

RRiI.272.5.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

na:

Dostawę pomocy dydaktycznych w ramach projektu współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Priorytet III Wysoka jakość systemu oświaty. Działanie 03.02. Edukacja ogólna, Poddziałanie 03.02.01 Jakość edukacji ogólnej.

Zamawiający:

Gmina Stegna

ul. Gdańska 34, 82-103 Stegna

nr tel 55 247 81 71 , faks 55 247 83 95

e-mail gmina@stegna.pl

strona internetowa Zamawiającego BIP www.stegna.pl

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą pzp”

.....
Zatwierdził

Spis Treści:

Rozdział 1: Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział 2: Termin wykonania zamówienia

Rozdział 3: Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

Rozdział 4: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Rozdział 5: Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Rozdział 6: Wymagania dotyczące wadium

Rozdział 7: Termin związania z ofertą

Rozdział 8: Opis sposobu przygotowania oferty

Rozdział 9: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Rozdział 10: Opis sposobu obliczenia ceny

Rozdział 11: Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Rozdział 12: Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Rozdział 13: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział 14: Istotne dla stron postanowienia umowne

Rozdział 15: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Rozdział 16: Postanowienia końcowe

Rozdział 17: Wzory załączników do SIWZ

Rozdział 18: Projekt umowy

Rozdział 1

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych do placówek oświatowych na terenie gminy Stegna:

- 1) Zespół Szkół w Steganie, ul. Powstańców Warszawy 2, 82-103 Stegna,
- 2) Szkoła Podstawowa w Jantarze, ul. Rybacka 66 B, 82-103 Stegna,
- 3) Zespół Szkół w Tujsku, Tujsk 55,
- 4) Gimnazjum na Bursztynowym Szlaku w Mikoszewie, ul. Gdańska 26, 82-103 Stegna
- 5) Zespół Szkolno Przedszkolny w Drewnicy, ul. Wierzbowa 7, 82-103 Stegna.

2. Zamówienie będzie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Priorytet III Wysoka jakość systemu oświaty. Działanie 3.2. Edukacja ogólna, Poddziałanie 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę:

- 1) podręczniki i materiały szkoleniowe dla nauczycieli – 118 szt. (ZSP Drewnica - 24 szt., SP Jantar – 16 szt. ZS Tujsk – 25 szt., ZS Stegna – 33 szt., Gim. Mikoszewo – 20 szt.)
- 2) podręczniki dla uczniów do programów autorskich wraz z materiałami dodatkowymi – 1153 szt. (ZSP Drewnica – 181 kompletów, SP Jantar – 82 komplety, ZS Tujsk – 150 kompletów, ZS Stegna – 93 komplety, Gim. Mikoszewo – 114 komplety, 533 komplety do Gminy)
- 3) zestaw materiałów do prowadzenia zajęć - 121 szt. (ZSP Drewnica – 18 zestawów, SP Jantar – 10 zestawów, ZS Tujsk – 15 zestawów, ZS Stegna – 11 zestawów, Gim. Mikoszewo – 11 zestawów, 56 zestawów do Urzędu Gminy Stegna)
4. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 3 został określony w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ).
5. Wskazanie w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, nie ma na celu naruszenia art. 29 i art. 7 ustawy Pzp, a służy jedynie jak najdokładniejszemu przedstawieniu oczekiwań jakościowych i technologicznych

Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem zachowania co najmniej tego samego poziomu technologicznego i wydajnościowego.

Zamawiający dopuszcza również rozwiązania równoważne opisane za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

6. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia:

1) Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.

2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

3) Dostarczone pomoce muszą być :

a) fabrycznie nowe, wolne od wad i uszkodzeń oraz nieobciążone prawami osób trzecich;

b) dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach producenta;

13. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zapisami SIWZ.

14. Kod CPV 39162100-6.

15. Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastosowana zostanie tzw. /procedura odwrócona/, o której mowa w art. 24aa ustawy pzp, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia – maksymalnie do 30 dni od dnia podpisania umowy.

2. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Podpisany przez obie strony protokół zdawczo – odbiorczy będzie stanowił podstawę do wypłaty wynagrodzenia

Rozdział 3

Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,
- 2) sytuacji finansowej lub ekonomicznej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,
- 3) zdolności technicznej i zawodowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca powinien załączyć do oferty wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ.

