

BZK.272.38.2018.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawy

**Sprzedaż i dostawa sprzętu specjalistycznego w ramach projektu:
*„Bezpieczne Żuławy – podniesienie poziomu bezpieczeństwa powodziowego
Żuław poprzez rozbudowę systemu alarmowania i powiadamiania oraz
dostawę specjalistycznego wyposażenia ratowniczego”***

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 20187 r. poz. 1986 ze zm.)

ZATWIERDZAM

.....

Stegna, dnia 2018r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Nazwa: Gmina Stegna
NIP: 5792069687
Adres: ul. Gdańska 34
82-103 Stegna
Województwo Pomorskie
Tel: (+48) 55 247 81 71
Faks: (+48) 55 247 83 95
E-mail: gmina@stegna.pl
Strona internetowa: www.stegna.plBIP:

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 2.2 W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
- 2.3 Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: **Sprzedaż i dostawa sprzętu specjalistycznego w ramach projektu: „Bezpieczne Żuławy – podniesienie poziomu bezpieczeństwa powodziowego Żuław poprzez rozbudowę systemu alarmowania i powiadamiania oraz dostawę specjalistycznego wyposażenia ratowniczego”.**

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje sprzedaż i dostawę nowego specjalistycznego sprzętu na potrzeby Gminy Stegna, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Zadanie zostało podzielone na części:

Część I – sprzęt ratowniczy:

- Sprzedaż i dostawa zestawu narzędzi hydraulicznych – 1 kpl.
- Sprzedaż i dostawa motopompy pływającej – 1 szt.
- Sprzedaż i dostawa zapory przeciwpowodziowej – 10 szt.
- Sprzedaż i dostawa zapory przeciwpowodziowej – 10 szt.
- Sprzedaż i dostawa kamery termowizyjnej – 3 szt.

Część II – system alarmowania i powiadamiania:

- Sprzedaż, dostawa oraz montaż syreny elektronicznej o mocy 600W – 3 kpl.
- Sprzedaż, dostawa oraz rozbudowa syreny elektronicznej z mocy 900W na 1200W – 1 szt.

- Sprzedaż, dostawa oraz rozbudowa syreny elektronicznej z mocy 600W na 900W – 2 szt.

3.2 Określenie przedmiotu zamówienia przy pomocy CPV: 35000000-4, 31122000-7, 34144213-4.

3.3 Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.4 Wskazanie w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, nie ma na celu naruszenia art. 29 i art. 7 ustawy Pzp, a służy jedynie jak najdokładniejszemu przedstawieniu oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza również rozwiązania równoważne opisane za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, pod warunkiem zachowania co najmniej tego samego poziomu technologicznego i wydajnościowego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3.5. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na dostarczony sprzęt na okres minimum 12 miesięcy. Wykonawca może udzielić dłuższego okresu gwarancji.

3.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Pzp

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji: do 20.12.2018 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1.1 nie podlegają wykluczeniu

Brak podstaw do wykluczenia zostanie wstępnie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia – zał. 3 do SIWZ

5.1.2 spełniają warunki dotyczące udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

5.1.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

5.1.2.3 zdolności technicznej i zawodowej:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

Część I -

zrealizowali należycie 1 dostawę sprzętu ratowniczego o wartości minimum 50 000,00 zł brutto.

Część II

Zrealizowali należycie 1 dostawę i montaż systemu alarmowania i powiadamiania o wartości minimum 100 000,00 zł brutto.

5.2 Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa w sekcji 5.1.2 SIWZ, zostaną spełnione, wyłącznie jeżeli warunki spełni co najmniej jeden z tych Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.

5.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.4.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.4.2 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 Pzp.

5.4.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.4.4 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

5.4.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w sekcji 5.5, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych

podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

5.4.5.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

5.4.5.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w sekcji 5.1.2.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

6.1 W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:

6.1.1 aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w pkt 5.1.1 SIWZ – zał. nr 3

Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.1.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w sekcji 6.1.1.

6.1.3 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w sekcji 6.1.1.

6.1.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w sekcji 6.1.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.1.5 W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

6.1.5.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu

6.1.5.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego.



6.1.5.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego

6.1.5.4 czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia i kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą (zał. 5).

6.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia – zał. Nr 7. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.3 Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, **na pisemne wezwanie Zamawiającego**, złoży w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, tj.:

6.3.1 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

Zamawiający nie wymaga.

6.3.2 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

Zamawiający nie wymaga.

6.3.3 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

Wykaz dostaw wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej

przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 4 do SIWZ

7. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 7.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 7.2 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem, za wyjątkiem oferty wraz z załącznikami, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w sekcji 6 SIWZ.
- 7.3 Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku takiego potwierdzenia otrzymania wiadomości Zamawiający domniema, iż pismo wysłane do Wykonawcy zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma. Każdy dokument przesłany drogą elektroniczną musi zostać dostarczony również w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego.
- 7.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 7.5 Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania zostanie potraktowana jakby wpłynęła w dniu następnym.
- 7.6 Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: *Mariusz Sowiński – Podinspektor ds. Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Urzędzie Gminy Stegna, tel. (55) 247 81 71 wew. 66, e-mail: bezpieczenstwo@stegna.pl*

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).

10. Opis sposobu przygotowania ofert

10.1 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

10.2 Oferta winna zawierać:

10.2.1 wypełniony formularz ofertowy – zał. nr 2 do SIWZ

10.2.2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 3 do SIWZ

10.2.3 zobowiązanie do udostępniania zasobów – zał. nr 5 do SIWZ (opcjonalnie)

10.2.4 pełnomocnictwo do podpisania oferty w oryginale lub kopii poświadczonyj notarialnie - w przypadku podpisania oferty oraz poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wykonawcy

10.3 Oferta musi być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

10.4 W przypadku podpisania oferty oraz poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonyj notarialnie.

10.5 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną i jednoznacznie opisaną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

10.6 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.7 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.8 Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).

10.9 Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10.10 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:



**Urząd Gminy w Stegnie
ul. Gdańska 34, 82 - 103 Stegna**

oraz opisane:

Oferta w przetargu nieograniczonym

Zakup i dostawa sprzętu specjalistycznego w ramach projektu: *Bezpieczne Żuławy – podniesienie poziomu bezpieczeństwa powodziowego Żuław poprzez rozbudowę systemu alarmowania i powiadamiania oraz dostawę specjalistycznego wyposażenia ratowniczego Część*

BZK.272.38.2018

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERTr. GODZ. 09:10

- 10.11 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.12 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 10.13 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 10.14 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.15 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie

o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

- 10.16 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 10.17 Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 7.4 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Stegnie, ul. Gdańska 34, w sekretariacie (pokój nr 10), nie później niż **do dnia 14.11.2018 r. do godziny 09:00.**
- 11.2 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.3 Jeżeli oferta zostanie złożona po terminie wskazanym w pkt 11.1 Zamawiający niezwłocznie zwraca ją Wykonawcy.
- 11.4 Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania w dniu **14.11.2018 r. o godz. 09:10** w Urzędzie Gminy w Stegnie w Sali nr 1.
- 11.5 Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.stegna.pl BIP zakładka Zamówienia publiczne informacje dotyczące:
- 11.6.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 11.6.2 firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 11.6.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1 Cena oferty jest cen ryczałtową stanowiącą wynik kalkulacji własnej Wykonawcy we wszystkich branżach dokonanej na podstawie dokumentacji przetargowej oraz innych



- kosztów związanych z realizacją, odbiorem i przekazaniem do użytkowania przedmiotu postępowania. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty narzutów.
- 12.2 Wykonawca określi ceny jednostkowe na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu ofertowym. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom
- 12.3 Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 12.4 Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.
- 12.5 Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) towaru / usługi, których **dostawa / świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku w formularzu ofertowym.
- 12.6 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie innej niż PLN.
- 12.7 Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi należyte zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 13.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

a) kryterium: cena (C) – waga 60 %

Zamawiający w kryterium *cena* będzie przyznawał punkty według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C- liczba punktów przyznana ofercie w kryterium *cena*

C_{min} -cena brutto najtańszej oferty (zł)

C_b - cena brutto badanej oferty (zł)

b) kryterium: okres rękojmi (R) – waga 20 %

Zamawiający w kryterium *okres gwarancyjny* będzie przyznawał punkty według wzoru:

Długość oferowanego okresu rękojmi	Liczba punktów
12 miesięcy	0 pkt
24 miesięcy	10 pkt
36 miesięcy	20 pkt

Wykonawca nie może zaoferować okresu rękojmi innego niż wymienione. W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie okresu rękojmi (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, np. brak wskazania okresu rękojmi lub wskazanie błędnego zakresu) oferta otrzyma 0 pktw tym kryterium, a jako deklarowany okres rękojmi zostanie przyjęty okres 12 miesięcy.

c) kryterium: termin realizacji (T) – waga 20 %

Zamawiający w kryterium *termin realizacji* będzie przyznawał punkty według wzoru:

Termin realizacji	Liczba punktów
40 dni od dnia podpisania umowy	0 pkt
30 dni od dnia podpisania umowy	10 pkt
20 dni od dnia podpisania umowy	20 pkt.

Wykonawca nie może zaoferować terminu realizacji innego niż wyżej wymienione. W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie terminu realizacji (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, np. brak wskazania terminu realizacji lub wskazanie błędnego zakresu) oferta otrzyma 0 pkt w

tym kryterium, a jako deklarowany termin realizacji zostanie przyjęty okres 40 dni od dnia podpisania umowy.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + R + T$$

gdzie:

P - całkowita liczba punktów

C - liczba punktów przyznana ofercie w kryterium *cena*

R - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium *okres rękojmi*

T - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium *termin realizacji*

Punkty przyznane w poszczególnych kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w SIWZ, a jego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.

- 13.2 Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
- 13.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

14.3 Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

14.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy – zał. nr 6

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

16.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

16.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

17. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

21. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Stegna z siedzibą w Stegnie, ul. Gdańska 34, 82-103 Stegna, tel. 55 247 81 71, fax 55 247 83 95, e-mail gmina@stegna.pl
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Stegnie jest Pani Małgorzata Sapalska, adres e-mail - inspektor@cbi24.pl *;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sprzedaż i dostawa sprzętu specjalistycznego w ramach projektu: „Bezpieczne Żuławy – podniesienie poziomu bezpieczeństwa powodziowego Żuław poprzez rozbudowę systemu alarmowania i powiadamiania oraz dostawę specjalistycznego wyposażenia ratowniczego”.**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - ✓ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - ✓ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - ✓ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - ✓ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - ✓ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - ✓ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - ✓ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

22. Załączniki

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Wykaz dostaw

Załącznik nr 5 – Zobowiązanie do udostępnienia zasobów (opcjonalnie)

Załącznik nr 6 – Wzór umowy

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o grupie kapitałowej