

**XXXIV SESJA**  
**RADY GMINY STEGNA**  
**KADENCJA 2014 – 2018**  
**28 września 2017 r.**



**Protokół Nr XXXIV.2017**  
**z Sesji Rady Gminy Stegna**  
**odbytej w dniu 28 września 2017 r.**

**czas rozpoczęcia sesji: 13:05**

**czas zakończenia: 14:15**

**Ad. Pkt. Nr 1.**

XXXIV Sesję Rady Gminy Stegna zwołaną na dzień 28 września 2017 r. o godz. 13.00 w Domu Ludowym w Rybinie otworzyła i prowadziła **Przewodnicząca Rady Gminy Stegna Pani Jolanta Kwiatkowska.**

Przewodnicząca przywitała uczestniczących w Sesji: Wójta Gminy Panią Ewę Dąbską, Zastępcę Wójta Pana Tomasza Gajewskiego, Radnych, Dyrektorów jednostek podległych, sołtysów, pracowników urzędu, mieszkańców.

Szczególnie przywitała nowo wybranego Sołtysa Sołectwa Stegienka Osada Pana Stanisława Trojnar.

Poinformowała, że podczas wakacji odbyły się konkursy na Dyrektorów Szkół. Powitała Pana Dariusza Daneckiego nowego Dyrektora Zespołu Szkół w Tujsku.

Przewodnicząca Rady na podstawie listy obecności stwierdziła, że sesja jest prawomocna do podejmowania uchwał.

Na stan 15 radnych w sesji uczestniczy 9 radnych, (nieobecni Radna Dorota Chojna, Radna Gabriela Danelska,, Radna Magdalena Haftkowska, Radna Agnieszka Kleczewska, Radna Mirosława Komorowska, Radny Wiesław Matusak).

**Ad. Pkt. Nr 2.**

Na sekretarza obrad Przewodnicząca Rady zaproponowała kandydaturę Radnego Michała Ligockiego, który wyraził zgodę.

Uwag do kandydatury nie zgłoszono.

**Ad. Pkt. Nr 3.**

**Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska** odczytała proponowany porządek obrad.

Porządek obrad XXXIV Sesji Rady Gminy Stegna:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Wybór sekretarza obrad.
3. Zatwierdzenie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołów z XXXII i XXXIII Sesji Rady Gminy.
5. Interpelacje i zapytania Radnych.
6. Informacje Wójta o pracy w okresie między sesjami.
7. Informacja Przewodniczącej Rady oraz Przewodniczących Komisji Stałych Rady Gminy o pracy między sesjami.
8. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stegnie za 2016 rok.

9. Informacja o zrealizowanych inwestycjach w roku 2016.
10. Informacja o pozyskanych środkach pozabudżetowych w roku 2016.
11. Informacja o przebiegu budżetu za I półrocze 2017 r.
12. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - 12.1. wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości gruntowej niezabudowanej o nr 784/5 położonej w miejscowości Stegna przeznaczonej pod poszerzenie drogi gminnej - ul. Polnej;
  - 12.2. wyrażenia zgody na przyjęcie w drodze darowizny działki nr 246/1 położonej w miejscowości Mikoszewo;
  - 12.3. wskazania wstępnego miejsca lokalizacji przystanków komunikacyjnych w ciągu drogi powiatowej nr 2328G Mikoszewo – Drewnica – Dworek w miejscowości Żuławki;
  - 12.4. wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Gminy Stegna;
  - 12.5. przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działek nr 111/1, 111/2, 207/7, 207/8, 207/9 oraz części działki nr 207/10 w miejscowości Jantar;
  - 12.6. przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działek nr 214/3, 214/4, 639 w miejscowości Jantar;
  - 12.7. odmowy uwzględnienia wezwania do usunięcia naruszenia prawa;
  - 12.8. zmiany uchwały w sprawie określenia jednostek budżetowych gromadzących dochody na wydzielonym rachunku, źródeł tych dochodów i ich przeznaczenia oraz sposoby i trybu sporządzania planu finansowego dochodów i wydatków nimi finansowanymi, dokonywania w nich zmian i ich zatwierdzania;
  - 12.9. zmian budżetu Gminy Stegna na rok 2017;
  - 12.10. zmiany uchwały Nr XXVII/208/2016 Rady Gminy Stegna z dnia 15 grudnia 2016 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stegna na lata 2017-2030.
13. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
14. Wolne wnioski i informacje.

Uwag do przedłożonego porządku obrad nie zgłoszono.

#### **Ad. Pkt. Nr 4.**

**Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska** – Radni mieli możliwość zapoznania się z protokołem z XXXII Sesji Rady Gminy z dnia 26 czerwca 2017 r.. Zapytała czy są jakieś uwagi.

Uwag do protokołu nie zgłoszono, więc Przewodnicząca poddała pod głosowanie jego przyjęcie.

Obecnych na sali 9 radnych. Za przyjęciem protokołu Nr XXXII.2017 głosowało 9 radnych. Protokół został przyjęty jednogłośnie.

**Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska** – Radni mieli możliwość zapoznania się z protokołem z XXXIII Sesji Rady Gminy z dnia 14 lipca 2017 r.. Zapytała czy są jakieś uwagi.

Uwag do protokołu nie zgłoszono, więc Przewodnicząca poddała pod głosowanie jego przyjęcie.

Obecnych na sali 9 radnych. Za przyjęciem protokołu Nr XXXIII.2017 głosowało 7 radnych, 2 wstrzymało się od głosu. Protokół został przyjęty.

#### **Ad. Pkt. Nr 5. Interpelacje i zapytania Radnych**

**Radny Jan Hudomięt** – (*interpelacja pisemna*) mieszkańcy wsi Przemysław od Państwa Prusieckich, Makuch, Świątek oraz Kwiecień i Cebula proszą o naprawę drogi, która została zniszczona na skutek prac przy zakładaniu kanalizacji, po deszczach staje się nieprzejezdna.

#### **Ad. Pkt. Nr 6. Informacje Wójta o pracy w okresie między sesjami**

Informacje Wójta o pracy w okresie między sesjami tj. 26.06.2017 r. – 28.09.2017r. przedstawił **Zastępca Wójta Gminy Tomasz Gajewski**:

##### Przygotowanie projektów uchwał Rady Gminy w sprawie:

1. Zgodnie z przedłożonym projektem porządku obrad Sesji Rady Gminy Stegna.

Z zakresu administrowania urzędem wydano Zarządzenia zgodnie z harmonogramem zamieszczonym w BIP UG Stegna.

##### W zakresie spotkań:

1. Udział w XXXII sesji Rady Gminy Stegna;
2. Udział w Walnym Zebraniu Żuławskiej Lokalnej Grupy Działania;
3. Przeprowadzenie konkursów na dyrektorów Szkół w Mikoszewie, Stegnie, Tujsku;
4. Udział w Walnym Zgromadzeniu Wspólników Spółki z o.o. Przedsiębiorstwo Komunalne "Mierzeja" w Stegnie;
5. Udział w Walnym Zgromadzeniu Wspólników Spółki z o.o. Centralny Wodociąg Żuławski w Nowym Dworze Gd.;
6. Udział w Walnym Zgromadzeniu Wspólników Spółki z o.o. „Pętla Żuławska" w Elblągu;
7. Udział w Festynie Sołeckim w Drewnicy;
8. Zawarcie aktów notarialnych w sprawie ustanowienia służebności na działkach gminnych dla Energa S.A.;
9. Spotkanie z przedstawicielami Lasów Państwowych, Straży Pożarnej w sprawie bezpieczeństwa pożarowego w Stegnie;
10. Udział w Sesji Nadzwyczajnej Rady Gminy Stegna;
11. Udział w XIX Mistrzostwach w Poławianiu Bursztynu w Jantarze;
12. Uroczyste odsłonięcie "Ławeczki Polskiego Radia" na bulwarze radiowej jedyнки;
13. Udział w koncertach „Lato z Radiem” w Stegnie;
14. Udział w uroczystościach święta Policji w Nowym Dworze Gdańskim;
15. Spotkanie z Hiszpanami w ramach wspólnego projektu wymiany;
16. Spotkanie z projektantem zejść na plażę;
17. Udział w festynie Village Tour w Jantarze-Leśniczówce zorganizowanym przez GOK i Sołectwo;
18. Udział w uroczystościach obchodów "Roku Wisły" w Mikoszewie;
19. Udział w radzie projektu przebudowy drogi wojewódzkiej 501 Mikoszewo-Piaski w ZDW w Gdańsku;
20. Zawarcie aktu notarialnego na wykup działki pod budowę drogi od ul. Gdańskiej na plac przy Jagiełły;
21. Zawarcie umowy na "Teleopiekę" dla osób starszych;



22. Wizytacja Gimnazjum w Mikoszewie w sprawie zakresu prac remontowych dostosowania placówki dla uczniów klas I;
  23. Spotkanie z nadleśniczym Leśnictwa Elbląg w sprawie inwestycji na terenach leśnych;
  24. Spotkanie z Prezesem "Pętli Żuławskiej" w sprawie rozliczeń finansowych i bieżącego funkcjonowania przystani;
  25. Przeprowadzenie konkursu na dyrektorów szkół w Stegnie i Tujsku;
  26. Przeprowadzenie komisji egzaminacyjnej awansu zawodowego na nauczyciela mianowanego do którego przystąpili:
    - 1) Pani Izabela Politowska-Sas – ZSP w Drewnicy,
    - 2) Pani Beata Kwiatkowska – Gimnazjum im. Na Bursztynowym Szlaku w Mikoszewie,
    - 3) Pani Justyna Żebrowska – ZSP w Drewnicy,
    - 4) Pani Dorota Skibowska - Gimnazjum im. Na Bursztynowym Szlaku w Mikoszewie,
    - 5) Pani Gabriela Giłka – ZS w Tujsku,
    - 6) Pani Ewelina Parol-Kowalska – ZS w Tujsku;
- Wszyscy wymienieni otrzymali stopień nauczyciela mianowanego.
27. Udział, jako obserwator w konkursach na pracowników Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Drewnicy;
  28. Spotkanie z dyrektorami szkół w sprawie bieżącego przygotowania do nowego roku szkolnego 2017/2018;
  29. Udział w odbiorze ogrodzenia boiska treningowego celem jego ogólnodostępnego otwarcia dla młodzieży spoza klubu sportowego;
  30. Udział w koncercie organowym organizowanym corocznie przez Proboszcza Parafii Najświętszego Serca Pana Jezusa oraz Dyrektora GOK;
  31. Udział w festynie sołeckim "Village Tour" w Wiśniówce;
  32. Udział w Radach budowy ul. Grunwaldzkiej w Stegnie;
  33. Spotkania z firmą sprzątającą plaże w sprawie bieżącego utrzymania czystości;
  34. Spotkanie z przedstawicielami firmy Metrostav w sprawie realizacji budowy drogi S7 oraz sołtysiem w miejscowości Dworek -Niedźwiedzica;
  35. Spotkanie z dyrektorem ZDP w Nowym Dworze Gd. w sprawie utrzymania bieżącego dróg powiatowych w Rybinie i Dworku;
  36. Udział w festynie sołeckim "Village Tour" w Chełmku-Osadzie;
  37. Wręczenie nagród Wójta w V "Turnieju Szachowym" zorganizowanym w O.W. "Leśny Zakątek" w Mikoszewie;
  38. Udział w Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Ogólnym Związku Gmin Pomorskich w sprawie przyznania pomocy materialnej dla gmin poszkodowanych w nawałnicach;
  39. Wizytacja szkół w zakresie przygotowania do rozpoczęcia roku szkolnego;
  40. Przeprowadzenie konkursu na dyrektora żłobka w Stegnie;
  41. Udział jako obserwator w awansie zawodowym na stopień nauczyciela kontraktowego w szkole w Jantarze, awans zawodowy uzyskała Pani Magdalena Błońska;
  42. Udział we wręczeniu wyprawek szkolnych przekazanych przez Komendanta Komendy Powiatowej Policji w Nowym Dworze Gd. dla uczniów w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej;
  43. Zawarcie umowy z Przedsiębiorstwem Produkcyjno-Usługowym „TUGA” na realizację ścieżek rowerowych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego realizowanych wspólnie z Nadleśnictwem Elbląg;
  44. Udział w otwarciu Żłobka "Miś Uszatek" w Stegnie,
  45. Udział w rozpoczęciu roku szkolnego oraz wręczenie aktów mianowania dla nauczycieli na apelach szkolnych;
  46. Spotkania z rodzicami uczniów szkół;
  47. Przeprowadzenie wyborów Sołtysa w miejscowości Stegienka-Osada, którego sołtysiem został Pan Stanisław Trojnar;

48. Spotkania z sołtysami sołectw Gminy Stegna;
49. Udział w zebraniu rodziców w przedszkolu w Stegnie;
50. Spotkanie z przedstawicielami GDDKiA oraz "Metrostav" firmy realizującej budowę drogi S7, Panią Sołtys sołectwa Dworek-Niedźwiedzica oraz pracownikiem biura poselskiego zorganizowanym w Urzędzie Gminy w Stegnie;
51. Spotkania z komendantem gminnym OSP Tomaszem Witkowskim w sprawie zakupu pojazdu pożarniczego;
52. Spotkanie z dyrektorami szkół w sprawie realizacji programu "Szkoła Talentów" oraz dowozów do szkół;
53. Udział w konferencji dotyczącej edukacji zorganizowanym przez Związek Gmin Pomorskich, w której udział wziął Pomorski Kurator Oświaty;
54. Podpisanie umów na termomodernizację ośrodków zdrowia z Marszałkiem Województwa Pomorskiego;
55. Spotkanie z Dyrektorem Wydziału Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego w sprawie modernizacji dróg wojewódzkich 501 i 502 przebiegającymi przez teren Gminy;
56. Udział w radzie budowy ścieżek rowerowych realizowanych wspólnie z Nadleśnictwem Elbląg;
57. Zorganizowanie spotkania Gminnego Zarządzania Kryzysowego z przedstawicielami służb z terenu Powiatu Nowodworskiego;
58. Udział w Dożynkach Gminno-Powiatowych zorganizowanych w Stegnie;
59. Spotkanie z Zarządem Lokalnej Organizacji Turystycznej;
60. Przeprowadzenie przetargu na sprzedaż działek gminnych;
61. Udział w Zarządzie Żuławskiej Lokalnej Grupy Działania w Nowym Dworze Gd.;
62. Udział w spotkaniu z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Gdańsku zorganizowanym przez Związek Gmin Pomorskich;
63. Udział w gminnym turnieju piłki nożnej zorganizowanym przez prezesa Klubu Sportowego "UKS Morze" Pana Krzysztofa Juśkę na boisku sportowym w Stegnie;
64. Udział w seminarium pn.: „Promocja przedsiębiorczości. Metody aktywizacji społeczności lokalnej” zorganizowanym w Nowej Karczmie;
65. Spotkania z mieszkańcami gminy w sprawie skarg i wniosków;
66. Wręczenie medali nadanych przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Andrzeja Dudę dla Państwa Anny i Bronisława Beyer z okazji 50-lecia pożycia małżeńskiego.

**Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska** zapytała czy są zapytania do przedłożonego sprawozdania.

**Wiceprzewodnicząca Rady Brygida Dragowska** poprosiła o rozszerzenie punktów dotyczących:

1. Udziału w radzie projektu przebudowy drogi wojewódzkiej 501 Mikoszewo-Piaski w ZDW w Gdańsku;
2. Spotkania z Dyrektorem Wydziału Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego w sprawie modernizacji dróg wojewódzkich 501 i 502 przebiegającymi przez teren Gminy.

**Wójt Gminy Ewa Dąbska** poinformowała, że Gmina Stegna po raz pierwszy została zaproszona na Radę projektu budowy. Projektowany jest remont drogi 501 na odcinku od skrzyżowania w Stegnie do Krynicy Morskiej. Podnosiła temat, że powinien być wykonany cały odcinek, nawet jeżeli nie jest możliwe osiągnięcie dofinansowania w ramach projektu Polska-Rosja o co stara się Marszałek Województwa Pomorskiego. Podczas spotkania z Dyrektorem Wydziału Infrastruktury zaznaczona, że nie może zostać uzgodniona

dokumentacja, która opracowywana jest tylko na fragment terenu, ponieważ jedynym mostem, który dopuszcza ładowność jest most w Drewnicy i nie możliwe jest, aby odbył się drogą wodną. Transport ten będzie musiał odbywać się przez drogi powiatowe Stróża-Mikoszewo i przez drogę nr 501 od Mikoszewa do Stegna. Nie ma możliwości tonażowej puszczenia tego ruchu drogą nr 502 Nowy Dwór Gdański – Stegna, ponieważ mosty w Rybinie tego wytrzymają. Odbyła w tej sprawie spotkanie ze Starostą, aby podjąć wspólną inicjatywę w zakresie remontu dróg, ponieważ większość ruchu kołowego będzie się odbywała przez drogę powiatową, której stan techniczny przy natężeniu takiego ruchu ulegnie systematycznej degradacji.

Urząd Marszałkowski stoi na stanowisku, że nie ma takiej możliwości, ponieważ w I etapie ma być realizowany odcinek Piaski – Krynica Morska, a drugi być może będzie realizowany z chwilą przystąpienia do przekopu.

**Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska** dodała, że Krynica Morska jeżeli wnosi swoje uwagi do Ministerstwa jeżeli chodzi o przekop to za każdym razem zwraca uwagę na remont tych dróg, o których mówiła Pani Wójt.

Więcej zapytań do informacji z pracy Wójta nie zgłoszono.

#### **Ad. Pkt. Nr 7 Informacja Przewodniczącej Rady oraz Przewodniczących Komisji Stałych Rady Gminy o pracy między Sesjami.**

**Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska** wniosła o odczytanie informacji przez Przewodniczącą Komisji.

**Zastępca Przewodniczącej Komisji ds. Społecznych Radna Bogumiła Duraj** przedstawiła informację o pracy Komisji ds. Społecznych:

1. 26.06.2017 – udział w XXXII Sesji Rady Gminy Stegna,
2. 14.07.2017 – udział w XXXIII nadzwyczajnej Sesji Rady Gminy Stegna,
3. 14-15.07.2017 – udział w XIX Mistrzostwach Świata w Poławianiu Bursztynu w Jantarze,
4. 06.08.2017 – udział w Lecie z Radiem w miejscowości Stegna,
5. 04.09.2017 – udział w rozpoczęciu roku szkolnego w ZSP w Drewnicy,
6. 11.09.2017 – udział w zebraniu wiejskim w Bronowie,
7. 23.09.2017 – udział w dożynkach gminno – powiatowych w Stegnie,
8. 26.09.2017 – posiedzenie Komisji ds. Społecznych – opiniowanie projektów uchwał,
9. 26.09.2017 – udział w zebraniu wiejskim w Żuławkach.

**Zastępca Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej Radny Adam Doliński** przedstawił sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej:

1. 26.06.2017 – udział w XXXII Sesji Rady Gminy Stegna,
2. 14.07.2017 – udział w XXXIII nadzwyczajnej Sesji Rady Gminy Stegna
3. Udział w zebraniu wiejskim Sołectwa Wybicko;
4. Udział w zebraniu wiejskim Sołectwa Dworek-Niedźwiedzica;
5. Udział w dożynkach gminno – powiatowych w Stegnie;
6. Udział w zebraniu wiejskim w Drewnicy.

**Komisja Ds. Budżetu** - w związku z nieobecnością Przewodniczącej Komisji ds. Budżetu sprawozdania nie złożono.

**Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska** przedstawiła informację o swojej i Wiceprzewodniczącej pracy między sesjami:

1. Podpisanie podjętych uchwał podczas poprzedniej sesji rady Gminy.
2. Udział w Dniu Rybaka w Jantarze.
3. Udział w Sesji nadzwyczajnej.
4. Udział w spotkaniu z mieszkańcami gminy Palafolls.
5. Udział w festynie w Junoszynie, Mikoszewie, Jantar Leśniczówce.
6. Udział w Mistrzostwach Świata w Poławianiu Bursztynu.
7. Udział w debatach o samorządzie i demokracji z okazji II Gdańskiego Tygodnia Demokracji w Europejskim Centrum Solidarności.
8. Udział w obchodach pierwszego transportu więźniów w Muzeum Stutthof.
9. Sprzątanie Mewiej Łachy w Mikoszewie.
10. Udział w komisji oceniającej projekty złożone w ramach Funduszu Inicjatyw Obywatelskich Akumulator Społeczny – gratulacje dla Sołectw Tujsk i Świerznica za otrzymane dofinansowanie.
11. Udział w posiedzeniu Rady Sołectkiej w Jantarze i w Mikoszewie.
12. Udział w zebraniu wiejskim w Jantarze i w Mikoszewie.
13. Udział w Dożynkach Gminno-Powiatowych.
14. Podpisanie zaproszeń i zawiadomień o obecnej Sesji Rady Gminy.

#### **Ad. Pkt. Nr 8. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stegnie za 2016 rok.**

**Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska** poinformowała, że sprawozdanie zostało Radnym przekazane.

Uwag nie zgłoszono.

Sprawozdanie stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

#### **Ad. Pkt. Nr 9. Informacja o zrealizowanych inwestycjach w roku 2016.**

**Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska** poinformowała, że informacja została Radnym przekazana.

Uwag nie zgłoszono.

Stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

#### **Ad. Pkt. Nr 10. Informacja o pozyskanych środkach pozabudżetowych w roku 2016.**

**Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska** poinformowała, że informacja została Radnym przekazana.

Uwag nie zgłoszono.

Stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

#### **Ad. Pkt. Nr 11. Informacja o przebiegu budżetu za I półrocze 2017 r.**

**Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska** poinformowała, że informacja została Radnym przekazana w ustawowym terminie.

Poinformowała o Uchwale Nr 104/g276/B/II/17 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie opinii o przedłożonej przez Wójta Gminy Stegna informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2017 roku, w której to opiniuje pozytywnie przedmiotową informację (*stanowi załącznik do protokołu*).

Uwag nie zgłoszono.

Informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**Ad. pkt Nr. 12.1. projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości gruntowej niezabudowanej o nr 784/5 położonej w miejscowości Stegna przeznaczonej pod poszerzenie drogi gminnej - ul. Polnej**

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska zapytała czy są jakieś uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały oraz poddała go pod głosowanie.

Obecnych na sali 9 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 9 radnych.

**Przyjęto uchwałę Nr XXXIV/273/2017  
w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości gruntowej  
niezabudowanej o nr 784/5 położonej w miejscowości Stegna przeznaczonej pod  
poszerzenie drogi gminnej - ul. Polnej**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

**Ad. pkt Nr. 12.2. projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie w drodze darowizny działki nr 246/1 położonej w miejscowości Mikoszewo**

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska zapytała czy są jakieś uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie.

Obecnych na sali 9 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 9 radnych.

**Przyjęto uchwałę Nr XXXIV/274/2017  
w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie w drodze darowizny działki nr 246/1  
położonej w miejscowości Mikoszewo**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

**Ad. pkt Nr. 12.3 projekt uchwały w sprawie wskazania wstępnego miejsca lokalizacji przystanków komunikacyjnych w ciągu drogi powiatowej nr 2328G Mikoszewo – Drewnica – Dworek w miejscowości Żuławki**

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska zapytała czy są jakieś uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodnicząca Rady** odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie.

Obecnych na sali 9 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 9 radnych.

**Przyjęto uchwałę Nr XXXIV/275/2017  
w sprawie wskazania wstępnego miejsca lokalizacji przystanków  
komunikacyjnych w ciągu drogi powiatowej nr 2328G Mikoszewo – Drewnica –  
Dworek w miejscowości Żuławki**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

**Ad. pkt Nr. 12.4. projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Gminy Stegna**

**Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska** zapytała czy są jakieś uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodnicząca Rady** odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie.

Obecnych na sali 9 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 9 radnych.

**Przyjęto uchwałę Nr XXXIV/276/2017  
w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Gminy Stegna**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

**Ad. pkt Nr. 12.5. projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działek nr 111/1, 111/2, 207/7, 207/8, 207/9 oraz części działki nr 207/10 w miejscowości Jantar**

**Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska** zapytała czy są jakieś uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodnicząca Rady** odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie.

Obecnych na sali 9 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 9 radnych.

**Przyjęto uchwałę Nr XXXIV/277/2017  
w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania  
przestrzennego dla terenu działek nr 111/1, 111/2, 207/7, 207/8, 207/9 oraz części  
działki nr 207/10 w miejscowości Jantar**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

**Ad. pkt Nr. 12.6. projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działek nr 214/3, 214/4, 639 w miejscowości Jantar**

Przewodnicząca Rady zapytała czy są jakieś uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni nie zgłosili uwag do projektu uchwały.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały oraz poddała go pod głosowanie.

Obecnych na sali 9 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 9 radnych.

**Przyjęto uchwałę Nr XXXIV/278/2017  
w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania  
przestrzennego dla terenu działek nr 214/3, 214/4, 639 w miejscowości Jantar  
Uchwała stanowi załącznik do protokołu.**

**Ad. pkt Nr. 12.7. projekt uchwały w sprawie odmowy uwzględnienia wezwania do usunięcia naruszenia prawa**

Przewodnicząca Rady zapytała czy są jakieś uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały wraz z jego uzasadnieniem.

Sekretarz Gminy Pani Elżbieta Zych zwróciła uwagę, iż w treści uzasadnienia wkraść się błąd w numerze uchwały w 6 akapicie od dołu, jest zapis XXVII/200/905 winno być XXVII/200/05.

Przewodnicząca Rady odczytała ponownie zgłoszony przez Sekretarz Gminy zapis.

Uwag nie zgłoszono. Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Obecnych na sali 9 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 9 radnych.

**Przyjęto uchwałę Nr XXXIV/279/2017  
w sprawie odmowy uwzględnienia wezwania do usunięcia naruszenia prawa**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

**Ad. pkt Nr. 12.8. projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia jednostek budżetowych gromadzących dochody na wydzielonym rachunku, źródeł tych dochodów i ich przeznaczenia oraz sposoby i trybu sporządzania planu finansowego dochodów i wydatków nimi finansowanymi, dokonywania w nich zmian i ich zatwierdzania**

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska zapytała czy są jakieś uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie.

Obecnych na sali 9 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 9 radnych.

**Przyjęto uchwałę Nr XXXIV/280/2017  
w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia jednostek budżetowych gromadzących  
dochody na wydzielonym rachunku, źródeł tych dochodów i ich przeznaczenia oraz  
sposoby i trybu sporządzania planu finansowego dochodów i wydatków nimi  
finansowanymi, dokonywania w nich zmian i ich zatwierdzania**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

**Ad. pkt Nr. 12.9. projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Stegna na rok 2017**

**Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska** zapytała czy są jakieś uwagi do przedłożonego projektu uchwały. Poinformowała, że został Radnym przedłożony II projekt uchwały, który był omawiany na posiedzeniach poszczególnych komisji i on zostanie poddany pod głosowanie.