3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie – na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ – części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu

a) Z postępowania wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

b) Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy na podstawie:

art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp - Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Pzp - Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział 4

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, Załącznik nr 2 do SIWZ oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, Załącznik nr 2 a do SIWZ.

2. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp tj. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:

- a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 lit. a – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt. 1 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 lit.a-c, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ - dotyczące podwykonawców.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia zgodne z treścią załącznik nr 2 do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie można złożyć zgodnie z załączonym wzorem (zał. nr 3 do SIWZ)

7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji, zaleca się, aby Wykonawca wskazał Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.

8. W przypadku załączenia przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu wraz ze złożoną ofertą, Zamawiający uzna, iż powyższe dokumenty są aktualne na dzień ich złożenia i mają zostać przez niego poddane ocenie. W przypadku błędnie złożonych wraz z ofertą dokumentów lub oświadczeń, Zamawiający skorzysta z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Wykonawca przedstawi swoje warunki cenowe na formularzy oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do formularza oferty – wypełnionego formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

Rozdział 5

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w

języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

2. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest:

w sprawach formalno – prawnych:

Stanisław Pietrkiewicz, e-mail stanislaw.pietrkiewicz@stegna.pl

w sprawach merytorycznych:

Katarzyna Maćkowska e-mail kataryna.mackowska@stegna.pl

3. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Wykonawcy przekazują za pośrednictwem faksu 55 247 83 95 lub poczty elektronicznej na adres e-mail: gmina@stegna.pl

4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

5. Zamawiający przekazuje informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej z zastrzeżeniem pkt. 6. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

6. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz pełnomocnictw.

7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na pocztę elektroniczną zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z jego treścią.

Rozdział 6

Wymagania dotyczące wadium

1. Wysokość wadium.

Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 15000,00 zł.

2. Termin wniesienia wadium.

1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

2) Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:

a) wnoszone w formie pieniądza zostało zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego BS Stegna Nr 33 8308 0001 0000 0550 2000 0070 przed upływem terminu składania ofert

b) wnoszone w pozostałych formach oryginały dokumentów zostały złożone w kasie Urzędu Gminy w Stegnie ul. Gdańska 34 pok. nr 9 przed upływem terminu składania ofert.

3. Formy wniesienia wadium:

1) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r, Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

2) W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, o których mowa w ust. 4 niniejszego rozdziału, w jakich Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami. Wadium w formach wymienionych w ust. 3 pkt. 1 lit. b-e musi być wystawione na Gminę Stegna. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

3) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4) Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.

4. Zatrzymanie wadium

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87

ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział 7

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 8

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca przedstawi swoje warunki cenowe na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do formularza oferty – wypełnionego formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ z uwzględnieniem opisu przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.

3. Przy sporządzeniu oferty, zaleca się skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez Zamawiającego.

4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę (osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi

dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

6. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone i spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Jednocześnie, Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert jest zobowiązany przedstawić uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp. W przypadku braku wyraźnego oznaczenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.

11. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale połączone i włożone do jednej koperty.

12. Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.

13. Wykonawca zamieści ofertę w bezpiecznej, zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego z oznaczeniem „**Oferta przetargowa na dostawę sprzętu informatycznego do placówek oświatowych na terenie Gminy Stegna – nie otwierać przed dniem 08.03.2017 r. godz. 09:10**” z dokładnym adresem Wykonawcy tak, aby w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie można ją było odesłać bez otwierania. W przypadku braku ww. oznaczenia, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

14. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie w myśl art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

15. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia ma zastosowanie ustawa Pzp oraz przepisy kodeksu cywilnego (Dz.U.2016.380).

Rozdział 9

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w sekretariacie pok. nr 16 Urzędu Gminy w Stegnie, ul. Gdańska 34, 82-103 Stegna **do dnia 08.03.2017 r. do godz. 09:00**

2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy w Stegnie, ul. Gdańska 34, 82-103 Stegna, w pok. nr 1 **w dniu 08.03.2017 r. o godz. 09:10**

4. Oferty złożone po upływie terminu wyznaczonego w SIWZ zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

Rozdział 10

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca poda w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ), cenę brutto za wykonanie całego zamówienia określonego w SIWZ. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do

załączenia do formularza oferty – formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Wszystkie ceny wyszczególnione w formularzu cenowym należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym SIWZ, powinien w cenie brutto uwzględnić ewentualne oferowane upusty, koszty ubezpieczenia, podatku VAT, koszty zwrotu i utylizacji odpadów opakowaniowych, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2013 roku o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz. U. z 2013 r., poz. 888 z późn. zm.) oraz wszystkie inne nie wymienione, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi należyte zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

5. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w opisie przedmiotu zamówienia zawartych w SIWZ

6. Sposób poprawienia przez Zamawiającego omyłek w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi omyłki w obliczeniu ceny w następujący sposób: jeżeli cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

7. Ponadto, Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary, których nabycie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to Wykonawca składa o tym informację, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.

