

## GMINA STEGNA

Znak sprawy RII.272.8.2017



### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA dla zadań

#### „Utrzymanie czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)- zwanej dalej "ustawą"

Stegna, ..... 2017 r.

.....  
zatwierdzam

### **I. Zamawiający:**

Gmina Stegna  
ul. Gdańska 34  
82-103 Stegna

BIP [www.stegna.pl](http://www.stegna.pl) zakładka Zamówienia publiczne

[gmina@stegna.pl](mailto:gmina@stegna.pl)

Godziny urzędowania: Pn. – Śr. 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>, Czw. 7<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>, Piąt. 7<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>

### **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu publicznym:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- strona internetowa Zamawiającego – BIP [www.stegna.pl](http://www.stegna.pl) zakładka Zamówienia publiczne.
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

„Utrzymanie czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna”

#### Zadanie nr 1:

1. Bronowanie terenu plaż Gminy Stegna

#### Zadanie nr 2:

1. Mechaniczne przesiewanie plaż Gminy Stegna

Szczegółowy zakres prac zawarty został w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej zwanej dalej „SST”.

## **SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA: PRZEDMIOT I ZAKRES SST**

Przedmiotem niniejszej Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru usług związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna.

Szczegółowa Specyfikacja Techniczna (SST) stosowana jest jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji usług dotyczących utrzymania czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna.

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia usług związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna:

#### Zadanie nr 1:

1. Bronowanie terenu plaż Gminy Stegna

1.1 W ramach wykonywanej usługi, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania jednokrotnego bronowania terenu plaż Gminy Stegna.

1.2 Bronowanie należy przeprowadzić tzw. broną ciężką.

1.3 Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich odpadów powstałych przy bronowaniu.

1.4 Usługę bronowania należy przeprowadzić na terenach wskazanych w Załączniku nr 7 do SIWZ.

1.5 Wstępny termin wykonania usługi ustala się od 04.06.2017 r. do 09.05.2017 r. Szczegółowy termin wykonania usługi bronowania będzie zgłoszony Wykonawcy przez Przedstawiciela Zamawiającego, z co najmniej 48 godzinnym wyprzedzeniem.

1.6 O zakończeniu usługi objętej zgłoszeniem Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego.

1.7 Usługę bronowania wszystkich plaż należy wykonać w terminie 48 godzin od wyznaczonego terminu rozpoczęcia usługi bronowania.

1.8 W przypadku bronowania plaży w miejscowości Mikoszewo od ogólnej powierzchni bronowanej plaży należy odliczyć 11.500 m<sup>2</sup> terenu pokrytego roślinnością trawiastą.

1.9 Sprzęt i materiały niezbędne do wykonania usługi zabezpiecza Wykonawca.

1.10 Przy wykonywaniu usługi bronowania należy wykonać również prace dodatkowe polegające na zepchnięciu nadmiaru piasku w przejściach przez wydmy, na zejściach nr 90 i nr 88 w Mikoszewie, oraz zejściach nr 80, 79A, 79 oraz 78 w Jantarze.

1.11 Przy wykonywaniu robót na zejściu nr 88 w miejscowości Mikoszewo należy rozłączyć ułożony w tym miejscu pas transmisyjny w dwóch miejscach a następnie po zepchnięciu nadmiaru piasku ułożyć go ponownie w tym samym miejscu i połączyć go ponownie.

### **Zadanie nr 2:**

Mechaniczne przesiewanie plaż Gminy Stegna

1.1 Szczegółowy zakres usługi obejmuje maszynowe przesiewanie piasku o głębokości do 25 cm z usunięciem wszelkich zanieczyszczeń z plaż w miejscowościach:

Stegna - łączna dł. plaży 1500m,

Junoszyno - łączna dł. plaży 500m,

Jantar - łączna dł. plaży 2100m,

Jantar Leśniczówka - łączna dł. plaży 400m,

Mikoszewo - łączna dł. plaży 1000m,

Łączna długość przesiewanych odcinków plaż we wskazanych powyżej miejscowościach Gminy Stegna wyniesie około 5500 m.

Łączna powierzchnia wskazanych odcinków plaż wyniesie około 26,5 ha

Mapa z zaznaczeniem odcinków plaż do maszynowego przesiewania piasku stanowi załącznik nr 7 do SIWZ,

Zamawiający planuje wykonanie łącznie 4 cykli przesiewania w miejscowościach Gminy Stegna wskazanych w pkt. 1.1

Zamawiający wstępnie zleca wykonanie usługi przez Wykonawcę w określonych poniżej terminach:

a) 04.05.2017 r. – 09.05.2017 r.

b) 26.06.2017 r. – 30.06.2017 r.

c) 13.07.2017 r. – 19.07.2017 r.

d) 07.08.2017 r. – 11.08.2017 r.

Terminy wyszczególnione w punkcie powyżej mogą ulec zmianie ze względu na niesprzyjające warunki atmosferyczne na podstawie pisemnego polecenia Przedstawiciela Zamawiającego,

W przypadku mechanicznego przesiewania w dniach 13.07.2017 r. – 19.07.2017 r. usługę należy rozpocząć w pierwszej kolejności od wyznaczonego w załączniku nr 7 do SWIZ odcinka plaży w miejscowości Jantar.

W przypadku przesiewania plaży w okresie od 26.06.2017 r. do 31.08.2017 r. od ogólnej powierzchni przesianej plaży w miejscowościach Stegna i Jantar należy odliczyć 2.000 m<sup>2</sup> terenu zajmowanego przez punkty prowadzące działalność usługową.

W przypadku przesiewania plaży w miejscowości Mikoszewo od ogólnej powierzchni przesianej plaży należy odliczyć 11.500 m<sup>2</sup> terenu pokrytego roślinnością trawiastą.

Miejsce składowania odsianego urobku Zamawiający i Wykonawca ustalają na skrajach przesiewanego odcinka plaży w danej miejscowości w okolicach podstawy wydmy.

Sprzęt i materiały niezbędne do wykonania usługi zabezpiecza Wykonawca.

## **PRACOWNICY I SPRZĘT**

### **1. Ogólne wymagania dotyczące pracowników Wykonawcy**

**1.1.** Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- obsługa i kierowanie ciągnikiem (dla zadania nr 1),

- obsługa i kierowanie zestawem ciągnik plus maszyna do przesiewania lub obsługa i kierowanie samobiezną maszyną przesiewającą (dla zadania nr 2),

których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502, ze zm.) Wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Wykonawcy.

