



RRiL.272.1.6.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Na wykonanie zadania:

pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Niedźwiedzica”

Postępowanie

o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2015, poz. 2164)

ZATWIERDZAM:

Stegna dnia.....

I. Zamawiający

Gmina Stegna
ul. Gdańska 34
82-103 Stegna
www.stegna.pl
gmina@stegna.pl

Godziny urzędowania: Pn. – Śr. 7⁰⁰- 15⁰⁰ Czw. 7⁰⁰ – 16⁰⁰, Piąt. 7⁰⁰ - 14⁰⁰

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Wszystkie załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią jej integralną część
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego – www.stegna.pl – zakładka BIP
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

III. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania inwestycyjnego pn. **„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Niedźwiedzica”**
Parametry techniczne drogi:

- klasa drogi	Klasa D
- kategoria ruchu	KR2
- projektowana prędkość	30 km/h
- szerokość jezdni	3,0 m
- długość	530,0 m
- nawierzchnia	bitumiczna
- 2) Rodzaj i zakres robót budowlanych do wykonania określa dokumentacja projektowa stanowiąca Załącznik nr 1 do SIWZ, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiąca Załącznik nr 2 do SIWZ oraz przedmiary robót (przedmiary są elementem pomocniczym) stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ.
- 3) Wskazanie w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, nie ma na celu naruszenia art. 29 i art. 7 ustawy Pzp, a służy jedynie jak najdokładniejszemu przedstawieniu oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem zachowania co najmniej tego samego poziomu technologicznego i wydajnościowego. Zamawiający dopuszcza również rozwiązania równoważne opisane za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4) Planowane jest współfinansowanie zamówienia z udziałem środków z budżetu Województwa Pomorskiego związane z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych dla jednostek samorządu terytorialnego

5) Zamawiający informuje, że w przypadku nie otrzymania dofinansowania zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania.

6) Pomimo szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, Zamawiający informuje o możliwości dokonania wizji lokalnej w terenie i jego otoczeniu. Koszty dokonania ewentualnej wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

45.10.00.00-8 Przygotowanie terenu pod budowę,

45.11.10.00-8 Roboty ziemne,

45.23.30.00-9 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,

45.23.32.52-0 Roboty w zakresie nawierzchni ulic,

45.23.32.90-8 Instalowanie znaków drogowych,

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

1. Zamawiający przewiduje udzielenie w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego Wykonawcy zamówień uzupełniających.
2. Zamówienia te będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju prac, jak te, które stanowią przedmiot niniejszego zamówienia podstawowego określonego w SIWZ.
3. Zamówienia uzupełniające będą stanowiły nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.
4. Na zamówienie uzupełniające zostanie zawarta odrębna umowa.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Minimalny termin wykonania zamówienia 30 dni od dnia podpisania umowy. Maksymalny termin wykonania zamówienia 60 dni od dnia podpisania umowy.

VIII. Informacja o podwykonawcach

Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (Załącznik Nr 9 do SIWZ)

IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli

- przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
- a) Wykonawca spełni warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, poprzez złożenie oświadczenia sporządzonego wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**
 - b) Wykonawca spełni warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia jeśli wykaże, że **wykonał w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej** – jednej inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie obiektu drogowego o wartości minimum 250 000,00 zł brutto.
 - c) Wykonawca spełni warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykaże, że dysponuje **osobą na stanowisku Kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi określonymi przepisami Prawa budowlanego, **w specjalności drogowej**.
 - d) Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej jeśli złoży oświadczenie sporządzone wg. **załącznika nr 4 do SIWZ**.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz **Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** – składanego wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4 do SIWZ** należy przedłożyć:
 - a) **Wykaz robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane zgodnie w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do SIWZ**
 - b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, **Załącznik Nr 10 do SIWZ**
 - c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, **Załącznik Nr 11 do SIWZ**.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, **odpowiada solidarnie z Wykonawcą** za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - a) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** – wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6 do SIWZ**.
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
4. Kosztorys ofertowy (sporządzony na podstawie dołączonej do SIWZ dokumentacji i przedmiaru jak również zapisów samej SIWZ). Przedmiar robót należy traktować jedynie pomocniczo. Sporządzony kosztorys winien zawierać co najmniej wypełnione kolumny takie jak: LP., podstawa wyceny, opis pozycji, ilość, cena jednostkowa, wartość wycenianej pozycji. Należy również podsumować wszystkie pozycje kosztorysu z podaniem wartości ogółem poszczególnych elementów. W kosztorysie należy podać wysokość czynników cenotwórczych min. takich jak: cena roboczogodziny, koszty pośrednie Kp, koszty sprzętu Ks, koszt zakupu materiałów Kzm, zysk. Ponadto wykaz materiałów z cenami jednostkowymi oraz wykaz sprzętu z cenami jednostkowymi.
5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, należy wraz z ofertą złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 10 czerwca 2014 r. o ochronie konkurencji

i konsumentów (tj. Dz. U z 2014 r., poz. 945 z późn. zm.) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik nr 12 do SIWZ**

6. W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 2 wyżej, będzie/ą brał/y udział w realizacji części zamówienia, **Zamawiający żąda** przedłożenia przez ten podmiot/y **Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**.

7. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. X.3 b, c i d składa dokumenty wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 6 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 6 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

8. Oferta wspólna (**art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**) dwóch lub więcej Wykonawców musi spełniać następujące wymagania:

1) Dokumenty i oświadczenia, takie jak:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik Nr 4 do SIWZ**),
- b) wykaz robót budowlanych (**Załącznik Nr 5 do SIWZ**)
- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik Nr 10 do SIWZ**)
- d) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**Załącznik Nr 11 do SIWZ**)
składają wspólnie wszyscy Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum).

2). Dokumenty i oświadczenia, takie jak:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**)
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1

pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

składa każdy wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia (członek konsorcjum) w imieniu własnym.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim pisemnie, faksem (0-55 247 83 95) lub drogą elektroniczną (gmina@stegna.pl).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Korespondencja przesłana za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesiona z datą tego dnia.
4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - a) nazwę i adres Wykonawcy,
 - b) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - c) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - d) znak postępowania: **RRiL.272.1.6.2016**
5. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej www.stegna.pl (BIP).
6. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
 - Stanisława Pietrkiewicza, tel. 55 247 81 71 w .33, fax 55 247 83 95- w zakresie prawa zamówień publicznych
 - Waldemara Cieśluka, tel. 55 246 00 36, fax. 55 247 83 95- w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia.

XII. Wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości: 7 000,00 zł** (słownie: *siedem tysięcy 00/100*).
2. Wadium należy wnieść w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r Nr 42 poz. 275 ze zm.).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Stegnie Nr 33 8308 0001 0000 0550 2000 0070
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz- **oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego – ul. Gdańska 34 w pok. nr 9 lub zamieścić w osobnej kopercie opisanej „wadium”, dołączonej do oferty.
7. Nie wniesienie wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 albo brak zgody na przedłużenie okresu związania ofertą spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.
8. Wadium wniesione w formach, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 2 – 5 musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą.

XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca oprócz dokumentów wymienionych w **Rozdziale X** składa:

- a) **wypełniony formularz oferty, z wykorzystaniem wzoru – załącznik Nr 7 do SIWZ**
- b) **pełnomocnictwo-** w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym;
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
4. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę;
5. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami składanymi przez Wykonawcę wymaga podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w aktualnym rejestrze sądowym albo wpisem do ewidencji działalności gospodarczej lub osobę posiadającą stosowne pełnomocnictwo, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przez ustanowionego przez nich pełnomocnika;
6. Dokumenty wystawione przez inne organy dołączone do oferty, składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w aktualnym rejestrze sądowym albo wpisem do ewidencji działalności gospodarczej lub osobę posiadającą stosowne pełnomocnictwo.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
9. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji;
10. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane;
11. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę;
12. Wszystkie strony (zaleca się ponumerowanie wszystkich stron), powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty;
13. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych opakowaniach / kopertach
Opakowanie/koperta zewnętrzna powinna być opisana następująco:
Adresat: Gmina Stegna, ul. Gdańska 34, 82-103 Stegna
Przetarg pn „Budowa drogi gminnej w miejscowości Niedźwiedzica” nie otwierać przed dniem 09.08.2016 r. przed godziną 09:10.
14. Opakowanie/koperta wewnętrzna powinna być opatrzona pieczęcią Wykonawcy.
15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
16. Pełnomocnictwo:
 - 1)w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres uppełnomocnienia,

2)w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa – musi ono być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez:

- a) osobę udzielającą pełnomocnictwa lub
- b) osobę upoważnioną do podpisania oferty lub
- c) notariusza.

w takim przypadku, Zamawiający może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia 09.08.2016 r. do godz. 09:00 w sekretariacie pok. nr 16 Urzędu Gminy w Stegnie ul. Gdańska 34 82-103 Stegna

Oferty nie zamknięte w sposób trwały nie będą rozpatrywane.

Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy, która została złożona po terminie.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.08.2016 r. o godz. 09:10. w Urzędzie Gminy w Stegnie pokój nr 1, ul. Gdańska 34, 82-103 Stegna

3. Sesja otwarcia ofert:

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Podczas otwarcia ofert podane zostaną następujące informacje: nazwa i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana i cena, a także informacje dotyczące terminu realizacji zamówienia.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w PLN w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Dodatkowo Wykonawca musi także złożyć kosztorys szczegółowy zawierający kalkulację cenową. Kosztorys jest elementem pomocniczym i nie będzie brany pod uwagę przy ocenie ofert, służyć będzie jedynie do skalkulowania kosztów ewentualnych robót dodatkowych lub uzupełniających.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty, koszty robót przygotowawczych, porządkowych i zabezpieczających; ubezpieczenia budowy; utrzymania zaplecza budowy; projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją; dozoru placu budowy; związane z wywozem i składowaniem materiałów rozbiórkowych; koszty przyłączeniowe; związane z odbiorami wykonanych robót; przywrócenia terenu do stanu pierwotnego; wykonania dokumentacji budowlanej powykonawczej; koszty obsługi geodezyjnej – wytyczenie i inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza; zapewnienia warunków BHP i p. poż. oraz inne koszty wynikające z umowy (również nie ujęte w przedmiarze).
3. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Cena może być tylko jedna.
5. Cena oferty nie podlega waloryzacji.
6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych

XVII. Kryteria oceny oferty

1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów biorąc pod uwagę nw. kryteria:

- 1) Kryterium ceny – waga – 70 pkt.
- 2) Kryterium termin realizacji zamówienia w dniach – 30 pkt.

2. Dokonanie oceny ofert nastąpi przez punktowanie w/w kryteriów.

- 1) Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_m}{C_b} \times 70 \text{ (max liczba punktów)}$$

C - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny

C_m - cena oferty minimalnej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia

C_b - cena oferty badanej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia

2) punktacja za termin realizacji zamówienia będzie obliczona według wzoru:

$$\text{Trz} = \frac{60 - \text{Trzb}}{60 - 30} \times 30 \text{ (max liczba punktów)}$$

Trz - otrzymana ilość punktów w kryterium termin realizacji zamówienia.

Trzb - termin realizacji zamówienia w dniach w ofercie badanej.

60 – maksymalny termin wykonania zamówienia.

30 – minimalny termin wykonania zamówienia.

Ocena = C + Trz, gdzie:

C – liczba punktów dla kryterium cena.

Trz – liczba punktów dla kryterium termin realizacji zamówienia.

3. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert (cena + termin realizacji zamówienia) będzie uznana jako najkorzystniejsza.

4. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

5. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

6. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne (np. konsorcjum) Wykonawcy, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będą zobowiązani do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Stegnie Nr 33 8308 0001 0000 0550 2000 0070
z podaniem tytułu wpłaty:
„zabezpieczenie należytego wykonania umowy – przetarg pn „Budowa drogi gminnej w miejscowości Niedźwiedzica”
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w pkt 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. W przypadku gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

XX. Warunki umowy

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 8** do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1). Zmiany terminu realizacji:
 - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - b) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - c) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - d) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - e) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - f) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - g) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami. Przez siłę wyższą należy rozumieć wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewidywać; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu. 2) Zmiana postanowień niniejszej Umowy jest dopuszczalna w przypadku zmiany przepisów podatkowych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku od towarów i usług (VAT) przy niezmienionym wynagrodzeniu netto.

XXI. Inne informacje

1. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej oraz aukcji elektronicznej.
2. Niniejsza SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej www.stegna.pl zakładka BIP

3. Wykonawca, w związku z art. 8 ust 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, powinien w ofercie wskazać, które z informacji przez niego złożonych stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Tajemnicy przedsiębiorstwa nie może stanowić kosztorys ofertowy, a ponadto informacje dotyczące nazwy (firmy) i adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach składanych w zamówieniach realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych. Dokumenty zawierające tajemnice powinny być w ramach oferty, złożone w oddzielnej kopercie.
4. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 2014, poz. 121), o ile przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
5. Z chwilą dokonania wyboru oferty Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego, postępowanie uważa się za zakończone.

XXII. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie winno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego, kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu.

8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w formie pisemnej.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp.
10. Odwołanie wobec innych czynności niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
12. Do postępowania toczącego się na skutek wniesienia skargi mają zastosowanie przepisy zawarte w art. 198a – 198g ustawy Pzp.

Załączniki:

Załącznik Nr 1	Rodzaj i zakres robót – dokumentacja projektowa
Załącznik Nr 2	Specyfikacje Techniczne
Załącznik Nr 3	Przedmiar robót
Załącznik Nr 4	Oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1
Załącznik Nr 5	Wykaz robót budowlanych
Załącznik Nr 6	Oświadczenie Wykonawcy z art. 24 ust. 1
Załącznik Nr 7	Formularz ofertowy
Załącznik Nr 8	Wzór umowy
Załącznik Nr 9	Informacja o podwykonawcach
Załącznik Nr 10	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Załącznik Nr 11	Informacja o podstawie do dysponowania osobami
Załącznik Nr 12	Oświadczenie o przynależności do Grupy Kapitałowej.