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodnicząca Rady** odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie.

Obecnych na sali 9 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 9 radnych.

**Przyjęto uchwałę Nr XXXIV/281/2017  
w sprawie zmian budżetu Gminy Stegna na rok 2017**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

**Ad. pkt Nr. 12.10. projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXVII/208/2016 Rady  
Gminy Stegna z dnia 15 grudnia 2016 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej  
Gminy Stegna na lata 2017-2030**

Rada obraduje nad II projektem uchwały przesłanym Radzie i omówionym na posiedzeniach poszczególnych Komisji.

**Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska** zapytała czy są jakieś uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodnicząca Rady** odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie.

Obecnych na sali 9 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 9 radnych.

**Przyjęto uchwałę Nr XXXIV/282/2017  
w sprawie zmiany uchwały Nr XXVII/208/2016 Rady Gminy Stegna z dnia 15  
grudnia 2016 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stegna na  
lata 2017-2030**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.



### **Ad. pkt Nr. 10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.**

Interpelacja została przez Radnego złożona na piśmie i w takiej formie zostanie udzielona odpowiedź.

**Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska** poinformowała, iż osoby, które chcą zabrać głos w punkcie „Wolne wnioski i informacje” w przerwie udały się do Sekretarza obrad Radnego Michała Ligockiego i wpisały się na listę mówców.

**Przewodnicząca Rady** ogłosiła 5 minut przerwy.

### **Ad. pkt Nr. 11. Wolne wnioski i informacje.**

**Przewodnicząca Rady** wznowiła obrady XXXIV Sesji Rady Gminy Stegna. Obecnych 9 Radnych.

**Przewodnicząca Rady** do Sekretarza obrad z chęci zabrania głosu zgłosił się Sołtys Sołectwa Stegienka Osada Pan Stanisław Trojnar.

**Sołtys Sołectwa Stegienka Osada Pan Stanisław Trojnar** zgłosił konieczność naprawienia fragmentów głównej drogi do miejscowości Stegienka-Osada, droga ta znajduje się w miejscowości Junoszyno i jest to droga składająca się z trzech rzędów płyt zakończonych krawężnikami, zwrócił uwagę, że jest nierówna. Samochody w celu minięcia się na niej muszą zjeżdżać na pobocze, które również nie pokrywa się fragmentami z nawierzchnią tej drogi co powoduje uszkodzenia elementów podwozia, zderzaków, mis olejowych.

**Zastępca Wójta Gminy Tomasz Gajewski** wszyscy znają stan dróg w gminie, jak w każdym budżecie brakuje na to środków. Temat dróg dla Pani Wójt jest priorytetowy, co widać po ilości realizowanych zadań w tym zakresie jak i pozyskiwaniu z innych źródeł dofinansowania na te zadania. Droga, o której wspomniał Sołtys jest nie równa, ciężko się po niej jeździ. Na wiosnę tego roku była już mowa o tej drodze i jeżeli środki finansowe na to pozwolą dokonamy przełożenia tych kilkunastu płyt jomb w celu poprawy przejezdności i wyeliminowania nierówności, które tam występują.

**Przewodnicząca Rady** zwracając się do Sołtysów podziękowała za przygotowane stoiska i wieńce dożynkowe podczas tegorocznych dożynek gminno-powiatowych.

**W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodnicząca Rady Gminy Stegna zamknęła XXXIV Sesję Rady Gminy.**

*Nagranie video z obrad sesji dostępne na stronie:*

<http://www.zulawyimierzeja24.pl/aktualnosci/16306,radni-odrzucili-wezwanie-do-usuniecia-naruszenia-p>

*Protokół sporządziła:  
Małgorzata Furman*

**PRZEWODNICZĄCA RADY**

*(-) Jolanta Kwiatkowska*

**Załączniki do protokołu:**

**Ad pkt. Nr 8 Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stegnie za 2016 rok.**

URZĄD GMINY w STEGNIE  
Karl. Furman  
WPEŁ. 2017-08-16  
Nr. 1302/17  
podpis [signature]

**Sprawozdanie z działalności  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stegnie  
za 2016 rok**

**STEGNA 2017 R**

Zgodnie z art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej ( tekst jednolity w obwieszczeniu Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 16 stycznia 2015r. poz. 163) składam Radzie Gminy w Stegnie sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stegnie za 2016r.

Oprócz zadań pomocy społecznej realizujemy zadania z zakresu :

- ✚ Od 1 maja 2004r. świadczenia rodzinne i alimentacyjne,
- ✚ od 1.09.2011r. sprawy związane z świadczeniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Stegna,
- ✚ od czerwca 2011r. zajmujemy się obsługą Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,
- ✚ od czerwca 2013r. naliczaniem i wypłatą dodatków mieszkaniowych,
- ✚ od listopada 2013r. wydawanie gminnej „Kart Dużej Rodziny” a od czerwca 2014r. ogólnopolskiej „Karty Dużej Rodziny”,
- ✚ od stycznia 2015r. naliczaniem i wypłatą dodatku energetycznego,
- ✚ od 4 sierpnia 2015r. Teleopieki domowej,
- ✚ od 01 kwietnia 2016r. wypłata świadczeń 500+.

Nowelizacja przepisów spowodowała przeniesienie większości zadań zleconych tj. okresowych gwarantowanych i macierzyńskich do świadczeń rodzinnych. Ustawa o pomocy społecznej z zadań zleconych gwarantuje tylko ubezpieczenia zdrowotne od zasiłków stałych. Pozostałe świadczenia są zadaniami własnymi gminy i większość to zadania o charakterze obowiązkowym tak jak od 1.08.2009r. zasiłki stałe.

W myśl art. 36 ustawy o pomocy społecznej świadczeniami z pomocy społecznej są:

**1/ świadczeniami pieniężnymi:**

- a) zasiłek stały,
- b) zasiłek okresowy,
- c) zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy,
- d) zasiłek i pożyczka na ekonomiczne usamodzielnienie,
- e) pomoc na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki,
- f) świadczenie pieniężne na utrzymanie i pokrycie wydatków związanych z nauką języka polskiego dla cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą,
- g) wynagrodzenia należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd,

**2/ świadczeniami niepieniężnymi:**

- a) praca socjalna,
- b) bilet kredytowany,
- c) składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- d) składki na ubezpieczenie społeczne,
- e) pomoc rzeczowa, w tym na ekonomiczne usamodzielnienie,
- f) sprawienie pogrzebu,
- g) poradnictwo specjalistyczne,
- h) interwencja kryzysowa,
- i) schronienie,
- j) posiłek,
- k) niezbędne ubranie,
- l) usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania, w ośrodkach wsparcia oraz w rodzinnych domach pomocy,
- m) specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania oraz w ośrodkach wsparcia,
- n) mieszkanie chronione,
- o) pobyt i usługi w domach pomocy społecznej,
- p) opieka i wychowanie w rodzinie zastępczej i w placówce opiekuńczo-wychowawczej.

Wszystkie wymienione świadczenia są zadaniami własnymi gminy.

Zasiłki okresowe są zadaniem gminy o charakterze obligatoryjnym i to w wysokości ustalonej przez ustawodawcę i tak :

- osobie samotnie gospodarującej, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego w wysokości różnicy tego kryterium a posiadanym dochodem tej osoby,
- w rodzinie w wysokości różnicy między kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny. Z tym, że zasiłek okresowy nie może być niższy niż 50% różnicy między:
  - 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby,
  - 2) kryterium dochodowego rodziny a dochodem tej rodziny.

Gmina otrzymuje dotację celową na pokrycie wydatków na zasiłki okresowe w części określonej w art. 38 ust. 3, a od 1.08.2009r. na wypłatę zasiłków stałych.

W 2015r. to zadanie jest refundowane w 100% z budżetu Państwa.

Od 1 października 2008r. weszły w życie zmiany dotyczące pomocy osobom otrzymującym alimenty na dzieci. Ustawa z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów ( tekst jednolity Dz.U.2015r., poz.859 ) przywraca fundusz alimentacyjny i alimenty osobom, które mają prawomocny wyrok i ich nie otrzymują a Komornik przez 3 miesiące nie jest w stanie ich wyegzekwować, wypłaca Wójt Gminy a z upoważnienia Wójta Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

Ośrodek realizuje swoje zadania wynikające z następujących przepisów prawa :

- ustawy o pomocy społecznej i przepisy wykonawcze do tej ustawy,
- ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- ustawy o ubezpieczeniach społecznych,
- ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- ustawy o systemie oświaty,
- ustawy o dodatkach mieszkaniowych,
- ustawy o dodatku energetycznym,
- ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,

a także zadania wynikające z rządowych programów osłonowych tj.

- dożywiania dzieci w szkołach – program wieloletni „Pomoc państwa w zakresie dożywiania na lata 2014 - 2020”.

Zadaniem Ośrodka jest pomoc ludziom, którzy nie są w stanie z różnych przyczyn zaspokoić niezbędnych potrzeb życiowych sobie i swojej rodzinie.

Ustawa o pomocy społecznej stanowi, że pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, a więc państwo jest gwarantem pomocy udzielanej osobom i rodzinom, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji życiowej i nie są w stanie samodzielnie pokonać tych trudności wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.

Realizacja ustawy jest rozłożona między administrację rządową i samorządową, które zostały zobowiązane do współdziałania w realizacji tych zadań z organizacjami pozarządowymi.

W związku z powyższym Ośrodek realizuje zadania własne gminy i zadania zlecone.

Od 1 października 2015r. obowiązują nowe kryteria dochodowe oraz kwoty świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej i tak:

Kryterium dochodowe wynosi

- dla osoby samotnie gospodarującej w wysokości: **634 zł,**
- dla osoby w rodzinie w wysokości: **514 zł,**

Maksymalne kwoty zasiłków wynoszą:

- zasiłku stałego: **604 zł,**
- zasiłku okresowego – 50% różnicy między kryterium dochodowym osoby, lub rodziny a dochodem osoby lub rodziny.

Kwotę dochodu z 1 ha przeliczeniowego ustalono w wysokości: **288 zł.**

13	Książęce Żuławy	136	8	15
14	Mikoszewo	757	24	43
15	Niedźwiedziówka	153	2	5
16	Niedźwiedzica	113	18	53
17	Nowotna	319	29	63
18	Popowo	99	8	19
19	Przemysław	343	5	7
20	Rybina	409	19	51
21	Stare Babki	72	4	10
22	Stegienka Osada	156	14	44
23	Stegienka	127	7	19
24	Stegna	2374	80	143
25	Stobiec	181	4	12
26	Szarpowa	50	3	5
27	Świerznica	135	8	29
28	Tujsk	369	15	34
27	Wiśniówka	162	17	49
29	Wybicko	146	6	13
30	Żuławki	454	9	19

**Ogółem na poszczególne zadania realizacja budżetu w 2016r. była następująca:**

Lp	Nazwa zadania	Kwota w zł	W tym dotacja
<b>I</b>	<b>I. ZADANIA WŁASNE GMINY</b>		
1	- zasiłki celowe	130 411,64	-
	- zasiłki stałe	732 389,09	732 389,09
2	- zasiłki okresowe	277 763,96	277 763,96
3	Realizacja Programu „Pomoc Państwa w zakresie dożywiania” – ogółem w tym	228 193,99	158 100,00
3a	żywienie dzieci w szkołach – ogółem	126 591,99	86 050
3b	- żywienie dzieci w szkołach bez wydawania decyzji przez GOPS	11 112,00	-
3c	- dowóz posiłków	17 500	14 000
3d	Zasiłki celowe i świadczenia rzeczowe w ramach programu „Pomoc Państwa w zakresie dożywiania”	72 880	58 050
4	- dodatki mieszkaniowe	115 599,77	-
	- dodatek energetyczny	0	0
5	- usługi opiekuńcze	233 154,60	-
6	- dopłaty w domach pomocy społecznej	372 104,81	-
7	- koszty utrzymania	756 152,15	-
8	- prace społecznie użyteczne	17 496,00	10 254,60
9	Składki zdrowotne od zasiłków stałych	61 502,01	61 502,01
10	Opłaty za dzieci umieszczone w pieczy zastępczej	24 278,94	-
11	Wystawianie decyzji o ubezpieczeniu zdrowotnym	1 332,00	1 332,00
12	Teleopieka	12 680,53	-
13	Koszty transportu żywności z BŻ	2214,00	-
<b>II</b>	<b>ŚWIADCZENIA RODZINNE</b>		
1	- świadczenia rodzinne wraz z dodatkami	3 371 071,41	3 371 071,41

W 2016r. z pomocy społecznej z różnych form pomocy skorzystały rodziny i osoby wymienione w tabelach poniżej :

**Rzeczywista liczba rodzin i osób objętych pomocą społeczną w okresie I – XII 2016r.**

Wyszczególnienie	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenia	Liczba rodzin którym przyznano świadczenia	Liczba osób w tych rodzinach
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych / bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania /	668	428	1015
w tym:	432	372	873
świadczenia pieniężne	358	179	614
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	0	0	0
Świadczenia przyznane w ramach zadań własnych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	668	428	1 015
Pomoc udzielana w postaci pracy socjalnej – ogółem	X	370	805
W tym:	X	154	242
Praca socjalna prowadzona w oparciu o kontrakt socjalny	Liczba kontraktów socjalnych	Liczba osób objętych kontraktem socjalnym	
	19	25	

**Liczba rodzin i osób w tych rodzinach korzystających z pomocy w 2016r. zgodnie z miejscem zamieszkania kształtowała się następująco:**

Lp	Miejscowość	Liczba mieszkańców	Liczba rodzin	Liczba osób w tych rodzinach
	<b>Razem</b>	<b>9 895</b>	<b>428</b>	<b>1015</b>
1	Broniewo	143	15	39
2	Bronowo	216	15	66
3	Chełmek - Osada	251	12	44
4	Chełmek	28	2	3
5	Chorążówka	65	4	7
6	Drewnica	892	33	76
7	Dworek	174	8	21
8	Głobica	50	1	1
9	Izbiska	95	2	2
10	Jantar	771	29	44
11	Jantar - Leśniczówka	216	9	18
12	Junoszyno	440	18	61



	- fundusz alimentacyjny	469 263,87	469 263,87
	500+	4 896 585,00	4 896 585,00
3	- składki ZUS i bezp.. zdrowotne od świadczeń	66 778,83	66 778,83
4	- koszty utrzymania	210 786,51	210 786,51
III	STYPENDIA	173 206,99	138 565,59
IV	KOSZTY EGZEKUCJI	200,00	-
V	Koszty zatrudnienia asystenta rodziny	36 687,57	31 500,00
VI	Koszty obsługi Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy w Rodzinie	1 739,50	-
VII	Koszty wydawania Karty Dużej Rodziny	139,36	139,36

## ZADANIA WŁASNE GMINY

Tabela poniżej przedstawia formy pomocy, liczbę rodzin i wysokość kwot na poszczególne zadania.

## UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA WŁASNE GMIN I-XII-2016r.- realizacja na podstawie wydanych decyzji

Formy pomocy	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
0	1	2	3	4	5
<b>RAZEM</b>	<b>668</b>	<b>X</b>	<b>1 591 975</b>	<b>428</b>	<b>1 015</b>
<b>ZASIŁKI STAŁE - OGÓLEM (dotowane)</b>	<b>146</b>	<b>1 466</b>	<b>734 846</b>	<b>144</b>	<b>209</b>
Z tego: środki własne	X	X	0	X	X
Dotacje	X	X	734 846	X	X
W tym przyznane dla osoby: samotnie gospodaruj. pozostającej w rodzinie	108	1 118	610 110	108	108
	38	348	124 736	36	101
<b>ZASIŁKI OKRESOWE – OGÓLEM</b>	<b>169</b>	<b>762</b>	<b>277 764</b>	<b>168</b>	<b>476</b>
w tym: a- środki własne	X	X	0	X	X
b- dotacja	X	X	277 764	X	X
w tym przyznane z powodu: <b>bezrobocia</b>	143	600	224 142	143	393
Długotrwałej choroby	20	60	20 072	20	47
Nieppełnosprawności	18	70	20 811	18	46
Możliwości utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego	X	x	0	x	x
Innego niż wymienione w wierszach 10-13	8	32	12 729	8	46
W tym: (z wiersza 7) ZASIŁKI OKRESOWE KONTYNUOWANE NIEZALEŻNIE OD DOCHODU na podstawie art. 38 ust. 4a i 4b	0	X	0	0	0
<b>SCHRONIENIE</b>	<b>15</b>	<b>3 495</b>	<b>119 578</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
<b>POSILEK</b>	<b>258</b>	<b>29 488</b>	<b>112 616</b>	<b>132</b>	<b>564</b>
W tym dla: dzieci	254	29 140	111 164	130	560
UBRANIE	X	X	0	X	x
<b>USŁUGI OPIEKUŃCZE – OGÓLEM</b>	<b>32</b>	<b>16 919</b>	<b>233 155</b>	<b>32</b>	<b>35</b>
w tym: specjalistyczne	X	X	0	X	X

4

Formy pomocy	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
0	1	2	3	4	5
ZASIŁEK CELOWY NA POKRYCIE WYDATKÓW NA ŚWIADCZENIA ZDRO- WOTNE OSOBOM NIEMAJĄCYM DOCHODU I MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA ŚWIAD. NA PODST. PRZEPISÓW O Powszechnym Ubezpieczeniu w NFZ	X	x	0	x	X
w tym dla: osób bezdomnych	X	X	0	X	X
SPRAWIENIE POGRZEBU	0	0	0	0	0
W tym dla osób bezdomnych	X	X	0	X	x
ZASIŁEK CELOWY NA POKRYCIE WYDATKÓW W WYNIKU ZDARZENIA LOSOWEGO	0	0	0	0	0
INNE ZASIŁKI CELOWE I W NATURZE OGÓŁEM	208	X	114 016	206	584
w tym: zasiłki specjalne celowe	9	12	2 350	9	16
POMOC NA EKONOMICZNE USAMODZIELNIENIE – OGÓŁEM	0	0	0	0	0
w tym: w naturze	0	0	0	0	0
Zasiłki	0	0	0	0	0
Pożyczka	0	0	0	0	0
PORADNICTWO SPECJALISTYCZNE /prawne, psychologiczne, rodzinne/	0	0	0	0	0
INTERWENCJA KRYZYSOWA	0	0	0	0	0
PRACA SOCJALNA	X	X	X	370	805

## ŻYWIENIE DZIECI W SZKOŁACH

Jednym z ważniejszych zadań jakie realizuje Ośrodek jest żywienie dzieci w szkołach. Ogółem tą formą pomocy w 2016 roku objęliśmy **295 dzieci z 132 rodzin** na kwotę 137704 zł w tym budżet gminy to 58708 zł, dotacja 78996 zł.

**Koszt zadania na poszczególne placówki szkolne był następujący:**

Lp	Szkoła	Liczba żywionych dzieci	Koszt	
			Posiłki w zł	Dowóz posiłków w zł
1	Zespół Szkół w Stegnie	34	16591,94	-
2	Przedszkole w Stegnie	21	9078,40	-
3	Zespół Szkół w Tujsku	56	24589,80	6500
4	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Drewnicy	50	22585,50	-
5	Przedszkole w Drewnicy	22	8262,50	-
6	Gimnazjum im. Na Bursztynowym Szlaku” w Mikoszowie	23	8035,80	11000
7	Szkoła Podstawowa w Jantarze	19	8496,20	-



8	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Nowym Dworze Gd	24	20810,00	-
9	Bursa Elbląg Nr 2			-
10	Zespół Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących w Elblągu	1	710,80	-
11	OSZW w Bydgoszczy	1	1280,00	-
12	Bursa w Gdańsku	1	1542,00	-
13	Zespół Szkół w Sztutowie	1	72,80	
14	Młodzieżowy Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Radawnica	1	1336,25	-
15	MOW w Rzepczynie	2	1910,00	-
	MOW w Trzcińcu	-	330,00	
	MOW w Trzebieży	-	432,00	
16	Zespół Szkół w Ostaszewie	1	231,00	-
	Szkoła Podstawowa nr 1 w Nowym Dworze Gd	1	297,00	
17	Wydawane posiłki poza wywiadem	37	11112,00	
	<b>Razem</b>	<b>295</b>	<b>137703,99</b>	<b>17500</b>

Koszt jednego posiłku dwudaniowego wyniósł **3,82 zł**

Z programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” oprócz posiłków dla dzieci w szkołach i dowozu posiłków wypłaciliśmy zasiłki celowe na zakup żywności dla 175 rodzin na kwotę 90476 zł w tym środki własne to kwota 32426 zł, dotacja 58050 zł. Średni koszt jednego zasiłku wyniósł 116 zł.

Dyrektorzy Szkół mogli skorzystać z art. 6a ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” i dożywiać uczniów z poza wywiadów. Dzieci objęte dożywianiem tą formą mogą stanowić 20% wszystkich uczniów objętych programem na podstawie decyzji GOPS. Z tej propozycji skorzystało 37 dzieci a koszt tego zadania wyniósł ogółem 11112 zł.

Dla naszych beneficjentów zima jest bardzo trudnym okresem do przetrwania, ograniczone są prace dorywcze i sezonowe. Zakup opału to duży wydatek, wielu osób nie stać na kupno węgla czy drzewa. Rodziny w miesiącach od listopada do marca otrzymują zwiększony zasiłek celowy na ten cel, a najbardziej potrzebującym z różnych przyczyn zakupujemy i dowozimy opał do domu. W 2016r. zasiłki w postaci zakupu węgla lub świadczenie pieniężne na ten cel otrzymało 37 rodzin, na kwotę 7340 zł.

Bezpośrednio z klientem w terenie pracuje 5 pracowników socjalnych i jeden asystent rodziny. Średnio na pracownika socjalnego przypada 86 rodzin. Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej na jednego pracownika socjalnego powinno przypadać do 2000 mieszkańców.

Coraz większym problemem jest świadczenie usług opiekuńczych .

Przyczyną tej sytuacji jest między innymi :

- starzenie się społeczeństwa i potrzeba pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
- brak zainteresowania ze strony najbliższej rodziny tj. dzieci, wnuków w niesieniu pomocy starym, chorym zniedołężniałym rodzicom i dziadkom,
- konieczność pracy wszystkich dorosłych członków rodziny i brak czasu dla najbliższej rodziny,
- spychanie obowiązku sprawowania opieki i pomocy na innych zwłaszcza na gminę,
- nasilenie się chorób społecznych i cywilizacyjnych powodujących konieczność sprawowania opieki nad chorym,
- rodzice, czy dziadkowie nie chcą obciążać dzieci obowiązkiem pomocy i wolą ją przyjąć w postaci usług opiekuńczych sprawowanych przez nas.

Z tej formy pomocy w 2016r. skorzystało 32 osób.

o

Usługi opiekuńcze świadczy Spółdzielnia Socjalna „PARTNER” w Stegnie. Koszt jednej godziny usług opiekuńczych wynosił 16,20 zł. Zgodnie z zawartą umową, ilość potrzebnych godzin usług opiekuńczych GOPS wykupuje w Spółdzielni zgodnie z wydanymi decyzjami. Koszt wykupionych usług w 2016r. wyniósł 233115 zł.

Usługi opiekuńcze są świadczeniami częściowo odpłatnymi i dochód z tych opłat został pobrany w 2016r. na kwotę 40829,- zł które zostały wpłacone na dochody Gminy.

Nowelizacja ustawy o pomocy społecznej z dniem 1 stycznia 2004r wprowadziła nowe zasady odpłatności za pobyt w domach pomocy społecznej. Obowiązani do wnoszenia tych opłat są w kolejności :

- mieszkaniec domu;
- małżonek, zstępni przed wstępnymi;
- gmina, z której osoba została skierowana do dps.

Opłaty za pobyt w domach pomocy społecznej wynoszą:

- mieszkaniec domu, nie więcej jednak niż 70% swojego dochodu.;
- małżonek, zstępni przed wstępnymi – zgodnie z umową zawartą w trybie art. 39 ust. 1a
  1. w przypadku osoby samotnie gospodarującej, jeżeli jej dochód jest wyższy niż 300% kryterium dochodowego;
  2. w przypadku osoby w rodzinie, jeżeli posiadany dochód na osobę jest wyższy niż 300% kryterium dochodowego;
  3. gmina, z której osoba została skierowana do dps – w wysokości różnicy między średnim kosztem utrzymania w domu pomocy społecznej a opłatami wnoszonymi przez osoby o których mowa wyżej.

Przykładowo: koszt utrzymania osoby w Domu Pomocy Społecznej „MORS” w Stegnie wynosił w 2016r. miesięcznie **3169 zł** i jeżeli osoba kierowana nie posiada takiego dochodu a jej emerytura wynosi 1000 zł i rodzina nie jest w stanie pokryć częściowej odpłatności to **obowiązkiem Gminy ( Ośrodka Pomocy Społecznej) jest dopłacanie co miesiąc różnicy w wysokości 2469 zł. Za osobę pobierającą zasiłek stały miesięczna dopłata wynosi 2746,20 zł.**

Poniższa tabela przedstawia ilościowo realizację tego zadania.

#### Liczba osób zamieszkujących w domach pomocy społecznej

Odpłatność gminy za pobyt w domu pomocy społecznej	Rok	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł
RAZEM	2008	15	111	123 102
	2009	12	120	183 387
	2010	13	137	226 749
	2011	13	145	261 098
	2012	16	158	311 635
	2013	17	180	369 598
	2014	18	160	314 460
	2015	16	172	363 803
	2016	14	146	332 473

- W 2016r. z 14 osób zamieszkujących w dps ,
- do 3 osób częściową należność pokrywała rodzina,
  - różnicę dla 11 pensjonariuszy pokrywa tylko Gmina.

W związku z tak wysokimi opłatami do dps będą kierowane tylko najcięższe przypadki wymagające opieki i pielęgnacji przez całą dobę. W pozostałych przypadkach przyznajemy usługi opiekuńcze.

Najważniejszym problemem naszej gminy i powiatu jest bardzo wysokie **bezrobocie** i jak kształtowało się przedstawia tabela poniżej, a dla porównania tendencji spadkowej czy zwykłej przedstawione są liczby z lat 2012 – 2016.

**Tabela nr 10** Liczba osób zarejestrowanych w PUP w Nowym Dworze Gd.

Lp	Wyszczególnienie	Rok 2012	Rok 2013	Rok 2014	Rok 2015	Rok 2016
<b>W POWIECIE NOWODWORSKIM</b>						
1	Ogółem	3648	3623	3125	2755	1721
2	W tym kobiety	1969	1973	1722	1577	1040
<b>GMINA STEGNA</b>						
1	Ogółem	926	940	794	692	390
2	W tym kobiety	498	506	436	392	230

Stopa bezrobocia na koniec 2016 roku w powiecie nowodworskim wyniosła 18,3%, w województwie 7,3%, a w kraju 8,3%.

Tabela wykazuje, że liczba osób zarejestrowanych w porównaniu z ubiegłym rokiem zmniejszyła się w powiecie o 1034 osób, a w naszej gminie o 302 osoby.

Praca dla ludzi jest podstawową potrzebą życiową, zapewnia bezpieczeństwo, stabilizację, zapewnia środki na utrzymanie rodziny, podnosi wartość człowieka w oczach rodziny, środowiska, człowiek czuje się potrzebny i dowartościowany. Obecne bezrobocie jest inne niż kilka lat temu, większość osób pracuje na „czarno” lub pracuje dorywczo a są zarejestrowani ponieważ posiadają ubezpieczenie zdrowotne. Inne bezrobocie istnieje w dużych miastach a inne na wsi. Dojazd do pracy nieraz utrudnia podjęcie zatrudnienia, brak komunikacji PKS, drogie bilety miesięczne, utrudnienia w połączeniach autobusowych. Z wielu miejscowości popegeerowskich najpierw trzeba dostać się np. do Tujska czy Drewnicy a dopiero dalej do Nowego Dworu Gd, Gdańska czy Elbląga. Ponadto wynagrodzenia za pracę na umowę są tak niskie (najczęściej to najniższe wynagrodzenie), że osoba pracująca nie jest w stanie zaspokoić potrzeb rodziny. Sezonowość pracy na naszym terenie to w budownictwie od wiosny do późnej jesieni, w turystyce to 4 do 5 miesięcy letnich i niewielkie w rolnictwie.

Problemy naszych klientów są tak rozległe i poważne, że pracownik socjalny w swojej pracy powinien korzystać z porad i współpracy **specjalistów tj. psychologa, pedagoga, prawnika**. Od 2016r. korzystamy ze stałego wsparcia psychologa po 3 godziny tygodniowo tj. 12 godzin miesięcznie. Z tej formy pomocy skorzystało 19 rodzin. Starosta na naszym terenie w DPS „MORS” uruchomił stałe doradztwo prawnicze tj. radca prawny przyjmuje od poniedziałku do piątku przez 4 godzin. Rolę doradcą pełni powiat poprzez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie i również możemy liczyć na wsparcie specjalistów. W roku 2009 PCPR uruchomił Powiatowy Ośrodek Interwencji Kryzysowe gdzie nasi beneficjenci mogą skorzystać z porad specjalistów tj. prawnika, pracownika socjalnego, psychologa. Ośrodek proponuje pomoc w postaci:

- telefonu i poczty zaufania,
- poradnictwa socjalnego, prawnego i psychologicznego,
- psychoterapii indywidualnej i grupowej,
- grupowych zajęć warsztatowych,
- grupy wsparcia ( w tym dla ofiar przemocy ),
- w szczególnej sytuacji czasowego schronienia,
- mieszkania chronione dla osób opuszczających domy dziecka lub rodziny zastępcze kontynuujących naukę.

Współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie układa się nam bardzo dobrze i w trudnych sytuacjach możemy liczyć na ich pomoc. Bardzo dobrze współpracuje się nam z placówkami oświatowymi z terenu naszej gminy, kuratorem zawodowym i sądowym.

Aby sprostać zadaniom stojącym przed pomocą społeczną pracownicy pomocy społecznej ciągle podnoszą swoje kwalifikacje poprzez szkolenia, kursy, specjalizacje zawodowe i naukę. Pracownicy socjalni są dyplomowanymi pracownikami ze specjalizacją w zakresie pracy socjalnej. Dobre wykształcenie i przygotowanie do zawodu potwierdziła kontrola przeprowadzona przez pracowników Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Wydziału Polityki Społecznej.

Klienci pomocy społecznej są bardzo różni tj. od zdrowych rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej związanej z bezrobociem do bardzo skomplikowanych w których występuje wiele dysfunkcji poprzez długotrwałe bezrobocie, agresywność, alkoholizm, bezradność, długotrwałą chorobę, niepełnosprawność. W tabeli poniżej przedstawiamy powody przyznania pomocy społecznej.

#### POWODY PRYZNANIA POMOCY I – XII/2016r.

POWÓD TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ	LICZBA RODZIN OGÓŁEM	LICZBA OSÓB W WRODZINACH
UBÓSTWO	12	16
SIEROCTWO	0	0
BEZDOMNOŚĆ	18	18
POTRZEBA OCHRONY MACIERZYŃSTWA	17	74
W TYM WIELODZIETNOŚCI	4	25
BEZROBOCIE	252	697
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	189	310
DŁUGOTRWAŁA LUB CIĘŻKA CHOROBA	151	267
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEKWYCH. I PROWADZENIA GOSP. DOMOWEGO-OGÓŁEM	102	414
W tym :	58	175
RODZINY NIEPEŁNE		
RODZINY WIELODZIETNE	34	200
PRZEMOC W RODZINIE	1	3
POTRZEBA OCHRONY OFIAR HANDLU	0	0
ALKOHOLIZM	4	8
NARKOMANIA	0	0
TRUDNOŚCI W PRZYSTOSOWANIU DO ŻYCIA PO OPUSZCZENIU ZAKŁADU KARNEGO	4	4
TRUDNOŚCI W INTEGRACJI OSÓB, KTÓRE OTRZYMAŁY STATUS UCHODźCY LUB OCHRONĘ UZUPEŁNIAJĄCĄ	0	0
ZDARZENIA LOSOWE	0	0
SYTUACJA KRYZYSOWA	0	0
KŁĘSKA ŻYWIŁOWA LUB EKOLOGICZNA	0	0

Dla każdego jego problem jest najważniejszy i każdy pragnie rozwiązać go jak najszybciej. Rozumiemy wszystkie te postawy, ale jesteśmy ograniczeni w ich zaspokajaniu przepisami prawa, możliwościami płatniczymi, kadrowymi. Nie jesteśmy w stanie zaspokoić wszystkich potrzeb naszych klientów, zwłaszcza, że zadaniem pomocy społecznej nie jest opieka nad naszymi beneficjentami ale *wspomaganie* ich wysiłków i dążeń do wyjścia z trudnej sytuacji życiowej i

maturalnej. Musimy pamiętać, że na terenie naszej gminy istnieje wiele miejscowości popegeerowskich i gro z nich wymaga różnego rodzaju wsparcia.

Bez pomocy większość z nich nie poradzi sobie z problemami swoich rodzin, zwłaszcza, że wychowuje się tam sporo dzieci, które bez wykształcenia i dobrego zawodu powielią model życia rodziców i nadal będą egzystować w tym środowisku.

Pomoc jest uzależniona od wielu czynników. Pracownicy socjalni są dobrze przygotowani do wykonywania swojego zawodu, ale są ograniczani przepisami prawa, brakami finansowymi.

Musimy pamiętać, że zawód pracownika socjalnego i praca w pomocy społecznej narażona jest na duży stres, odpowiedzialność za inne osoby, szybkie wypalenie zawodowe, bezradność w niektórych sytuacjach i brak zrozumienia u innych. Pracownicy socjalni oprócz wykonywania pracy wynikającej z ustawy o pomocy społecznej wykonują dodatkowo wiele innych czynności tj. czynny udział w pracy Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy w Rodzinie, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i przeprowadzanie wywiadów dla celów przyznania i wypłaty specjalnych świadczeń pielęgnacyjnych dla osób dorosłych co pół roku, dla celów świadczeń rodzinnych.

## BEZDOMNOŚĆ

Do zadań obowiązkowych gminy należy udzielenie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym, w tym osobom bezdomnym.

W 2016r. opłacaliśmy należność za pobyt w Domu dla Bezdomnych za 15 osób. Koszt tych świadczeń wyniósł ogółem 119578 zł. Koszt pobytu jednej osoby kształtuje się w granicach 600 – 900 zł miesięcznie, jeden dzień pobytu kosztuje nas średnio 34,21 zł.

W najbliższej przyszłości trzeba będzie rozważać problem budowy tanich mieszkań komunalnych lub uruchomienie lokalnego, na szczelbu powiatu domu dla tych osób. Problem istnieje i rozwiązanie go leży w gestii gminy jako zadanie własne o charakterze obowiązkowym, zwłaszcza dotyczy to mieszkań socjalnych.

Beneficjenci pomocy społecznej skorzystali z pomocy w postaci żywności, której w 2016r wydaliśmy:

Lp	Rodzaj żywności	Ilość w kg
1	Makaron	1350,00
2	Ryż	2900,00
3	Kasza jęczmienna	1620,00
4	Groszek z marchewką	595,20
5	Koncentrat pomidorowy	888,16
6	Dżem, powidła	682,56
7	Mielonka wieprzowa	1190,40
8	Mleko	5592,00
9	Ser żółty podpuszczkowy dojrzewający	316,80
10	Ser topiony	460,00
11	Sok jabłkowy	1488,00
12	Przyprawy: Winiary ziarenka smaku	100,00
14	Klopsiki w sosie własnym	2539,80
15	Olej rzepakowy	3540,00
16	Cukier	3620,00
17	Fasola biała	780,00
18	Filet z makreli	554,88
19	Herbatniki	660,00
20	Szynka drobiowa	392,40
21	Gulasz wieprzowy z warzywami	1108,40
<b>Razem</b>		<b>30378,60</b>



Żywność otrzymaliśmy z Banku Żywności z Tczewa w wysokości 30.378,60 kg o wartości 108.180,93 zł. Pokrywaliśmy koszty transportu w wysokości 2214,- zł. Żywność wydawaliśmy w Świetlicy przy OSP w Mikoszewie.

Oprócz żywności mieszkańcy Gminy w 2016r. otrzymali 40 ton jabłek. Szybka dystrybucja produktów rolnych była możliwa dzięki zaangażowaniu się Sołtysów, którzy bardzo sprawnie przekazali je mieszkańcom swoich miejscowości. Ta pomoc była całkowicie bezpłatna.

Przez cały rok prowadzimy zbiórkę używanej odzieży od mieszkańców gminy i osoby będące w potrzebie mogą wybrać sobie i rodzinie to co jest im niezbędne.

## WSPIERANIE RODZIN I PIECZA ZASTĘPCZA

Z dniem 09.06.2011 r. weszła w życie ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej szczególnie dla dobra dzieci, które potrzebują szczególnej ochrony i pomocy ze strony dorosłych, środowiska rodzinnego, atmosfery, szczęścia, miłości i zrozumienia w trosce o ich harmonijny rozwój i przyszłą samodzielność życiową.

Ustawa określa:

1. Zasady i formy wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
2. Zasady i formy sprawowania pieczy zastępczej oraz pomocy w usamodzielnianiu jej pełnoletnich wychowanków,
3. Zadania administracji publicznej w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
4. Zasady finansowania wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej
5. Zasady w zakresie postępowania adopcyjnego.

Na wniosek pracowników socjalnych oraz Sądu wsparciem asystenta rodziny w 2016 roku zostało objętych 16 rodzin to jest: 70 osób w tym 43 dzieci. Z 8 rodzinami została zakończona współpraca z asystentem rodziny.

W ramach wykonywanych obowiązków, asystent współpracował między innymi z takimi instytucjami jak:

- placówki oświatowe: szkoły i przedszkola
- placówki służby zdrowia,
- Zespół Kurateli Sądowej,
- Kuratorami Społecznymi,
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie,
- Pogotowie Opiekuńcze,
- Gminna Komisja Rozwiązań Problemów Alkoholowych,
- Policja,
- Zespół Interdyscyplinarny ds. Przemocy w rodzinie

Problemy występujące w rodzinach objętych wsparciem asystenta rodziny:

1. Bezradność w sprawach opiekuńczo wychowawczych.
2. Alkoholizm i inne uzależnienia.
3. Ubóstwo i bieda.
4. Długotrwałe bezrobocie, brak pracy i perspektyw.
5. Niepełnosprawność rodziców i/lub dzieci.
6. Wielodzietność.
7. Niewydolność w prowadzeniu gospodarstwa domowego

8. Przemoc w rodzinie.
9. Samotne macierzyństwo.
10. Konflikty małżeńskie, między pokoleniowe.
11. Zaniedbania w zakresie higieny i ochrony zdrowia.
12. Problemy szkolne dzieci.

W ramach podejmowanych działań, asystent wykonywał w środowisku następujące zadania:

- podnosił umiejętności opiekuńczo- wychowawczych, praca nad autorytetem rodzica,
- zwiększał zasoby finansowe na bieżące funkcjonowanie, pomoc w uzyskaniu dofinansowania do czynszu mieszkaniowego,
- sprawami mieszkaniowymi: zadłużenia w opłatach,
- wsparcie i pomoc w rozwiązywaniu problemów socjalno-bytowych rodzin,
- realizacja zaległych i bieżących spraw urzędowych (pisanie podań itp.),
- dostęp do lekarzy i innych specjalistów, , pomoc w organizowaniu wizyt u specjalistów (np. psychiatryczna, psychologiczna, pedagogiczna, ginekologiczna),
- pomoc i poradnictwo w zwalczaniu wszawicy, liszaja, odparzeń u dzieci,
- pomoc dzieciom: świetlica, dożywianie w szkole, pomoc w odrabianiu lekcji, pomoc w trudnościach szkolnych,
- realizacja uprawnień: renty, emerytury, świadczeń rodzinnych, ubezpieczenia, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
- organizowanie wsparcia materialnego w postaci rzeczowej, pomoc w zdobywaniu potrzebnych mebli, sprzętów oraz odzieży,
- organizowanie pomocy prawnej,
- pracował nad umiejętnością gospodarowania budżetem domowym,
- praca nad higieną, podnoszenie umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego,
- pomoc w znalezieniu kompromisów w sytuacjach problemowych, w relacjach wewnątrzrodzinnych i międzysąsiedzkich,
- pomoc w aktywizacji zawodowej oraz w aktywnym poszukiwaniu pracy ( sporządzanie CV, listu motywacyjnego, dostarczanie aktualnych ofert pracy, informacje na temat aktualnych kursów, szkoleń, itp.),
- motywowanie rodziców i dzieci do zmian postaw życiowych, do korzystania z poradnictwa rodzinnego, do udziału w terapii uzależnień i w szkołach i dla rodziców doskonalących umiejętności wychowawcze itp,
- kontakt i współpraca ze służbami i instytucjami oraz właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny.

Ponadto praca asystenta miała także na celu wzmacnianie kompetencji wychowawczych rodziców poprzez stosowaną edukację w zakresie kształtowania prawidłowych postaw rodzicielskich. Wspólnie organizowaniu czasu wolnego dla dzieci, stawiania wymagań oraz granic przy zastosowaniu odpowiedniego systemu kar i nagród.

Pracował również nad aktywnością społeczną, polegającej na podejmowaniu działań w kierunku integrowania rodziny z otoczeniem, jak również wdrażanie dzieci i rodziców do korzystania z różnych dóbr życia kulturalnego, uspołecznianie dzieci poprzez stwarzanie możliwości nawiązywania nowych znajomości i kontaktów z rówieśnikami.

Istotnym w pracy asystenta było zwracanie uwagi na zacieśnianie więzi rodzinnych poprzez aktywne wspólne spędzanie czasu wolnego i rozwijanie zainteresowań dzieci, przy wyraźnym ograniczaniu oglądania telewizji.

Należy uwzględnić, że w trakcie pracy z daną rodziną, towarzyszył i pomagał w sytuacjach kryzysowych, odpowiadał na bieżące adekwatne potrzeby rodziny dostosowane do konkretnej sytuacji.

Monitorował na bieżąco postępy w nauce i problemy wychowawcze i szkolne dzieci, poprzez systematyczną współpracę z nauczycielami, wychowawcami i pedagogami w poszczególnych szkołach.

Asystent rodziny pozostawał w stałym kontakcie z prowadzącym daną rodzinę pracownikiem socjalnym, w celu bieżących konsultacji i wymianie spostrzeżeń oraz potrzebnych informacji do pracy z rodziną.

Powyższe służyło podniesieniu efektywności podejmowanych działań.

Asystent rodziny przez pewien czas wspiera rodzinę, aby w przyszłości samodzielnie potrafiła pokonywać trudności życiowe, zwłaszcza dotyczące opieki i wychowania dzieci. Pomagał zrealizować to, co rodzina chciała oraz co inne służby społeczne od niej wymagały. Plany pracy pomocy rodzinie i możliwości danej rodziny, nie są zawsze zrealizowane, ponieważ nie każda rodzina, wykorzystuje formy pomocy jej przekazane.

## **ŚWIADCZENIA RODZINNE**

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej przyznawane są świadczenia rodzinne, świadczenie wychowawcze 500+, świadczenie z funduszu alimentacyjnego, pomoc materialna o charakterze socjalnym, dodatek mieszkaniowy i dodatek energetyczny.

Poniższa tabela przedstawia liczbę złożonych wniosków i wydanych decyzji w 2016 r.

<b>Świadczenia</b>	<b>Liczba złożonych wniosków w 2016</b>	<b>Liczba wydanych decyzji w 2016</b>
<b>Świadczenia wychowawcze (500+)</b>	<b>882</b>	<b>845</b>
<b>Świadczenia rodzinne</b>	<b>774</b>	<b>849</b>
<b>Fundusz alimentacyjny</b>	<b>88</b>	<b>97</b>
<b>Pomoc materialna dla uczniów</b>	<b>176</b>	<b>391</b>
<b>Dodatki mieszkaniowe</b>	<b>79</b>	<b>76</b>
<b>RAZEM</b>	<b>1 999</b>	<b>2 043</b>

### **W ramach świadczeń rodzinnych wypłacane są:**

- zasiłek rodzinny wraz z dodatkami,
- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka,
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek pielęgnacyjny,
- świadczenie pielęgnacyjne,
- specjalny zasiłek opiekuńczy,
- zasiłek dla opiekuna
- jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się żywego dziecka z ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniem albo nieuleczalną chorobą zagrażającą życiu.



## **Zasiłek rodzinny:**

### **Wysokość zasiłku rodzinnego wynosi miesięcznie:**

- 95,00 zł na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia,
- 124,00 zł na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia,
- 135,00 zł na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia,

### **Zasiłek rodzinny przysługuje:**

- rodzicom, jednemu z rodziców,
  - opiekunowi prawnemu dziecka, opiekunowi faktycznemu dziecka,
  - osobie uczącej się (oznacza to osobę pełnoletnią uczącą się, niepozostającą na utrzymaniu rodziców w związku z ich śmiercią lub z zasądzeniem od rodziców na jej rzecz alimentów),
- jeżeli:
- dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty **674,00zł**,
  - w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności, kwoty **764,00 zł**.

### **Dodatki należą się wyłącznie osobom uprawnionym do pobierania zasiłków rodzinnych. Rodzaje dodatków:**

1. dodatek z tytułu urodzenia dziecka- przysługuje do ukończenia przez dziecko pierwszego roku życia, dodatek przysługuje jednorazowo, w wysokości **1 000,00 zł** na każde dziecko.
2. dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego- przysługuje w wysokości **400,00 zł** miesięcznie przez okres:
  - 24 miesięcy kalendarzowych,
  - 36 miesięcy kalendarzowych, jeżeli sprawuje opiekę nad więcej niż jednym dzieckiem urodzonym podczas jednego porodu,
  - 72 miesięcy kalendarzowych, jeżeli sprawuje opiekę nad dzieckiem legitymującym się orzeczeniem o niepełnosprawności albo o znacznym stopniu niepełnosprawności.
3. dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka Dodatek przysługuje w wysokości **193,00 zł** miesięcznie na dziecko, nie więcej jednak niż 386,00 zł na wszystkie dzieci.
4. dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej- przysługuje w wysokości **95,00 zł** miesięcznie na trzecie i na następne dzieci uprawnione do zasiłku rodzinnego.
5. Dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka- przysługuje na dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności, albo orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności w wysokości:
  - **90,00 zł** na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia,
  - **110,00 zł** na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 24 roku życia.
6. dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego- przysługuje raz w roku, w związku z rozpoczęciem nowego roku szkolnego, lub rocznego przygotowania przedszkolnego w wysokości **100,00 zł**.
7. dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania- wypłacany jest przez 10 miesięcy w roku w okresie pobierania nauki od września do czerwca w związku z:
  - z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły ponadgimnazjalnej lub szkoły artystycznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki, a także szkoły podstawowej lub gimnazjum w przypadku dziecka lub osoby uczącej się, legitymującej się orzeczeniem o

niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności - w wysokości **113,00 zł** miesięcznie na dziecko,

- dojazdem z miejsca zamieszkania do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły, w przypadku dojazdu do szkoły ponadgimnazjalnej – dodatek przysługuje w wysokości **69,00 zł** miesięcznie na dziecko.

**Jednorazowa zapomoga w wysokości 1 000,00 zł** na dziecko przysługuje matce, ojcu lub opiekunowi prawnemu dziecka. Zapomoga przysługuje, jeżeli osoba uprawniona złoży o nią wniosek w terminie 12 miesięcy od urodzenia dziecka.

**Zasiłek pielęgnacyjny**- przyznaje się niezależnie od dochodu, w wysokości **153,00 zł** miesięcznie:

- niepełnosprawnemu dziecku,
- osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
- osobie, która ukończyła 75 lat,
- osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 roku życia.

**Świadczenie pielęgnacyjne**- przysługiwało niezależnie od dochodów rodziny w kwocie 1300 zł miesięcznie do dnia 31.12.2016 r. Natomiast od 01.01.2017 r. kwota 1406 zł.

**Specjalny zasiłek opiekuńczy** należy się jeżeli łączny dochód rodziny osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty kryterium dochodowego wynoszącego 764 zł netto. Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje w kwocie 520 zł miesięcznie.

**Świadczenie rodzicielskie**: przyznaje się:

- matce albo ojcu dziecka, 2) opiekunowi faktycznemu dziecka w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego – do ukończenia 10. roku życia; 3) rodzinie zastępczej, z wyjątkiem rodziny zastępczej zawodowej, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego – do ukończenia 10. roku życia; 4) osobie, która przysposobiła dziecko, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego – do ukończenia 10. roku życia.
- Świadczenie rodzicielskie przysługuje przez okres od 52 tygodni do 71 tygodni – w zależności od liczby urodzonych dzieci przy jednym porodzie bądź przysposobionych.
- Świadczenie rodzicielskie przysługuje w wysokości 1000,00 zł miesięcznie.

**Jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się żywego dziecka z ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniem albo nieuleczalną chorobą zagrażającą życiu przysługuje:**

- w wysokości 4000 zł, przyznawanego na podstawie przepisów ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2016, poz. 1860)
- warunkiem jest posiadanie przez dziecko zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego ciężkie i nieodwracalne upośledzenia albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu. Zaświadczenie takie powinno być wystawione przez lekarza z którym NFZ zawarł umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, albo lekarza, który jest zatrudniony lub wykonuje zawód w przychodni, z którą NFZ zawarł umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej,

posiadającego specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii lub neonatologii.

- w sytuacji, gdy matka dziecka pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do dnia porodu. Fakt ten należy potwierdzić odpowiednim zaświadczeniem lekarskim lub zaświadczeniem wystawionym przez położną

### Świadczenie wychowawcze

- celem świadczenia wychowawczego jest częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowywaniem dziecka, w tym z opieką nad nim i zaspokojeniem jego potrzeb życiowych.
- przysługuje w wysokości **500 zł miesięcznie na drugie i kolejne dziecko, bez dodatkowych warunków. Rodziny o niskich dochodach otrzymają wsparcie także dla pierwszego lub jedynego dziecka przy spełnieniu kryterium 800 zł netto lub 1200 zł w przypadku wychowywania w rodzinie dziecka niepełnosprawnego.**
- świadczenie wychowawcze przysługuje matce, ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka.

### Świadczenia z funduszu alimentacyjnego

#### Przysługują na dziecko:

- do ukończenia przez nie 18 lat,
- do ukończenia 25 lat pod warunkiem, że dziecko uczy się w ono szkole lub szkole wyższej,
- bez względu na wiek dziecka, jeśli posiada ono orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Prawo do świadczenia przysługuje, jeżeli przeciętny miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie w roku poprzedzającym okres świadczeniowy nie przekracza **725,00 zł**.

Świadczenia z funduszu przysługują w kwocie bieżąco zasądzonych alimentów, ale nie mogą wynieść więcej niż po **500,00 zł** na każde z uprawnionych do alimentów dzieci.

W ramach funduszu alimentacyjnego prowadzone jest postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych.

### Pomoc materialna o charakterze socjalnym

Pomoc udzielana jest w formie:

- stypendium szkolnego- przysługuje jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty **514,00 zł**,
- zasiłku szkolnego- może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu:

- zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji,
- umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia.

### Dodatek mieszkaniowy i energetyczny

#### **Dodatek mieszkaniowy przysługuje:**

- najemcom oraz podnajemcom lokali mieszkalnych, członkom spółdzielni mieszkaniowych zamieszkującym na podstawie spółdzielczego prawa do lokalu mieszkalnego, osobom zajmującym lokale mieszkalne w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom lokali mieszkalnych, innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem, osobom zajmującym

lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny lub socjalny,

- jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego nie przekracza 175% najniższej emerytury obowiązującej w dniu złożenia wniosku w gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym,
- dodatek mieszkaniowy przyznaje się na okres 6 miesięcy, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu złożenia wniosku.

Dodatek energetyczny należy się odbiorcy wrażliwemu energii elektrycznej tj. osobie, której przyznano dodatek mieszkaniowy, która jest stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym, która zamieszkuje w miejscu dostarczania energii elektrycznej.

Rzeczywista liczba rodzin, którym wypłacono świadczenia rodzinne wraz z zasiłkami dla opiekunów, pomoc rządowa dla osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne oraz świadczenia z funduszu alimentacyjnego w okresie I-XII 2016 r. kształtowała się następująco:

<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Liczba rodzin</b>	<b>Liczba osób w tych rodzinach</b>	<b>W tym liczba dzieci</b>	<b>Kwota wypłaconych świadczeń w zł</b>
<b>1. Świadczenia rodzinne i świadczenia opiekuńcze:</b>	<b>921</b>	<b>2821</b>	<b>1249</b>	<b>3 189 546</b>
Zasiłki rodzinne wraz z dodatkami	393	1430	746	1 351 360
Świadczenie pielęgnacyjne	32	102	50	511 983
Specjalny zasiłek opiekuńczy	10	64	18	118 097
Zasiłki dla opiekunów	31	106	3	206 851
Zasiłki pielęgnacyjne	332	663	198	613 377
Jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia się dziecka	70	278	153	70 000
Świadczenie rodzicielskie	53	178	81	317 878
<b>2. Świadczenie wychowawcze</b>	<b>805</b>	<b>3158</b>	<b>1761</b>	<b>4 896 585</b>
<b>3. Fundusz alimentacyjny</b>	<b>63</b>	<b>241</b>	<b>196</b>	<b>469 246</b>
<b>Razem pozycja 1, 2 i 3</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>8 555 395</b>

## Ściągalność należności od dłużników alimentacyjnych

Ściągnięte należności od dłużników przez komorników, wpłaty dłużników		Ściągnięte należności przekazane do	
		UG	UW
Zaliczka alimentacyjna	1 941,20	-	-
Fundusz alimentacyjny	90 401,88	22 539,29	67 862,59
<b>Razem</b>	<b>92 343,08</b>	<b>22 539,29</b>	<b>67 862,59</b>

Rzeczywista liczba rodzin, którym wypłacono stypendia szkolne i zasiłki szkolne w okresie I-XII 2016 r. kształtowała się następująco:

Wyszczególnienie	Liczba rodzin	Liczba osób w tych rodzinach	W tym liczba dzieci	Liczba dzieci którym przyznano świadczenia	Kwota wypłaconych świadczeń w zł
Stypendium szkolne	183	778	458	196	<b>167 826, 99 zł</b>
Zasiłek szkolny	7	24	13	10	<b>5 380,00 zł</b>

Ośrodek w 2016r. wypłacał dodatki mieszkaniowe dla 50 rodzin tj. 450 świadczeń na kwotę 115559 zł. Średnio jeden dodatek na utrzymanie mieszkania wyniósł 257 zł miesięcznie.

Realizowaliśmy również prace społecznie użyteczne, w których udział wzięły 14 osoby bezrobotne korzystające z pomocy społecznej na kwotę ogółem 17496,- zł w tym koszty rozłożyły się następująco:

- udział własny gminy 40% kosztów - 7241,40,- zł,
- Powiatowy Urząd Pracy 60% kosztów - 10254,60,- zł.

Prace trwały od 21.04.2016r do 26.08.2016r i były wykonywane po 2 godziny dziennie 5 razy w tygodniu ( prace porządkowe w miejscu zamieszkania).

## TELEOPIEKA DOMOWA

Dnia 26 lipca 2016r. Wójt Gminy Stegna Pani Ewa Dąbska podpisała drugą umowę z Polskim Centrum Opieki w Gdyni o przystąpieniu do powszechnego Pomorskiego Systemu Teleopieki. Gmina Stegna dążąc do podwyższenia bezpieczeństwa i jakości życia mieszkańców, umożliwiała na preferencyjnych warunkach, dostęp do Teleopieki domowej. PCO jest firmą świadczącą usługę Teleopieki domowej. Teleopieka domowa I generacji PCO polega na umożliwieniu Podopiecznemu dostępu do centrów usług Teleopieki domowej, poprzez dostęp do Centrum Operacyjno - Alarmowego Teleopieki („czerwony przycisk alarmowy”).



W ramach niniejszej umowy mieszkańcy Gminy Stegna uzyskują dostęp do systemu na preferencyjnych zasadach.

Dostęp do Teleopiki domowej kierowany jest do mieszkańców Gminy Stegna, z grupy podwyższonego ryzyka, długotrwale i przewlekle chorych tj.:

- mieszkającego samotnie lub przebywającego dłużej w domu samotnie,
- w wieku 60+ i osoby zagrożone:
- z zaburzeniami pamięci, chorych kardiologicznie, neurologicznie, na cukrzycę i inne.

Podopieczny, musi być osobą zdolną do obsługi „czerwonego przycisku alarmowego”.

**Teleopieka jest usługą, dającą możliwości całodobowego wezwania pomocy w przypadku zagrożenia życia i zdrowia np. nagłego zasłabnięcia, upadku innego zdarzenia powodującego niepokój o własne zdrowie.** Za pomocą **czerwonego przycisku alarmowego**, którego wciśnięcie włącza alarm odbierany w Centrum Operacyjno – Alarmowym.

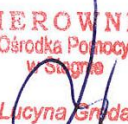
W ramach umowy Polskie Centrum Opieki wydzierżawi Gminie Stegna telefony stacjonarne i komórkowe które zostaną przekazane osobom objętym systemem Teleopieki.

Koszty związane z funkcjonowaniem systemu TELEOPIEKI ponosi Gmina.

Z tej formy pomocy skorzystało w 2016r. 21 mieszkańców Gminy a koszt całego przedsięwzięcia wyniósł 12680,53 zł

W załączeniu Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy w Rodzinie składa sprawozdanie z działalności za 2016r.

Zadań realizowanych przez pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest dużo, przy zatrudnieniu 18 i ½ etatów stałych. Staramy się naszą pracę wykonywać profesjonalnie z zaangażowaniem, sumiennie, z dużym oddaniem oraz traktować ją jako służbę niesioną innemu człowiekowi znajdującemu się w potrzebie, kryzysie i trudnej sytuacji.

KIEROWNIK  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Stegna  
  
Lucyna Gruda

Gminny Zespół  
Interdyscyplinarny  
ds. Przeciwdziałania Przemocy  
w Rodzinie w Stegnie

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI GMINNEGO  
ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO  
ds. PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY  
w RODZINIE w STEGNIE za 2016 rok.**

Ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2005, poz. 1390) określa zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy rodzinie realizowane przez organy administracji rządowej i jednostki samorządu terytorialnego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 12 marca 2014 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015 r., poz. 163, z późn.zm.). Zgodnie z art. 9a pkt1 ustawy o **przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie „Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności w ramach pracy w zespole interdyscyplinarnym.”**

### Informacje ogólne

**Gminny Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie dla Gminy Stegna** funkcjonuje na podstawie:

- ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy (Dz.U. z 2005 r., Nr 180, poz. 1493z późn.zm)
- Uchwały Rady Gminy Nr V/32/2011 z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.
- Zarządzenia Nr 40/2011 Wójta Gminy Stegna z dnia 26 maja 2011 roku w sprawie powołania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Steganie.

### Realizowane działania

Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy

w rodzinie w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Gminie Stegna na lata 2015-2020.

Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań specjalistów

w zakresie przeciwdziałania przemocy w szczególności przez:

1. Diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie.
2. Podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mającym na celu przeciwdziałanie temu zjawisku.
3. Inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie.
4. Rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym.
5. Inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc.

W 2016 roku w ramach swej działalności Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w realizował działania zawarte w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochronie Ofiar Przemocy w gminie Stegna w zakresie:

L.p.	Działania i cele operacyjne	Sposób realizacji
1		W 2016 r. zwołano <b>4 posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego</b> . Podczas spotkań Zespołu omawiano problemy zjawiska przemocy w rodzinie występujące w jednostkach reprezentowanych przez członków Zespołu,



	<p style="text-align: center;"><b>Diagnozowanie i monitorowanie problemu przemocy w rodzinie</b></p>	<p>podejmowano działania wynikające z procedury „Niebieskie Karty” ustalano plany działań w indywidualnych przypadkach. Monitoring problemu przemocy odbywa się na podstawie protokołów ze spotkań członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Grup Roboczych. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań podmiotów tj. jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowych, kuratorów sądowych i prokuratorów oraz innych podmiotów działających w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w ramach zadań określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.</p> <p><u>W okresie sprawozdawczym 2016 r. wpłynęło do Przewodniczącej ZI 23 Niebieskie Karty</u> z tego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 17 założonych przez Policję,</li> <li>- 2 założonych przez Pomoc Społeczną,</li> <li>- 4 założone przez Oświatę.</li> </ul> <p>W celu ochrony i pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie w których zostały założone Niebieskie Karty A zostało utworzonych 5 Grupy Robocze, które odbyły 29 posiedzeń.</p> <p>Na posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Grup Roboczych z wezwanymi osobami przeprowadzono rozmowy, wypełniono formularze Niebieskich Kart C i D po diagnozie każdej rodziny opracowano Indywidualny Plan Działań.</p> <p>W 2016 roku zakończono 14 Niebieskich Kart z tego 13 z powodu ustania przemocy i 1 z powodu bezzasadności procedury.</p>
--	--	--

2	<p><b>Podniesienie świadomości i wrażliwości społecznej na problemy związane z przemocą rodziny</b></p>	<p><b>-rozpowszechnianie informacji</b> o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym – działanie to było realizowane poprzez: dystrybucję ulotek, plakatów skierowanych do ofiar przemocy w rodzinie, umieszczenie plakatów na tablicy informacyjnej w OPS i innych instytucjach, a także stronę internetową prowadzoną przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stegnie.</p> <p>Programy profilaktyczne skierowane do dzieci i młodzieży w szkołach obejmujące tematykę przeciwdziałania przemocy w środowisku szkolnym oraz w domu rodzinnym przeprowadzone przez pedagogów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przedstawiciele Powiatowej Komendy Policji w Nowym Dworze Gdańskim systematycznie prowadzą prelekcje dotyczące bezpieczeństwa, agresji i zjawiska przemocy. Spotkania odbywały się w roku szkolnym 2015/2016 we wszystkich szkołach na terenie Gminy Stegna i uczestniczyli w nich uczniowie, nauczyciele oraz rodzice. Działania te są edukacyjne i mają na celu profilaktykę w zapobieganiu powstawania przemocy w rodzinie.</li> <li>- W zespole Piłkarskim Czarni Przemysław zostały przeprowadzone warsztaty na temat radzenia sobie z agresją, przemocą wśród rówieśników. W spotkaniu brali udział rodzice, którzy poszerzali swoje umiejętności wychowawcze, zaburzenia w funkcjonowaniu rodziny zaprzestania przemocy wobec dorosłych członków rodziny oraz dzieci.</li> </ul>
3	<p><b>Podniesienie kompetencji Zawodowych pracowników służb i instytucji zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Przeprowadzone zostało szkolenie "Procedury Niebieskiej Karty" w praktyce Zespołu Interdyscyplinarnego zorganizowane dla członków zespołu Interdyscyplinarnego przez Ośrodek Praktyki Edukacji Społecznej w Elblągu.</li> <li>- Szkolenie „Przeciwdziałanie Przemocy w Rodzinie” zorganizowane przez Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim (wzięło udział 6 członków Zespołu Interdyscyplinarnego).</li> <li>- Przewodnicząca ZI wzięła udział w 2 dniowym seminarium warsztatowym organizowanym przez Samorząd Województwa Pomorskiego.</li> </ul>

4	<p><b>Zapewnienie kompleksowej pomocy członkom rodzin, w których występuje problem przemocy</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pracownicy socjalny w ramach pracy socjalnej udzielają informacji i wyjaśnień głównie ofiarom przemocy domowej o możliwościach uzyskania wsparcia (w ramach indywidualnych kontaktów z zainteresowanymi), informacji w zakresie przepisów prawnych oraz stosowania procedury związanej z przemocą w rodzinie przekazywali informację sprawcom przemocy o prawnych konsekwencjach stosowania przemocy w rodzinie.</li> <li>2. Kampania informacyjna prowadzona przez pracowników socjalnych GOPS, którzy są członkami Zespołu Interdyscyplinarnego Świetlicy Wiejskiej w Mikoszewie  <b>Przemocy - NIE Pomocy TAK .</b>  - podczas dystrybucji żywności przekazywanej dla rodzin w miesiącu wrześniu i listopadzie 2016 roku. Adresatami są przede wszystkim osoby dotknięte przemocą, rodziny mające problemy wychowawcze z dziećmi, z zaburzeniami prawidłowym funkcjonowaniu rodziny.</li> <li>3.Prowadzone jest poradnictwo w Punkcie Konsultacyjnym Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Nowym Dworze Gdańskim. Można skorzystać z porad specjalistów/ prawnika, psychologa, pracownika socjalnego, psychoterapeutę ds. uzależnień. Porady udzielane są bezpłatnie m.in. dla osób i rodzin dotkniętych problemem przemocy. Ponadto osoby znajdujące się w kryzysie mogą skorzystać w szczególnych sytuacjach z czasowego schronienia.</li> <li>4. Punkty konsultacyjne , konsultacje.</li> <li>5.Grupy wsparcia dla rodzin z dziećmi w Stegnie i Mikoszewie.</li> <li>6. Wsparcie Psychologiczne – dyżury psychologa.</li> <li>7. Świetlice socjoterapeutyczne, profilaktyczne.</li> <li>8. Ogniska wychowawcze.</li> </ol>
---	---	---

5	<b>Podmiotem odpowiedzialnym za koordynację działań wyznaczonych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2015-2020</b>	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stegnie przy współpracy z: – Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych; – Komendą Powiatową Policji; – Placówkami oświatowymi; – Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną; – Zakładami Opieki Zdrowotnej; – Organizacjami pozarządowymi; – Sądem Rejonowym w Malborku; – Prokuraturą Rejonową w Malborku; – Powiatowym Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w Nowym Dworze Gdańskim.
---	---	--

### **ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zadania realizowane w ramach Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Stegnie finansowane są z budżetu gminy.

W 2016 roku na prowadzenie działalności Zespołu Interdyscyplinarnego została zaplanowana kwota **2.000 zł**. Środki zostały przeznaczone na szkolenie członków Zespołu Interdyscyplinarnego, zakup materiałów biurowych, ulotek, plakatów oraz usługi (poczta).

**Obsługę organizacyjno - techniczną Gminnego Zespołu ds. Przeciwdziałania Przemocy zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stegnie ul Wojska Polskiego 12.**

**Przewodnicząca Gminnego Zespołu  
 Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania  
 Przemocy w Rodzinie  
 mgr Jazina Bunda**

## Ad pkt. Nr 9 Informacja o zrealizowanych inwestycjach w roku 2016.



### Informacja o zrealizowanych inwestycjach w roku 2016

Stegna-Budowa kanalizacji w rejonie ul. Ogrodowa-Kościuszki wraz z przepompowniami (przebudowa KZ Straż Pożarna).

Inwestycja zrealizowana przez PK „Mierzeja”. Udział Gminy 31 601,64 zł.

Stegna-Etap I budowa kanalizacji tłoczno – grawitacyjnej wraz z przepompownią ul. Powstańców W-wy rejon działek nr 1595/2-9 i 492.

Inwestycja zrealizowana przez PK „Mierzeja”. Udział Gminy 32 221,28 zł.

Budowa kanalizacji tłoczno – grawitacyjnej wraz z przepompowniami w rejonie działek 149/7, 149/16.

Inwestycja zrealizowana przez PK „Mierzeja”. Udział Gminy 22 307,04 zł

Stegna-Budowa sieci wodociągowej ul. Elblaska.

Inwestycja zrealizowana przez CWŻ. Udział Gminy 9 954,00 zł.

Junoszyno-Budowa sieci wodociągowej ul. Topolowa.

Inwestycja zrealizowana przez CWŻ. Udział Gminy 49 770,00 zł.

Mikoszewo ul. Bursztynowa.

Inwestycja zrealizowana przez CWŻ. Udział Gminy 12 166,00 zł

Jantar dz. od nr 360/1 do nr 360/7.

Inwestycja zrealizowana przez CWŻ. Udział Gminy 56 959,00 zł

Budowa łącznika ul. Lipowej w miejscowości Steгна.

Inwestycja zrealizowana przez Firmę Ogólnobudowlaną „ARAT” Krzysztof Makurat, za kwotę 730 000,00 zł, koszt Inspektora Nadzoru 7 134,00zł , razem: 737 134,00 zł.

Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Niedźwiedzica.

Inwestycja zrealizowana przez Przedsiębiorstwo Produkcyjno – Usługowe „TUGA” za kwotę 174 995,05 zł.

PODINSPEKTOR  
*MAA*  
Monika Adamowska-Barg



## **Ad. Pkt 10. Informacja o pozyskanych środkach pozabudżetowych w roku 2016.**



### **Informacja o pozyskanych środkach pozabudżetowych w roku 2016.**

#### **1. Ochrona i zabezpieczenie obszarów chronionych poprzez rozbudowę infrastruktury ukierunkowującej ruch turystyczny w drodze wyznaczenia i budowy szlaków turystycznych wybranych odcinkach leśnych od Mikoszewa do Granicy Państwa w Krynicy Morskiej.**

Gmina Stegna wraz z partnerami Gminą Sztutowo oraz Miastem Krynica Morska wspólnie realizuje projekt polegający na:

- 1) zabezpieczenie obszarów chronionych przed nadmierną i niekontrolowaną presją turystów, w szczególności związane z ukierunkowaniem ruchu turystycznego poprzez wyznaczenie i budowę szlaków na odcinku: Mikoszewo – Stegna;
- 2) wykonanie i ustawienie w terenie na przebiegu szlaku tablic edukacyjnych

Planowany koszt realizacji inwestycji po stronie Gminy Stegna wynosi **4 717 997 zł** z czego 70% tj. **3 302 597 zł** zostanie sfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego Oś Priorytetowa 11 Środowisko, działanie: 11.4 Ochrona bioróżnorodności biologicznej.

#### **2. Szkoła Talentów**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 Priorytet III. Wysoka jakość systemu oświaty, Działanie 3.2 Edukacja ogólna, Poddziałanie 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej.

Celem projektu jest poprawa jakości edukacji ogólnej i przedszkolnej oraz efektywności kształcenia ogólnego. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej, zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego.

Zminimalizowanie dysproporcji edukacyjnych, rozwijanie uzdolnień, podniesienie umiejętności związanych z kompetencjami kluczowymi, podniesienie jakości kształcenia, integracja społeczności uczniowskiej, promowanie pozytywnych i aktywnych form spędzania wolnego czasu.

Całkowita wartość projektu: 2 763 016,60 PLN

Dofinansowanie w wysokości: 2 624 865,77 PLN

Wkład własny: 138 150,83 PLN

Okres realizacji projektu: wrzesień 2016 – czerwiec 2018

Partner projektu: Correct Education Sp. Z o.o.

**3. "Budowa drogi gminnej łącznika ul. Lipowej z ul. Morską (przy DPS „MORS”) w miejscowości Stegna".**

Całkowita wartość projektu:	737 134,00 zł
Dofinansowanie w wysokości:	364 759,00 zł
Wkład własny:	372 375,00 zł

Projekt współfinansowany z pozyskanej dotacji z budżetu państwa w ramach **"Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019"** oraz środków własnych

**Informacja dodatkowa**

Zestawienie projektów dla których w 2016r. była opracowywana i kompletowana dokumentacja projektowa, zostały zawiazane partnerstwa oraz została przygotowana dodatkowa dokumentacja niezbędna do przygotowania wniosku aplikacyjnego

- **„Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Gminy Stegna”**, wniosek będzie realizowany w ramach związku ZIT , finansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
- **„Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Gminy Stegna służących świadczeniu opieki zdrowotnej”**, wniosek będzie realizowany w ramach związku ZIT , finansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
- **„Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i Wiślana Trasa Rowerowa R-9 - Partnerstwo Gminy Miasta Krynica Morska”-Lider Gmina Miasta Krynica Morska**  
Pozostali Partnerzy: Gmina Stegna, Gmina Sztutowo  
- finansowanie: Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 8.4 Wsparcie atrakcyjności walorów dziedzictwa przyrodniczego
- **„Pomorskie Trasy Rowerowe – Rowerem przez Żuławy” – Lider Gmina Nowy Dwór Gdański**  
Pozostali Partnerzy: Gmina Stegna, Gmina Ostaszewo, Gmina Lichnowy, Powiat Nowodworski  
- finansowanie: Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 8.4 Wsparcie atrakcyjności walorów dziedzictwa przyrodniczego

- **„Pomorskie Szlaki Kajakowe – Kajakiem przez Żuławy”** – Lider Gmina Nowy Dwór Gdański,  
Pozostali Partnerzy: Gmina Stegna, Gmina Nowy Staw, Gmina Miłoradz, Gmina Malbork, Gmina Stare Pole, Powiat Nowodworski  
- finansowanie: RPO WP 2014-2020 8.4 Wsparcie atrakcyjności walorów dziedzictwa przyrodniczego
- **„Gmina Stegna – Rozwój Usług Społecznych”,** - partnerstwo Stowarzyszenie Przyjaciół Niepełnosprawnych „DAR”  
współfinansowanie: Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, **Oś Priorytetowa: 6 Integracja**
- **„Gmina Stegna – aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców”** - partnerstwo Stowarzyszenie Przyjaciół Niepełnosprawnych „DAR”  
współfinansowanie: Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, **Oś Priorytetowa: 6 Integracja**
- **Budowa drogi gminnej ul. Grunwaldzkiej w m. Stegna**  
Wniosek na dofinansowanie zadania został złożony w 2016 r. w ramach naboru do “Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019”- edycja 2017.

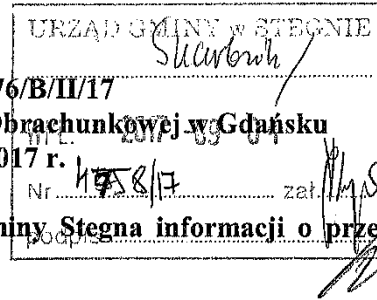
PODINSPEKTOR  
  
 Monika Adamowska-Bargieł



**Ad. Pkt 11. Informacja o przebiegu budżetu za I półrocze 2017 r. – stanowi odrębny załącznik.**

**UCHWAŁA Nr 104/g276/B/II/17**  
**Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku**  
**z dnia 25 sierpnia 2017 r.**

**w sprawie opinii o przedłożonej przez Wójta Gminy Stegna informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2017 roku.**



Na podstawie art. 13 pkt 4 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych ( tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 561) Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku w osobach:

- 1) Małgorzata Kopowicz - przewodniczący
- 2) Anna Łukaszewicz - członek
- 3) Alicja Śrubkowska - członek

**opiniuje pozytywnie informację o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2017 roku.**

#### **UZASADNIENIE**

W dniu 24 sierpnia 2017 roku wpłynęło do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku zarządzenie Nr 154/2017 Wójta Gminy Stegna z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie informacji o przebiegu wykonania budżetu, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć oraz informacji o przebiegu wykonania planu finansowego samorządowej instytucji kultury za I półrocze 2017 roku.

Przedłożona informacja zawiera część tabelaryczną i szczegółową część opisową.

W głównej części tabelarycznej zarówno dochody, jak i wydatki budżetu Gminy przedstawiono według pełnej klasyfikacji budżetowej. Dochody i wydatki budżetu zaprezentowano w ujęciu kwotowym oraz procentowym w stosunku do planu rocznego.

W część opisowej do przedłożonej informacji z wykonania budżetu za I półrocze 2017 roku, w pierwszej kolejności przedstawiono wartości pierwotnie zaplanowanego budżetu na 2017 rok, a następnie zmiany budżetu dokonane w I półroczu 2017 roku. W dalszej kolejności przedstawiono wykonane dochody budżetu Gminy na koniec tego okresu sprawozdawczego, w podziale na bieżące i majątkowe. W tej części zaprezentowano również analizę porównawczą wykonanych dochodów w stosunku do ich wykonania w I półroczu 2016 roku. Dodatkowo bardzo szczegółowo zaprezentowano, między innymi, wykonanie dochodów budżetu Gminy według ich struktury. Ponadto szczegółowo omówiono źródła dochodów własnych Gminy. W tej części zaprezentowano także skutki obniżenia górnych stawek podatkowych oraz skutki udzielonych przez Gminę ulg, umorzeń zaległości podatkowych oraz skutki rozłożenia na raty i odroczenia terminu płatności, a także stan zaległości z tytułu podatków i opłat oraz z innych tytułów.

Wykonanie wydatków budżetu Gminy przedstawiono w podziale na wydatki bieżące i majątkowe. Ponadto realizację wydatków bieżących budżetu szczegółowo zaprezentowano według ich rodzajów, a wykonanie wydatków majątkowych przedstawiono w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej. Dokonano także analizy porównawczej wykonanych wydatków w stosunku do ich wykonania w I półroczu 2016 roku.

Jak wynika z przedłożonych materiałów sprawozdawczych dochody budżetowe ogółem zostały zrealizowane w wysokości 25.335.329,72 zł, co stanowi 50,2% planu rocznego (dochody bieżące wykonano w 58,3% planu, a dochody majątkowe w 10,6% planu).

Natomiast wydatki budżetowe ogółem zrealizowano w wysokości 22.881.361,83 zł, co stanowi 40,2% planu (wydatki bieżące wykonano w 51,3% planu, a wydatki majątkowe w 11,9% planu).

Na zaplanowany deficyt budżetowy w wysokości 6.475.741,00 zł na koniec I półrocza 2017 roku Gmina posiadała nadwyżkę w kwocie 2.453.967,89 zł.

Na koniec II kwartału 2017 roku zobowiązania budżetu wynosiły 6.811.509,00 zł, tj. 13,49% planowanych dochodów budżetu. Wykonane rozchody budżetu Gminy wyniosły 1.843.240,00 zł, co stanowi 100,0% planowanej rocznej kwoty rozchodów Gminy.

W przedłożonym dokumencie w zakresie kształtowania się wieloletniej prognozy finansowej Gminy szczegółowo zaprezentowano planowane i wykonane wielkości budżetu na koniec I półrocza 2017 roku oraz planowane wielkości budżetu na lata następne objęte wieloletnią prognozą finansową. W informacji dotyczącej przebiegu realizacji przedsięwzięć przedstawiono, między innymi, ich kwotowe i procentowe wykonanie na dzień 30 czerwca 2017 rok w stosunku do zaplanowanych środków oraz planowane środki na lata następne objęte prognozą.

Dane kwotowe wynikające z przedstawionej informacji są zgodne z danymi wynikającymi z przedłożonych tutejszej Izbie półrocznych sprawozdań z wykonania budżetu.

Zdaniem Składu Orzekającego sporządzona informacja przedstawia faktyczny obraz wykonania budżetu za I półrocze 2017 roku. Zawiera ona niezbędne dane i wnioski, które mogą być pomocne w zakresie podejmowania decyzji dotyczących pełnej realizacji dochodów oraz właściwego wykorzystania posiadanych środków na dalszą realizację zadań bieżących i inwestycyjnych w 2017 roku.

Biorąc powyższe pod uwagę postanowiono jak w sentencji.

Od niniejszej uchwały służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku w ciągu 14 dni od dnia jej doręczenia.



PRZEWODNICZĄCY  
Składu Orzekającego

*Małgorzata Kopouńicz*  
Małgorzata Kopouńicz