**1.2.** Sposób dokumentowania zatrudnienia:

Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawi Zamawiającemu pisemny wykaz stanowisk pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, zawierający ilość osób zatrudnionych przy realizacji umowy i stanowiska zajmowane przez pracowników (dotyczy to również stanowisk pracowników zatrudnionych przez podwykonawców). O każdej zmianie w/w wykazu Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego przed przystąpieniem do prac przez kolejne osoby.

**1.3.** Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:

Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia w każdym czasie, podczas realizacji umowy niezapowiedzianej kontroli, w zakresie czy czynności, o których mowa w pkt. 1.1. wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w szczególności poprzez wstęp na teren prac, żądania informacji i dokumentów na potwierdzenie, że osoby wykonujące te czynności zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, a Wykonawca oświadcza iż wyraża zgodę na podanie się ww. kontroli.

**1.4.** Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niespełnienie wymagań w zakresie zatrudnienia, w następujących przypadkach:

1) w przypadku dopuszczenia do wykonywania czynności, o których mowa w pkt. 1.1. przez osoby, które nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę - w wysokości 500 zł, za każdą osobę,

2) w przypadku nieprzedstawienia wykazu, o którym mowa w pkt. 1.2, przedstawienia wykazu niezgodnego z prawdą lub zwłokę w aktualizacji wykazu, w wysokości 500 zł, za każdy dzień utrzymywania się stanu niezgodnego z umową,

3) w przypadku uniemożliwienia, utrudnienia przeprowadzenia kontroli lub podania nieprawdziwych informacji podczas kontroli o której mowa w pkt. 1.3, w wysokości 1000 zł za każdy przypadek.

**1.5.** Operatorami sprzętu, kierowcami pojazdów mogą być wyłącznie osoby posiadające odpowiednie uprawnienie.

**1.6.** W trakcie wykonywania prac należy przestrzegać przepisów BHP oraz przepisów o ruchu drogowym, utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach i regulaminu utrzymania czystości w gminie Stegna.

## **2. Ogólne wymagania dotyczące sprzętu**

**2.1.** Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który zagwarantuje należyte wykonanie usługi i jednocześnie nie spowoduje uszkodzenia powierzchni oczyszczanych oraz obiektów na niej posadowionych.

**2.2.** Sprzęt użyty do realizacji usługi powinien być wyposażony w nowoczesne i estetyczne oznakowanie zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.

**2.3.** Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować świadczenie usług, zgodnie z zasadami określonymi w SST i wskazaniach Zamawiającego w terminie przewidzianym umową. Sprzęt używany do realizacji zadań wynikających z SST musi być sprawny technicznie oraz utrzymany w gotowości do pracy.

**2.4.** Minimalna wymagana przez Zamawiającego ilość sprzętu mechanicznego wynosi:

a) dla zadania nr 1:

- ciągnik plus brona ciężka/lemiesz

b) dla zadania nr 2:

- zestaw ciągnik plus maszyna do przesiewania lub samobieźna maszyna przesiewająca.

**2.5.** Minimalna wymagana przez Zamawiającego ilość sprzętu może zostać zwiększona przez Wykonawcę w celu zapewnienia wysokiej jakości świadczonej usługi.

**2.6.** Użyte urządzenia muszą posiadać aktualne dokumenty, dopuszczające do ruchu drogowego, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

## **KONTROLA**

**1.** Celem kontroli wykonanych usług jest wyegzekwowanie od Wykonawcy utrzymania czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna.

**2.** Kontrola będzie obejmowała zakres usług zlecony Wykonawcy Umową.

**3.** Kontrola dotyczy będzie zgodności zakresu ilościowego wykonanej usługi z zakresem określonym w harmonogramie, terminowości prowadzonych usług, jakości i kompleksowości wykonanych usług, zgodności z wymaganiami Umowy i jej załączników.

W przypadku stwierdzenia uchybień Zamawiający naliczy karę umowną określoną zapisami w Umowie, niezależnie od odmowy zapłaty za niezrealizowany zakres usług.

**4.** Kontrola dokonywana będzie przez Przedstawiciela Zamawiającego;

**5.** W okresie trwania Umowy Wykonawca ma obowiązek zapewnienia stałego kontaktu pomiędzy Zamawiającym a swoim Koordynatorem.

**6.** W okresie trwania Umowy Wykonawca zobligowany jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za realizację zadań.

**7.** Z przeprowadzonej kontroli sporządzony zostanie protokół zawierający, co najmniej następujące informacje:

- data przeprowadzenia kontroli,
- imię i nazwisko kontrolującego,
- miejsce kontroli,
- wniesienie uwag w trakcie kontroli,
- wnioski z kontroli dotyczące w szczególności ewentualnego naliczenia kar umownych,
- podpisy osób uczestniczących w kontroli.

8. Koordynator Wykonawcy ma prawo wnoszenia uwag do protokołu kontroli.
9. Wykonawca ma prawo wglądu do protokołów z kontroli w siedzibie Zamawiającego.

### UWAGI OGÓLNE

1. Usługi muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa z zachowaniem wymagań obowiązujących przepisów w szczególności bhp, ppoż., z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością, właściwą organizacją pracy i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji prac.
2. Wykonawca prac ponosi odpowiedzialność, za jakość wykonanych robót.
3. Sprzęt niezbędny do wykonania usługi zabezpiecza Wykonawca.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmiany zakresu harmonogramów oraz częstotliwości wynikających z bieżących potrzeb powstałych w trakcie realizacji usług, o których będzie informował z wyprzedzeniem.

### OCHRONA WŁASNOŚCI PUBLICZNEJ I PRYWATNEJ

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji Umowy niezależnie od odpowiedzialności wobec Zamawiającego, określonej szczegółowymi zapisami Umowy i załącza do Umowy polisę ubezpieczeniową dotyczącą odpowiedzialności za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością w przedmiocie Umowy.

### IV. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

90680000-7 Usługi sprzątania plaż

### V. Oferty częściowe:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

### VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

### VII. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

### VIII. Termin wykonania zamówienia:

Przedmiot zamówienia należy zrealizować:

Zadanie nr 1: od dnia 04.05.2017 r. do dnia 09.05.2017 r.

Zadanie nr 2: od dnia 04.05.2017 r. do dnia 11.08.2017 r.

### IX. Informacja o podwykonawcach:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 36a ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca, który zamierza realizować zamówienie przy udziale podwykonawców jest obowiązany wskazać w Załączniku nr 5 do SIWZ, jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców

i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

5. Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia polega na zdolnościach innych podmiotów, zobowiązany jest zapewnić udział tego podmiotu w realizacji usługi, do których te zdolności są wymagane.

