

UMOWA Nr.....

zawarta w dniu..... roku w siedzibie Urzędu Gminy w Stegna, pomiędzy: *Gminą Stegna*  
ul. Gdańska 34, 82-103 Stegna, reprezentowaną przez *Ewę Dąbską* - Wójta Gminy Stegna  
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”  
a

.....  
.....z siedzibą przy ul.

.....  
NIP..... reprezentowana przez.....zwaną dalej  
Wykonawcą,

§1

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie przez Wykonawcę **Programu Rozwoju Gminy Stegna na lata 2016-2020 z perspektywą do 2025r.** zwanego dalej Programem Rozwoju, zgodnie z Ustawą o zasadach powadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2016r. poz. 383) oraz Ustawą z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446),

2. Szczegółowy zakres umowy określony jest w zapytaniu ofertowym z dnia... .. i ofercie Wykonawcy. Dokumenty te stanowią integralną część niniejszej umowy.

§2

Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest do:

1. opracowania Programu Rozwoju wraz z przygotowaniem wniosku o wydanie opinii w trybie przepisów art. 46, 48, 55 ust. 1 i art. 57 Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U z 2016r. poz. 353) do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska oraz Państwowego Pomorskiego Inspektora Sanitarnego w sprawie konieczności/lub jej braku sporządzenia Prognozy Oddziaływania na Środowisko oraz uwzględnienie ewentualnych uwag (stanowiska) RDOŚ w Programie Rozwoju.
2. opracowania Programu Rozwoju , który powinien być zgodny i spójny z aktualnymi unijnymi i krajowymi dokumentami strategicznymi wyższego rzędu w zakresie wymaganym do sporządzenie ww. dokumentu, m.in.:
  - Europa 2020;

- Wewnętrzny dokument "Position of the Commission Services on the development of Partnership Agreement and programmes in POLAND for the period 2014-2020", który określa podstawowe uwarunkowania i proponowane kierunki interwencji Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych (Funduszy WRS) w perspektywie 2014-2020 w układzie tematycznym;
- Strategia Rozwoju Kraju do roku 2020;
- Raport „Polska 2030. Wyzwania rozwojowe.”;
- Koncepcja Przestrzennego Zagospodarowania Kraju 2030;j
- Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2010-2020:
- Polityka Transportowa Państwa;
- Strategia Rozwoju Województwa Pomorskiego do roku 2020;
- Plan Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Pomorskiego
- Umowa Partnerstwa z dnia 8.01.2014r przyjęty przez Radę Ministrów, Programowanie perspektywy finansowej 2014-2020r, zawarta pomiędzy Rządem Polski a Komisją Europejską.

Treść Programu musi być także spójna z obowiązującymi w Gminie Stegna lokalnymi dokumentami planistycznymi i strategicznymi, które są dostępne w siedzibie Zamawiającego, na stronie internetowej [www.stegna.pl](http://www.stegna.pl) oraz BIP-e

3. opracowania Programu Rozwoju w oparciu o metodę ekspercko-partycypacyjną z przeprowadzeniem badania diagnostycznego i rozwojowego. W ramach opracowania dokumentu Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji co najmniej jednego spotkania konsultacyjnego, na którym Wykonawca przedstawi jego koncepcję. Udział w tym spotkaniu wezmą zaproszeni przedstawiciele m.in. następujących grup: administracji samorządowej, przedsiębiorców, przedstawicieli organizacji pozarządowych, lokalnych liderów oraz mieszkańców
4. przeprowadzenia szeroko rozumianego procesu konsultacji społecznych (co najmniej 4 spotkań), mającego na celu informowanie mieszkańców Gminy Stegna o toczącym się procesie opracowywania Programu Rozwoju, a także przygotowania na potrzeby organizowanego spotkania strategicznego prezentacji multimedialnych, broszur informacyjnych dla różnych grup odbiorców (m.in. mieszkańców, przedsiębiorców, sołtysów, NGO)
5. sporządzenia raportu z procesu konsultacji społecznych, w którym winien znaleźć się opis przebiegu konsultacji, ich podsumowanie oraz zbiorcze zestawienie zgłoszonych uwag z rekomendacją do ich wprowadzenia lub uzasadnieniem do ich nie wprowadzania; propozycja procesu konsultacji społecznych winna być przygotowana zgodnie z Uchwałą Nr VIII/44/2015 Rady Gminy Stegna z dnia 21 maja 2015r.
6. dokonania zmian zapisów Programu Rozwoju zgodnie z wynikami raportu z konsultacji.
7. przygotowanie systemu monitorowania i ewaluacji realizacji Programu rozwoju oraz wszelkich niezbędnych dokumentów wykonawczych (np. listy wskaźników, metodologii określania ich wartości bazowych i docelowych, częstotliwości ich monitorowania, harmonogram sprawdzający postępy w realizacji Programu rozwoju itp.)

8. wprowadzenia do Programu Rozwoju wszelkich uwag i sugestii na wniosek Zamawiającego na każdym etapie jego tworzenia
9. wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego Program Rozwoju z uwzględnieniem opinii, wydanej w trybie przepisów art. 46, 48, 55. ust.1 i art. 57 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r. poz. 353)  
Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska oraz Państwowego Pomorskiego Inspektora Sanitarnego w sprawie konieczności/lub jej braku sporządzenia Prognozy Oddziaływania na Środowisko oraz uwzględnienie ewentualnych uwag (stanowiska) RDOŚ w Programie Rozwoju w celu przedłożenia dokumentu do zatwierdzenia pod obrady Rady Gminy w Stegnie.
10. prezentacji Programu rozwoju na Komisjach oraz Sesjach Rady Gminy wraz z przedstawieniem prezentacji multimedialnej ostatecznej wersji dokumentu
11. uczestniczenia w sesji Rady Gminy Stegna na której zatwierdzany będzie Program Rozwoju.
12. wykonania Programu Rozwoju, o którym mowa w § 1 ust. 1 w sposób umożliwiający Zamawiającemu składanie aplikacji projektowych w ramach środków Funduszy Strukturalnych na lata 2014-2020.
13. dostarczenia do siedziby Zamawiającego Programu Rozwoju, o którym mowa w § 1 ust. 1, w edytowalnej i nieedytowalnej formie elektronicznej na nośniku CD w 10 egzemplarzach oraz papierowej w ilości 8 egzemplarzy (wydruk w kolorze).
14. dołączenia do Programu Rozwoju, o którym mowa w § 1 ust. 1, pisemnego oświadczenia, że opracowanie to jest kompletne oraz, że wykonane zostało zgodnie z dokumentami, o których mowa §2 pkt. 2.
15. wykonania czynności objętych umową w najlepszej woli, zgodnie z posiadaną wiedzą fachową, starannie, uczciwie i odpowiedzialnie.

### §3

Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania i wnoszenia uwag do opracowywanego Programu rozwoju na każdym etapie jego tworzenia

### §4

Zamawiający zastrzega sobie prawo zatwierdzenia ostatecznej wersji Programu rozwoju

### §5

#### 1. Program Rozwoju powinien zawierać m.in.:

- 1) Diagnozę sytuacji społeczno-gospodarczej Gminy Stegna
- 2) Analizę i wnioski z dotychczasowej realizacji **Strategii Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Gminy Stegna** w kontekście jej wykorzystania dla potrzeb opracowania nowej
- 3) Analizę porównawczą określającą uwarunkowania i predyspozycje, a także spójność gospodarczą, społeczną, terytorialną w tym analizy sektorowe z innymi obszarami funkcjonalnymi w województwie pomorski/powiecie nowodworskim
- 4) Określenie najważniejszych cech warunkujących rozwój obszarów i społeczności lokalnej zamieszkujących teren objęty programem
- 5) Wizję i misję
- 6) Określenie stopnia koherencji z dokumentami strategicznymi wyższego rzędu
- 7) Opracowanie matrycy logicznej celów, przedsięwzięć, wskaźników,

## 8) Sposób wdrażania, finansowania, monitorowania i ewaluacji

### §6

Wykonawca wykona przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 w terminie do dnia.....

### §7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w niniejszej umowie Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie.....zł brutto

(słownie:.....) w tym VAT 23% tj.....zł (słownie:.....).

Kwota netto wynosi           zł (słownie:           )

2. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół zdawczo-odbiorczy wykonanego Programu Rozwoju, o którym mowa w § 1 ust. 1 wraz ze złożonym przez Wykonawcę oświadczeniem, o którym mowa w § 2 pkt 14.

3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.

4. Zamawiający dokona płatności prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni od daty jej otrzymania, na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

5. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy objętego fakturą VAT kar umownych określonych w § 7 ust. 1.

### §8

1. Wykonawca w ramach ustalonego w § 4 ust. 1 wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego własność egzemplarzy wykonanego Programu Rozwoju oraz, na zasadzie wyłączności, wszelkie autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania całością lub fragmentem zrealizowanego Programu Rozwoju w kraju i za granicą, w tym również dokonywania na jej bazie nowych opracowań bądź jej aktualizacji.

### §9

1. Zamawiający w ramach umowy zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy niezbędnych informacji i konsultacji przy realizacji przedmiotu umowy.

2. Do kontaktów z Wykonawcą oraz do koordynacji prac związanych z realizacją umowy Zamawiający wyznacza pracownika Urzędu Gminy Stegna w osobie:

Monika Adamowska-Bargieł, tel. 55 247 81 71 wew.30, monika.adamowska-bargiel@stegna.pl

### §10

1. Wykonawca jest zobowiązany wypłacić Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

1) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku nieprawidłowego lub nieterminowego wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 20 % całości wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 1,

2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2 % całości wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki

3) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przez Zamawiającego - przy odbiorze Programu Rozwoju, w wysokości 1% całości wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. W przypadku, gdy szkoda przewyższa naliczone kary umowne Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

#### §11

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

1) Termin przekazania opracowania określonego w § 1 umowy może ulec zmianie z powodu opóźnień wynikających z:

a) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego: np. wprowadzenie zmian w zaakceptowanej dokumentacji

b) zmian będących następstwem opóźnień lub zaniechań innych podmiotów lub organów

c) innych niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego okoliczności, wskutek których niemożliwe będzie ukończenie zamówienia w terminie umownym.

2) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT powodującej zmianę stawki podatku od towarów i usług na dzień wystawienia faktury w stosunku do stawki obowiązującej w dniu podpisania umowy, co będzie miało wpływ na wysokość wynagrodzenia brutto, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto.

#### §12

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### §13

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### §14

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### §15

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze umowy otrzyma Zamawiający, jeden egzemplarz otrzyma Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca

**FORMULARZ OFERTOWY**

na wykonanie zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej w złotych równowartości  
30 000 euro

.....dnia, .....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**Gmina Stegna**  
**ul. Gdańska 34**  
**82-103 Stegna**

**OFERTA**

na wykonanie Programu Rozwoju Gminy Stegna na lata 2016-2020 z perspektywą do 2025r.

**WYKONAWCA**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

Tel.....

Faks.....

e- m a i l.....

NIP:.....

REGON:.....

Działając w imieniu Wykonawcy oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena netto w zł	Stawka i kwota podatku VAT	Cena brutto w zł
1	2	3
.....zł, słownie :.....	.....%VAT	.....zł, słownie :.....
.....zł.	.....zł.	.....zł

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty jej podpisania.

W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnie z załączonym do Zapytania ofertowego Projektem umowy,

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, w oparciu o bilans wszystkich kryteriów oceny ofert. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Gminy Stegna do zawarcia umowy

Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Urzędu Gminy Stegna z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia swojej oferty na to zapytanie. Urząd Gminy w Stegnie zastrzega sobie prawo unieważnienia wyboru wykonawcy, bez podania przyczyn.

Niniejsze zapytanie nie stanowi ofert w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również ogłoszenia w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych

(podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

.....