W okolicznościach, o których mowa powyżej Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Rozdział 11

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

1) Kryterium cena brutto - 60%

2) Kryterium termin wykonania – 40%

2. Sposób przyznawania punktów w kryterium cena:

C_{min}

$C = \frac{C - C_{min}}{C_o - C_{min}} \times 60$

C_o

gdzie:

C –wartość punktowa ocenianego kryterium

C_{min} – najniższa cena brutto spośród złożonych ofert

C_o – cena brutto badanej oferty

3. Sposób przyznawania punktów w kryterium termin wykonania:

Zamawiający określa maksymalny termin wykonania – 30 dni

T_{min}

$T = \text{-----} \times 40$

T_o

gdzie:

T –wartość punktowa ocenianego kryterium

T_{min} – najkrótszy termin wykonania spośród złożonych ofert

T_o – termin wykonania badanej oferty

Oferty Wykonawców, którzy zaoferują termin wykonania dłuższy niż 30 dni zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ.

3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów łącznie za wszystkie kryteria oceny ofert. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Rozdział 12

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zbadać, czy nie

podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Rozdział 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 14

Istotne dla stron postanowienia umowne

1. Inne istotne postanowienia umowne zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w w/w projekcie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych w projekcie umowy.

Rozdział 15

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 964);
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

Rozdział 16

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia.
6. Podwykonawcy:
 - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty (zał. nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
 - 2) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - 3) Istotne dla Zamawiającego i Wykonawcy postanowienia dotyczące podwykonawców zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, a które zawarte są w projekcie umowy stanowiącej zał. do SIWZ.
7. Podmioty występujące wspólnie:
 - 1) Wykonawcy na podstawie art. 23 ustawy Pzp mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania

ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Przed dniem podpisania umowy, podmioty występujące wspólnie w myśl art. 23 ustawy Pzp zobowiązane są do dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 17

Wzory załączników do SIWZ

Załącznik nr 1 do siwz

FORMULARZ OFERTY

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
dostawę pomocy dydaktycznych dla placówek oświatowych na terenie Gminy Stegna.**

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w przetargu nieograniczonym opublikowanym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, a także po zapoznaniu się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i jej załącznikami my, niżej podpisani:

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa wraz adresem Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
...

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

nr tel.

nr faksu

e - mail

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), akceptujemy jej postanowienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania i złożenia oferty.

2. Oświadczamy, że realizację zamówienia wykonamy za cenę:

netto zł

(słownie cena netto:
.....zł)

brutto zł w tym należny podatek VAT

(słownie cena brutto:
.....zł)

3. Oświadczamy, że termin wykonania zamówienia wynosi dni.

4. Oświadczamy, iż cena określona powyżej obejmuje realizację wszystkich zobowiązań Wykonawcy opisanych w SIWZ wraz z załącznikami.

5. W załączeniu składamy wypełniony formularz cenowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

6. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

Oświadczam, że:

*wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

*wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

.....
.....

* *niepotrzebne skreślić*

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to kwota zł netto**.

*** dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,*
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,*
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

7. Oświadczam, że niewypełnienie oferty w zakresie pkt. 6 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

9. Oświadczamy, że serwis gwarancyjny na dostarczony sprzęt będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera producenta sprzętu/generalnego dystrybutora.

10. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp, informujemy, że:

***zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:**

	Nazwa części zamówienia	Nazwa firmy podwykonawczej

*nie zamierzamy powierzać podwykonawcom wykonania części zamówienia

** niepotrzebne skreślić*

11. Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy zawarty w SIWZ. Jednocześnie zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym i zrealizowania dostawy na warunkach określonych w projekcie umowy.

12. Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.

.....
miejsce i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2 do siwz

Zamawiający:
Gmina Stegna
ul. Gdańska 34
82-103 Stegna

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa pomocy dydaktycznych do placówek oświatowych na terenie Gminy Stegna prowadzonego przez Gminę Stegna, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale 3 SIWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale 3 SIWZ polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....

....., w następującym zakresie:

.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

Załącznik nr 2 a do siwz

Zamawiający:
Gmina Stegna
ul. Gdańska 34
82-103 Stegna

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa pomocy dydaktycznych do placówek oświatowych na terenie Gminy Stegna, prowadzonego przez Gminę Stegna, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
dostawę pomocy dydaktycznych do placówek oświatowych na terenie Gminy Stegna.

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa wraz adresem Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne informuję, że

1) nie należę do grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę lub ofertę częściową w ww. postępowaniu*;

2) należę do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w ww. postępowaniu**:

a).....

(nazwy i adresy tych Wykonawców)

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego*

UWAGA

Pod pojęciem „grupa kapitałowa” zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę (art. 4 pkt 14 cyt. ustawy).

.....

miejsce i data

.....

podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

załącznik nr 4 do siwz

FORMULARZ CENOWY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
dostawę pomocy dydaktycznych do placówek oświatowych na terenie Gminy Stegna.

Lp.	Towar	Szt.	Cena jednostkowa	Wartość netto	Wartość brutto

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 5 do siwz

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – PODRĘCZNIKI I MATERIAŁY

1) Część 1: podręczniki i materiały szkoleniowe dla nauczycieli

118 szt. zestawów podręczników i materiałów szkoleniowych dla nauczycieli, w skład 1 zestawu wchodzi:

- Podręcznik do kursu dla nauczycieli tj. „Kwantowy Umysł”, autorstwa Akademii Nauki lub równoważny,
- Podręcznik trenera,
- materiały metodyczne,
- testy
- formularze ćwiczeń,
- kolorowy segregator,
- zestaw 10 kości do poszerzenia pola widzenia,
- kompletu 5 wskaźników do treningu czytania,
- zestawu kółeczek do synchronizacji półkul mózgowych,
- kompletu 3 piłeczek do żonglowania.

Zestawy muszą być kompatybilne z realizowanym szkoleniem i przyczyniać się do uzyskania założonych efektów kształcenia oraz celów i wskaźników projektu, zgodnie z jego założeniami (poniżej). Muszą być komplementarne z programem szkolenia z zakresu stosowania nowoczesnych metod edukacyjnych i TIK na lekcjach przedmiotowych nauczycieli.

ZAŁOŻENIA SZKOLENIA NAUCZYCIELI

W efekcie realizacji szkolenia przewiduje się, że nauczyciele nabędą wiedzę i umiejętności stosowania nowoczesnych metod edukacyjnych i TIK na lekcjach, w celu indywidualizacji nauczania. Program realizuje powyższe treści tak, aby nauczyciele uczestniczący w nim:

- podnieśli wiedzę i umiejętności w zakresie nowoczesnych metod nauczania (w tym techniki czytania, notowania, zapamiętywania informacji, itp.)*
- stosowali wiedzę z zakresu psychologii uczenia (prawidłowe rozpoznanie potrzeb i możliwości uczniów;*
- podnieśli umiejętności pracy z klasami mieszanymi (uczniowie bardzo słabi i bardzo zdolni);*
- podnieśli wiedzę i umiejętności w zakresie kompetencji cyfrowych tj. korzystania z TIK do prowadzenia lekcji przedmiotowych;*
- praktycznie i teoretycznie przygotowani zostali do prowadzenia zajęć programów realizujących nowoczesne metody edukacyjne, z uczniami w wieku 7-16 lat poprzez uzyskanie przez nich certyfikatu trenera nowoczesnych metod edukacyjnych.*

2) Część 2: podręczniki dla uczniów do programów wraz z materiałami dodatkowymi

1153 szt. zestawów podręczników i materiałów dla uczniów do programów autorskich, w skład 1kompletu wchodzi:

- Podręcznik tj. „Mądre Dziecko” lub „Uczeń z charakterem” lub „Gimnazjalista z Klasą”, autorstwa Akademii Nauk z Poznania lub równoważny,
- Materiały metodyczne dla ucznia,
- Testy,
- Formularze ćwiczeniowe,
- Kolorowy segregator,
- Zestaw 10 kości,
- 5 wskaźników do treningu,
- Kółeczka do synchronizacji

Podręczniki muszą być oparte na metodzie czytania globalnego, Glena Domana oraz zgodne z Indywidualnymi Wzorcami Myślowymi (IWM). Muszą zawierać nowoczesne techniki edukacyjne (nieliniarne notowanie, techniki pamięciowe) ukierunkowane na rozwój umiejętności uczenia się, sprawnego czytania ze zrozumieniem i logicznego myślenia; elementy przedmiotów ścisłych (eksperymenty z fizyki, chemii, przyrody; logikę, matematykę), gry dydaktyczne, dramy, misje i procedury psychologiczne.

Podręcznik wraz z materiałami musi stanowić kompleksowe źródło wiedzy zagadnień i motywacji dla ucznia. Musi być interdyscyplinarny i szeroko zabezpieczać potrzeby uczniów wynikające zawarte w programie podstawowym jak i dodatkowym.

3) Część 3: zestaw materiałów dla grup do zajęć

121 zestawów dla grup do zajęć. Każdy zestaw składa się z:

- podręcznik dla nauczyciela (1szt) „Mądre dziecko” lub „Uczeń z charakterem” lub „Gimnazjalista z Klasą” autorstwa Akademii nauk z Poznania lub równoważny
- scenariusze poszczególnych zajęć (1szt/spotkanie),
- formularze ćwiczeniowe (2szt/spotkanie),
- misje (1szt/spotkanie),
- materiały i pomoce na bazie, których przygotowywane będą zajęcia- 1 zestaw (ryza papieru xero, klej- 2szt, kredki- 2op.)
- testy sprawdzające (1szt/spotkanie),
- formularze do pracy na zajęciach (1szt/spotkanie),
- formularze do pracy w domu (1szt/spotkanie),
- dodatkowe zestawy kości (50 szt),
- dodatkowe zestawy wskaźników (10 szt),
- dodatkowe zestawy kółeczek do synchronizacji półkul mózgowych (10szt),
- materiały plastyczne – kartony 1 szt., farby- 1op., pędzle – 10 szt., glina – 1 op. 500 gr, plastelina – 1 szt., zeszyt papieru kolorowego, kreda kolorowa 5 szt., sznurek- 1szt.

W przypadku programów równoważnych: wszystkie podręczniki, materiały dydaktyczne i zestawy, muszą być komplementarne ze sobą i komponować się w spójną całość stanowiącą efektywne programy nauczania dostosowane do możliwości dzieci i młodzieży w wieku 6-16 lat, w podziale na uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych, lub odpowiednio: dla uczniów w wieku 7-12 i 13-16 lat. W tym minimum 3 programy dla szkoły podstawowej i 2 dla gimnazjum, lub odpowiednim podziale wiekowym tj: minimum 3 programy dla dzieci w wieku 7-12 lat i minimum 2 programy dla dzieci w wieku 13-16 lat. Podstawa oferowanego programu równoważnego musi być zgodna z wymogami projektu i zawierać co najmniej wszystkie wymienione elementy oraz zapewniać osiągnięcie wskaźników.

Rozdział 18

Umowa Projekt

zawarta w dniu w Stegnie pomiędzy Gminą Stegna z siedzibą w Stegnie przy ul. Gdańskiej 34, 82-103 Stegna, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy -

zwaną dalej Zamawiającą

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy -

a

.....

zwanym dalej Wykonawcą

§1

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego oraz na podstawie oferty Wykonawcy złożonej w dniu 2017 r. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć pomoce dydaktyczne do niżej wymienionych placówek oświatowych w ilościach:

1) podręczniki i materiały szkoleniowe dla nauczycieli – 118 szt. (ZSP Drewnica - 24 szt., SP Jantar – 16 szt.

ZS Tujsk – 25 szt., ZS Stegna – 33 szt., Gim. Mikoszewo – 20 szt.)

2) podręczniki dla uczniów do programów autorskich wraz z materiałami dodatkowymi – 1153 szt.