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 2 oraz Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

- Zadanie nr 1 – Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.

- Zadanie nr 2 - Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.

2.2 zdolności technicznej lub zawodowej.

- Zadanie nr 1 – Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.

- Zadanie nr 2 - Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.

2.3. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- Zadanie nr 1 - Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.

- Zadanie nr 2 - Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.

3. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

3.1. Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie

przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, ze zm.),

4. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

4.1 Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

4.2 Środki naprawcze (self- cleaning):

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 ustawy Pzp oraz pkt. 16-21 ustawy Pzp może – zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp – przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, Wykonawcy, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca w takiej sytuacji winien przedstawić powyższe informacje w oświadczeniu składanym na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, stanowiącym załącznik nr 1 i 2 do SIWZ.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy oraz uzna za wystarczające przedstawione przez niego dowody. W przypadku nieuwzględnienia przedstawionych dowodów Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

5. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy PZP.

7. Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są dołączyć do oferty dokument (pismo, oświadczenie) wskazujący ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Dokument ten musi być wystawiony zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisany przez prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane wszystkich podmiotów wspólnie

10. Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

11. Zamawiający informuje, że w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastosowana zostanie tzw. /procedura odwrócona/, o której mowa w art. 24aa ustawy pzp, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.



**XI. Oświadczenia lub dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

**1. Wykonawca załączy do oferty, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, które stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału, stanowiące załącznik nr 1 do SIWZ.

b) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 lit. a) – załącznik 1 do SIWZ.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 SIWZ.

**6. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.**

7. W odniesieniu do Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 6. Zamawiający zażąda złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, dotyczy zadania 1 i 2:

7.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 7.1 –składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9. Dokument, o którym mowa w pkt. 7.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie pkt. 9. stosuje się odpowiednio.

11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

12. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest do złożenia dokumentów dotyczących tych podmiotów określonych w pkt. 7 ppkt 7.1.

**UWAGA:**

**W przypadku składania oferty na więcej niż na jedno zadanie, wykazanie spełnienia powyższych warunków w zakresie określonym dla zadania nr 1, zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykazywania spełniania tego warunku dla zadania nr 2.**

**XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim pisemnie, faksem (55 247 83 95) lub drogą elektroniczną [gmina@stegna.pl](mailto:gmina@stegna.pl)

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Korespondencja przesłana za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesiona z datą tego dnia.

4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:

- nazwę i adres Wykonawcy,

- nr telefonu i faksu, e-mail,

- imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,

5. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej BIP [www.stegna.pl](http://www.stegna.pl) zakładka Zamówienia publiczne.

6. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

Przemysław Grzeczka 55 246 00 36 fax 55 247 83 95, e-mail

[przemyslaw.grzeczka@stegna.pl](mailto:przemyslaw.grzeczka@stegna.pl)

**XIII. Wadium:**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

**XIV. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.

4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XV. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego zapoznania się z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotowania oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za żadne koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca zobowiązuje się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy Pzp.

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

7. Zawartość oferty stanowi:

7.1. wypełniony załącznik nr 3 do SIWZ „Formularz oferty” oraz oświadczenia wymagane postanowieniami Działu XI pkt. lit. a i b;

7.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

7.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentu rejestrowego załączonego do oferty.

8. Wszelkie dokumenty, które nie są składane w oryginale, powinny być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisem osoby uprawnionej przez Wykonawcę.

9. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

10. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

11. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

12. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, itd., powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

13. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 15. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

14. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy wymagane postanowieniami pkt. 8 powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane.

W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.

15. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153 poz. 1503 ze zm.) uznać należy nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie mogą stanowić tajemnic przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

16. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Gmina Stegna  
82-103 Stegna  
ul. Gdańska 34.**

**Nazwa i adres Wykonawcy**

**Dotyczy postępowania przetargowego na:**

**„Utrzymanie czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna – zadanie nr.....”  
nie otwierać przed 24.04.2017 r. przed godz. 09:10**

17. Wymagania określone w pkt. 13. – 15. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

18. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

## **XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia 24.04.2017 r. do godz. 09:00 w: sekretariacie pok. nr 16, Urzędu Gminy w Stegnie ul. Gdańska 34 82-103 Stegna

Oferty złożone po terminie zgodnie z art. 84 ust. 2 Pzp, będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

W dniu 24.04.2017 r. o godz. 09:10 w Urzędzie Gminy w Stegnie pokój nr 1 ul. Gdańska 34 82-103 Stegna

3. Otwarcie ofert jest jawne

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie BIP [www.stegna.pl](http://www.stegna.pl) zakładka Zamówienia publiczne informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena ryczałtowa brutto oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena wykonania przedmiotu zamówienia, obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z warunkami stawianymi przez Zamawiającego oraz z realizacją przedmiotu Zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia - nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Oferta musi zawierać łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia w złotych polskich, zwaną dalej „łączną ceną brutto oferty” lub także „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915). W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
5. Cena oferty określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, z wyłączeniem sytuacji opisanych w umowie o zamówienie publiczne.
6. Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
7. Błędy w obliczeniu ceny spowodują odrzucenie oferty.
8. Cena oferty nie będzie podlegać okresowej waloryzacji przez okres obowiązywania umowy.
9. Informację o obowiązku podatkowym.  
Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
10. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

#### **XVIII. Kryteria oceny ofert:**

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

##### **1. Zadanie nr 1:**

Cena – 60 pkt.

Termin płatności faktur – 40 pkt.

Ilość punktów uzyskanych w kryterium cena będzie obliczana zgodnie ze wzorem:

$$Cena = (C_{min} / C_{bad}) \times 100 \times 60\% ,$$

gdzie:

$C_{min}$  – najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

$C_{bad}$  – cena oferty badanej.

Ilość punktów w kryterium „Termin płatności faktur” będzie przyznane według:

- miesięczny termin płatności – 40 pkt.,
- trzytygodniowy termin płatności – 20 pkt.,
- dwutygodniowy termin płatności – 10 pkt.
- siedmiodniowy termin płatności – 0 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie będzie podlegać odrzuceniu i uzyska największą ilość punktów po zsumowaniu kryterium Ceny i Terminu płatności faktur.

## 2. Zadanie nr 2:

Cena za 1 m<sup>2</sup> przesianej plaży – 60 pkt.

Termin płatności faktur – 40 pkt.

