

3. W ramach rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do trzykrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich.

§ 15

AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Wraz z otrzymaniem przez Zamawiającego od Wykonawcy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego decyzji o pozwoleniu na budowę oraz dokumentacji projektowo – kosztorysowej, na Zamawiającego przechodzą wszelkie majątkowe prawa autorskie do tej dokumentacji, w tym do wykorzystywania ich na potrzeby realizacji przedmiotowego zadania inwestycyjnego, a w szczególności na następujących polach eksploatacji:

a) utrwalanie;

b) zwielokrotnienie;

c) wprowadzenie do obrotu;

d) wprowadzenie do pamięci komputera;

e) udostępnienie na stronach internetowych;

e) najem;

f) dzierżawa,

a także prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności do udzielania zezwoleń na dokonywanie wszelkiego rodzaju opracowań oraz zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z tychże opracowań.

2. Zamawiający będzie miał prawo eksploatacji projektu jako utworu w myśl art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 16

1. W przypadku, gdy osoba trzecia zgłosi względem Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia związane z naruszeniem praw autorskich i praw zależnych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej wykonanej w ramach niniejszej umowy, Wykonawca uwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu, płacąc należne jej kwoty związane z naruszeniem jej praw.

2. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do przystąpienia na swój koszt, na wezwanie Zamawiającego lub kompetentnego organu, do jakiegokolwiek postępowania sądowego lub pozasądowego toczącego się z udziałem Zamawiającego, wynikłego z okoliczności związanych z naruszeniem praw osoby trzeciej.

§ 17

ZMIANY UMOWY

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:

1). Zmiana terminu wykonania umowy określonego w § 9 ust.1 pkt 1 umowy, jeżeli:

a). pomimo wystąpienia przez Wykonawcę z właściwie przygotowanym wnioskiem o wydanie decyzji administracyjnych lub warunków technicznych, lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w terminie przewidzianym w odrębnych przepisach organ administracji publicznej lub inna instytucja nie wyda stosownego dokumentu; w takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o ilość dni zwłoki w wydaniu stosownego dokumentu,

b). wystąpi konieczność uzyskania dodatkowych uzgodnień wydawanych przez organ administracji publicznej lub inną instytucję, w takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o ilość dni niezbędnych do uzyskania stosownych uzgodnień,

c). Zamawiający z ważnych przyczyn, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wstrzyma wykonywanie prac projektowych; w takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o ilość dni równą okresowi wstrzymania prac,

d) Zamawiający zażąda zmian w zaakceptowanej przez siebie dokumentacji projektowej, o ilość dni niezbędnych do wprowadzenia tych zmian

2). wystąpienie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT, co skutkować będzie zmianą wynagrodzenia brutto, przy niezmiennym wynagrodzeniu netto.

§ 18

OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW

1. Koordynatorem/koordynatorami w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Wykonawcy jest osoba/osoby:

2. W terminie do 7 dni licząc od podpisania niniejszej umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę Projektantów z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami ich uprawnień do projektowania lub/i uprawnień producenta, oraz podwykonawców.

3. Koordynatorem/koordynatorami w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego jest osoba/osoby:

4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 3 nie stanowi zmiany umowy, a wymaga powiadomienia Strony o zmianie.

§ 19

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) w przypadku opóźnienia w przedstawieniu koncepcji wraz z wizualizacją – 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 pkt 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę – 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 pkt 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu czynności nadzoru autorskiego – 5% wartości nadzoru wskazanej w § 11 ust. 1 pkt 2 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 4) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi – 0,5%, wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1, pkt. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 5) w przypadku zwłoki w udzieleniu odpowiedzi na zapytania oferentów – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki
 - 6) w przypadku nieobecności na spotkaniach dotyczących uzgodnień rozwiązań projektowych, czy też innych spotkaniach związanych z realizacją przedmiotu umowy zwołanych przez Zamawiającego w wysokości 0,1% wartości całego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt. 1 umowy, za każdą nieobecność.
 - 7) za nieskładanie co dwutygodniowych sprawozdań z postępu prac projektowych – 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
 - 8) w przypadku stwierdzenia, że czynności o których mowa w § 6 ust. 8 umowy wykonują osoby, które nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w wysokości 500 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) w przypadku uniemożliwienia, utrudnienia przeprowadzenia kontroli lub podania nieprawdziwych informacji podczas kontroli o której mowa w § 6 ust. 9 umowy, w wysokości 2000 zł za każdy przypadek.
2. W przypadku odstąpienia od umowy którejkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto wskazanej w § 11 ust. 1, pkt. 1 umowy, a Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do prac projektowych wykonanych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy.
3. Zastrzeżenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania naprawienia szkód wynikłych z nienależytego wykonania umowy przewyższających wysokość naliczonych kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo do kumulowania kar z kilku tytułów oraz do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych .
5. Strony ustalają, że należności wynikające z kar umownych mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 20

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia umowy w przypadkach:

- 1) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w wysokości utrudniającej realizację umowy,
- 2) jeżeli Wykonawca opóźnia się z wykonywaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby zdążył go wykonać w terminie wskazanym w § 9, ust. 1, pkt. 1,
- 3) w przypadku stwierdzenia, że jakość wykonanych prac nie odpowiada obowiązującym normom i przepisom, w takim przypadku Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin

14 dniowy do należytego wykonania zobowiązania (świadczenia) z zastrzeżeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy,

4) w innych przypadkach określonych w przepisach prawa, w szczególności w przepisach Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy, w tym przypadku, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. W przypadku określonym w ust. 2 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za prace wykonane do dnia powzięcia wiadomości o odstąpieniu od umowy na podstawie inwentaryzacji określającej procentowe zaawansowanie opracowania dokumentacji projektowej, co stanowi całkowite wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonane prace i wyczerpuje całość roszczeń Wykonawcy.

4. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonania projektów wybranemu przez siebie projektantowi. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykonane prace projektowe nie później jednak niż w ciągu 3 dni od dnia odstąpienia od umowy.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych prawa cywilnego za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

7. W przypadku odstąpienia od umowy, w terminie 2 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia.

§ 21

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy: Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2018 poz. 1202 ze zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2017 poz. 1579 ze zm.), a w zakresie autorskich praw majątkowych, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U.2018 poz. 1191 ze zm.) oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.

3. Ewentualne sprawy sporne wynikające na tle wykonania niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 22

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji praw wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 23

Załączniki stanowiące integralną część umowy - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

§ 24

Niniejsza umowa sporządzona została w 3 egzemplarzach z przeznaczeniem – 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca