

ZARZĄDZENIE NR 55/2017
WÓJTA GMINY STEGNA

z dnia 27 marca 2017 r.

w sprawie kwalifikowania, prowadzenia ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WSa dotyczących wydatków strukturalnych ponoszonych przez Gminę Stegna.

Na podstawie art. 30, 31, 33 ust. 1 i 60 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.), art. 39 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U.z 2016, poz. 1870 ze zm.), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1015 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 44 poz. 255) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Do kwalifikowania wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych Urzędu Gminy Stegna zobowiązuję pracownika księgowości w Referacie Finansowo – Budżetowym posiadającego w zakresie obowiązków prowadzenie zaangażowania środków finansowych, poprzez zapis na dokumencie stanowiącym podstawę wypłaty, zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie klasyfikacji wydatków strukturalnych. Opis powinien zawierać wskazanie obszaru i numeru kodu do jakiego wydatek jest zaliczony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 44 poz. 255). W przypadku, gdy dowody księgowe obejmują kwotę dotyczącą zarówno wydatku strukturalnego i wydatku nie zaliczanego do wydatków strukturalnych należy w treści wpisać obszar i numer kodu do jakiego wydatek jest zaliczany oraz kwotę wydatku, który jest wydatkiem strukturalnym. Ewidencję księgową wydatków strukturalnych w Urzędzie Gminy Stegna prowadzi się w programach:

- ZAAN –SQL, z wyłączeniem wydatków z krajowych środków publicznych związanych z realizacją projektów w ramach perspektywy finansowej 2014-2020;
- PUMA – wyłącznie wydatki z krajowych środków publicznych związane z realizacją projektów w ramach perspektywy finansowej 2014-2020. Do ewidencji wartości zrealizowanych wydatków strukturalnych służy konto pozabilansowe 975. Księgowanie syntetyczne następuje na podstawie sprawozdania Rb-WSa sporządzonego w programie ZAAN-SQL oraz na podstawie danych zaksięgowanych na koncie 975 w programie PUMA. W sprawozdaniu Rb-WSa nie uwzględnia się wydatków związanych z realizacją projektów w ramach perspektywy finansowej 2014-2020.

§ 2.

Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne. Nie należy zaliczać do wydatków strukturalnych tych wydatków, które podlegają refundacji ze środków UE niezależnie od tego, kiedy refundacja nastąpi. Do wydatków strukturalnych zalicza się wydatki stanowiące wkład publiczny krajowy na realizację projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych tj. Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności, jak i wydatki poniesione na realizację projektów finansowanych wyłącznie ze źródeł krajowych odpowiadających obszarom i kodom kategorii interwencji funduszy strukturalnych. Wydatek związany z wykonywaniem zadań poniesiony ze środków publicznych krajowych tj. środków budżetowych, środków własnych, dotacji, kredytów i innych, który został poniesiony w związku z realizacją jakiegoś celu, konkretnego zadania a cele te i zadania można zakwalifikować do wydatków strukturalnych wymienionych w poszczególnych obszarach i kodach klasyfikacji budżetowej jest wydatkiem strukturalnym. Do wydatków strukturalnych przyjmuje się wydatki faktycznie poniesione, udokumentowane zapłaconą fakturą lub innym równoważnym dowodem księgowym. Nie uwzględnia się wszelkiego rodzaju zapłaconych kar, grzywien, odsetek od zaległości wydatków, które mogą być odzyskane. Przy ujmowaniu wydatków strukturalnych należy stosować zasadę, że do wydatków strukturalnych przyjmuje się wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania, bez uwzględnienia przepływów finansowych. Szczególną uwagę należy zwrócić na wydatki, które stanowią dotacje dla różnych podmiotów.

§ 3.

Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Stegna przekazują Skarbnikowi jednostkowe roczne sprawozdania Rb – WSa zgodnie z rozporządzeniem wymienionym na wstępie w terminie do 31 marca roku po upływie okresu sprawozdawczego, sporządzone w groszach. Łączne sprawozdanie Rb – WSa po podpisaniu przez Skarbnika i Wójta Gminy Stegna zostaje przesłane w terminie do dnia 30 kwietnia po upływie roku budżetowego do Ministerstwa Finansów. W razie nieobecności w/w osób sprawozdanie podpisują ich Zastępcy.

§ 4.

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Stegna.

§ 5.

Traci moc Zarządzenie Nr 114/2014 Wójta Gminy Stegna z dnia 19 sierpnia 2014r.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

mgr Ewa Dąbska