Ilość punktów uzyskanych w kryterium cena za 1m<sup>2</sup> przesianej plaży obliczana zgodnie ze wzorem:

$$Cena \text{ za } 1 \text{ m}^2 = (C_{min} / C_{bad}) \times 100 \times 60\% ,$$

gdzie:

$C_{min}$  – najniższa zaoferowana cena za 1 m<sup>2</sup> przesianej plaży, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

$C_{bad}$  – cena za 1 m<sup>2</sup> przesianej plaży oferty badanej.

Ilość punktów w kryterium „Termin płatności faktur” będzie przyznane według:

- miesięczny termin płatności – 40 pkt.,
- trzytygodniowy termin płatności – 20 pkt.,
- dwutygodniowy termin płatności – 10 pkt.
- siedmiodniowy termin płatności – 0 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie będzie podlegać odrzuceniu i uzyska największą ilość punktów po zsumowaniu kryterium Ceny za 1 m<sup>2</sup> i Terminu płatności faktur.

## **XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z Ustawą.
2. Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do umowy określa Załącznik nr 4a/4b/4c do SIWZ
3. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (umowa konsorcjum).
4. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:
  - 1) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,
  - 2) cel zawarcia umowy,

- 3) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
- 4) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
- 5) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.

**XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXI. Warunki umowy:**

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym Załączniki nr 4a (zadanie nr 1), 4b (zadanie nr 2) do SWIZ.

**XXII Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a. określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c. odrzucenia oferty odwołującego,
  - d. opisu przedmiotu zamówienia,
  - e. wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Terminy wniesienia odwołania:
  - 6.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 6.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

6.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6.1. i 6.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

6.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI Ustawy Pzp.

8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia
3. Załącznik nr 3 – Formularz oferty.
4. Załącznik nr 4a - Projekt umowy (zadanie nr 1)
4. Załącznik nr 4b - Projekt umowy (zadanie nr 2)
5. Załącznik nr 5 - Informacja na temat podwykonawców.
6. Załącznik nr 6 - Informacja na temat przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
7. Załącznik nr 7 - wykaz terenów do sprzątnięcia, bronowania, przesiewania plaż



**Zamawiający:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. .... *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez ..... *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....  
*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsce), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsce), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. .... (nazwa postępowania),  
prowadzonego przez ..... (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia ..... r.

**„Utrzymanie czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna”**

---

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

## „Utrzymanie czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna”

---

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące Wykonawcy/ów

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Adres poczty elektronicznej: .....

Numer telefonu ..... Numer faksu .....

Numer REGON ..... Numer NIP: .....

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na zadanie pn: „Utrzymanie czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna” oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za:

**Zadanie nr 1**

kwota netto ..... zł, VAT....., kwota brutto ..... zł

słownie kwota brutto: .....

Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu terminu wykonywania usługi.

1. Termin płatności faktur:

- miesięczny \*
- trzytygodniowy \*
- dwutygodniowy \*
- siedmiodniowy \*

\* niepotrzebne skreślić

**Zadanie nr 2**

Cena za 1 m<sup>2</sup> przesianej plaży:

kwota netto ..... zł, VAT....., kwota brutto ..... zł

słownie kwota brutto: .....

Wynagrodzenie będzie płatne w czterech ratach na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu każdego cyklu wykonywania usługi, w następujący sposób:

Stawka za 1m<sup>2</sup> x powierzchnia przesianej plaży w danym cyklu = wynagrodzenie za dany cykl przesiewania

2. Termin płatności faktur:

- miesięczny \*
- trzytygodniowy \*
- dwutygodniowy \*
- siedmiodniowy \*

\* niepotrzebne skreślić

3. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie publiczne w terminie:

Zadanie nr 1: od dnia 05.0064.2017 r. do dnia 09.06.2017 r.

Zadanie nr 2: od dnia 08.04.2017 r. do dnia 11.08.2017 r.

4. Osoba/osoby wyznaczona/e do kontaktów z Zamawiającym

.....tel. ...., faks .....

5. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

.....tel.....,faks.....

6. Oświadczenie dotyczące postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Oświadczamy, że:

a. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

b. Uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

c. Załączone do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia projektu umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń.

d. Zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą i przyznania nam zamówienia do podpisania umowy w formie zgodnej z Załącznikiem Nr 4a/4b do SIWZ w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a) .....

b) .....

c) .....

Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

.....dnia.....

(miejscowość)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentacji  
Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

UMOWA NR ..... /II/2017

Zawarta w dniu ..... 2017 r.

pomiędzy Gminą Stegna, 82–103 Stegna, ul. Gdańska 34, NIP: 579-206-96-87,  
reprezentowaną przez:

Panią Ewę Dąbską – Wójt Gminy Stegna, zwaną w dalszej części Umowy  
„Zamawiającym”,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Doroty Witkowskiej  
a

.....

reprezentowaną/reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Utrzymanie czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna” – zadanie nr 1.
2. Zakres zamówienia obejmuje jednokrotne bronowanie terenu plaż Gminy Stegna
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Szczegółowa Specyfikacja Techniczna stanowiąca Załącznik nr 1 do Umowy, oraz wykaz terenów do bronowania plaż stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy.

**§ 2**

**Termin wykonania przedmiotu umowy**

1. Wstępny termin wykonania usługi ustala się od 05.06.2017 r. do 09.06.2017 r.
2. Szczegółowy termin wykonania usługi bronowania będzie zgłoszony Wykonawcy przez Przedstawiciela Zamawiającego, z co najmniej 48 godzinnym wyprzedzeniem.
3. Usługę bronowania wszystkich plaż należy wykonać w terminie 48 godzin od wyznaczonego terminu rozpoczęcia usługi bronowania.
4. O zakończeniu usługi objętej zamówieniem Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w celu wykonania Umowy, w szczególności do niezwłocznego przekazywania wszelkich informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania Umowy,

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków, w sposób określony w Umowie i załącznikach do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przepisami prawa, z zachowaniem szczególnej staranności, przestrzegając ustalonych norm i wymogów technicznych.



3. Obowiązek spełnienia wymogów określonych w ust. 1 dotyczy całego okresu realizacji postanowień niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania niezwłocznie wszystkich informacji dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania żądania.
5. Wykonawca wyznaczy osobę - Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku oraz w dni wolne od pracy. Koordynator Umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy. Dane Koordynatora wskazane są w § 7.
6. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za skutki zdarzeń zaistniałych w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym zdarzeń skutkujących szkodą w sferze życia, zdrowia i mienia osób trzecich.
7. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania zawartych na własny koszt umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy, przez cały okres realizacji Umowy. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy) w terminie 3 dni od podpisania Umowy. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji Umowy, Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia do końca realizacji Umowy oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis).

