


Protokół Nr 26.
Komisji ds. Społecznych Rady Gminy Stegna
z dnia 17.12.2015 r.

RADA GMINY w STEGNIE	
WPLYNĘŁO	
16 -02- 2016	
Nr	ztał
Podpis.....	

Posiedzenie Komisji ds. Społecznych odbyło się w Urzędzie Gminy Stegna o godz. 8.30

Przewodnicząca Komisji na podstawie listy obecności stwierdziła, iż posiedzenie Komisji jest prawomocne.

Porządek posiedzenia Komisji :

1. Opracowanie Harmonogramu prac komisji na rok 2016.
2. Przygotowanie wniosku o sytuowanie obiektów małej architektury.
3. Sprawy różne.

Uwag do porządku posiedzenia nie zgłoszono.

Ad. Pkt. Nr 1.

Komisja przeprowadzała prace nad harmonogram prac Komisji ds. Społecznych na rok 2016.

Ad. Pkt. Nr 2.

W oparciu o zmiany w prawie Komisja opracowała wniosek o sytuowanie obiektów małej architektury, który jest niezbędnym etapem do wprowadzenia opłat za tablice reklamowe na terenie gminy Stegna.

W wyniku pytań i wątpliwości co do omawianego zagadnienia poproszono pana Artura Kozłowskiego, pracownika gminy, wydziału gospodarki ds. przestrzennych.

Pytania dotyczyły obowiązujących mpzp (czy w planach tych ujęte są miejsca pozwalające na reklamy) oraz wątpliwości dotyczące:

- ceny przygotowania projektu obejmującego obszar reklamowy
- sposobu i osoby egzekwującej opłaty za reklamę
- opłacalności realizacji zadania

Omówiony był problem rozliczenia nielegalnych reklam i namiotów w sezonie letnim.


Ze względu na trudny charakter sprawy plan działania w w/w zakresie będzie omawiany na kolejnych posiedzeniach komisji.



Ad. Pkt. Nr 3.

Komisja omawiała odbyte wizyty w świetlicach. Ustalono, że komisja wystąpi z pismem do GOK-u o przygotowanie zestawienia kosztów działania świetlic z rozbiem na: ogrzewanie, zużycie prądu, koszty opału (węgla, drewna), koszty pracownicze oraz o podanie rodzaju zawartych umów o pracę w latach 2013-2015.

**Przewodnicząca Komisji ds. Społecznych
Rady Gminy Stegna**


Agnieszka Kleczewska

Komisja ds. Społecznych
Radni
Agnieszka Kleczewska
Bogumiła Duraj
Mirosława Komorowska
Jan Hudomiet

Stegna, 07.12.2015

URZĄD GMINY W STEGNA
Wł. Mirosława Komorowska / Stegna
WPE: 2015-12-07
Nr: 6098/15
podpis: Jan Hudomiet

WÓJT GMINY STEGNA
EWA DĄBSKA

**WNIOSEK O PRZYGOTOWANIE UCHWAŁY O WARUNKACH
SYTUOWANIA OBIEKTÓW MAŁEJ ARCHITEKTURY, TABLIC
REKLAMOWYCH I URZĄDZEŃ REKLAMOWYCH ORAZ OGRODZEŃ**

W związku ze zmianą przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (DZ.U. 2014 poz. 849, tekst jedn.) a dokładanie art. 17a i 17b tej ustawy gmina od 11 września 2015r ma prawo pobierać tzw. opłatę reklamową.

Celem znowelizowanej ustawy jest między innymi ochrona krajobrazu. Biorąc pod uwagę fakt, że nadmorskie tereny turystyczne, są najbardziej narażone na nieestetyczne „obwieszenie” reklamami, wnosimy jako komisja aby przygotowana uchwała obejmowała w szczególności pas nadmorski wzdłuż drogi 501 na terenie gminy Stegna z miejscowościami : Mikoszewo, Jantar, Jantar Leśniczówka, Junoszyno, Stegna. Docelowo wnosimy aby obszar obejmował całą gminę Stegna.

W załączeniu do wniosku przedstawiamy kompendium informacji nt. opłaty reklamowej.

Kleczewska
Komorowska
Duraj B



WÓJT GMINY STEGNA

Stegna, 21.12.2015 r.

ORG-RG.0012.2.28.2015

Sz. P.

Agnieszka Kleczewska

*Przewodnicząca Komisji ds. Społecznych
Rady Gminy Stegna*

W odpowiedzi na Państwa wniosek złożony w Urzędzie Gminy Stegna w dniu 7 grudnia 2015 r. informuję, co następuje:

Zgodnie z art. 37a, 37b ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 199 ze zm.), Rada gminy może ustalić w formie uchwały zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane.

Projekt uchwały, konsultacje:

1. Przed podjęciem uchwały, o której mowa w art. 37a ust. 1, rada gminy podejmuje uchwałę o przygotowaniu przez wójta projektu uchwały określającej zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane.

2. Wójt niezwłocznie:

1) podaje do publicznej wiadomości informację o podjęciu przez radę gminy uchwały o przygotowaniu przez wójta projektu uchwały określającej zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane,

2) sporządza projekt uchwały,

3) zasięga opinii Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska o projekcie uchwały,

4) uzgadnia projekt uchwały, z wojewódzkim konserwatorem zabytków w zakresie kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu,

5) uzgadnia projekt uchwały, z ministrem właściwym do spraw zdrowia w zakresie zagospodarowania obszarów ochrony uzdrowiskowej,

6) zasięga opinii właściwego organu Państwowej Straży Pożarnej o projekcie uchwały,

7) zasięga opinii marszałka województwa o projekcie uchwały,

8) ogłasza w prasie lokalnej oraz przez obwieszczenie, a także w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie o wyłożeniu projektu uchwały, do publicznego wglądu na co najmniej 7 dni przed terminem wyłożenia i wyklada ten projekt do publicznego wglądu na okres co najmniej 21 dni; w czasie wyłożenia i przez okres 14 dni po zakończeniu okresu wyłożenia zbiera uwagi do tego projektu.

3. Wójt niezwłocznie rozpatruje zgłoszone uwagi przez podmioty i sporządza listę nieuwzględnionych uwag.

4. Rada gminy uchwalając uchwałę, rozstrzyga jednocześnie o sposobie rozpatrzenia uwag nieuwzględnionych przez wójta.

W związku z powyższym pierwszym krokiem przed przygotowaniem uchwały określającej zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych będzie uchwała o przygotowaniu przez Wójta projektu w/w uchwały.

Uchwała o przygotowaniu projektu w/w uchwały określającej zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych będzie przedłożona Radzie Gminy po ustaleniu kosztów związanych z opracowaniem projektu uchwały oraz norm, standardów prawnych jakim powinna odpowiadać.

WÓJT
SOLWE
mgr Ewa Dąbka