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Przedmiot zamówienia: „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Niedźwiedzica”

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Oświadczenie

Stosownie do art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) oświadczam/y, że zgodnie z art. 22 ust. 1 spełniam/y warunki udziału w niniejszym postępowaniu, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
miejscowość data

.....
Podpis/y osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Przedmiot zamówienia: „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Niedźwiedzica”

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Wykaz wykonanych robót budowlanych

<i>L.p.</i>	<i>Rodzaj robót</i>	<i>Wartość robót</i>	<i>Data wykonania robót</i>	<i>Miejsce wykonania robót</i>

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty (referencje, protokoły odbioru itp.) potwierdzające, że wyżej wymienione roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
miejscowość data

.....
Podpis/y osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przedmiot zamówienia: „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Niedźwiedzica”

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Oświadczenie

Składając ofertę w niniejszym postępowaniu, oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

.....
miejscowość data

.....
Podpis/y osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Przedmiot zamówienia: „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Niedźwiedzica”

Ofertę przetargową składa:

Nazwa Wykonawcy (Wykonawców)

.....

adres:.....

województwo:.....

nr REGON:

nr PESEL (w przypadku osób fizycznych):

e-mail:

nr tel.:.....;

nr faksu:

nazwa banku oraz numer rachunku bankowego

.....

.....

1) Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową:

..... zł netto (słownie:..... zł)

.....zł brutto (słownie: zł)

podatek VAT

2) Termin realizacji zamówienia w dniach ; nie mniejszy niż 30, nie większy niż 60.

Oświadczamy, że:

- 1) cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia,
- 2) zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w SIWZ,
- 3) składamy ofertę równoważną tak/ nie *,
*właściwe zaznaczyć,
w przypadku zaznaczenia „tak” dołączyć dokumenty dotyczące „parametrów” równoważnych

- 4) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy deklarujemy złożyć w formie:
.....
- 6) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- 7) akceptujemy istotne postanowienia umowy zawarte w dokumencie „Projekt Umowy”,
- 8) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 9) w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 10) oferta została złożona na stronach,
- 11) do oferty dołączono następujące dokumenty:
 - a),
 - b),
 - c),
- 12) pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.).

.....
miejsce data

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Projekt umowy

W dniu2015 r. w Stegnie pomiędzy **Gminą Stegna**, z siedzibą w Stegnie ul. Gdańska 34, 82 – 103 Stegna, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Ewę Dąbską

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a

firmą, NIP.....

Regon..... reprezentowaną przez:

.....

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na podstawie rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do „**Przebudowy drogi gminnej w miejscowości Niedźwiedzica**” zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami koniecznymi do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że w tym zakresie nie zgłasza żadnych uwag.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i zakończyć roboty oraz usunąć wady w całkowitej zgodności z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia ryczałtowego w kwocie netto PLN, (słownie złotych:) plus % podatek VAT PLN, (słownie złotych), co daje kwotę brutto PLN, (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie jednorazowo w terminie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem zapisów § 7 ust. 11-20 umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony bezusterkowy protokół odbioru robót.
4. Strony ustalają, że za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowej płatności faktury, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienia w transakcjach handlowych.

§ 3

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się niniejszym wobec Zamawiającego do wykonania robót będących przedmiotem niniejszej umowy **w terminie do**, zgodnie ze złożoną ofertą.

§ 4

Przedstawiciele stron

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: posiadającego/-cą uprawnienia nr.....
2. Kierownik budowy realizuje obowiązki określone w art.21a i art. 22 ustawy Prawo budowlane.
3. Kierownik budowy pełni swoje obowiązki osobiście. W przypadku wystąpienia niespodziewanych przeszkód w ich wykonywaniu Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępstwo dla osoby wymienionej w ust. 1. Zastępca ustanowiony w ten sposób musi posiadać nie niższe uprawnienia budowlane i doświadczenie zawodowe, niż osoby wskazane w ust. 1.
4. Ustanowienie zastępstwa wymaga zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o zamiarze zmiany kierownika budowy ze wskazaniem nazwiska zastępcy, jego uprawnień budowlanych oraz danych na temat doświadczenia zawodowego wraz z uzasadnieniem zmiany.
6. Zamawiający ustanawia inspektora/-ów nadzoru w osobie/-ach:
7. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych, z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbiory robót, wykonania przedmiotu umowy.
8. Inspektor nadzoru nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza zakres robót objętych projektem budowlanym i powodujących zwiększenie wynagrodzenia umownego Wykonawcy.
9. Zamawiający nie dokona zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane z naruszeniem ust. 8.
10. Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania ww. robót bez pisemnej zgody Zamawiającego.
11. W przypadku niemożności wykonywania swoich obowiązków (w przypadkach losowych i nieprzewidzianych) inspektor jest zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępcę, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane i doświadczenie zawodowe
12. O zmianie inspektora nadzoru Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie.
13. Zmiana kierownika budowy i inspektora/ów nadzoru nie wymaga aneksu do umowy.

§ 5

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) przekazania Wykonawcy protokolarnie terenu budowy,
 - b) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
 - c) dokonywania odbiorów robót zgodnie z § 10 umowy,
 - d) zapłaty wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy,
 - e) wykonywania innych czynności wymienionych w umowie.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) należyte wykonanie przedmiotu umowy, przy użyciu własnych materiałów, urządzeń i sprzętu, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) przeprowadzenia robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401 ze zm.),
 - 3) postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. z 2013 r. poz. 21 ze zm.) i ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.),
 - 4) protokolarne przejęcie terenu budowy,
 - 5) organizacja, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowanie porządku na terenie budowy,
 - 6) ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,
 - 7) natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
 - 8) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie wykonywanych robót przed ich zniszczeniem,
 - 9) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w tym geodezyjnego pomiaru powykonawczego, atestów i zaświadczeń. Dokumentację powykonawczą należy wykonać w jednym (1) egzemplarzu w formie papierowej i w jednym (1) egzemplarzu w formie elektronicznej na płycie CD/DVD,
 - 10) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu kosztorysu powykonawczego podpisanego przez Inspektora Nadzoru, na podstawie KNR z klauzulą „określony w kosztorysie zakres prac został wykonany”. Powyższy kosztorys nie będzie stanowił podstawy do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, a jest jedynie niezbędny Zamawiającemu w celu złożenia kompletu dokumentów podmiotowi dotującemu.
 - 12) wykonanie przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, wszystkich niezbędnych prób z wynikiem pozytywnym,
 - 13) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót oraz przekazania go Zamawiającemu, w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego robót,
 - 14) uczestniczenie w czynnościach odbioru, usunięcie stwierdzonych wad i uchybień,

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy, do chwili odbioru robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszystkie szkody wynikłe na tym terenie.
2. Wykonawca ubezpiecza budowę w zakresie wszystkich ryzyk (wszelkich szkód i strat materialnych polegających na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia), a także od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym – z ruchem pojazdów mechanicznych, na placu budowy lub w jego sąsiedztwie.
3. Suma ubezpieczenia będzie nie niższa niż pełna wartość prac określonych niniejszą umową. Dla ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej suma gwarancyjna musi odpowiadać

- wysokości możliwych roszczeń z tytułu potencjalnych szkód (na mieniu lub osobie), jakie mogą powstać w związku z realizacją prac i nie powinna być niższa niż wartości umowy.
4. Ubezpieczenie winno obejmować roboty budowlane, montażowe, sprzęt i wyposażenie budowlane, maszyny, narzędzia i materiały budowlane wykorzystywane na placu budowy, zaplecze budowy, a także Wykonawcę oraz podwykonawców zatrudnionych do realizacji umowy.
 5. Wykonawca zapewni ciągłość ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy tj. do dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego. W tym celu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu stosowną polisę.
 6. Zamawiający i Wykonawca będą przestrzegać warunków ubezpieczenia wynikających z przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów ubezpieczenia.
 7. Jeżeli Wykonawca nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2-5, lub nie dostarczy Zamawiającemu polis/y, zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie upoważniony do zawarcia stosownego ubezpieczenia na koszt Wykonawcy, bądź może odstąpić od niniejszej umowy.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona roboty samodzielnie siłami swojego przedsiębiorstwa /* z udziałem podwykonawców w następujących zakresach
2. Wykonanie części zamówienia przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, z zastrzeżeniem, że termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być późniejszy, niż termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą, (przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca składa projekt umowy wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo) o treści zgodnej z postanowieniami ust. 7 niniejszego paragrafu dot. projektu umowy.
6. Zamawiający w ciągu 7 – dni od przekazania projektu umowy, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do jej treści, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w terminie 3 dni roboczych od przekazania projektu umowy, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Projekt umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych zawarty pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą, oraz podwykonawcy z dalszym podwykonawcą powinien określać co najmniej:
 - dokładne oznaczenie stron umowy z podaniem adresów stron i numeru rachunku bankowego podwykonawcy,