## **§ 5**

### **Obowiązki Wykonawcy w zakresie zatrudnienia.**

1. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: kierowca ciągnika, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502, ze zm.) Wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Wykonawcy.
2. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawi Zamawiającemu pisemny wykaz stanowisk pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, zawierający ilość osób zatrudnionych przy realizacji umowy i stanowiska zajmowane przez pracowników (dotyczy to również stanowisk pracowników zatrudnionych przez podwykonawców). O każdej zmianie w/w wykazu Wykonawca obowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego przed przystąpieniem do prac przez kolejne osoby.
3. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia w każdym czasie, podczas realizacji umowy niezapowiedzianej kontroli, w zakresie czy czynności, o których mowa w ust.1 wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w szczególności poprzez wstęp na teren prac, żądania informacji i dokumentów na potwierdzenie, że osoby wykonujące te czynności zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, a Wykonawca oświadcza iż wyraża zgodę na podanie się ww. kontroli.

## **§ 6**

### **Uprawnienia Zamawiającego**

1. Zamawiający uprawniony jest do nadzoru i kontroli sposobu wykonania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy o zamiarze, czasie i miejscu przeprowadzenia kontroli.
2. Czynności odbiorowe zakończone podpisaniem protokołu odbioru wykonanych usług,

3. Zamawiający może odmówić odbioru robót w następujących przypadkach:
- gdy wykonany zakres usług jest inny niż wymagany,
  - złej jakości wykonanych usług,

## § 7

### Koordynatorzy Umowy

- W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji postanowień niniejszej Umowy, Strony ustanawiają Koordynatorów Umowy w osobach:
  - ze strony Zamawiającego** - Przemysław Grzeczka  
e-mail [przemyslaw.grzeczka@stegna.pl](mailto:przemyslaw.grzeczka@stegna.pl)  
tel. (55) 246 00 36 lub 661 100 054
  - ze strony Wykonawcy** – .....  
e-mail:.....  
tel. ....
- Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie Umowy oświadczenia o zmianie.
- Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie wskazanej w § 7 ust.1 lit. b) wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy.
- Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oryginału pełnomocnictwa udzielonego Koordynatorowi Umowy każdorazowo w terminie 7 dni od daty jego udzielenia.
- Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w Umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej Umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 6, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
- Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji oraz dane kontaktowe są następujące:
  - Zamawiający:**  
Gmina Stegna  
ul. Gdańska 34  
82-103 Stegna  
tel: (55) 247 81 71/ 247 81 72  
e-mail: [gmina@stegna.pl](mailto:gmina@stegna.pl)
  - Wykonawca:**  
.....  
.....  
tel: .....  
e-mail: [.....](mailto:.....)
- Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacyjne lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu Umowy będą przekazywane drugiej Stronie Umowy w formie pisemnej lub elektronicznej.
- Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 6.

9. Korespondencja elektroniczna kierowana będzie na adresy poczty elektronicznej wskazanej ust. 6.

## § 8

### Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie w kwocie netto ..... zł, plus należny podatek VAT ..... zł, co daje kwotę wynagrodzenia brutto ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).
2. Kwota ustalona w ust. 1 stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i obejmuje wszelkie zobowiązania wynikające z niniejszej umowy, w tym także: narzuty, zysk, podatki i inne składniki cenotwórcze mające wpływ na cenę wykonania usługi np. robocizna, transport, koszty przekazania odpadów do utylizacji.
3. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu umowy i wykonaniu usług.
5. Podstawą do wystawienia faktury i wypłaty wynagrodzenia będą protokoły odbioru prac potwierdzające wykonanie przedmiotu umowy.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Płatność nastąpi w terminie ..... dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.

## § 9

### Kary umowne

1. Za każdorazowe stwierdzenie odstępstw od wymagań w wykonaniu przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ, Szczegółowej Specyfikacji Technicznej i pozostałych załącznikach do Umowy, Zamawiający będzie naliczał Wykonawcy kary umowne.
2. Przesunięcia terminów w realizacji usług wywołane działaniami sił wyższych i uzgodnione z przedstawicielem Zamawiającego nie stanowią podstawy do obciążenia Wykonawcy karami umownymi.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, zostanie sporządzony protokół podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego z zaleceniem ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach:
  - a) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie bronowania – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - b) za zwłokę w wykonaniu usługi bronowania – w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki,
  - c) w przypadku dopuszczenia do wykonywania czynności, o których mowa w § 5 ust. 1 przez osoby, które nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę - w wysokości 500 zł, za każdą osobę,

- d) w przypadku nieprzedstawienia wykazu, o którym mowa w § 5 ust. 2, przedstawienia wykazu niezgodnego z prawdą lub zwłokę w aktualizacji wykazu - w wysokości 500 zł, za każdy dzień utrzymywania się stanu niezgodnego z umową,
  - e) w przypadku uniemożliwienia, utrudnienia przeprowadzenia kontroli lub podania nieprawdziwych informacji podczas kontroli o której mowa w § 5 ust. 3 - w wysokości 1000 zł za każdy przypadek.
  - f) za odstępianie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.
5. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania robót, ani z innych zobowiązań.
  6. Zamawiający może dochodzić kar umownych ze wszystkich tytułów oraz może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
  7. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie usług objętych niniejszą umową

## **§ 10**

### **Zmiana postanowień Umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej Umowy jest dopuszczalna w przypadku zmiany obowiązującej wysokości podatku od towarów i usług. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą, a dotychczasową wysokością podatku od towarów i usług, przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości.

## **§ 11**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli:
  - a) zwłoka w zakończeniu realizacji zleconych usług przekroczy 5 dni,
  - b) Wykonawca wykonuje usługę nienależycie, pomimo zgłaszanych przez Zamawiającego zastrzeżeń,
  - c) utracie przez Wykonawcę zezwoleń niezbędnych dla realizacji niniejszej Umowy,
  - d) wygaśnięciu umów, do których zawarcia Wykonawca zobowiązany był na mocy postanowień niniejszej Umowy,
  - e) prowadzenia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
  - f) zawieszeniu lub likwidacji przez Wykonawcę działalności gospodarczej,
  - g) dokonaniu zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy w sposób uniemożliwiający dalsze wykonywanie przedmiotu Umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia wraz z uzasadnieniem.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Załączniki do Umowy stanowią integralną część Umowy i w przypadku zmian wymagają aneksu do Umowy.

**§ 13**

Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów powstałych na tle wykonywania niniejszej Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Szczegółowa Specyfikacja Techniczna

Załącznik nr 2 - wykaz terenów do bronowania plaż.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

UMOWA NR ..... /II/2017

Zawarta w dniu ..... 2017 r.

pomiędzy Gminą Stegna, 82–103 Stegna, ul. Gdańska 34, NIP: 579-206-96-87,  
reprezentowaną przez:

Panią Ewę Dąbską – Wójt Gminy Stegna, zwaną w dalszej części Umowy  
„Zamawiającym”,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Doroty Witkowskiej  
a

.....

reprezentowaną/reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

4. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Utrzymanie czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna – zadanie nr 2”.
5. Zakres zamówienia obejmuje czterokrotne mechaniczne przesiewanie terenu plaż Gminy Stegna
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Szczegółowa Specyfikacja Techniczna stanowiąca Załącznik nr 1 do Umowy, oraz wykaz terenów do przesiewania plaż stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy.

**§ 2**

**Termin wykonania przedmiotu umowy**

1. Zamawiający wstępnie zleca wykonanie usługi przez Wykonawcę w określonych poniżej terminach:

- a) 08.06.2017 r. – 14.06.2017 r.
- b) 26.06.2017 r. – 30.06.2017 r.
- c) 13.07.2017 r. – 19.07.2017 r.
- d) 07.08.2017 r. – 11.08.2017 r.

2. Terminy wyszczególnione w ustępie powyżej mogą ulec zmianie ze względu na niesprzyjające warunki atmosferyczne na podstawie pisemnego polecenia Przedstawiciela Zamawiającego,

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w celu wykonania Umowy, w szczególności do niezwłocznego przekazywania wszelkich informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania Umowy,

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków, w sposób określony w Umowie i załącznikach do Umowy.

9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przepisami prawa, z zachowaniem szczególnej staranności, przestrzegając ustalonych norm i wymogów technicznych.
10. Obowiązek spełnienia wymogów określonych w ust. 1 dotyczy całego okresu realizacji postanowień niniejszej Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania niezwłocznie wszystkich informacji dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania żądania.
12. Wykonawca wyznaczy osobę - Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku oraz w dni wolne od pracy. Koordynator Umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy. Dane Koordynatora wskazane są w § 7.
13. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za skutki zdarzeń zaistniałych w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym zdarzeń skutkujących szkodą w sferze życia, zdrowia i mienia osób trzecich.
14. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania zawartych na własny koszt umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy, przez cały okres realizacji Umowy. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy) w terminie 3 dni od podpisania Umowy. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji Umowy, Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia do końca realizacji Umowy oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis).

## **§ 5**

### **Obowiązki Wykonawcy w zakresie zatrudnienia.**

4. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: kierowca zestawu ciągnik plus maszyna do przesiewania lub kierowca samobieżnego pojazdu przesiewającego, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502, ze zm.) Wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Wykonawcy.
5. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawi Zamawiającemu pisemny wykaz stanowisk pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, zawierający ilość osób zatrudnionych przy realizacji umowy i stanowiska zajmowane przez pracowników (dotyczy to również stanowisk pracowników zatrudnionych przez podwykonawców). O każdej zmianie w/w wykazu Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego przed przystąpieniem do prac przez kolejne osoby.
6. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia w każdym czasie, podczas realizacji umowy niezapowiedzianej kontroli, w zakresie czy czynności, o których mowa w ust.1 wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w szczególności poprzez wstęp na teren prac, żądania informacji i dokumentów na potwierdzenie, że osoby wykonujące te czynności zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, a Wykonawca oświadcza iż wyraża zgodę na podanie się ww. kontroli.

§ 6

**Uprawnienia Zamawiającego**

4. Zamawiający uprawniony jest do nadzoru i kontroli sposobu wykonania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy o zamiarze, czasie i miejscu przeprowadzenia kontroli.
5. Czynności odbiorowe zakończone podpisaniem protokołu odbioru wykonanych usług, polegają na dokonaniu oceny zgodności i jakości wykonanych usług.
6. Zamawiający może odmówić odbioru robót w następujących przypadkach:
  - a) gdy wykonany zakres usług jest inny niż wymagany,
  - b) złej jakości wykonanych usług,
  - c) przekroczenia wyznaczonego terminu wykonania usług.

§ 7

**Koordynatorzy Umowy**

10. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji postanowień niniejszej Umowy, Strony ustanawiają Koordynatorów Umowy w osobach:
  - c) **ze strony Zamawiającego** - Przemysław Grzeczka  
e-mail [przemyslaw.grzeczka@stegna.pl](mailto:przemyslaw.grzeczka@stegna.pl)  
tel. (55) 246 00 36 lub 661 100 054
  - d) **ze strony Wykonawcy** – .....
  - e- mail:.....
  - tel. ....
11. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie Umowy oświadczenia o zmianie.
12. Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie wskazanej w § 7 ust.1 lit. b) wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oryginału pełnomocnictwa udzielonego Koordynatorowi Umowy każdorazowo w terminie 7 dni od daty jego udzielenia.
14. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w Umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej Umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 6, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
15. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji oraz dane kontaktowe są następujące:
  - a. **Zamawiający:**  
Gmina Stegna  
ul. Gdańska 34  
82-103 Stegna  
tel: (55) 247 81 71/ 247 81 72  
e-mail: [gmina@stegna.pl](mailto:gmina@stegna.pl)
  - b. **Wykonawca:**  
.....  
.....  
tel: .....



e-mail: [.....](mailto:.....)

16. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu Umowy będą przekazywane drugiej Stronie Umowy w formie pisemnej lub elektronicznej.
17. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 6.
18. Korespondencja elektroniczna kierowana będzie na adresy poczty elektronicznej wskazanej ust. 6.

## § 8

### Wynagrodzenie

1. Kwota za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć netto ..... zł, plus należny podatek VAT ..... zł, co daje kwotę wynagrodzenia brutto ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie będzie płatne w czterech ratach na podstawie faktur wystawionych po zakończeniu każdego cyklu usługi,
3. Wynagrodzenie za dany cykl przesiewania odcinków plaż Gminy Stegna będzie stanowiło iloczyn stawki za m<sup>2</sup> określonej w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 3 do SWIZ oraz faktycznie przesianej powierzchni plaż w danym cyklu.
4. Podstawą do wystawienia faktury i wypłaty wynagrodzenia będzie protokół odbioru prac potwierdzający wykonanie danego cyklu usługi i określający powierzchnię przesianych plaż.
5. Nie dopuszcza się dokonywania odbiorów częściowych poszczególnych cykli mechanicznego przesiewania plaż Gminy Stegna,
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Płatność nastąpi w terminie ..... dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury,
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.

## § 9

### Kary umowne

8. Za każdorazowe stwierdzenie odstępstw od wymagań w wykonaniu przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ, Szczegółowej Specyfikacji Technicznej i pozostałych załącznikach do Umowy, Zamawiający będzie naliczał Wykonawcy kary umowne.
9. Przesunięcia terminów w realizacji usług wywołane działaniami sił wyższych i uzgodnione z przedstawicielem Zamawiającego nie stanowią podstawy do obciążenia Wykonawcy karami umownymi.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, zostanie sporządzony protokół podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego z zaleceniem ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach:
  - a) za nienależyte wykonanie mechanicznego przesiewania – w wysokości 600 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - b) za zwłokę w wykonaniu usługi– w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki,
  - c) w przypadku dopuszczenia do wykonywania czynności, o których mowa w § 5 ust. 1 przez osoby, które nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę - w wysokości 500 zł, za każdą osobę,
  - d) w przypadku nieprzedstawienia wykazu, o którym mowa w § 5 ust. 2, przedstawienia wykazu niezgodnego z prawdą lub zwłokę w aktualizacji wykazu - w wysokości 500 zł, za każdy dzień utrzymywania się stanu niezgodnego z umową,
  - e) w przypadku uniemożliwienia, utrudnienia przeprowadzenia kontroli lub podania nieprawdziwych informacji podczas kontroli o której mowa w § 5 ust. 3 - w wysokości 1000 zł za każdy przypadek.
  - f) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.
12. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania robót, ani z innych zobowiązań.
13. Zamawiający może dochodzić kar umownych ze wszystkich tytułów oraz może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
14. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie usług objętych niniejszą umową

## **§ 10**

### **Zmiana postanowień Umowy**

3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiana postanowień niniejszej Umowy jest dopuszczalna w przypadku zmiany obowiązującej wysokości podatku od towarów i usług. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą, a dotychczasową wysokością podatku od towarów i usług, przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości.

## **§ 11**

### **Odstąpienie od Umowy**

5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli:
  - h) Zwłoka w rozpoczęciu lub zakończeniu zleconego cyklu usług przekroczy 7 dni,
  - i) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy, a przerwa trwa dłużej niż 5 dni,

- j) utracie przez Wykonawcę zezwoleń niezbędnych dla realizacji niniejszej Umowy,
  - k) wygaśnięciu umów, do których zawarcia Wykonawca zobowiązany był na mocy postanowień niniejszej Umowy,
  - l) prowadzenia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
  - m) zawieszeniu lub likwidacji przez Wykonawcę działalności gospodarczej,
  - n) dokonaniu zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy w sposób uniemożliwiający dalsze wykonywanie przedmiotu Umowy.
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
8. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia wraz z uzasadnieniem.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

- 4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach oraz Kodeksu Cywilnego.
- 5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 6. Załączniki do Umowy stanowią integralną część Umowy i w przypadku zmian wymagają aneksu do Umowy.

## **§ 13**

Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów powstałych na tle wykonywania niniejszej Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Szczegółowa Specyfikacja Techniczna

Załącznik nr 2 - wykaz terenów do przesiewania plaż

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

.....  
pieczęć Wykonawcy

**INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE  
WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na publicznego na:  
**„Utrzymanie czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna”**

informuję, iż zamierzam powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

1. ....
2. ....
3. ....

dodatkowe informacje (o ile dotyczy)

.....

.....dnia.....  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

**„Utrzymanie czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna”**

---

.....  
pieczęć Wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**„Utrzymanie czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna”**

ja(my) niżej podpisany(i), reprezentując(y) firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony(eni) na piśmie lub wpisany(i) w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przez(e) mnie(nas) firmy:

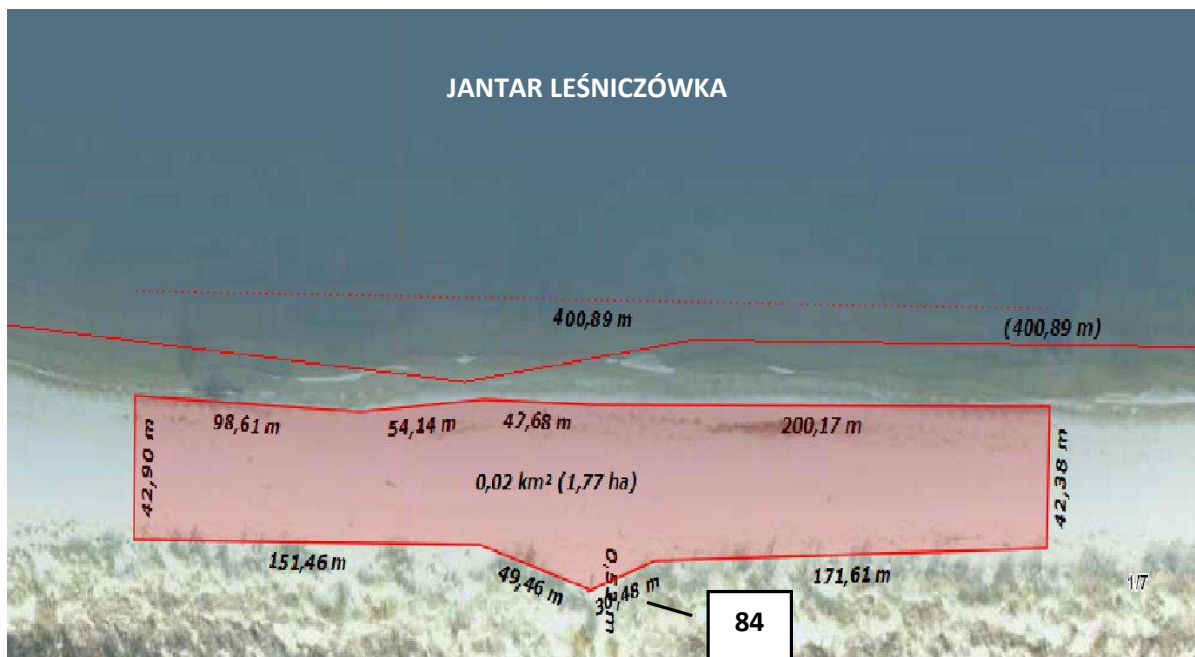
1. **\* oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych
  
2. **\* oświadczamy, że należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, **z poniżej wymienionymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

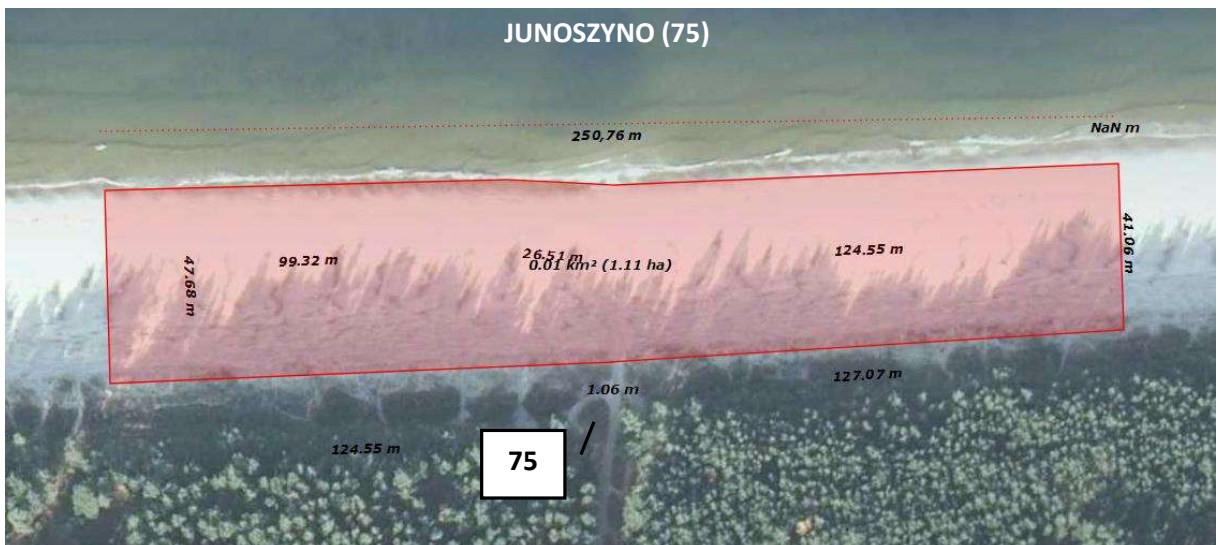
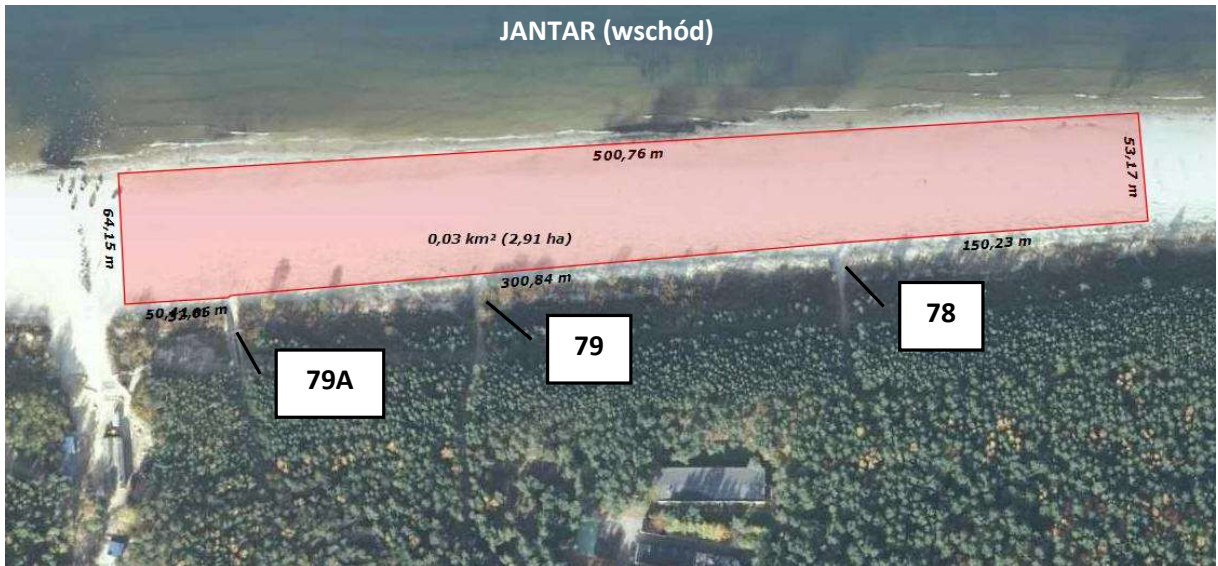
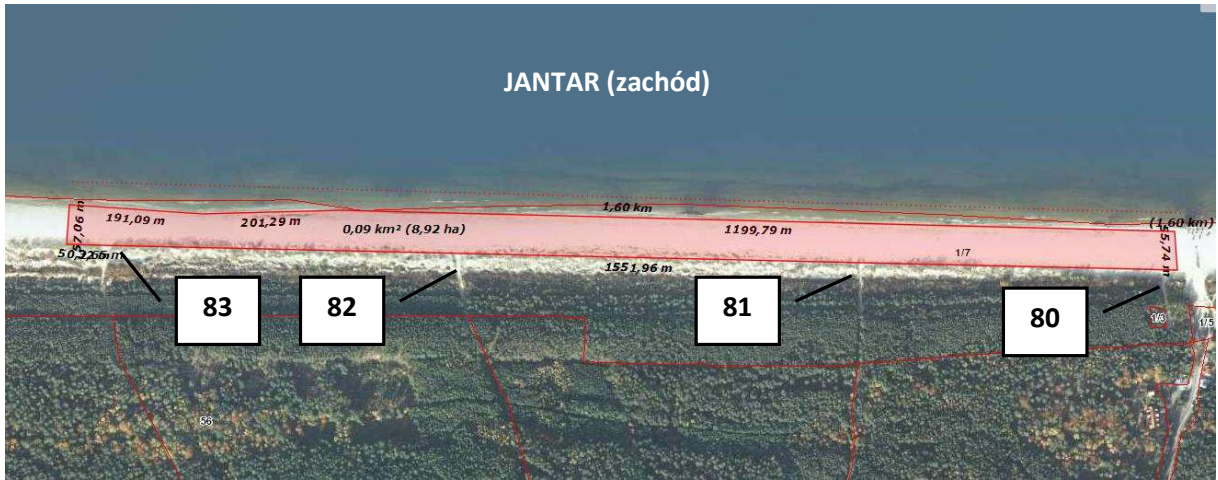
Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		
3		
4		

.....dnia.....  
(miejsowość)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do reprezentacji Wykonawcy  
lub osoby upoważnionej)

\* niepotrzebne skreślić





„Utrzymanie czystości i porządku na terenie plaż Gminy Stegna”

