

OGŁOSZENIA O NABORZE NA STANOWISKO INTENDENTA

Dyrektor Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Drewnicy
ogłasza nabór na wolne stanowisko intendenta
wymiar -40 godz. .

Nazwa i adres jednostki: Zespół Szkolno- Przedszkolny w Drewnicy, ul. Wierzbowa 7,
tel. 552471720, email: zsp_drewnica@op.pl,
adres strony internetowej: www.zspdrewnica.eu

Warunki przystąpienia do konkursu:

Do konkursu może przystąpić kandydat, który:

- posiada obywatelstwo polskie,
- posiada zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- nie był karany za przestępstwa popełnione umyślnie przeciw mieniu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe.

Wymagania niezbędne:

- wyszkolenie minimum średnie (wykształcenie gastronomiczne lub ekonomiczne),
- doświadczenie z rozliczaniem faktur,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku,
- doświadczenie w pracy w urzędzie lub jednostkach oświatowych, w tym na pokrewnych stanowiskach,
- redagowanie pism, interpretacja przepisów prawa,
- obsługa komputera (programy do obsługi stołówki szkolnej, edytor tekstów, arkusz kalkulacyjny, poczta elektroniczna, internet),
- znajomość przepisów i procedur dokumentacji sanitarnej wg zasad HACCP,
- znajomość i umiejętność stosowania na stanowisku pracy podstaw rachunkowości i przepisów dotyczących gospodarki magazynowej,
- nieposzlakowana opinia.

Wymagania dodatkowe:

- znajomość zasad żywienia,
- znajomość podstawowych przepisów dotyczących zamówień publicznych,
- samodzielność podejmowania decyzji,
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność i wysoka kultura osobista,
- odpowiedzialność za realizację zadań, rzetelność, umiejętność efektywnej organizacji czasu pracy.

Zakres podstawowych zadań wykonywanych na stanowisku intendenta:

- zaopatrywanie kuchni szkolnej w żywność, środki czystości, niezbędny sprzęt,
- opracowywanie jadłospisów zgodnie z normami żywieniowymi,
- prowadzenie niezbędnej dokumentacji magazynowo – księgowej oraz sanitarnej wg zasad HACCP,
- naliczanie i rozliczanie odpłatności za żywienie zgodnie z obowiązującymi zasadami oraz innych kosztów utrzymania stołówki szkolnej,

-nadzór nad funkcjonowaniem kuchni, dbałość o zachowanie czystości na terenie stołówki szkolnej.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (do pobrania),
- kopia aktualnej książeczki zdrowia do celów sanitarno epidemiologicznych,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagany poziom wykształcenia,
- kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje,
- kopie świadectw pracy,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych (do pobrania)
- oświadczenie, iż osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne - przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (do pobrania),
- oświadczenie o wyrażaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z 1997 r. (Dz. U. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) na potrzeby związane z ogłoszonym naborem (do pobrania)

Termin i miejsce składania ofert:

Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać do 04.08.2017r. do godz. 10:00 w sekretariacie Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Drewnicy. Dokumenty dostarczone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem „Konkurs na stanowisko intendenta”, imię i nazwisko, adres i telefon składającego ofertę, lub przesłać pocztą na adres szkoły.

DYREKTOR
B. Kowitz
mgr Bożena Kowitz