- oświadczenie podwykonawcy, iż zapoznał się z warunkami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- zakres robót objętych umową o podwykonawstwo,
- termin wykonania,
- wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że wysokość wynagrodzenia podwykonawcy nie może przekraczać wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za tę część robót, która ma być wykonana przez podwykonawcę, zaś wynagrodzenie należne dalszemu podwykonawcy nie może przekraczać wynagrodzenia należnego podwykonawcy za te prace,
- zapis o zakazie zatrzymania części należnego wynagrodzenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z rękojmi i gwarancji wykonanych robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcy,
- zasady odbioru robót,
- zapis, że przy odbiorach robót przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę uczestniczy Inspektor Nadzoru wyznaczony przez Zamawiającego oraz Kierownik Budowy, dotyczy to również odbiorów częściowych,
- zapisy o terminach płatności za wykonane roboty, które nie mogą być dłuższe niż 7 dni od daty otrzymania faktury lub rachunku przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, z zastrzeżeniem, iż nie może być późniejszy, niż termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego, dotyczy to również płatności częściowych, które podwykonawca, dalszy podwykonawca powinien otrzymać, przed płatnością należną Wykonawcy od Zamawiającego za te roboty,
- zapis o obowiązku złożenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niezwłocznie po otrzymaniu należnego wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane oświadczenia, że otrzymał należne mu wynagrodzenie za wykonane roboty, a w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia w terminie w całości lub części o obowiązku niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie wraz z kopiami niezapłaconych faktur.
- zapisy zobowiązujące Wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od jej zawarcia. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania kopii umowy, może wnieść pisemny sprzeciw w sytuacjach, jeżeli umowa nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, którego przedmiotem są dostawy lub usługi, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia.

Dany obowiązek nie dotyczy umów o podwykonawstwo, którego przedmiotem są dostawy lub usługi:

- o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy brutto wskazanej w § 2 ust. 1 umowy,

- umowy zlecenia i umowy o dzieło związane z pełnieniem funkcji na budowie określonych w ustawie prawo budowlane oraz w przepisach wydanych na jej podstawie (np. kierownik budowy, kierownik robót i inne osoby z uprawnieniami),
- usługi związane ze sporządzeniem dokumentacji,
- usługi geodezyjne,
- usługi transportowe,
- usługi z zakresu BHP i ppoż,
- dostawy materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji zamówienia,
- usługi związane z wynajęciem sprzętu, urządzeń i środków transportu związanych z realizacją zamówienia.

Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu drugim, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w przedłożonej umowie jest dłuższy niż termin określony w ust. 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

10. Postanowienia ust. 5 – 9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

11. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany był przy udziale podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców), na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub na podstawie przedłożonej Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, płatność na rzecz Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę Zamawiającemu (najpóźniej na 3 dni przed terminem płatności Zamawiającego na rzecz Wykonawcy) – oryginału oświadczenia podwykonawcy oraz ewentualnych dalszych podwykonawców, podpisanego przez osoby upoważnione do działania w imieniu podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, że otrzymali odpowiednio od Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy należne im wynagrodzenie, wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopiami opłaconych rachunków lub faktur i protokołów odbiorów robót, pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami podpisanych przy udziale Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru. W przypadku, jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.

12. W przypadku niedostarczenia oświadczenia podwykonawcy lub dalszych podwykonawców w terminie, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający wstrzyma się z płatnością stosownej części faktury na rzecz Wykonawcy, przy czym powyższe nie będzie stanowić opóźnienia w zapłacie faktury Zamawiającego na rzecz Wykonawcy i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności.

13. Nieotrzymanie przez Zamawiającego w terminie oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 11 lub otrzymanie przez Zamawiającego od tych podwykonawców lub dalszych podwykonawców informacji, że nie otrzymali należnego im wymagalnego wynagrodzenia, skutkować może bezpośrednią zapłatą przez Zamawiającego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są

roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

16. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 14 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14. Zamawiający informuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, wynoszącym 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17 we wskazanym terminie, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

19. O fakcie bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz o złożeniu do depozytu sądowego kwoty na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający powiadamia niezwłocznie Wykonawcę.

20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 14, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

21. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.

§ 8 **Materialy**

1. Materiały użyte przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz wymogom, jakie zostały określone w Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
2. Na każde żądanie inspektora nadzoru (Zamawiającego), Wykonawca zobowiązany jest okazać, lub dostarczyć na własny koszt, w stosunku do wskazanych materiałów:
 - a) certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
 - b) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą przenoszące europejskie normy zharmonizowane,
 - c) aprobaty techniczne,
 - d) atesty.

3. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku braku dokumentów określonych w ust. 2.
4. Inspektor nadzoru może polecić Wykonawcy niezwłocznie usunięcie z terenu budowy materiałów, niespełniających wymagań określonych w niniejszym paragrafie.

§ 9 Nadzór

1. Inspektorzy nadzoru są uprawnieni do dokonywania badań, prób, pomiarów. Żadna robota nie może być zakryta lub w inny sposób uczyniona niedostępną bez zgody inspektora nadzoru.
2. Wykonawca zapewni wszelką pomoc, personel, materiały i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia prób.
3. Miejsce i termin dokonywania prób będą uzgodnione z właściwym inspektorem nadzoru.
4. Jeżeli inspektor nadzoru nie stawia się w uzgodnionym miejscu i czasie, Wykonawca może dokonać prób pod jego nieobecność, chyba, że inspektor nadzoru wyda inne polecenie.
5. Inspektor nadzoru wystawi Wykonawcy świadectwo potwierdzające wynik prób, jeżeli będzie on pozytywny.
6. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie każdej roboty, która zanika lub ulega zakryciu.
7. Jeżeli w wyniku przeprowadzonych badań, prób lub pomiarów inspektor nadzoru stwierdzi, że urządzenia lub roboty są wadliwe, lub w inny sposób niezgodne z umową, może je odrzucić. Wykonawca niezwłocznie naprawi wadę i spowoduje, żeby odrzucona robota lub urządzenia odpowiadały wymogom umowy.
8. Inspektor nadzoru może polecić Wykonawcy:
 - a) usunięcie z terenu budowy urządzeń i robót niezgodnych z umową,
 - b) wykonanie wszelkich prac niezbędnych dla zabezpieczenia robót z powodu wypadku lub innych nieprzewidzianych okoliczności.
9. W przypadku nie zastosowania się Wykonawcy do polecenia inspektora nadzoru Zamawiający będzie uprawniony do zatrudnienia osób trzecich w celu realizacji takiego polecenia na koszt Wykonawcy.

§10 Odbiory

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) odbiór końcowy po całkowitym wykonaniu wszystkich prac, opisanych w umowie oraz po pozytywnym wykonaniu prób końcowych,
 - c) odbiór ostateczny (pogwarancyjny) po okresie rękojmi i gwarancji.
2. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia poczynione w czasie odbioru, w tym terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
3. Zgłoszenie gotowości do odbioru następuje poprzez przesłanie stosownego zgłoszenia faksem nr: 55 247 83 95. lub emailem gmina @stegna.pl do siedziby Zamawiającego.

§ 11 Rękojmia i Gwarancja

1. Na prace objęte niniejszą umową Wykonawca udziela rękojmi:
 - a) na roboty budowlane i instalacje – 36 miesięcy, który liczony jest od daty odbioru końcowego wszystkich robót.
 - b) na urządzenia i materiały budowlane wbudowane przez Wykonawcę – na okres zgodny z gwarancją producenta,
 - c) na dostarczone przez Wykonawcę wyposażenie – na okres zgodny z gwarancją producenta.
2. Wykonawca w dniu odbioru końcowego przekaże Zamawiającemu karty gwarancyjne i katalogowe wyposażenia, urządzeń i materiałów budowlanych, wbudowanych przez Wykonawcę, wystawionych przez producenta.
3. W okresie rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
4. O wykryciu wady w okresie rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę faksem na nr:, e-mailem oraz pisemnie.
5. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
 - a) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia,
 - b) w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale obu stron; w przypadku braku porozumienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
7. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady, to jest wady uniemożliwiającej użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin rękojmi biegnie na nowo od chwili wykonania tych robót budowlanych lub usunięcia wad. W innych przypadkach termin rękojmi ulega przedłużeniu o czas w ciągu, którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji nie mógł korzystać.
8. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu rękojmi wady powstałe na skutek:
 - a) normalnego zużycia przedmiotu umowy lub jego części,
 - b) szkód wynikłych z winy użytkownika.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
10. W przypadku ujawnienia wad w przedmiocie umowy w trakcie realizacji robót Zamawiający ma prawo żądania ich usunięcia w określonym terminie na koszt Wykonawcy.
11. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo polecić dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie wskazanej wady w terminach, o których mowa w ust.5, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, zachowując uprawnienia z rękojmi.
13. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi udzielonej w niniejszej umowie.
14. Niezależnie od udzielonej rękojmi Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne robót w terminie i na zasadach

określonych w Kodeksie cywilnym.

15. W okresie rękojmi Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:
- zmianie adresu lub firmy;
 - ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca, jako dłużnik;
 - ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
- za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 3 - w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust.1 za każdy dzień zwłoki,
 - za nieterminowe usunięcie stwierdzonych podczas odbioru wad i usterek - w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust.1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie,
 - za nieterminowe usunięcie wad i usterek stwierdzonych w okresie rękojmi - w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust.1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
 - za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy, za każdy brak lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia (dotyczy to płatności częściowych, jak i płatności końcowych wynikających z umów o podwykonawstwo),
 - w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy – za każdy nieprzedłożony Zamawiającemu projekt umowy lub projekt zmiany przed ich zawarciem,
 - w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy - za każdą nieprzedłożoną umowę lub jej zmianę w terminie 7 dni od daty jej zawarcia,
 - za nie wprowadzenie- pomimo wezwania o którym mowa w § 7 ust. 4 w umowie z podwykonawcą terminu opisanego w § 7 ust. 4 umowy w wysokości 3% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w 2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie:
- prawo dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów,
 - prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy tj. zł (słownie złotych:) w formie..... .
2. Podział zabezpieczenia:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni po ostatecznym odbiorze robót;
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy służy roszczeniom z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadkach, gdy:
 - a) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót ponad 10 dni, od dnia podpisania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego (inspektora nadzoru),
 - c) Wykonawca wstrzymuje roboty ponad 5 dni nie mając zezwolenia od właściwego inspektora nadzoru,
 - d) Wykonawca nie usunie wad w przedmiocie umowy w wyznaczonym dodatkowym terminie na ich usunięcie,
 - e) Wykonawca zawrze umowy z podwykonawcami bez zgody Zamawiającego,
 - f) Wykonawca nie dokona rozliczeń finansowych z podwykonawcami,
 - g) Wykonawca dokona zmiany kierownika budowy bez zgody Zamawiającego,
 - h) Wykonawca popada w stan likwidacji bądź stan upadłości,
 - i) Zaistnieje konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
 - j) w innych przypadkach wskazanych w niniejszej umowie.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach , o których mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie 14 dni licząc od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o danym zdarzeniu.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie prawo żądania wynagrodzenia naliczonego za wykonaną część robót.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia, a następnie opuszczenia terenu budowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji wykonanych robót wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez inspektora nadzoru.
6. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Wykonawca sporządzi kosztorys obejmujący wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów nie nadających się do wbudowania

- w inny obiekt, stanowiące podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
7. Inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała odstąpienie.
 8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
 9. Odstąpienie od umowy może odnosić się do całej umowy lub tylko do części jeszcze nie wykonanej przez Wykonawcę.

§ 15

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takich zmian i będą one dopuszczalne wyłącznie w granicach unormowania art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - 1). Zmiany terminu realizacji:
 - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - b) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - c) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - d) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - e) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - f) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - g) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami. Przez siłę wyższą należy rozumieć wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przeciwdziałać; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.

2) Zmiana postanowień niniejszej umowy jest dopuszczalna w przypadku zmiany przepisów podatkowych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku od towarów i usług (VAT) przy niezmienionym wynagrodzeniu netto.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy mogą być wprowadzone wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane.
3. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania.
4. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
5. Niniejsza Umowa została sporządzona w 3 egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA
POWIERZY PODWYKONAWCOM**

Przedmiot zamówienia: „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Niedźwiedzica”

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom
1	
2	
3	

.....
miejscowość data

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia: „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Niedźwiedzica”

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

oświadczam(y), że w wykonywaniu w/w zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko osoby	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie	Podstawa do dysponowania osobą

.....
miejscowość data

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

1/ Informuję, że będę dysponował osobą Pana/Pani

.....

w wykonywaniu zadania pn. „**Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Niedźwiedzica**”
na podstawie

.....

(wpisać dok. regulujący współpracę np. umowę o pracę, umowę zlecenie lub
zobowiązanie)

Jednocześnie oświadczam/y, że Pan/i

.....

(wpisać Imię i Nazwisko osoby przewidzianej do realizacji zamówienia w funkcji

Kierownika budowy)

będący wyznaczonym do realizacji zadania jako Kierownik budowy posiada uprawnienia wymagane do wykonania niniejszego zamówienia wydane na podstawie przepisów prawa obowiązującego w momencie wydawania uprawnień oraz należy do Izby Samorządu zawodowego

.....

(wpisać nazwę Izby Samorządu Zawodowego

z opłaconą składką członkowską do dnia,
(wpisać datę opłacenia składki)

.....

miejscowość data

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

INFORMACJA

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp

Przedmiot zamówienia: „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Niedźwiedzica”

- *Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych** (w rozumieniu ustawy z dnia 10 czerwca 2014 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 945 z późn. zm.)*)
- *Informuję, że należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych** (w rozumieniu ustawy z dnia 10 czerwca 2014 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 945 z późn. zm.) **w załączeniu przekazuję listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.***

** właściwe zaznaczyć*

Zgodnie z art. 24b ustawy Pzp Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. pkt. 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

Na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp.

.....
miejscowość data

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy