**Realizacja wniosków Komisji Stałych za 2016 rok**

**Komisja ds. Budżetu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Data wpływu wniosku** | **Treść wniosku** | **Pracownik** | **Przebieg realizacji wniosku** |
| **odpowiedzialny** |
| 1 | 09.02.2016 | Zorganizowanie spotkania w sprawie przygotowania sezonu letniego; | A.Makowska | Spotkanie zostało zorganizowane. |
| 2 | 09.02.2016 | Udostępnienie uchwały z zebrania walnego zarządu LOT o wysokości składki członkowskiej; | A.Makowska | Uchwała została udostępniona członkom Komisji ds. Budżetu. |
| 3 | 09.02.2016 | Udostępnienie sprawozdania z działalności Straży Gminnej za 2015 rok; | S.Rutkowski | Sprawozdanie zostało udostępnione członkom Komisji ds. Budżetu. |
| 4 | 15.03.2016 | Zorganizowanie spotkania z Prezesem CWŻ  w celu wyjaśnienia planu i możliwości przesunięcia oraz uzasadnienie kosztów wykonawczych (1200mb/188mb)-punkt 5 w Jantarze 360/1-360/7 a p. Tomaszewscy; | A.Makowska | Spotkanie zorganizowano w czasie posiedzenia wspólnych komisji Rady. |
| 5 | 13.05.2016 | Przygotowanie informacji dotyczące umorzeń niematerialnych i prawnych, środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych zawartych w bilansie oraz wyszczególnienia poniesionych wydatków na utrzymanie świetlic wiejskich  i organizację imprez z podziałem na poszczególne sołectwa a także planowanych przedsięwzięć przez GOK; | GOK | Informacja została przekazana Przewodniczącej Komisji ds. Budżetu. |
| 6 | 17.05.2016 | Wniosek o organizowanie w przyszłych latach spotkań dot. przygotowania do sezonu letniego w miesiącu marcu; | A.Makowska | Spotkania robocze z instytucjami odpowiedzialnymi za przygotowania do sezonu letniego organizuje Wójt. Wypracowane i ustalone wspólnie zadania są dopiero przedstawiane radnym. W poprzednich latach spotkania w sprawie sezonu letniego odbywały się w II kwartale roku. Wcześniej radni mogą składać wnioski oraz sugestie dotyczące tego tematu. |
| 7 | 17.05.2016 | Dostarczenie sprawozdania z działalności Lokalnej Organizacji Turystycznej za 2015 rok; | LOT | Sprawozdanie zostało przekazane Przewodniczącej Komisji ds. Budżetu. |
| 8 | 17.05.2016 | Informacja na co zostanie przeznaczona składka Gminy Stegna przekazana dla LOT-u  w wysokości 30 tys. zł; | LOT | Przekazano Plan Finansowy Lokalnej Organizacji Turystycznej na 2016r. Przewodniczącej Komisji ds. Budżetu. |
| 9 | 12.09.2016 | Udostepnienie odpowiedzi Komisji Rewizyjnej z dnia 20.03.2015r. dot. sprzętu do monitoringu; | S.Rutkowski | Odpowiedzi dot. sprzętu do monitoringu zostały przekazane Przewodniczącej Komisji ds. Budżetu. |
| 10 | 12.09.2016 | Zorganizowanie spotkania radnych dot. podsumowania sezonu letniego w miesiącu październiku; | A.Makowska | Spotkanie odbyło się w dniu 25 października 2016r. |
| 11 | 12.09.2016 | Sprzedaż gruntów dla użytkowników działki 429/4 i 429/2 w Stegnie; | A.Smolińska | Dnia 10.10.2016 r. zostało skierowane pismo do właścicieli działki nr 429/4 w Stegnie w sprawie dzierżawy zajętej części działki gminnej.  Z właścicielką działki nr 429/2 została podpisana umowa dzierżawy na zajętą część działki gminnej  w Stegnie. |
| 12 | 25.10.2016 | Zmiana organizacji ruchu (drogi jednokierunkowe) w Stegnie i w Jantarze; | W. Cieśluk | Wystąpiono o opinie do Sołtysów i Rad Sołeckich wsi Jantar i Stegna. Otrzymano odpowiedź negatywną od Sołtysa i Rady Sołeckiej wsi Stegna w sprawie propozycji wprowadzenia ruchu jednokierunkowego na ulicach Lipowej i Morskiej w Stegnie. Uzyskano informację telefoniczną  o przedstawieniu przez Sołtysa tematu ruchu jednokierunkowego na ul. Rybackiej w Jantarze. Pisemna opinia dotychczas nie wpłynęła. Opinia Straży Gminnej w tym zakresie jest również negatywna. |
| 13 | 25.10.2016 | Uregulowanie i wytyczenie miejsc postojowych dla meleksów oraz zakaz zatrzymywania się na ul. Gdańskiej w Stegnie; | W. Cieśluk | Przewiduje się przed sezonem 2017r. przygotowanie kilku miejsc postojowych płatnych dla pojazdów wolnobieżnych w drogach gminnych w Stegnie. Wstępne lokalizacje: przy ul. Sikorskiego (k. sklepu biedronka), na końcu ul. Lipowej (pod wałem) oraz w pobliżu pętli autobusowej. Zgodnie z Kodeksem ruchu drogowego i obowiązującym oznakowaniem zakaz zatrzymywania i postoju obowiązuje w ul. Gdańskiej wszystkie pojazdy i wszyscy kierowcy zobowiązani są to ograniczenie przestrzegać. |
| 14 | 25.10.2016 | Oznaczenie wjazdów do lasu z drogi nr 501; | W. Cieśluk | Wystąpiono do Lasów Państwowych Nadleśnictwa Elbląg o oznakowanie dostępnych wjazdów do lasu (parkingów itp.), bądź oznakowanie zakazów wjazdu. |
| 15 | 25.10.2016 | Poprawa oznaczeń zejść na plażę w Junoszynie; | W. Cieśluk | Temat był już omawiany w marcu 2016 r. Uzgodniono z Obwodem Ochrony Wybrzeża  w Sztutowie, że brakujące tablice zostaną uzupełnione przed sezonem letnim 2017 r. |
| 16 | 25.10.2016 | Zmiana zamontowania kamery na rondzie  w Stegnie; | M. Jarosz | Kamera na rondzie w Stegnie należy do Policji a nie do Urzędu Gminy. |
| 17 | 25.10.2016 | Respektowanie i egzekwowanie mpzp względem reklam oraz tablic informacyjnych; |  | Zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 290 ze zm.) wolno stojące trwale związane z gruntem tablice reklamowe i urządzenia reklamowe traktowane są jako budowle w związku z powyższym kontrola legalności posadowienia reklam na terenach stanowiących własność prywatną zgodnie  z przepisami prawa również miejscowego leży  w kompetencjach Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego. |
|  |
| A.Kozłowski |
| 18 | 25.10.2016 | Zawarcie w umowie na wywóz śmieci z plaży oraz dróg prowadzących do plaży na godziny ranne do godz. 6.00; | W. Cieśluk | Przesunięcie godzin wywozu na godz. 6:00 spowodowałoby zwiększenie kosztów usługi utrzymania czystości na terenach Gminy Stegna jak i na plażach Gminy Stegna. |
| 19 | 25.10.2016 | Zawarcie umowy dot. sprzątania dróg ze Starostwem (monitoring jakości sprzątania); | W. Cieśluk | Zgodnie z art. 5 ust 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach obowiązki utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należą do zarządu drogi.  Gmina Stegna mimo otwartości na każdą formę współpracy, nie ma wpływu na ostateczny sposób wykonywania obowiązków w zakresie utrzymania czystości i porządku na drogach powiatowych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Nowym Dworze Gdańskim. |
| 20 | 25.10.2016 | Sprawdzenie umów oraz faktur na wywożenie resztek spożywczych oraz śmieci z obiektów małej gastronomii; | S. Rutkowski | Sprawy dotyczące Straży Gminnej w Stegnie są realizowane w trakcie kontroli obiektów handlowych oraz punktów gastronomicznych. |
| 21 | 25.10.2016 | Sprawdzanie czystości i częstotliwości wywozu nieczystości z przyplażowych toi-toi; |  | Zgodnie z umową zwartą pomiędzy Gminą Stegna, a firmą Cleaner Zakład Sprzątania z siedziba  w Elblągu ustalono dwukrotny serwis w ciągu tygodnia. Ich stan był monitorowany przez pracownika UG w Stegnie przy okazji wykonywania obowiązków służbowych związanych  z utrzymaniem czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna. Nieprawidłowości nie stwierdzono. W trakcie trwania umowy nie wpłynęły żadne zgłoszenia dotyczące przepełnienia lub złego stanu sanitarnego kabin WC. |
|  |
| W. Cieśluk |
| 22 | 25.10.2016 | Sprawdzenie jaki jest koszt zatrudnienia na stałe dwóch dodatkowych strażników gminnych; | B. Burliga | Koszt zatrudnienia na stałe dwóch dodatkowych strażników gminnych może wynosić w granicach od 100 000,00 zł do 120 000,00 zł w zależności od wysokości wynagrodzenia zasadniczego. |
| 23 | 25.10.2016 | Wyposażenie funkcjonariuszy Straży Gminnej w kamery przenośne do monitorowania miejsc narażonych na podrzuty śmieci; |  | Odpowiedzi udzielono na posiedzeniu komisji  w dniu 25 października 2016r. przez Komendanta Straży Gminnej. Odpowiedzi w tej samej sprawie udzielono także Komisji ds. Budżetu w dniu 29.04.2015r. oraz ponownie w dniu 11.10.2016r. |
| S.Rutkowski |
|  |
| 24 | 25.10.2016 | Zmiana formuły organizacji Mistrzostw Świata w Poławianiu Bursztynu, zorganizowanie spotkania w tym celu; | R. Tokarski | Poproszono Członków Komisji o przedstawienie swoich propozycji zmian formuły oraz wskazanie terminu spotkania i osób z którymi należałoby się spotkać. |
| 25 | 25.10.2016 | Rozważyć propozycję rozdania kwestionariuszy do pobierania opłaty miejscowej przez pracowników UG; | R. Staroń | Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych są to dokumenty zawierające dane osobowe chronione, które nie mogą być „rozdawane” poza siedzibą Urzędu. |
| 26 | 25.10.2016 | Zorganizowanie spotkania Dyrektorek szkół  z radnymi; | K.Maćkowska | Spotkanie odbyło się w dniu 28 listopada 2016r. |

**Komisja ds. Społecznych**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 27 | 09.02.2016 | Ustanowienie pełnego etatu na stanowisku świetlicowej w miejscowości Bronowo; | GOK | Dyrektor GOK przekazał informację, iż na chwilę obecną sytuacja finansowa nie pozwala na utworzenie pełnego etatu na tym stanowisku. |
| 28 | 19.05.2016 | Przeprowadzenie wyjaśnień oraz ustalenie stanu faktycznego dot. mieszkania komunalnego  w Popowie nr 3/2; | K. Wojciuch | Udzielono wyjaśnień członkom Komisji ds. Społecznych. |
| 29 | 28.10.2016 | Przygotowanie wykazu przychodów poszczególnych sołectw Gminy Stegna; | R. Staroń | Wykaz przekazano Przewodniczącej Komisji ds. Społecznych. |
| 30 | 28.10.2016 | Przesłanie projektu Studium uwarunkowań  i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Stegna oraz Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Żuławki; | A.Kozłowski | Dokumenty przesłano Przewodniczącej Komisji ds. Społecznych. |

**Komisja Rewizyjna**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 31 | 07.01.2016 | Przygotowanie projektu uchwały w sprawie diet dla radnych; | A.Makowska | Uchwała weszła w życie 18.02.2016 z mocą obowiązującą od dnia 1 marca 2016 roku. |
| 32 | 07.01.2016 | Uwzględnienie przy wprowadzaniu zmian  w statucie zapisu, że Komisja Rewizyjna  w swoich zadaniach posiada:   1. Kontrole. 2. Inne zadania, a w szczególności omawianie i opiniowanie projektów uchwał na sesje. | Sekretarz | Przedłożono wszystkim komisjom projekt zmiany Statutu Gminy zaopiniowany przez Radcę. Zorganizowano wspólne spotkanie Komisji, na których omówiono i zaproponowano nowe zmiany do poszczególnych przepisów Statutu. Pani Przewodnicząca zobowiązała się przekazać wszystkie zmiany pracownikowi UG. Nie przekazano. W sprawie opiniowania uchwał przez Komisję Rewizyjną Radca udzielił wyjaśnień na posiedzeniu Komisji. |
| 33 | 07.01.2016 | Uaktualnić wieloletni program inwestycji dot. kanalizacji i wodociągów; | S.Pietrkiewicz | W trakcie realizacji. |
| 34 | 12.04.2016 | Przesłanie e-mailem umowy z konsorcjum  (2 umowy – wywóz mieszkańców, uliczny); | A.Makowska | Umowy przesłano radnym. |
| 35 | 12.04.2016 | Przygotowanie kalkulacji porównawczych różnych metod naliczania opłat za odpady komunalne; | Sekretarz | Kalkulacje przesłano radnym. |
| 36 | 12.04.2016 | Przygotować kalkulację dotyczącą przejęcia przedsiębiorców; | Sekretarz | Kalkulacje przygotowano, lecz wymaga ona konsultacji i analizy, zlecono analizę podmiotowi zewnętrznemu. |
| 37 | 23.05.2016 | Naprawić drogi leśne po wycince drzew w lesie (ul. Wczasowa, Plażowa); | W. Cieśluk | Dogi stanowią własność Lasów Państwowych  i zostały uporządkowane przez służby leśne po zakończeniu prac gospodarczych wg własnego harmonogramu. |
| 38 | 23.05.2016 | Uporządkować ul. Grunwaldzką w Stegnie po wycince drzew; | W. Cieśluk | Wycinka drzew w ul. Grunwaldzkiej będzie kontynuowana w 2017 r. przez służby Lasów Państwowych. Drzewa stanowią własność Skarbu Państwa (Lasy Państwowe). |
| 39 | 23.05.2016 | Stworzyć więcej etatów Straży Gminnej w celu większej efektywności działalności w/w podmiotu; | B. Burliga | Od kilku lat w Straży Gminnej w sezonie letnim zatrudnia się dodatkowo czterech Strażników plus dwie osoby do prowadzenia dokumentacji. W budżecie gminy nie zaplanowano środków na zwiększenie etatów w Straży Gminnej. |
| 40 | 23.05.2016 | Zwiększyć efektywność poboru opłaty targowej; | R. Staroń | Wpływy z opłaty targowej w 2016r. zwiększyły się o kwotę 44 814zł w stosunku do 2015 r. Zwiększona efektywność poboru opłaty targowej była wynikiem powołania uchwałą nowego inkasenta. |
| 41 | 25.10.2016 | Most w Drewnicy – samochody wjeżdżają na most przy czerwonym świetle; | W. Cieśluk | Skierowano pismo do Zarządu Dróg Powiatowych w Nowym Dworze Gdańskim o występujących sytuacjach na moście, lekceważeniu przepisów drogowych i stwarzaniu poważnych zagrożeń bezpieczeństwa ruchu. |
| 42 | 25.10.2016 | Kamera na rondzie w Stegnie - zamieścić  w odpowiednim miejscu kamerę  w centrum Stegny aby rejestracja obrazu była prawidłowa; | M. Jarosz | Kamera należy do Policji a nie do Urzędu Gminy. |
| 43 | 25.10.2016 | Meleksy zatrzymują się w niedozwolonych miejscach i zagrażają bezpieczeństwu; | W. Cieśluk | Przewiduje się przed sezonem 2017r.przygotowanie kilku miejsc postojowych płatnych dla pojazdów wolnobieżnych w drogach gminnych w Stegnie. Wstępne lokalizacje przewiduje się przy ul. Sikorskiego (k. sklepu Biedronka), na końcu ul. Lipowej (pod wałem) oraz w pobliżu pętli autobusowej. |
| 44 | 25.10.2016 | Zaangażować pracowników Urzędu Gminy  w Stegnie do współpracy z gestorami bazy turystycznej przy pobieraniu opłaty miejscowej; | R. Staroń | Na przełomie miesiąca marzec i kwiecień 2017 roku, zostaną wysłane do gestorów bazy noclegowej informacje z prośbą o pobranie kwitariusza K 103 na pobór opłaty miejscowej. Do informacji zostanie dołączona obowiązująca uchwała. Ponadto pracownik będzie kontaktował się telefonicznie z osobami świadczącymi usługi noclegowe, celem nakłonienia ich do poboru opłaty. W dostępnych miejscach: informacja turystyczna, tablice ogłoszeń, gazetka gminna, zostaną umieszczone informacje o obowiązku poboru opłaty miejscowej przez gestorów bazy noclegowej. |
| 45 | 25.10.2016 | Uszczelnić system kontroli wywozu nieczystości w punktach gastronomicznych; | S. Rutkowski | Sprawy dotyczące Straży Gminnej w Stegnie są realizowane w trakcie kontroli obiektów handlowych oraz punktów gastronomicznych. |
| 46 | 25.10.2016 | Monitować aby Sanepid egzekwował umowy wywozu resztek kuchennych, które nie powinny wchodzić w nieczystości wywożone przez UG; | E.Suchewicz | Pismo w wymienionej sprawie zostało wysłane do SANEPID-u 18.07.2016r. Ponowne zostanie wysłane przed sezonem letnim 2017 wraz wykazem placówek na które należy zwrócić szczególną uwagę (sezonowe). |
| 47 | 25.10.2016 | Wzmóc częstotliwość wywozu śmieci w ciągu dnia w sezonie letnim oraz zwiększyć ilość pojemników i wielkość tych pojemności; | E.Suchewicz | Ilość pojemników na plażach w Gminie Stegna systematycznie wzrasta. W 2014 r. było ich 102 szt. , w 2015 r. 148 szt., natomiast w 2016 r. 180 szt. Częstotliwość wywozu ze względów technicznych ustalono na godziny poranne. W celu wzmocnienia jakości utrzymania czystości w szczególności  w węzłowych punktach plażowych zostaną zawarte zapisy w umowie na 2017 r. dotyczące dodatkowego opróżniania pojemników w godzinach popołudniowych aby nie dopuszczać do ich przepełniania. |
| 48 | 25.10.2016 | Wprowadzić zmiany w uchwałach aby nieczystości zielone były odbierane od mieszkańców; | E.Suchewicz | Trwają procedury co do zmian w uchwałach. |
| 49 | 25.10.2016 | Wzmóc kontrole w salonie gier hazardowych. | S.Rutkowski | Salon gier hazardowych będzie kontrolowany pod kątem gromadzenia się uczniów. |

Sporządziła : Aleksandra Makowska

Spr. Sekretarz Gminy

(-) Elżbieta Zych