3) zestaw materiałów do prowadzenia zajęć - 121 szt. (ZSP Drewnica – 18 zestawów, SP Jantar – 10 zestawów, ZS Tujsk – 15 zestawów, ZS Stegna – 11 zestawów, Gim. Mikoszewo – 11 zestawów, 56 zestawów do Urzędu Gminy Stegna)

2. Wykonawca dostarczy pomoce dydaktyczne do placówek, o których mowa w ust. 1, w ilościach i o parametrach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do SIWZ i formularzem cenowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamówienie będzie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Priorytet III Wysoka jakość systemu oświaty. Działanie 03.02. Edukacja ogólna, Poddziałanie 03.02.01 Jakość edukacji ogólnej.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do poszczególnych placówek pomocy dydaktycznych, w terminie dni od dnia zawarcia umowy, własnym transportem i na własny koszt.
2. Szczegółowy termin dostarczenia pomocy dydaktycznych Wykonawca uzgodni z Zamawiającym co najmniej na 3 dni przed datą dostarczenia przedmiotu umowy z tym, że nie może być on późniejszy od terminu wskazanego w ust. 1.
3. Pomoce dydaktyczne będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa oraz będą posiadały odpowiednie atesty i certyfikaty właściwe dla pomocy dydaktycznych przeznaczonych do użytkowania w placówce szkolnej.
4. Odbiór przedmiotu zamówienia w każdej placówce będzie następował na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Dostawa pomocy dydaktycznych do każdej z placówek osobno, powinna być jednorazowa i kompletna – zgodna z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do SIWZ i formularzem cenowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
5. W przypadku dostawy do placówki niekompletnego towaru Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru przedmiotu umowy. Zamawiający w dniu dostawy dokonuje ilościowego sprawdzenia dostarczonego towaru, a w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia dostawy dokonuje odbioru jakościowego dostarczonego towaru w celu potwierdzenia zgodności dostarczonego towaru z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do SIWZ i

formularzem cenowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. W przypadku braku uwag Zamawiający podpisuje protokół zdawczo – odbiorczy.

6. W przypadku stwierdzonych przy odbiorze jakościowym wad przedmiotu zamówienia lub niezachowania parametrów określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do SIWZ i w formularzu cenowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w ciągu 7 dni od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia ze strony Zamawiającego, nowej partii przedmiotu umowy lub jej części pozbawionej wad i spełniającej parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do SIWZ i w formularzu cenowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, na własny koszt i odpowiedzialność. Po dostarczeniu pozbawionej wad nowej partii przedmiotu umowy lub jej części Zamawiający podpisuje protokół zdawczo – odbiorczy.

7. Data podpisania ostatniego z protokołów, o których mowa w ust. 4 i 6 będzie datą zakończenia realizacji całego przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 umowy.

§ 3

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia dostarczony w ramach niniejszej umowy jest fabrycznie nowy i nieużywany.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia rękojmi na dostarczony przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy od daty podpisania ostatniego z protokołów zdawczo – odbiorczych, o którym mowa w § 2 ust. 4 i 6.
3. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad i usterek dostarczonego przedmiotu umowy, Zamawiający pisemnie zawiadamia Wykonawcę o stwierdzonych wadach i usterekach i wyznacza termin ich usunięcia nie dłuższy niż 14 dni.
4. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad i usterek dostarczonego przedmiotu umowy, udzieloną rękojmię przedłuża się o okres, jaki upłynie od chwili stwierdzenia wad i usterek do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.

§ 4

1. Za przedmiot umowy określony w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne jednorazowe wynagrodzenie całkowite w kwocie zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało obliczone w oparciu o opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do SIWZ i formularz cenowy Wykonawcy, stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w tym również koszt dostawy, transportu i ubezpieczenia na czas transportu.
4. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołów zdawczo – odbiorczych pomocy dydaktycznych do wszystkich placówek oświatowych wskazanych w § 1 ust. 1.
5. Płatność nastąpi jednorazowo w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może zbyć na rzecz osób trzecich wierzytelności względem Zamawiającego powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 5

1. Zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca zobligowani są do naprawienia szkód wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 2 ust. 1 w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za niedotrzymanie terminu usunięciu wad, stwierdzonych w okresie rękojmi, w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający może dochodzić kar umownych ze wszystkich tytułów oraz na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 6

Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:

- 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT, co skutkować będzie zmianą wynagrodzenia brutto, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto.

§ 7

1. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia, ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Nieważna jest zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
5. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowi załącznik:
 - 1) formularz cenowy Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: