

VI SESJA
RADY GMINY STEGNA
KADENCJA 2014 – 2018
26 marca 2015 r.



Protokół Nr VI.2015
z Sesji Rady Gminy Stegna
odbytej w dniu 26 marca 2015 r.

czas rozpoczęcia sesji: 13:00

czas zakończenia: 14:45

Ad. Pkt. Nr 1.

VI Sesję Rady Gminy Stegna otworzyła i prowadziła **Przewodnicząca Rady Gminy Stegna Pani Jolanta Kwiatkowska.**

Przywitała nowo wybranych Sołtysów Sołectw:

1. Chełmek Osada – Pan Jarosław Milczanowski
2. Przemysław – Pan Jan Gajewski
3. Jantar – Pani Jadwiga Siwa
4. Junoszyno – Pani Agnieszka Górska
5. Tujsk – Pan Witold Kolasa
6. Chorążówka – Pan Krzysztof Dragan

Przewodnicząca Rady przywitała również obecnego Radnego Powiatu Nowodworskiego Pana Romana Pawłowskiego oraz strażaków z OSP Tujsk.

W sesji ponadto uczestniczyli: Zastępca Wójta Pan Tomasz Gajewski, Skarbnik Gminy Pani Dorota Witkowska, Sekretarz Gminy Pani Elżbieta Zych, dyrektorzy instytucji podległych Wójtowi Gminy, Sołtysi Sołectw w Gminie.

Przewodnicząca Rady na podstawie listy obecności stwierdziła, że sesja jest prawomocna do podejmowania uchwał. Na stan 15 radnych w sesji uczestniczy 13 radnych.

Ad. Pkt. Nr 2.

Na sekretarza obrad Przewodnicząca Rady zaproponowała kandydaturę Radnego Pana Zygmunta Flejszar, który wyraził zgodę.
Uwag do kandydatury nie zgłoszono.

Ad. Pkt. Nr 3.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – czy są uwagi do przedłożonego porządku obrad.

Uwag do przedłożonego porządku obrad nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady odczytała porządek obrad VI Sesji Rady Gminy Stegna:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Wybór sekretarza obrad.
3. Zatwierdzenie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z V Sesji Rady Gminy.
5. Interpelacje i zapytania Radnych.

6. Informacje Wójta o pracy w okresie między sesjami.
7. Plan pracy Rady Gminy Stegna na rok 2015.
8. Informacja o realizacji uchwał Rady Gminy Stegna podjętych w 2014 r.
9. Sprawozdanie z realizacji zadań ujętych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2014 r.
10. Raport z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w 2014 r.
11. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 11.1. określenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy Stegna w roku 2015;
 - 11.2. wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej działki gminnej nr 262 położonej w miejscowości Rybina;
 - 11.3. sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w treści Uchwały Nr V/20/2015 Rady Gminy Stegna z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości niezabudowanej stanowiącej drogę, położoną w miejscowości Stegna działki nr 267/1;
 - 11.4. sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w treści Uchwały Nr V/26/2015 Rady Gminy Stegna z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie działki gruntu nr 125 położonej w miejscowości Rybina.;
 - 11.5. Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Stegna na rok 2015;
 - 11.6. zatwierdzenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Stegna na lata 2015 – 2020;
 - 11.7. zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Stegna;
 - 11.8. zmian budżetu Gminy Stegna na rok 2015;
 - 11.9. zmiany uchwały Nr IV/14/2015 Rady Gminy Stegna z dnia 22 stycznia 2015 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stegna na lata 2015-2025.
12. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
13. Wolne wnioski i informacje.

Ad. Pkt. Nr 4.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – zapytała czy są jakieś uwagi odnośnie protokołu z V Sesji Rady Gminy Stegna z dn. 26.02.2015 r.

Uwag do protokołu Nr V.2015 z Sesji Rady Gminy z dnia 26.02.2015 r. nie zgłoszono, więc Przewodnicząca poddała pod głosowanie jego przyjęcie.
Obecnych na sali 13 radnych. Protokół został przyjęty 13 głosami za.

Ad. Pkt. Nr 5.

Radni złożyli następujące interpelacje i zapytania:

Radny Wiesław Matusak :

1. w dniu wczorajszym odbyły się ćwiczenia straży pożarnej, prawdopodobnie z naszej gminy, w obiekcie szkoły w Mikoszewie poprosił o podanie informacji na temat ćwiczeń, między innymi kto je organizował i czy była przekazywana informacja do Komendanta Gminnego OSP;
2. otrzymał trzy komunikaty głosowe, drogą sms-ową, chciałby dowiedzieć się coś więcej na ten temat;
3. dlaczego Sołtys Sołectwa Tujsk oczernia strażaków OSP w Tujsku w oczach mieszkańców.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – zwróciła uwagę, iż interpelacje i zapytania składane są do Wójta Gminy.

Wiceprzewodnicząca Rady Brygida Drągowska:

1. w drugiej połowie kwietnia ma zostać uruchomiony nabór wniosków w ramach PROW na budowę mikroinstalacji prosumenckich, w którym dofinansowanie jest do 90 % inwestycji, beneficjentem inwestycji może być tylko gmina, zapytała czy gmina przygotowuje się i będzie składała taki wniosek;
2. w nawiązaniu do pisma nr ORG-RG.0003.7.2015 z dn. 24.02.2015 r. wnosi o wstępną analizę finansową przedsięwzięcia „Pomorskie Trasy Rowerowe”, która określiła koszty budowy poszczególnych odcinków trasy rowerowej. W piśmie przedstawiono planowany przebieg ścieżki rowerowej. Jak wynika z informacji w miejscowości Jantar – Leśniczówka planowana jest budowa ciągu pieszo-rowerowego w pasie drogowym 501. W miejscowości Mikoszewo przebieg ścieżki został zmieniony (w pierwotnym planie ścieżka rowerowa miała przebieg wzdłuż ulicy Gdańskiej w chodniku) obecnie planowany jest wzdłuż ul. Długiej (oznakowanie ścieżek) poprzez ulicę Piaskową i Brzegową czyli wzdłuż piaszczystych dróg gminnych. Planowany szlak rowerowy w miejscowości Mikoszewo nie spełnia minimum standardów dróg gminnych a tym bardziej ścieżki rowerowej. Prosi o uzasadnienie zmiany przebiegu ścieżki rowerowej w miejscowości Mikoszewo (*interpelacja pisemna*).

Radna Gabriela Danelska:

1. jak wygląda sytuacja targowiska gminnego w Stegnie, czy są chętni na dzierżawę i czy zostanie ono uruchomione;
2. czy jest pobierana opłata targowa, jeżeli tak to ile podmiotów jest nią objętych;
3. 11.03.2015 r. odbyło się spotkanie z Lokalną Organizacją Turystyczną Jantarowe Wybrzeże, co z niego wynikło i czy będą planowane następne.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska (*interpelacja pisemna*):

1. jakie inwestycje zostały zgłoszone do realizacji w zakresie Master Planu do Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko. Brak wskazania inwestycji do realizacji wyklucza gminę z możliwości ubiegania się o środki w ramach Regionalnego programu operacyjnego dla województwa pomorskiego;
2. w czasie Walnego Zebrania Stowarzyszenia Żuławy były prezentowane przez Dyrektora Chejmanowskiego informacje dotyczące wycen oraz sytuacji mieszkańców Starych Babek. Jak przedstawiają się wyceny dla mieszkańców, jakie są propozycje i działania w tym zakresie;
3. obecnie trwają prace nad strategią Gdańskiego Obszaru Metropolitalnego, czy Gmina uczestniczy w tych działaniach i jakie są uwagi, przedsięwzięcia zgłoszone przez Gminę Stegna;
4. powstała Koncepcja zagospodarowania rekreacyjno-turystycznego dla obszaru LKP lasy Elbląsko – Żuławskie, czy Gmina planuje jakieś działania w tym zakresie, jeśli tak to jakie, i czy prowadzone są rozmowy z partnerami samorządowymi z Mierzei Wiślanej;
5. Gmina zawiązała partnerstwo uczestnicząc w powołaniu Żuławskiego Obszaru Funkcjonalnego. Jaki jest pomysł na to partnerstwo i jakie zadania Gmina planuje realizować w tym partnerstwie. Jakie są główne kierunki rozwoju tego partnerstwa;
6. Kiedy rozpoczną się prace związane ze sprzątnięciem pozimowym ulic oraz bulwarów nadmorskich;

7. Mieszkańcy Jantaru wnoszą o zakup internetu, aby mogły działać zamontowane kamery na plaży. Problem ten był poruszany na zebraniu wiejskim w Jantarze. Co w tym zakresie zrobiono. Kiedy zostanie dostarczony internet do tych kamer.

Ad. Pkt. Nr 6.

Informacje Wójta o pracy w okresie między sesjami przedstawił **Zastępca Wójta Pan Tomasz Gajewski.**

1. Przygotowanie projektów uchwał Rady Gminy w sprawie:

- 1) określenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy Stegna w roku 2015;
- 2) wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej działki gminnej nr 262 położonej w miejscowości Rybina;
- 3) sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w treści Uchwały Nr V/20/2015 Rady Gminy Stegna z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości niezabudowanej stanowiącej drogę, położoną w miejscowości Stegna działki nr 267/1;
- 4) sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w treści Uchwały Nr V/26/2015 Rady Gminy Stegna z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie działki gruntu nr 125 położonej w miejscowości Rybina.;
- 5) Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Stegna na rok 2015;
- 6) zatwierdzenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Stegna na lata 2015 – 2020;
- 7) zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Stegna;
- 8) zmian budżetu Gminy Stegna na rok 2015;
- 9) zmiany uchwały Nr IV/14/2015 Rady Gminy Stegna z dnia 22 stycznia 2015 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stegna na lata 2015-2025.

2. Z zakresu administrowania urzędem wydano następujące Zarządzenia :

- 1) Zarządzenie Nr 21/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 02.03.2015 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia naboru na stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Stegna.
- 2) Zarządzenie Nr 22/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 02.03.2015 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia naboru na stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Stegna.
- 3) Zarządzenie Nr 23/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 03.03.2015 r. w sprawie zmiany budżetu gminy Stegna na 2015 rok.
- 4) Zarządzenie Nr 24/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 03.03.2015 r. w sprawie ustanowienie koordynatora ds. współpracy z Generalnym Inspektorem Informacji Finansowej w Ministerstwie Finansów oraz wprowadzenia instrukcji postępowania w zakresie przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu w Urzędzie Gminy Stegna.
- 5) Zarządzenie Nr 25/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 03.03.2015 r. w sprawie określenia kategorii lokali mieszkaniowych wchodzących w skład Mieszkaniowego Zasobu Gminy Stegna.

- 6) Zarządzenie Nr 26/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 03.03.2015 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych w Mieszkaniowym Zasobie Gminy Stegna.
- 7) Zarządzenie Nr 27/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 10.03.2015 r. w sprawie zmiany zarządzenia Nr 71/2013 Wójta Gminy Stegna z dnia 22 lipca 2013 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji ewidencji i poboru podatków i opłat w Gminie Stegna.
- 8) Zarządzenie Nr 28/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 10.03.2015 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 52/2014 Wójta Gminy Stegna z dnia 06 maja 2014 w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego instrukcji obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów finansowych-księgowych w Urzędzie Gminy Stegna.
- 9) Zarządzenie Nr 29/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 10.03.2015 r. w sprawie ustalenia procedury kontroli finansowej rozdysponowania środków publicznych w Urzędzie Gminy Stegna.
- 10) Zarządzenie Nr 30/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 16.03.2015 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia naboru na stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Stegna.
- 11) Zarządzenie Nr 31/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 16.03.2015 r. w sprawie zmiany budżetu gminy Stegna na 2015 rok.
- 12) Zarządzenie Nr 32/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 17.03.2015 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2015 w zakresie wspierania, upowszechniania kultury fizycznej i wypoczynku dzieci i młodzieży.
- 13) Zarządzenie Nr 33/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 24.03.2015 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w 2015 roku pod nazwą: „Przygotowanie i realizacja programów zajęć profilaktyczno-edukacyjnych z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi i innym uzależnieniom – regranting”, w trybie art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014r., poz. 1118 z późn. zm.).
- 14) Zarządzenie Nr 34/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 17.03.2015 r. w sprawie sprawozdania rocznego z wykonania budżetu gminy za 2014 r.
- 15) Zarządzenie Nr 35/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 23.03.2015 r. w sprawie ogłoszenia wyników rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2015 w zakresie wspierania, upowszechniania kultury fizycznej i wypoczynku dzieci i młodzieży.
- 16) Zarządzenie Nr 36/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 23.03.2015 r. w sprawie ustalenia harmonogramu kontroli w Urzędzie Gminy Stegna oraz jednostkach organizacyjnych gminy na 2015 rok w zakresie prawidłowości gospodarowania środkami publicznymi.
- 17) Zarządzenie Nr 37/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 24.03.2015 r. w sprawie przekazania w użyczenie Stowarzyszeniu „DREWNICA” nieruchomości stanowiącej własność Gminy Stegna.
- 18) Zarządzenie Nr 38/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 24.03.2015 r. w sprawie przekazania w użyczenie Uczniowskiemu Klubowi Sportowemu "MORZE" w Stegnie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Stegna.
- 19) Zarządzenie Nr 39/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 24.03.2015 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 29/2015 Wójta Gminy Stegna z dnia 10 marca 2015 roku w sprawie ustalenia procedury kontroli finansowej rozdysponowania środków publicznych w Urzędzie Gminy Stegna.

3. W zakresie spotkań:

- 1) Spotkanie z mieszkańcami ulicy Okólnej w Stegnie w sprawie zakończenia remontu nawierzchni drogowej;
- 2) Przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołeckiej w miejscowości Chełmek -Osada;
- 3) Udział w sprawozdaniu Zarządu OSP Jantar;
- 4) Spotkanie z prezesem Zakładu Utylizacji Odpadów Stałych z Tczewa w sprawie funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Stegnie oraz kosztów funkcjonowania instalacji w Tczewie;
- 5) Przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołeckiej w miejscowości Przemysław;
- 6) Przeprowadzenie konkursów na pracownika ds. gospodarki przestrzennej oraz pracownika ds. informatyki i informacji publicznej;
- 7) Spotkanie w sprawie Pętli Żuławskiej zorganizowanym przez Burmistrza Nowego Dworu Gd.;
- 8) Przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołeckiej wsi Jantar;
- 9) Udział w spotkaniu zorganizowanym przez Nadleśnictwo Elbląg;
- 10) Udział w sprawozdaniu Zarządu Ochotniczej Straży Pożarnej w Mikoszewie;
- 11) Wizja lokalna w miejscowości Chełmek dotycząca rozpoczęcia prac przy rozbudowie oświetlenia przez Energa- Oświetlenie;
- 12) Spotkanie z przedstawicielami Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej "Dobra Robota" w sprawie funkcjonowania spółdzielni socjalnych na terenie gminy Stegna;
- 13) Spotkanie informacyjne z przedstawicielami lokalnego biznesu zainteresowanych dzierżawą działek w miejscowości Jantar przy "Parku Owadów";
- 14) Przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołeckiej wsi Junoszyno;
- 15) Udział w spotkaniu zorganizowanym dla radnych z Zarządem Lokalnej Organizacji Turystycznej w sprawie składek członkowskich i zakresu działalności w 2015r. w Ośrodku "Bałtyk" w Stegnie sfinansowanym przez członków LOT;
- 16) Zorganizowanie i udział w szkoleniu pracowników Urzędu Gminy w Stegnie na temat: "Mobbing i dyskryminacja w miejscu pracy – metody i działania zapobiegające występowaniu tych zjawisk";
- 17) Spotkanie organizacyjne z dyrektorami szkół w sprawie funkcjonowania placówek oświatowych w roku bieżącym jak i przyszłym roku szkolnym dotyczącym problemów w funkcjonowaniu i potrzebach wyposażenia jak i remontów w bieżącej kadencji celem zapewnienia sprawnego funkcjonowania wszystkich placówek szkolno-przedszkolnych;
- 18) Spotkanie z Prezesem Spółdzielni Socjalnej "Partner" w sprawie bieżącego funkcjonowania;
- 19) Udział w sprawozdaniu Zarządu OSP Stegienka;
- 20) Spotkanie z przedstawicielami spółki obsługującej toalety gminne w sprawie funkcjonowania punktów w bieżącym roku jak i następnych latach zgodnie z zawartą umową;
- 21) Spotkanie z Sołtysami, w którym uczestniczyła Dyrektor GOPS oraz Dyrektor PCPR , która poinformowała o możliwościach sfinansowania likwidacji barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych;
- 22) Przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołeckiej miejscowości Tujsk;
- 23) Spotkanie z przedstawicielami firm ZGK oraz PRSP realizujących zadania sprzątnięcia gminy;
- 24) Spotkanie organizacyjne z pracownikami w sprawie przeprowadzenia przetargu na odbiór nieczystości stałych oraz aktualizacji uchwał w sprawie śmieci w związku z nowelizacją przepisów;
- 25) Przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołeckiej miejscowości Chorążówka;

- 26) Spotkanie z prawnikami Spółki EVENTUS w sprawie farm wiatrowych;
- 27) Odbiór upoważnień do dostępu do bazy danych Systemu Informacji Oświatowych dla gminy Stegna, w Kuratorium Oświaty w Gdańsku;
- 28) Udział w spotkaniu dotyczącym podpisania porozumienia w sprawie funkcjonowania Obszarów Funkcjonalnych na terenie Powiatu Nowodworskiego;
- 29) Udział w spotkaniu sprawozdawczym Zarządu OSP Tujsk;
- 30) Udział w obchodach uroczystości 75 rocznicy Mordu Polonii Gdańskiej wspólnie z harcerzami i dyrekcją Zespołu Szkół w Stegnie jak i Muzeum Stutthof;
- 31) Udział w Walnym Zebraniu Członków Spółdzielni Socjalnej "Partner" w Stegnie;
- 32) Spotkanie z uczniami Szkoły w Stegnie biorących udział w projekcie "Młodzież w Sejmie RP" w dniu 1 czerwca 2015 r.;
- 33) Udział w spotkaniu z przedstawicielami Muzeum Stutthof w sprawie oznakowania miejsca pamięci w miejscowości Mikoszewo;
- 34) Udział w Zgromadzeniu Członków Stowarzyszenia Żuławy;
- 35) Spotkanie z CWŻ w sprawie dalszego remontu wodociągu ul. Słonecznej w miejscowości Junoszyno.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – zapytała czy Radni mają pytania do złożonego sprawozdania.

Wiceprzewodnicząca Rady Brygida Drągowska – poprosiła o rozszerzenie informacji odnośnie spotkań :

1. z prawnikami firmy EVENTUS;
2. w sprawie funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Stegnie oraz kosztów funkcjonowania instalacji w Tczewie.

Zastępca Wójta Pan Tomasz Gajewski udzielił następujących odpowiedzi :

Ad. 1 . – spotkanie odbyło się w Urzędzie Gminy w Stegnie, na chwilę obecna firma nie wie w jakim kierunku ma działać, podejmowane są przez Gminę Stegna działania w kierunku zmiany studium,

Ad. 2 . – brak jest jakiegokolwiek oznakowania tego punktu, powinien znaleźć się w miejscu widocznym regulamin, tablica informacyjna, kto ile czego może tam przywieść, co prawda znajdują się tam regulaminy z ZUOS z Tczewa ale są one 4, należy tę kwestię uregulować.

Wójt Gminy Pani Ewa Dąbska – uzupełniając odpowiedź Zastępcy Wójta odnośnie spotkania z prawnikami firmy EVENTUS dodała, że chcieli oni przedstawić swoją wersję odnośnie braku szkodliwości wiatraków, zorganizowane zostanie również przez nich takie spotkanie, na którym przedstawia, iż działanie energii odnawialnej w postaci budowy elektrowni wiatrowych nie jest szkodliwe dla społeczeństwa. Najprawdopodobniej takie spotkanie odbędzie się w miesiącach kwiecień – maj, o terminie i miejscu jego organizacji przez firmę zostaną Państwo poinformowani.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – odnośnie punktów dotyczących przekazania w użyczenie Stowarzyszeniu „DREWNICA” oraz Uczniowskiemu Klubowi Sportowemu "MORZE" w Stegnie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Stegna poprosiła o uzupełnienie ich o informację jakie są to nieruchomości.

Zastępca Wójta Pan Tomasz Gajewski – wyjaśnił, iż są to boiska sportowe w Przemysławiu i Stegnie.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – odnośnie spotkanie z mieszkańcami miejscowości Jantar dotyczącego dzierżawą działek przy „Parku Owadów” zapytała co z niego wynikło, czy jest jakaś propozycja dzierżawy.

Zastępca Wójta Pan Tomasz Gajewski – poinformował, iż wpłynęło kilka wniosków odnośnie dzierżawy tego terenu pod działalność turystyczną, w związku z tym, iż w ubiegłym roku został zmieniony plan zagospodarowania przestrzennego miejscowości Jantar, który nie dopuszcza na tym terenie tego typu działalności, muszą być to obiekty na stałe związane z gruntem.

Radna Gabriela Danelska – zapytała czy spotkanie z przedstawicielami firm ZGK oraz PRSP dotyczyło również tematu przygotowania do sezonu letniego, sprzątania przystanków, dróg.

Wójt Gminy Pani Ewa Dąbska - wyjaśniła, że drogi prowadzące do morza sprzątane są przez Zarząd Dróg Powiatowych przy pomocy pracowników zatrudnionych przez gminę, szczególnie odnośnie sprzątania będą ustalane.

Radna Gabriela Danelska – zapytała czy odbędzie się jeszcze jakieś spotkanie czy przejmie to ZGK czy PRSP.

Wójt Gminy Pani Ewa Dąbska - wyjaśniła, że będzie to wiadomo po rozstrzygnięciu przetargu.

Ad. Pkt. Nr 7. Plan pracy Rady Gminy Stegna na rok 2015

Uwag do Planu pracy Rady Gminy Stegna na rok 2015 nie zgłoszono, więc Przewodnicząca Rady odczytała jego treść i poddała jego zatwierdzenie pod głosowanie. Obecnych na sali 13 radnych, za zatwierdzeniem planu pracy głosowało 13 radnych (*stanowi załącznik do protokołu*).

Ad. Pkt. Nr 8. Informacja o realizacji uchwał Rady Gminy Stegna podjętych w 2014 r.

Sołtys Sołectwa Piotr Wiatr – zgłosił uwagę do realizacji uchwały Rady Gminy Stegna XLII/427/2014 z dn. 15.05.2014 r. w sprawie zlecenia przeprowadzenia kontroli przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Stegna w zakresie zasadności wywozu płyt betonowych z targowiska w Stegnie. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej zostało przedłożone w listopadzie natomiast prokuratura w październiku umorzyła to śledztwo, jest nieścisłość w realizacji tej uchwały. Prosi i uściślenie tej informacji.

Więcej uwag nie zgłoszono, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie informacji o realizacji uchwał Rady Gminy Stegna podjętych w 2014 r.

Obecnych na sali 13 radnych, za zatwierdzeniem informacji głosowało 13 radnych. (*Informacja o realizacji uchwał Rady Gminy Stegna podjętych w 2014 r. stanowi załącznik do protokołu.*)

Ad. Pkt. Nr 9. Sprawozdanie z realizacji zadań ujętych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2014 r.

Radny Jan Hudomięt – zapytał czy Komisja Rewizyjna zakończyła kontrolę odnośnie GPPiRPA.

Zastępca Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej Radny Adam Doliński – wyjaśnił, że z uwagi na obszerny materiał kontroli musiało się odbyć kilka posiedzeń i Komisja jeszcze nie zakończyła prac kontrolnych.

Uwag nie zgłoszono, więc Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie zatwierdzenie powyższego sprawozdania.

Obecnych na sali 13 radnych. Za przyjęciem sprawozdania głosowało 12 radnych, 1 radny głosował przeciw.

Sprawozdanie zostało przyjęte, stanowi załącznik do protokołu.

Ad. Pkt. Nr 10. Raport z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w 2014 r.

Uwag do raportu nie zgłoszono, więc Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie jego zatwierdzenie.

Obecnych na sali 13 radnych. Za przyjęciem raportu głosowało 13 radnych.

Raport został przyjęty, stanowi załącznik do protokołu.

Ad. Pkt. Nr 11.1. projekt uchwały w sprawie określenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy Stegna w roku 2015

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – złożyła wniosek o nieodczytywanie pełnej treści projektu uchwały.

Wniosek swój poddała pod głosowanie. Obecnych na sali 13 radnych, za głosowało 13 radnych.

Przewodnicząca Rady częściowo odczytała projekt uchwały.

Przewodnicząca Komisji ds. Społecznych Radna Agnieszka Kleczewska poinformowała, iż opinia komisji odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest pozytywna.

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu Radna Gabriela Danelska poinformowała, iż opinia komisji odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest pozytywna.

Przewodnicząca Rady poddała go pod głosowanie pełną treść projektu uchwały.

Obecnych na sali 13 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

**Przyjęto uchwałę Nr VI/28/2015
w sprawie określenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy Stegna w roku 2015**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Ad. pkt Nr. 11.2. projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej działki gminnej nr 262 położonej w miejscowości Rybina

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodnicząca Komisji ds. Społecznych Radna Agnieszka Kleczewska poinformowała, iż opinia komisji odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest pozytywna.

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu Radna Gabriela Danelska poinformowała, iż opinia komisji odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest pozytywna.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie.

Obecnych na sali 13 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

**Przyjęto uchwałę Nr VI/29/2015
w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej działki gminnej nr
262 położonej w miejscowości Rybina**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Ad. pkt Nr. 11.3. projekt uchwały w sprawie sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w treści Uchwały Nr V/20/2015 Rady Gminy Stegna z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości niezabudowanej stanowiącej drogę, położoną w miejscowości Stegna działki nr 267/1

Przewodnicząca Komisji ds. Społecznych Radna Agnieszka Kleczewska poinformowała, iż opinia komisji odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest pozytywna.

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu Radna Gabriela Danelska poinformowała, iż opinia komisji odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest pozytywna.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie. Obecnych na sali 13 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

**Przyjęto uchwałę Nr VI/30/2015
w sprawie sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w treści Uchwały Nr V/20/2015
Rady Gminy Stegna z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na nabycie
nieruchomości niezabudowanej stanowiącej drogę, położoną w miejscowości Stegna
działki nr 267/1**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Ad. pkt Nr. 11.4. projekt uchwały w sprawie sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w treści Uchwały Nr V/26/2015 Rady Gminy Stegna z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie działki gruntu nr 125 położonej w miejscowości Rybina

Przewodnicząca Komisji ds. Społecznych Radna Agnieszka Kleczewska poinformowała, iż opinia komisji odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest pozytywna.

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu Radna Gabriela Danelska poinformowała, iż opinia komisji odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest pozytywna.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie.

Obecnych na sali 13 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

Przyjęto uchwałę Nr VI/31/2015

w sprawie sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w treści Uchwały Nr V/26/2015 Rady Gminy Stegna z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie działki gruntu nr 125 położonej w miejscowości Rybina

Ad. pkt Nr. 11.5. projekt uchwały w sprawie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Stegna na rok 2015

Przewodnicząca Komisji ds. Społecznych Radna Agnieszka Kleczewska poinformowała, iż opinia komisji odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest pozytywna.

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu Radna Gabriela Danelska poinformowała, iż opinia komisji odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest pozytywna.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie. Obecnych na sali 13 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

Przyjęto uchwałę Nr VI/32/2015

w sprawie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Stegna na rok 2015

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Ad. pkt Nr. 11.6. projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Stegna na lata 2015 – 2020

Przewodnicząca Komisji ds. Społecznych Radna Agnieszka Kleczewska poinformowała, iż opinia komisji odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest pozytywna.

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu Radna Gabriela Danelska poinformowała, iż opinia komisji odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest pozytywna.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie. Obecnych na sali 13 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

**Przyjęto uchwałę Nr VI/33/2015
w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie
oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Stegna na lata 2015 – 2020**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Ad. pkt Nr. 11.7. projekt uchwały w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Stegna

Przewodnicząca Komisji ds. Społecznych Radna Agnieszka Kleczewska poinformowała, iż opinia komisji odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest pozytywna.

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu Radna Gabriela Danelska poinformowała, iż opinia komisji odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest pozytywna.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska złożyła wniosek o nieodczytywanie pełnej treści projektu uchwał. Wniosek swój poddała pod głosowanie. Obecnych na sali 13 radnych, za wnioskiem głosowało 13 radnych.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – częściowo odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie pełną jego treść. Obecnych na sali 13 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 12 radnych, 1 radny wstrzymał się od głosu.

**Przyjęto uchwałę Nr VI/34/2015
w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Stegna**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Ad. pkt Nr. 11.8. projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Stegna na rok 2015

Przewodnicząca Komisji ds. Społecznych Radna Agnieszka Kleczewska poinformowała, iż opinia komisji odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest pozytywna.

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu Radna Gabriela Danelska poinformowała, iż opinia komisji odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest pozytywna.

Radny Wiesław Matusak – poprosił o rozszerzenie punktów dot. zwiększenia planu dochodów o kwotę 144 826 zł, oraz zwiększenia planu rozchodów o kwotę 16 000 zł dot. udzielenia pożyczek z budżetu.

Skarbnik Gminy Dorota Witkowska – wyjaśniła, że jeżeli chodzi o zwiększenie dochodów to dotyczy to zwiększenia subwencji oświatowej oraz dotacji przedszkolnej, odnośnie rozchodów i udzielanej pożyczki opisane jest to w uzasadnieniu, jest to pożyczka o której udzielenie ubiega się Spółdzielnia Socjalna „Partner”.

Więcej zapytań do projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie. Obecnych na sali 13 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 12 radnych, 1 radny wstrzymał się od głosu.

**Przyjęto uchwałę Nr VI/35/2015
w sprawie zmian budżetu Gminy Stegna na rok 2015**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Ad. pkt Nr. 11.9. projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr IV/14/2015 Rady Gminy Stegna z dnia 22 stycznia 2015 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stegna na lata 2015 – 2025

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie. Obecnych na sali 13 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

**Przyjęto uchwałę Nr VI/36/2015
w sprawie zmiany uchwały Nr IV/14/2015 Rady Gminy Stegna z dnia 22 stycznia 2015
w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stegna na lata 2015 – 2025**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – poinformowała, iż osoby, które chcą zabrać głos w punkcie „Wolne wnioski i informacje” w przerwie udały się do Sekretarza obrad Radnego Zygmunta Flejszar i wpisały się na listę mówców.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska ogłosiła 10 minutową przerwę.

Ad. pkt Nr. 12. odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

Wójt Gminy Pani Ewa Dąbska udzieliła następujących odpowiedzi na złożone interpelacje:

Radnemu Wiesławowi Matusak :

1. odnośnie ćwiczeń strażackich – wyjaśniła, że ćwiczenia odbyły się w ramach Krajowego Systemu, jeżeli Pan Komendant chce być informowany o takich ćwiczeniach, na przyszłość taka informacja będzie przekazana.

Radny Wiesław Matusak – uważa, że powinien być informowany, w obowiązku Komendanta PSP Pana Ostasza było poinformowanie inspektora UG, który powinien tę informację przekazać dalej do Komendanta Gminnego OSP, aby mógł ująć to chociażby w sprawozdaniu.

Wójt Gminy Pani Ewa Dąbska kontynuując udzielanie odpowiedzi :

Radnej Gabrieli Danelskiej :

1. dot. funkcjonowania targowiska gminnego – inwestycja została zrealizowana, od ubiegłego roku jest ono jeszcze nieużytkowane. Wystąpiono do Urzędu Marszałkowskiego z zapytaniem czy jest możliwość połączenia tych boksów, ponieważ metrażowo są one bardzo małe i brak jest zainteresowania ich wydzierżawieniem. Zgodnie z uzyskaną informacją konstrukcja tych ścian na chwilę obecną nie pozwala na połączenie tych boksów w celu ich powiększenia. Na dzień dzisiejszy podpisane są 3 umowy.
Dodała, że właśnie w dniu dzisiejszym odbywa się kontrola Urzędu Marszałkowskiego dotycząca realizacji tej inwestycji.

Radna Gabriela Danelska – uzupełniając swoje zapytanie odnośnie poboru opłaty targowej dodała, że ma na myśli stoisko znajdujące się poza terenem targowiska, na placu za targowiskiem.

Wójt Gminy Pani Ewa Dąbska – odpowiedziała, że musi ustalić tę kwestię.

Sołtys Sołectwa Stegna Pan Piotr Wiatr – (*będący inkasentem opłaty targowej*) powiedział, że zna tę sprawę, stoisko znajduje się nie na terenie gminnym tylko na terenie należącym do GSSCH.

Wójt Gminy Pani Ewa Dąbska – odpowiadając na zapytanie Radnej Danelskiej dot. spotkania z Lokalną Organizacją wyjaśniła, że zgodnie z sugestią Komisji ds. Budżetu takie spotkanie się odbyło. Informacja o jego terminie była podawana przez Zastępcę Wójta na poprzedniej sesji. Większość Radnych nie mogła być na nim obecna. Komisji ds., Budżetu zostanie przekazana informacja z tego spotkania. Rozumie iż kwestią kontrowersyjną jest składka członkowska gminy Stowarzyszeniu, I rata 20 tys. zł. W dniu wczorajszym w ramach tej składki została przekazana kwota 4.500 zł na pokrycie kosztów targów turystycznych.

Odnośnie interpelacji Przewodniczącej Rady **Wójt Gminy** wyjaśniła:

1. dot. budowy S7 – cały czas jest w stałym kontakcie z Generalną Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad, pierwsze wykupy zostały dokonane, mieszkańcy akceptują proponowane przez GDDKiA wysokości wycen, nikt bynajmniej nie przekazał informacji, aby były jakieś problemy mieszkańców w tym temacie.
Wykup gruntów gminnych będzie w końcowej fazie, być może jeszcze w tym roku, a najprawdopodobniej początek przyszłego roku.
2. dot. Żuławskiego Obszaru Funkcjonalnego – w ramach ZIT 17 samorządów podjęło wspólne działania w celu utworzenia obszaru funkcjonalnego Żuław. Wybrany został Zarząd tego porozumienia Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego Pan Jacek Michalski, Burmistrz Nowego Stawu Pan Jerzy Szalach oraz Wójt Gminy Cedry Wielkie Pan Janusz Goliński. Tak naprawdę to co zostanie wypracowane i co będzie realizowane w ramach tego porozumienia będzie przedmiotem rozmów. Jest wiele pomysłów, wszystkie związane z Żuławami, ale szczegółowe kierunki działania, jakie partnerstwa będą realizowane między gminami, jeszcze nie są ustalone.
3. dot. wniosku mieszkańców Jantaru z zebrania wiejskiego w sprawie podłączenia kamer – wyjaśniła, iż został przeprowadzony konkurs na pracownika ds. informatyki w urzędzie, jest on zatrudniony dopiero od kilku dni, ma nadzieję, że w najbliższym czasie uda się tę kwestię rozpatrzyć. Poprzedni pracownik zatrudniony był na pół etaty w związku z czym działania w jakiś sposób były ograniczone.

Wójt Gminy Pani Ewa Dąbska – poinformowała, że na pozostałe zapytania zostanie udzielona odpowiedź pisemna.

Ad. pkt Nr. 13.

Radny Wiesław Matusak – ponownie poruszył kwestię oczerniania ochotników z jednostki OSP Tujsk p, którzy pomagali sołtysowi Tujska w rozwożeniu mieszkańcom jabłek oraz marchwi.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – zwróciła uwagę, że Sesja Rady Gminy nie jest miejscem do rozgrywania prywatnych zatargów.

Radny Wiesław Matusak – powiedział, że nie są to prywatne problemy, te osoby chodzą w mundurach i pomagają rozwieźć te skrzynki do 4 miejscowości.

Sołtys Sołectwa Tujsk Pan Witold Kolasa – wyjaśnił, że Radnemu chodzi najprawdopodobniej o to, że chciał, aby skrzynka jabłek została przekazana dla przedszkola na co nie zgodził się Pan Matusak z uwagi na to, że otrzymała już skrzynkę szkoła. Sam oddał swoją dla przedszkola. Żadnego ze strażaków nie obrażał, sam wszystkim pomagającym dziękował, za pomoc w realizacji 2 projektów i pracę w czynie społecznym przy realizacji zadań sołeckich.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – poprosiła, aby takie kwestie załatwiane były w gronie prywatnym.

Radny Mariusz Ogrodowski – poprosił o przedstawienie informacji odnośnie stacji paliw w Stegnie, czy coś w tej sprawie ruszyło.

Wójt Gminy Pani Ewa Dąbska – poinformowała, że należało pomóc firmie poregulować wszystkie sprawy formalno-prawne do uzyskania pozwolenia na budowę. PKN Orlen posiada wszystkie decyzje, w tej chwili kończy się procedura prawna pozwolenia na budowę, jest to już faza końcowa. Z informacji uzyskanych od przedstawiciela CPN najprawdopodobniej będą chcieli uruchomić procedurę realizacji stacji paliw, być może zostanie ona zrealizowana w tym roku.

Sołtys Sołectwa Stegna Pan Piotr Wiatr – zwracając się do Radnej Gabrieli Danelskiej odnośnie jej pytania w sprawie targowiska gminnego, powiedział, że zapewne ona bardzo dobrze wie, że ten bubel projektowy zrealizowany był przez Panią Kwiatkowską, myśli że te pytania powinna zadać poprzedniej Radzie, bo od miesiąca września jest już pozwolenie na użytkowanie. Ma nadzieję, że tych dzierżawców będzie więcej niż tylko 3.

Uważa, że powinien zostać złożony wniosek do odpowiednich organów o niegospodarność. Projekt ten został podpisany bez żadnych uzgodnień i konsultacji z mieszkańcami a przede wszystkim z osobami tam handlującymi.

Odnośnie podjętej dzisiaj Uchwały w sprawie Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie zapytał czy prawdą jest, że w składzie Rady Gminy zasiada osoba, która ma tzw. niebieską linię, prosiłby o potwierdzenie lub zaprzeczenie tej informacji.

Sołtys Sołectwa Stegna Pan Piotr Wiatr – zwracając się do Wójt Gminy zapytała czy znany już jest termin zamknięcia mostu w Rybinie.

Radny Wiesław Matusak – ustosunkowując się do zapytania Pana Wiatra powiedział, że może wypowiedzieć się tylko w swoim imieniu, on nie ma niebieskiej karty.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – jeżeli ktokolwiek tutaj na Sali posiada taką kartę to jest jego prywatna rzecz. Bardzo prosi, aby nie mówić o takich rzeczach publicznie, ponieważ nawet jeśli wiemy, że są takie osoby to należy je wspierać. Przede wszystkim sesja Rady Gminy to nie jest miejsce na poruszanie spraw prywatnych.

Sołtys Sołectwa Stegna Pan Piotr Wiatr – rozumie, że nie ma takiej osoby.

Radny Wiesław Matusak – Pan Sołtys nie powiedział, że ktoś z obecnych posiada taką kartę, tylko zapytał czy jest taka osoba.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – jeżeli Radny chce odpowiadać na to pytanie jest to jego sprawa, ona podtrzymuje swoje zdanie w tej kwestii, iż sesja Rady Gminy nie jest miejscem na tego typu tematy.

Zastępca Wójta Pan Tomasz Gajewski – odnośnie planowanego remontu mostu w Rybinie poinformował, iż w dniu dzisiejszym rozmawiam z Dyrektorem Stachowiakiem z ZDW, który podpisywał właśnie umowę z wykonawcą. W związku z powyższym w najbliższym czasie wykonawca przedstawi projekt organizacji ruchu na czas tego remontu. Założenia są takie, że most będzie zamknięty maksymalnie na okres 2 tygodni w związku z podpięciem nowego przęsła. O terminie jego zamknięcia wszyscy zostaną poinformowani wcześniej, informacja znajdzie się na stronie internetowej.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Lucyna Gręda - jak zapewne wszyscy już wiedzą w tym tygodniu odbyła się dostawa jabłek i marchwi do mieszkańców gminy. Bardzo obawiała się w jaki sposób będzie to przebiegało, natomiast wszystko odbyło się sprawnie bez żadnych komplikacji. W dni jutrzejszym będzie miała miejsce następna taka sama partia, kolejne 40 ton. Jeżeli będzie takie zapotrzebowanie to po świętach sprowadzimy jeszcze jeden taki transport.

Serdecznie podziękowała Sołtysom za pomoc w tej akcji, Panu Wiesławowi Matusak wraz ze strażakami, pomagali donosić starszym osobom te skrzynki do domów.

Podziękowała również Panu Kazimierzowi Chrzanowskiego, za rozładowanie tych tirów.

Wójt Gminy Pani Ewa Dąbska – dziękuję wszystkich sołtysom, strażakom, chwała in za to, że włączyli się w tą akcję.

Są sołectwa gdzie jeszcze z akcją nie dotarto, ale myśli, że uda się to w dniu jutrzejszym.

Wójt Gminy Pani Ewa Dąbska – złożyła również serdeczne podziękowania i gratulacje dla drużyny Gminy Stegna, którą między innymi reprezentowali Sołtys Jantar Siwa, Sołtys Stegny Piotr Wiatr, Radny Mariusz Ogrodowski, za udział i godne reprezentowanie Gminy Stegna w XVI Wiosennym Turnieju Piłki Siatkowej w Kmiecinie.

Przewodnicząca Rady Jolanta Kwiatkowska – rozpoczęły się prace nad Statutem Gminy, zajmuje się tym Sekretarz Gminy Pani Elżbieta Zych, więc jeżeli mają Państwo uwagi to prosi o ich zgłaszanie. Wspólnie z Wójt Gminy uzgodniła, że w momencie kiedy będzie przygotowany projekt zostanie poddany on pod dyskusję.

Na zakończenie Przewodnicząca Rady Gminy Jolanta Kwiatkowska, oraz Wójt Gminy Stegna Ewa Dąbska złożyły Radnym, Sołtysom oraz wszystkim mieszkańcom życzenia świąteczne.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodnicząca Rady Gminy Stegna zamknęła VI Sesję Rady Gminy.

*Protokół sporządziła:
Furman Małgorzata*

Załączniki:

Ad. pkt. 7.

PLAN PRACY RADY GMINY STEGNA NA ROK 2015

I kwartał (styczeń, luty, marzec)

1. Sprawozdanie z działalności Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2014 rok oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za 2014 rok .
2. Sprawozdanie Wójta z realizacji uchwał za 2014 rok.

II kwartał (kwiecień, maj, czerwiec)

1. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za 2014 rok.
2. Absolutorium dla Wójta Gminy .
3. Przygotowanie do sezonu letniego – informacja o stanie ładu, porządku, bezpieczeństwa publicznego, czystości. Przedstawienie działań i zamierzeń związanych z turystyką i promocją z uwzględnieniem sprawozdania Lokalnej Organizacji Turystycznej.
4. Informacja na temat funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy.
5. Informacja o realizowanych i planowanych inwestycjach w Gminie Stegna.

III kwartał (lipiec, sierpień, wrzesień)

1. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
2. Informacja na temat funkcjonowania placówek OSP – realizacja zadań statutowych, finansowanie z budżetu Gminy Stegna, pozyskane przez OSP środki pozabudżetowe.

3. Działalność Gminnego Ośrodka Kultury, Biblioteki Publicznej oraz poszczególnych filii z uwzględnieniem środków pozabudżetowych pozyskanych z innych źródeł niż budżet Gminy.
4. Informacja o przebiegu wykonania budżetu gminy Stegna za I półrocze 2015 roku.

IV kwartał (październik, listopad, grudzień)

1. Wnioski do budżetu gminy na 2016 rok.
2. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2014/2015 w tym o wynikach sprawdzianu i egzaminów w szkołach prowadzonych przez gminę.
3. Podsumowanie sezonu letniego.
4. Sprawozdanie z wykonania Planu Pracy Rady Gminy Stegna za 2015 rok.
5. Uchwalenie Planu Pracy Gminnej Komisji Rewizyjnej na 2016 rok.
6. Uchwalenie ramowych planów pracy Rady Gminy Stegna oraz Stałych Komisji Rady na 2016 rok.

Ad. pkt. 8 . Informacja o realizacji uchwał Rady Gminy Stegna podjętych w 2014 r.

Nr uchwały	Data podjęcia	Uchwała w sprawie	Przebieg realizacji	Pracownik odpowiedzialny
XL/379/2014	13.02.2014	zmian budżetu Gminy Stegna na rok 2014.	Zrealizowano.	Skarbnik
XL/380/2014	13.02.2014	zmiany uchwały Nr XXXIX/370/2013 Rady Gminy Stegna z dnia 19 grudnia 2013 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stegna na lata 2014-2025	Zrealizowano.	Skarbnik
XL/381/2014	13.02.2014	Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Stegna	Wdrażany na bieżąco. W chwili obecnej trwają prace nad zmianą uchwały w związku z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach	M.Kolisz-Hynek
XL/382/2014	13.02.2014	wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego dotyczącego powierzenia Gminie Miejskiej Tczew wykonywania zadania w zakresie tworzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez Gminę Stegna	Zawarto porozumienie oraz podpisano na jego podstawie umowę w sprawie utworzenia i prowadzenia PSZOK	M.Kolisz-Hynek
XL/383/2014	13.02.2014	zmiany uchwały Rady Gminy Stegna Nr XXX/276/2013 z dnia 31 stycznia 2013r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Stegna i zagospodarowania tych odpadów	Uchwała realizowana na bieżąco	M.Kolisz-Hynek
XL/384/2014	13.02.2014	zmiany uchwały Rady Gminy Stegna Nr XXXI/279/2013 z dnia 31 stycznia 2013r. w sprawie ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	Uchwała realizowana na bieżąco	M.Kolisz-Hynek

XL/385/2014	13.02.2014	zmiany uchwały Nr XXXI/284/2013 Rady Gminy Stegna z dnia 14 marca 2013r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości położonych na obszarze Gminy Stegna	Realizowana na bieżąco. W chwili obecnej trwają prace nad zmianą uchwały w związku z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach	M.Kolisz-Hynek
XL/386/2014	13.02.2014	przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Stegna do realizacji na 2014 r.	Zrealizowano zadania w lutym lub marcu zostanie przedłożone sprawozdanie dla Rady Gminy	Pełnomocnik Wójta ds. RPA E.Suchewicz
XL/387/2014	13.02.2014	ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Pomoc gminy w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020	Realizowana na bieżąco, w 2014r. żywiono 355 dzieci w szkołach i przyznano zasiłek celowy na zakup żywności i przygotowanie posiłków dla 275 rodzin	L. Gręda
XL/388/2014	13.02.2014	podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do otrzymania świadczenia pieniężnego w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gminy w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020	Realizacja na bieżąco w związku z Uchwałą XL/387/2014.	L. Gręda
XL/389/2014	13.02.2014	określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020	Realizacja na bieżąco w związku z Uchwałą XL/387/2014	L. Gręda
XL/390/2014	13.02.2014	szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności	Realizacja w roku 2014 - umorzenie odsetek z tytułu dzierżawy	Skarbnik A. Całkiewicz

		pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Stegna i jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania ulg	gruntu – 1 osoba fizyczna - udzielanie pomocy de minimis <ul style="list-style-type: none"> • odroczenie należności z tyt. wieczystego użytkowania-beneficjent pomocy-spółka jawna • umorzenie odsetek z tyt. wieczystego użytkowania beneficjent pomocy-spółka jawna - rozkładanie na raty należności z tytułu czynszu mieszkaniowego- rozpatrzono 3 wnioski	
XL/391/2014	13.02.2014	wyrażenia zgody na przeznaczenie nieruchomości do dzierżawy na okres 10 lat	Podpisano umowę dzierżawy	K. Wojciuch
XL/392/2014	13.02.2014	udzielenia zgody na dzierżawę gabinetu stomatologicznego mieszczącego się w Ośrodku Zdrowia w Stegnie na okres 10 lat	Odłożono realizację na kolejne lata – lokal nadal dzierżawiony przez STEGMED	K. Wojciuch
XL/393/2014	13.02.2014	wyrażenia zgody na przedłużenie aktualnej umowy dzierżawy części działki gminnej nr 634/4 położonej w Jantarze z lat trzech do sześciu	Zrealizowania Kontynuacja uchwała XLII/420/2014 z dnia 15.05.2014 r. (przedłużenie dzierżawy z lat sześciu do siedmiu).	A.Smolińska
XL/394/2014	13.02.2014	wyrażenia zgody na darowiznę prawa własności nieruchomości działka nr 8/1 położonej w miejscowości Tujsk, gmina Stegna na rzecz Skarbu Państwa	Zrealizowana - podpisanie aktu nastąpiło dnia 28.04.2014 r.	A.Smolińska
XL/395/2014	13.02.2014	wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości działek Nr 562/19, Nr 562/20 na cz. dz. 562/24, położonych w miejscowości Stegna	Nie zrealizowana z przyczyn niezależnych od urzędu. Brak możliwości zamiany – działka obciążona hipoteką.	A.Smolińska
XL/396/2014	13.02.2014	uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Wiatraki Nowa Holandia”	Uchwała uchylona rozstrzygnięciem nadzorczym NK-V.4131.103.2014.KG z	A.Kozłowski

			dnia 10.07.2014 r.	
XL/397/2014	13.02.2014	przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu obrębu geodezyjnego Stegna dot. działki nr 1603 oraz części działki nr 1013 gm. Stegna	Uchwała w realizacji.	A.Kozłowski
XLI/398/2014	31.03.2014	sprawie zmian budżetu Gminy Stegna na rok 2014	Zrealizowano.	Skarbnik
XLI/399/2014	31.03.2014	zmiany uchwały Nr XXXIX/370/2013 Rady Gminy Stegna z dnia 19 grudnia 2013 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stegna na lata 2014-2025	Zrealizowano.	Skarbnik
XLI/400/2014	31.03.2014	utworzenia funduszu sołeckiego	Umożliwia wyodrębnienie kwot w budżecie, zagwarantowanych dla sołectw na wykonanie przedsięwzięć służących poprawie życia mieszkańców. Realizowane zadania muszą być także zadaniami własnymi gminy oraz być zgodne ze strategią rozwoju gminy.	M.Adamowska-Bargieł
XLI/401/2014	31.03.2014	wyrażenia zgody na darowiznę nieruchomości, działki nr 435 położonej w miejscowości Drewnica	W trakcie realizacji.	A.Smolińska
XLI/402/2014	31.03.2014	wyrażenia zgody na darowiznę nieruchomości, działki nr 204 położonej w miejscowości Bronowo	28.01.2015 r. podpisano akt notarialny.	A.Smolińska
XLI/403/2014	31.03.2014	utworzenia na obszarze Gminy Stegna odrębnego obwodu głosowania dla przeprowadzenia wyborów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 25 maja 2014 r.	Zrealizowano, wybory zostały przeprowadzone w utworzonym obwodzie.	Sekretarz M.Furman
XLI/404/2014	31.03.2014	zmiany załącznika do Uchwały Nr XXIII/223/2012 Rady Gminy Stegna z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie podziału Gminy Stegna na stałe obwody	Realizowana na bieżąco.	Sekretarz M.Furman

		głosowania i ustalenia ich numerów, granic, siedzib obwodowych komisji wyborczych		
XLI/405/2014	31.03.2014	zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych za osiągnięte wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym	Przyznano 3 stypendia sportowe w wysokości 500,00 zł każde.	R.Tokarski
XLI/406/2014	31.03.2014	Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt	Zrealizowano. W 2014 r. odłowiono 20 psów. Wysterylizowano 10 wolno żyjących kotek, udzielono pomocy 1 choremu kotu, uśpiono 2 koty i 1 psa. Zakupiono 2 transportery z matami (sterylizacja) i karmę dla bezdomnych zwierząt. W ramach edukacji mieszkańców opublikowano 2 artykuły w informatorze gminnym. Na realizację programu w 2014 r. wykorzystano kwotę: 34 652 zł.	M.Giergielewicz
XLI/407/2014	31.03.2014	uchylenia Uchwały Nr XXXIV/322/2013 Rady Gminy Stegna z dnia 18 czerwca 2013 r. w sprawie określenia przeznaczenia środków zebranych z opłaty miejscowej w Gminie Stegna	Uchylono.	Skarbnik
XLI/408/2014	31.03.2014	sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w Uchwale Nr XL/384/2014 Rady Gminy Stegna z dnia 13 lutego 2014 r.	Sprostowano – dotyczy błędnie wpisanego numeru zmienianej uchwały	M.Kolisz-Hynek
XLI/409/2014	31.03.2014	odmowy uwzględnienia wezwania do usunięcia naruszenia prawa	Uchwała wykonana.	A.Kozłowski
XLI/410/2014	31.03.2014	zaskarżenia rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody Pomorskiego nr NK-V.4131.43.2014.JS z dnia 25 marca 2014r.	Zaskarżenie wniesiono do sądu administracyjnego. Następnie podjęto uchwałę Nr XLIII/439/2014 z dn.	A.Kozłowski

			12.06.2014 r. w sprawie uchylecia Uchwały Nr XLI/410/2014 Rady Gminy Stegna z dnia 31 marca 2014 r. w sprawie zaskarżenia rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody Pomorskiego nr NK-V.4131.43.2014.JS z dnia 25 marca 2014 r. na podstawie której zaskarżenie wycofano.	
XLII/411/2014	15.05.2014	zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Stegna za 2013r.	Przekazano Regionalnej Izbie Obrachunkowej.	Skarbnik
XLII/412/2014	15.05.2014	udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Stegna za 2013r.	Przekazano Regionalnej Izbie Obrachunkowej.	Skarbnik
XLII/413/2014	15.05.2014	zmian budżetu Gminy Stegna na rok 2014	Zrealizowano.	Skarbnik
XLII/414/2014	15.05.2014	zmiany uchwały Nr XXXIX/370/2013 Rady Gminy Stegna z dnia 19 grudnia 2013 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stegna na lata 2014-2025	Zrealizowano.	Skarbnik
XLII/415/2014	15.05.2014	miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Stegna	Uchwała opublikowana w Dz.U Woj. Pomorskiego, obowiązuje.	A.Kozłowski
XLII/416/2014	15.05.2014	Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego wsi Mikoszewo	Uchwała opublikowana w Dz.U Woj. Pomorskiego, obowiązuje.	A.Kozłowski
XLII/417/2014	15.05.2014	ustanowienia pomnika przyrody	Zrealizowano (Przekazano kopię uchwały o ustanowieniu pomnika przyrody oraz tablicę urzędową celem oznakowania drzewa jako pomnik przyrody). Ponadto przesłano dokumenty związane z	E.Charkiewicz

			ustanowieniem pomnika przyrody do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska	
XLII/418/2014	15.05.2014	określenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy Stegna w roku 2014	Otwarto 600 mb kąpielisk z tego 300 mb w Stegnie, 200 mb w Jantarze i 100 mb w Mikoszewie. Kąpieliska były czynne w okresie od 22.06 do 31.08	R.Tokarski
XLII/419/2014	15.05.2014	wyrażenia zgody na darowiznę prawa własności działki nr 224/1 położonej w miejscowości Rybina, Gmina Stegna na rzecz Województwa Pomorskiego	Dnia 20.01.2015 r. odbyło się spotkanie z Dyrektorem ZDW w Gdańsku p. Stachowiakiem – ustalenia: sporządzenie porozumienia przez ZDW w Gdańsku po czy nastąpi podpisanie i umówienie terminu zawarcia aktu notarialnego.	A.Smolińska
XLII/420/2014	15.05.2014	wyrażenia zgody na nabycie działki gruntu Nr 270/1 położonej w miejscowości Żuławki stanowiącej część drogi wewnętrznej	Zrealizowane - podpisanie aktu odbyło się dnia 30.05.2014 r.	A.Smolińska
XLII/421/2014	15.05.2014	wyrażenia zgody na przedłużenie aktualnej umowy dzierżawy części działki gminnej nr 634/4 położonej w Jantarze z lat sześciu do siedmiu	Zrealizowana – umowa aneks nr 3/2014 zawarty w dniu 22.05.2014 r.	A.Smolińska
XLII/422/2014	15.05.2014	określenia dziennych stawek opłaty targowej, sposobu jej poboru, inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso	Na podstawie uchwały inkasent pobierał opłatę targową od osób dokonujących sprzedaży towarów	R.Staroń
XLII/423/2014	15.05.2014	powołania Spółdzielni Socjalnej „Stegna Serwis”	Spółdzielnia socjalna jest podmiotem ekonomii społecznej, wprowadzonym ustawą z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych. Istotą spółdzielni socjalnej jest utworzenie instytucjonalnej formy dla reintegracji zawodowej i społecznej osób bezrobotnych oraz zagrożonych	M.Adamowska-Bargieł

			wykluczeniem społecznym. Spółdzielnie socjalne dają możliwość rozpoczęcia i kontynuowania pracy oraz innych form aktywności zawodowej osobom, którym trudno samodzielnie funkcjonować na rynku pracy.	
XLII/424/2014	15.05.2014	powołania Spółdzielni Socjalnej „Mierzeja Travel”	Spółdzielnia socjalna jest podmiotem ekonomii społecznej, wprowadzonym ustawą z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych. Istotą spółdzielni socjalnej jest utworzenie instytucjonalnej formy dla reintegracji zawodowej i społecznej osób bezrobotnych oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym. Spółdzielnie socjalne dają możliwość rozpoczęcia i kontynuowania pracy oraz innych form aktywności zawodowej osobom, którym trudno samodzielnie funkcjonować na rynku pracy.	M.Adamowska-Bargieł
XLII/425/2014	15.05.2014	poparcia projektu Uchwały Sejmowej w sprawie ustanowienia roku 2017 Rokiem Rzeki Wisły	Uchwała została przekazana do Fundacji „Rok Rzeki Wisły”	M.Furman
XLII/426/2014	15.05.2014	wyrażenia poparcia dla Apelu Zarządu Związku Gmin Śląska Opolskiego o niedopuszczenie do wprowadzenia do polskiego porządku prawnego referendum tematycznego bez progu frekwencyjnego	Uchwała została przekazana do: 1. Związku Gmin Śląska Opolskiego, 2. Senator Elżbiety Bieńkowskiej	M.Furman
XLII/427/2014	15.05.2014	zlecenia przeprowadzenia kontroli przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Stegna w zakresie zasadności wywozu płyt betonowych z targowiska w Stegnie	Przedłożono Radzie Gminy sprawozdanie Komisji Rewizyjnej, w którym ujęto : „Komisja Rewizyjna gminy Stegna odstąpiła od przeprowadzenia kontroli.	M.Furman

			Prowadzone jest postępowanie wyjaśniające przez Prokuraturę Rejonową w Malborku.”	
XLII/428/2014	15.05.2014	przystąpienia do Stowarzyszenia „Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja”	Uchwała została przekazana do Stowarzyszenia.	M.Furman
XLII/429/2014	15.05.2014	stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego	Uchwała została przekazana do Wojewody Pomorskiego oraz Komisarza Wyborcza w Gdańsku. Komisarz Wyborczy pismem Nr DGD-063-64/13 z dn. 05.06.2014 r. poinformował Radę Gminy, iż nie ma już prawnych możliwości przeprowadzenia wyborów uzupełniających w okręgu wyborczym Nr 8, w związku z czym mandat radnego w tym okręgu pozostał nie obsadzony do końca kadencji Rady Gminy.	M.Furman
XLIII/430/2014	12.06.2014	zmian budżetu Gminy Stegna na rok 2014	Zrealizowano.	Skarbnik
XLIII/431/2014	12.06.2014	zmiany uchwały Nr XXXIX/370/2013 Rady Gminy Stegna z dnia 19 grudnia 2013 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stegna na lata 2014-2025	Zrealizowano.	Skarbnik
XLIII/432/2014	12.06.2014	wprowadzenia regulaminu Targowiska stałego "Mój Rynek"	Obowiązuje	K.Wojciuch
XLIII/433/2014	12.06.2014	zmiany Uchwały Nr XIX/184/2012 Rady Gminy Stegna z dnia 23 kwietnia 2012r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub najmu na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub czas nieoznaczony oraz zasad udzielania bonifikat	Obowiązuje	K.Wojciuch

XLIII/434/2014	12.06.2014	wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości, działek Nr 90/1, Nr 90/2, Nr 90/3 położonych w miejscowości Mikoszewo	W trakcie realizacji przygotowane do sprzedaży.	A.Smolińska
XLIII/435/2014	12.06.2014	zmiany uchwały Nr XIII/108/2011 Rady Gminy Stegna z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Stegna na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwieniem elementów zawierających azbest	Zrealizowano (Wpłynęło 6 wniosków o dofinansowanie z czego 4właściciele nieruchomości z terenu gminy Stegna skorzystało z dofinansowania WFOŚiGW w Gdańsku)	M.Kolisz-Hynek
XLIII/436/2014	12.06.2014	zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Stegna	Plan Odnowy Miejscowości jest dokumentem niezbędnym do aplikowania o środki w ramach funduszy europejskich w okresie programowania 2014-2020. Zawiera charakterystykę miejscowości, inwentaryzację zasobów, analizę mocnych i słabych stron oraz opis planowanych zadań inwestycyjnych.	M.Adamowska-Bargieł
XLIII/437/2014	12.06.2014	zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Stegna - Centrum	Uchwała opublikowana w Dz.Urz. Woj. Pomorskiego, obowiązuje.	A.Kozłowski
XLIII/438/2014	12.06.2014	miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Jantar	Uchwała opublikowana w Dz.Urz. Woj. Pomorskiego, obowiązuje.	A.Kozłowski
XLIII/439/2014	12.06.2014	uchylenia Uchwały Nr XLI/410/2014 Rady Gminy Stegna z dnia 31 marca 2014 r. w sprawie zaskarżenia rozstrzygnięcia nadzorcze Wojewody Pomorskiego nr NK-V.4131.43.2014.JS z dnia 25 marca 2014 r.	Uchwała wykonana zaskarżenie na rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Pomorskiego nr NK-V.4131.43.2014.JS z dnia 25 marca 2014 r. wycofano.	A.Kozłowski
XLIII/440/2014	12.06.2014	ogłoszenia moratorium na wstrzymanie lokalizacji farm wiatrowych na terenie gminy Stegna	Uchwała uchylona przez Wojewodę Pomorskiego rozstrzygnięciem nadzorczym. Uchwała przygotowana przez Radnych Gminy Stegna	A.Kozłowski

XLIV/441/2014	18.09.2014	zmian budżetu Gminy Stegna na rok 2014	Zrealizowano.	Skarbnik
XLIV/442/2014	18.09.2014	zmiany uchwały Nr XXXIX/370/2013 Rady Gminy Stegna z dnia 19 grudnia 2013 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stegna na lata 2014-2025	Zrealizowano.	Skarbnik
XLIV/443/2014	18.09.2014	przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Stegna do realizacji na 2015 r.	Do realizacji w 2015 r.	Pełnomocnik Wójta ds.RPA E.Suchewicz
XLIV/444/2014	18.09.2014	uchwalenia Wieloletniego Planu Rozwoju i Modernizacji Urządzeń Kanalizacyjnych dla Gminy Stegna na lata 2014-2018	Unieważniona Uchwałą Nr XLVI/466/2014 z dn. 12.11.2014 r.	S.Pietrkiewicz
XLIV/445/2014	18.09.2014	utworzenia na obszarze Gminy Stegna odrębnego obwodu głosowania dla przeprowadzenia wyborów do Rady Gminy Stegna, Rady Powiatu Nowodworskiego, Sejmiku Województwa Pomorskiego oraz wyborów Wójta Gminy Stegna zarządzonych na dzień 16 listopada 2014 r.	Zrealizowano, wybory zostały przeprowadzone w utworzonym obwodzie.	Sekretarz M.Furman
XLIV/446/2014	18.09.2014	określenia przystanków komunikacyjnych i dworców, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Stegna oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów	Treść uchwały wraz z wykazem dworców i przystanków oraz określonych zasad postępowania przesłano do przewoźników.	W.Cieśluk
XLIV/447/2014	18.09.2014	przyjęcia do realizacji powierzonego zadania polegającego na wymianie nawierzchni chodnika w ul. Gdańskiej (droga wojewódzka nr 501) w miejscowości Mikoszewo	W dniu 9.10.2014 r. zawarto porozumienie z Samorządem Województwa Pomorskiego na realizację zadania w zakresie remontu chodnika w Mikoszewie. Zadanie polegające na poprawie bezpieczeństwa pieszych w obrębie drogi wojewódzkiej nr 501 w Mikoszewie w	W.Cieśluk

			zakresie remontu chodnika zostało zrealizowane na podstawie umowy nr 759/I/2014 z dnia 20.10.2014 r.	
XLIV/448/2014	18.09.2014	zmiany Uchwały Nr XIX/184/2012 Rady Gminy Stegna z dnia 23 kwietnia 2012r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub najmu na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub czas nieoznaczony oraz zasad udzielania bonifikat	Obowiązuje	K. Wojciuch
XLIV/449/2014	18.09.2014	powierzenia Wójtowi Gminy Stegna uprawnień do określenia wysokości cen i opłat za korzystanie z obiektów użyteczności publicznej Gminy Stegna	Obowiązuje	K. Wojciuch
XLIV/450/2014	18.09.2014	wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej lokali mieszkalnych na rzecz dotychczasowych najemców	W trakcie realizacji – pozyskanie niezbędnej dokumentacji geodezyjnej	K. Wojciuch
XLIV/451/2014	18.09.2014	udzielenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy najmu, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość i ten sam najemca	Podpisano umowę najmu	K. Wojciuch
XLIV/452/2014	18.09.2014	uchwalenia miejscowego Planu zagospodarowania przestrzennego wsi Drewnica	Uchwała opublikowana w Dz.U Woj. Pomorskiego, obowiązuje	A.Kozłowski
XLIV/453/2014	18.09.2014	zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Jantar	Uchwała opublikowana w Dz.U Woj. Pomorskiego, obowiązuje	A.Kozłowski
XLIV/454/2014	18.09.2014	aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Stegna oraz obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego	Uchwała wykonana z dniem podjęcia. Zalecenia oceny do realizacji w 2015 r.	A.Kozłowski
XLIV/455/2014	18.09.2014	uchylenia Uchwały Nr XXIX/277/09 Rady Gminy Stegna z dnia 26 czerwca 2009r. o przystąpieniu do	Uchwała wykonana z dniem podjęcia.	A.Kozłowski

		sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Wiatraki Nowa Holandia”		
XLIV/456/2014	18.09.2014	przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Stegna	Do realizacji w 2015 r.	A.Kozłowski
XLIV/457/2014	18.09.2014	upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stegnie do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej dotyczących zryczałtowanego dodatku energetycznego	Przekazano sprawy dotyczące przyznawania dodatku energetycznego do GOPS od 01.01.2015 r.	Sekretarz L.Gręda
XLV/458/2014	23.10.2014	zmian budżetu Gminy Stegna na rok 2014	Zrealizowano.	Skarbnik
XLV/459/2014	23.10.2014	zmiany uchwały Nr XXXIX/370/2013 Rady Gminy Stegna z dnia 19 grudnia 2013r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stegna na lata 2014-2025	Zrealizowano.	Skarbnik
XLV/460/2014	23.10.2014	zmiany uchwały Rady Gminy Stegna z dnia 15 maja 2014 r. Nr XLII/422/2014 w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej, sposobu jej poboru, inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso	Dokonano zmniejszenia dziennych stawek opłaty targowej, które obowiązują od 7.11.2014 r.	R.Staroń
XLV/461/2014	23.10.2014	określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	Na podstawie uchwały zostanie naliczony wymiar podatku na 2015 rok	R.Staroń
XLV/462/2014	23.10.2014	uchwalenia aktualizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Stegna na lata 2013 – 2016 z perspektywą na lata 2017 – 2020	Zrealizowano (Dokument informuje o bieżącym stanie środowiska na analizowanym terenie oraz o podejmowanych działaniach, które zmierzają do jego poprawy. Program ten oprócz promowania walorów	E.Charkiewicz

			przyrodniczych i kulturowych, ma za zadanie promować także samą gminę, którego elementem strategii rozwoju gospodarczego jest szeroko rozumiana ochrona środowiska.)	
XLV/463/2014	23.10.2014	zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stegnie	Realizacja bieżąca przekazanych nowych zadań tj. dotyczących gminnego i rządowego programu dla rodzin wielodzietnych.	L.Gręda
XLV/464/2014	23.10.2014	wyrażenia zgody na przejęcie działki gruntu nr 223 położonej w miejscowości Żuławki	Trwają rozmowy z ANR w sprawie przejęcia. Realizacja zależna od ANR.	A.Smolińska
XLV/465/2014	23.10.2014	wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze bezprzetargowej	W trakcie realizacji zlecenie wykonania operatu szacunkowego po czym przygotowanie do sprzedaży.	A.Smolińska
XLVI/466/2014	12.11.2014	uchwalenia Wieloletniego Planu Rozwoju i Modernizacji Urządzeń Kanalizacyjnych dla Gminy Stegna na lata 2014-2018	Realizacja zgodnie z zatwierdzonym planem.	S.Pietrkiewicz
XLVI/467/2014	12.11.2014	zmian budżetu Gminy Stegna na rok 2014	Zrealizowano.	Skarbnik
XLVI/468/2014	12.11.2014	zmiany uchwały Nr XXXIX/370/2013 Rady Gminy Stegna z dnia 19 grudnia 2013r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stegna na lata 2014-2025	Zrealizowano.	Skarbnik
XLVI/469/2014	12.11.2014	stawek podatku od środków transportowych	Na podstawie uchwały zostanie ustalony wymiar od środków transportowych na 2015 rok	R.Staroń
XLIV/470/2014	12.11.2014	udzielenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnych umów dzierżawy, których przedmiotem są te same nieruchomości i Ci sami	Podpisano umowy dzierżawy	K.Wojciuch

		dzierżawcy		
XLVI/471/2014	12.11.2014	uchwalenia „Programu współpracy Gminy Stegna z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Stegna na rok 2015”	Celem Programu jest rozwijanie form współdziałania z organizacjami pozarządowymi na terenie Gminy Stegna, dzięki czemu ma powstać czytelny i jednoznaczny system współpracy. Program określa cele, zasady, przedmiot oraz formy współpracy, które mają stanowić płaszczyznę realizacji zadań publicznych gminy, powierzonych w trybie otwartego konkursu ofert organizacjom pozarządowym.	M.Adamowska-Bargieł
I/1/2014	1.12.2014	wyboru Przewodniczącego Rady Gminy Stegna	Wybrana pełni powierzoną funkcję.	M.Furman
I/2/2014	1.12.2014	wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Stegna	Wybrana pełni powierzoną funkcję.	M.Furman
III/3/2014	18.12.2014	zmian budżetu Gminy Stegna na rok 2014	Zrealizowano.	Skarbnik
III/4/2014	18.12.2014	ustalenia wykazu wydatków budżetu gminy, które w roku 2014 nie wygasają z upływem roku budżetowego	Termin wykonania do 30 czerwca 2015 r.	Skarbnik
III/5/2014	18.12.2014	wyboru Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Stegna	Wybrana pełni powierzoną funkcję.	M.Furman
III/6/2014	18.12.2014	powołania członków Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Stegna	Wybrani pełnią powierzoną funkcję.	M.Furman
III/7/2014	18.12.2014	powołania stałej Komisji ds. Budżetu	Wybrani pełnią powierzoną funkcję.	M.Furman
III/8/2014	18.12.2014	powołania stałej Komisji ds. Społecznych	Wybrani pełnią powierzoną funkcję.	M.Furman

III/9/2014	18.12.2014	ustalenia wynagrodzenia miesięcznego dla Wójta Gminy Stegna	Realizowana na bieżąco.	B.Burliga
------------	------------	---	-------------------------	-----------

Ad. Pkt. Nr 9. Sprawozdanie z realizacji zadań ujętych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2014 r.

**Sprawozdanie z realizacji zadań
ujętych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych na 2014r.**

Zgodnie z art. 4¹ ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości

i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2012r. poz. 1356 ze zm.)), zadania własne gmin realizowane są w ramach gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych uchwalanych corocznie przez rady gmin.

Do zadań własnych gminy należy prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu, a w szczególności:

- 1) Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
- 2) Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- 3) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii a w szczególności dla dzieci i młodzieży w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 4) Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- 5) Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13[1] i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela posiłkowego;
- 6) Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (GPPiRPA) stanowi część Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych opracowanych dla Gminy Stegna na lata 2004-2015. W Strategii wytyczono m.in kierunki działań na rzecz profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom.

Realizacją GPPiRPA zajmuje się Urząd Gminy w Stegnie przy współpracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Część zadań dotyczących profilaktyki przekazano placówkom oświatowym funkcjonującym na terenie gminy oraz GOK w Stegnie. Koordynatorem realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest Pani Elżbieta Zych-Pełnomocnik Wójta ds RPA .

Na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2014r. przeznaczono kwotę 369 437,77 zł., które uzyskano z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w 2014r.

Na realizację zadań ujętych w GPPiRPA wydatkowano łącznie **341 287 zł.**

Realizacja zadań własnych wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w 2014r.

W GPPiRPA przyjętym do realizacji na 2014 rok Uchwałą Rady Gminy Stegna Nr XXXVIII/360/2013 z dnia 5 grudnia 2013r., a następnie Uchwałą Rady Gminy Stegna XL/386/2014 z dnia 13 lutego 2014r. ujęto działania podejmowane w celu realizacji zadań własnych gminy określonych ustawą.

Zadania te zostały zrealizowane w następujący sposób:

Ad. 1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków.

Osoby nadużywające alkohol mogą uzyskać pomoc i wsparcie w następujących placówkach:

- 1) Placówki odwykowe:
 - a) Nowy Dwór Gd. - Centrum Pomocy Rodzinie oraz poradnia dla osób uzależnionych - czynna w poniedziałki i czwartki od godz. 16⁰⁰
 - b) Oddziały odwykowe w Gdańsku Srebrzysku, Elblągu przy ul. Królewieckiej oraz w Prabutach
 - c) Dzienny oddział leczenia odwykowego w Elblągu ul. Żeromskiego,
- 2) Telefon zaufania **055 247-36-52**, czynny we wtorki i środy w godz.15⁰⁰-18⁰⁰ przy którym dyżuruje psycholog.
- 3) Punkt konsultacyjny w Stegnie przy ul. Morskiej (salka katechetyczna) w każdy poniedziałek dyżur pełni terapeuta uzależnień,
- 4) Grupa wsparcia AA w Stegnie – spotykają się w każdy poniedziałek,
- 5) Punkt konsultacyjny w Izbiskach - czynny raz w tygodniu, dyżury pełni terapeuta uzależnień
- 6) Punkt konsultacyjny w Stobcu - czynny raz w tygodniu - dyżur pełni terapeuta uzależnień
- 7) Klub Abstynenta „Nowodworzanin” (ogólnodostępny)
- 8) Punkt Konsultacyjny „ARKA” w Nowym Dworze Gd. (ogólnodostępny)

Informacje na temat działania ww. placówek można uzyskać w Urzędzie Gminy w Stegnie, w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, na stronie BIP Gminy Stegna, w każdym z punktów konsultacyjnych . Na dofinansowanie funkcjonowania telefonu zaufania i punktu konsultacyjnego „Arka „, w Nowym Dworze Gd. przekazano w formie dotacji 1000 zł.

Ad. 2. Udzielanie rodzinom, u których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

Pomoc rodzinom współuzależnionym – małżonkom, dorosłym dzieciom alkoholików, rodzinom osób uzależnionych od narkotyków, rodzinom potrzebującym pomocy przed przemocą, można uzyskać w następujących placówkach funkcjonujących na terenie gminy Stegna:

- 1) Punkt konsultacyjny w Stegnie przy ul. Morskiej (salka katechetyczna) dyżury pełni terapeutka specjalizująca się w terapii kobiet współuzależnionych oraz relacjach dziecko-rodzic w rodzinach dotkniętych problemem alkoholowym.
- 2) Dyżury w szkole w Drewnicy - dyżur pełni terapeutka ds. relacji dziecko –rodzic. Aktualny grafik dyżurów jest ogłaszany na bieżąco na stronie internetowej Urzędu Gminy.
- 3) Punkt konsultacyjny w Stegnie przy ul. Morskiej (salka katechetyczna) w każdy poniedziałek dyżur pełni terapeuta uzależnień,
- 4) Punkt konsultacyjny w Izbiskach - czynny raz w tygodniu, dyżury pełni terapeuta uzależnień

- 5) Punkt konsultacyjny w Stobcu - czynny raz w tygodniu - dyżur pełni terapeuta uzależnień
- 6) Zespół interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie przy GOPS w Stegnie – członkami zespołu są przedstawiciele instytucji upoważnionych do podejmowania działań na rzecz rodzin, zakładanie i realizacja „niebieskich kart”
- 7) Telefon zaufania **055 247-36-52**, czynny we wtorki i środy w godz.15⁰⁰-18⁰⁰ przy którym dyżuruje psycholog.
- 8) Centrum Pomocy Rodzinie – Nowy Dwór Gd.- pomoc psychologiczna i prawna.
- 9) **Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH jest powołania Zarządzeniem Wójta i działa na podstawie regulaminu. W skład GKRPA wchodzi 10 członków – przedstawiciele grup zawodowych rekomendowanych przez PARPA: Przewodnicząca – Kierownik GOPS, 2 pracowników socjalnych, pielęgniarka, kurator zawodowy, kurator społeczny, policjant, socjoterapeuta, terapeuta uzależnień. Pełnomocnik ma ukończone studium psychologiczno-menedżerskie.

Członkowie Komisji RPA za prace, jakie wykonują w ramach realizacji zadań otrzymują wynagrodzenie. Członkowie Komisji nigdzie nie zatrudnieni delegowani z Komisji przez Wójta do Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przemocy w rodzinie otrzymują wynagrodzenie jak za udział w posiedzeniach Komisji. Za korzystanie z prywatnych samochodów w ramach realizacji zadań ujętych w GPPiRPA członkom Komisji przysługuje zwrot kosztów na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy.

Komisja pracuje w następujących zespołach interdyscyplinarnych:

- 1) **Zespół ds. opracowania i realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych** (pełnomocnik, sekretarz komisji, przewodnicząca komisji, pracownik socjalny-przewodnicząca zespołu ds. przeciwdziałania przemocy)
Do zadań zespołu należy wytypowanie proponowanych do realizacji zadań, które powinny być ujęte w GPPiRPA i przedłożenie ich komisji RPA.
 Członkowie Zespołu spotkali się raz w marcu w celu omówienia i opracowania sprawozdania z realizacji zadań ujętych w GPPiRPA w poprzednim roku oraz w m-cu wrześniu 2014r. w celu zaopiniowania proponowanych zadań do realizacji w ramach GPPiRPA.
- 2) **Zespół ds. profilaktyki** (pełnomocnik, sekretarz komisji-socjoterapeuta, kurator społeczny, terapeuta AA, policjant, pracownik socjalny)
Do zadań zespołu należy :
 - nadzór nad funkcjonowaniem świetlic środowiskowych, inicjowanie działań profilaktycznych w zakresie walki z uzależnieniem, współpraca z innymi instytucjami
 - udział w pracach zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy

Rodzaj działania	Ilość	Uwagi
Ilość spotkań w zakresie wyboru programów	8	Programy wybierano

profilaktycznych, zakupu informatorów, udziału w ogólnopolskich akcjach profilaktycznych itp.	spotkań roboczych	po zasięgnięciu opinii dyrektorów szkół
---	-------------------	---

Dyrektor GOK oraz dyrektorzy szkół przedkładają sprawozdania z realizacji programów w świetlicach i ogniskach wychowawczych oraz dzienniki zajęć pełnomocnikowi Wójta ds. RPA, co najmniej raz w danym roku szkolnym.

3) **Zespół ds. kontroli rynku alkoholowego** (pełnomocnik, kierownik GOPS, sekretarz komisji, policjant, pracownik socjalny, kurator zawodowy)

Do zadań zespołu należy:

- opiniowanie wniosków w sprawie wydawania i cofania zezwoleń na alkohol,
- kontrole placówek ze sprzedażą i podawaniem napojów alkoholowych, realizacja uchwał dot. rynku alkoholowego,

Rodzaj działania	Ilość	Uwagi
Ilość wydanych postanowień w sprawie opinii odnośnie wydania zezwoleń na alkohol	41	
Ilość przeprowadzonych kontroli punktów sprzedaży alkoholu	7	wyjazdów
Ilość skontrolowanych punktów- placówek ze sprzedażą alkoholu	95	

4) **Zespół ds. diagnozowania osób w przedmiocie uzależnienia** (pielęgniarka, kurator społeczny, kurator zawodowy, terapeuta AA, kierownik GOPS, pracownik socjalny, pracownik socjalny - przewodnicząca zespołu ds. przeciwdziałania przemocy, policjant)

Do zadań zespołu należy:

- pierwszy kontakt z osobą uzależnioną : odwiedzanie rodzin z problemem alkoholowym,
- opiniowanie w sprawie kierowania wniosków na leczenie; organizowanie spotkań terapeutycznych, dokumentowanie podejmowanych działań

Rodzaj działania	Ilość	Uwagi
Ilość nowych wniosków zgłoszonych do GKRPA w 2014r	16	Ogółem 108 zgłoszonych osób nadużywających alkoholu
Ilość osób, z którymi przeprowadzono rozmowy	104	Z wieloma osobami kilkakrotnie
Ilość odbytych spotkań – wyjazdów	30	

Zespół ds. diagnozy osób w przedmiocie uzależnienia przeprowadzał okresowe spotkania z rodzinami, w których występuje problem alkoholowy. Zespół odwiedza całe rodziny w miejscu zamieszkania osób, u których występują problemy z nadużywaniem alkoholu. Zespół odwiedza rodziny kilkakrotnie w zależności od potrzeb, przeprowadzając rozmowy motywujące do podjęcia leczenia odwykowego oraz rozmowy wspomagające z

pozostałymi współzależnymi członkami tych rodzin. Przeprowadzone rozmowy są dokumentowane. Zbierana dokumentacja jest niezbędna dla dalszych prac Komisji w przypadkach kierowania do Sądu wniosków o zastosowanie stacjonarnego leczenia odwykowego.

- 5) **Zespół ds. interwencji kryzysowej i wsparcia** (pielęgniarka, kurator społeczny, kurator zawodowy, terapeuta AA, kierownik GOPS, pracownik socjalny, pracownik socjalny - przewodnicząca zespołu ds. przeciwdziałania przemocy, policjant)

Do zadań zespołu należy:

- przekazywanie informacji i współpraca z GOPS w przypadku stwierdzenia występowania przemocy w rodzinie z problemem alkoholowym,
- dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin z problemem alkoholowym, w których stwierdzono przemoc,
- monitorowanie sytuacji rodzin w których stwierdzono problem alkoholowy, przemoc

Rodzaj działania	Ilość w 2014
Ilość założonych niebieskich kart	26
Ilość odbytych spotkań roboczych	14
Ilość rodzin objętych pomocą	42

W związku z wejściem w życie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy został powołany zespół interdyscyplinarny, w skład którego weszły osoby będące jednocześnie członkami komisji RPA, ponieważ alkoholizm często związany jest z przemocą będą oni mogli wykorzystać w pracach swoje doświadczenia i znajomość lokalnego środowiska. **Zwiększenie ilości założonych niebieskich kart oraz zwiększenie ilości rodzin objętych pomocą, świadczą o wzroście świadomości społecznej i przysługujących prawach osobom doświadczającym przemocy.**

Członkowie komisji otrzymują zwrot kosztów za korzystanie z prywatnych samochodów przy realizacji zadań ujętych w GPPiRPA na podstawie „zlecenia na wykonanie zadania”.

Koszt realizacji zadań – 50 019 zł.

2. Opinie biegłego.

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2004r. określa tryb powoływania biegłych, zasady sporządzania opinii oraz warunków i sposobu dokonywania badań w przedmiocie uzależnienia od alkoholu. Badania mogą przeprowadzić biegli psycholodzy i psychiatry, którzy odbyli szkolenie z zakresu diagnostyki uzależnienia, podstaw terapii uzależnienia od alkoholu, orzecznictwa i metod krótkiej interwencji motywującej do terapii oraz szkolenie z zakresu aktualizacji wiedzy o uzależnieniu od alkoholu, metodach terapii i orzecznictwa. Opinia powinna być opracowana wspólnie przez psychologa i psychiatrę. Została zawarta umowa z psychologiem (prowadzącym działalność gospodarczą) oraz psychiatrą zatrudnionym w Szpitalu dla Psychicznie Chorych w Gdańsku- Srebrzysku.

Prezes Sądu Okręgowego ustanawia biegłych, których nazwiska są publikowane na liście w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym w ciągu miesiąca od jej zatwierdzenia. Gminna

komisja współpracuje z biegłym psychiatrą i biegłym psychologiem z Gdańska, którzy w miarę potrzeb przeprowadzają badania osób wskazanych przez komisji.

Rodzaj działania	Ilość	Uwagi
Ilość osób skierowanych na badania	21	Nie wszystkie osoby wstawiły się na badania
Ilość opinii wydanych przez biegłych	13	300 zł- koszt sporządzenia 1 opinii psychologiczno-psychiatrycznej
Ilość wniosków skierowanych do Sądu w sprawie skierowania na leczenie zamknięte	23	W sprawie 2 osób ponownie złożono wnioski o orzeczenie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu w okresie obowiązywania 2-letniego kresu nadzoru sądowego

Koszt realizacji zadania – 4 740 zł. (psycholog, psychiatra , opłaty sądowe)

1) Punkty konsultacyjno-informacyjne w Stegnie, Izbiskach , Stobcu i ZSzP w Drewnicy (w roku szkolnym)

W Stegnie, Izbiskach i Stobcu funkcjonują punkty konsultacyjno-informacyjne dla osób uzależnionych i ich rodzin. Porad i informacji udzielał członek komisji RPA z przygotowaniem terapeutycznym (Studium Terapii Uzależnień i Studium Pomocy Psychologicznej), dyżury pełniła również terapeutka specjalizująca się w terapii kobiet współuzależnionych oraz relacjach dziecko-rodzic w rodzinach dotkniętych problemem alkoholowym (psychoterapeuta psychodynamiczny). Dyżury w obu przypadkach cieszyły się dużym powodzeniem wśród lokalnej społeczności i są wysoko oceniane przez dyrektorów szkół, z których rodzice i dzieci są kierowane do punktów. W ramach GPPiRPA zaplanowano również środki na koszty ogrzewania (koszty wymiany butli gazowych) . Zakupiono również prenumeratę miesięcznika „Świat Problemów” oraz broszury informacyjne dla uczestników spotkań.

Rodzaj działania	Ilość	Uwagi
Ilość przepracowanych godzin przez poszczególnych terapeutów	236- psychoterapeutka 291 – terapeuta uzależnień	Nie ujęto spotkań grupy AA
Liczba osób, którym została udzielona porada	Od 3 do 7 osób w czasie dyżuru	Punkt w Stegnie- 287 Punkt w Izbiskach-100 Punkt w Stobcu- 92 Punkt w ZSz Drewnicy- 98
Ilość uczestników spotkań klubu AA	Ok.15 osób na jednym spotkaniu	

Koszt realizacji zadania – 43 133 zł.

Ad.3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych w tym:

1) Świetlice profilaktyczne

Świetlice profilaktyczne Bronowie, Tujsku i Stegnie funkcjonują w strukturach Gminnego Ośrodka Kultury w Stegnie. Głównym zadaniem świetlic było wspieranie zdrowego rozwoju psychicznego i fizycznego dzieci, by samodzielnie radziły sobie w rozwiązywaniu problemów, a także redukcja zachowań agresywnych z jednoczesnym nauczaniem konstruktywnych form odreagowania napięć. W ramach zajęć realizowane były autorskie programy grupowych zajęć wychowawczo-dydaktyczno-profilaktycznych. Celem tych zajęć było wspieranie zdrowego rozwoju psychicznego, wdrażanie do alternatywnych form spędzania czasu wolnego, doskonalenie umiejętności asertywnych, radzenie sobie w trudnych sytuacjach życiowych, podejmowania decyzji.

Świetlica profilaktyczna w Stegnie.

W zajęciach uczestniczyło 14 dzieci ze szkoły podstawowej i gimnazjum. Młodzież pochodzi z różnych rodzin: z problemem alkoholowym, rozbitych, niewydolnych wychowawczo, z rodzin borykających się z kłopotami finansowymi- bezrobociem. Nie ma podziału na biedniejszy i bardziej zamożny.

Do zadań świetlicy należą:

- prowadzenie zajęć profilaktycznych zgodnie z programem
- pomoc w kryzysach szkolnych, rodzinnych, rówieśniczych i osobistych
- pomoc w nauce i odrabianiu lekcji
- przeciwdziałanie agresji, integracja zespołu uczniów
- rozwijanie indywidualnych zdolności i zainteresowań
- zajęcia dydaktyczne: zabawy słowne, krzyżówki, rebusy, zgadywanki, zabawy matematyczne, doskonalenie czytania
- zajęcia plastyczno-manualne,: rysowanie, malowanie, wycinanki, wydzieranki, wyklejanki itp.
- współpraca z osobami i instytucjami wspierającymi szkołę

Głównym celem prowadzenia świetlicy jest kompleksowa pomoc dzieciom z rodzin dysfunkcyjnych i rodzin zagrożonych patologią społeczną. Placówka zapewnia pomoc dzieciom sprawiającym problemy wychowawcze, zagrożonych demoralizacją, przestępczością lub uzależnieniem.

Świetlica współpracuje z ZSz w Stegnie, kuratorami zawodowymi, społecznymi oraz innymi instytucjami w rozwiązywaniu problemów rodzinnych, rozwojowych i wychowawczych. Świetlica organizowała również zabawy i wyjazdy wychowanków tj. zabawa Andrzejkowa, wyjazd do kina, kiermasz Wielkanocny, wycieczka do Parku Miniatur na Kaszubach.

Każdy z wychowanków otrzymywał codziennie ciepłą herbatkę i poczęstunek. Dzieci korzystają z 4 komputerów, mających stały dostęp do internetu. Świetlica wyposażona jest w telewizor, grę kinect box, radiomagnetofon oraz w wiele pomocy dydaktycznych do zajęć plastyczno-technicznych, gier planszowych oraz gier logicznych.

Świetlica profilaktyczna w Tujsku.

W zajęciach uczestniczyło 21 uczniów.

Głównym zadaniem świetlicy było wspieranie zdrowego rozwoju psychicznego i fizycznego dzieci oraz taki wpływ na nie, aby samodzielnie radziły sobie z rozwiązywaniem problemów, redukcja zachowań agresywnych i nauka różnych form odreagowania stresu.

W ramach zajęć realizowany był autorski program grupowych zajęć wychowawczo-dydaktyczno-profilaktycznych, opracowany na podstawie programów: „Drugi Elementarz”, „Profilaktyka w środowisku lokalnym”, „Jak żyć z ludźmi” oraz „Socjoterapia” .

Celem zajęć było:

- wspieranie zdrowego rozwoju psychofizycznego
- wrażanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego
- doskonalenie umiejętności asertywnych i interpersonalnych
- doskonalenie umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach

Współpracowano z rodzicami oraz z wychowawcami ze szkoły w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczych, udzielania pomocy i wsparcia.

Świetlica uczestniczyła przy organizowaniu akcji Sprzątanie Świata, Andrzejek i Mikołajek.

W czasie wakacji współpracowano z zaprzyjaźnionymi stowarzyszeniami i świetlicą w Nowotnej. Dzieci odpoczywały na kolonii organizowanej przez ZSz w Stegnie, uczestniczyły w biwakach, festynach, wycieczkach edukacyjnych (gospodarstwo rolne), rowerowych oraz pieszych . W ramach współpracy z zaprzyjaźnioną biblioteką organizowano wspólne zajęcia.

Świetlica profilaktyczna w Bronowie.

W zajęciach uczestniczy 16 dzieci.

W ramach planu pracy prowadzone były:

- zajęcia profilaktyczne
- zajęcia plastyczno-techniczne
- zajęcia rekreacyjno-sportowe
- wycieczki, spacer
- uroczystości, imprezy, konkursy

Dzieci uczestniczyły również w :

- wyjeździe do kina
- spotkaniu z Mikołajem
- warsztatach Wielkanocnych
- wycieczce rowerowej do Żuławek
- wyjeździe do parku miniatur w Strykowej Budzie
- Andrzejkach
- Mikołajkach
- Wigilii z paczkami

W ramach budżetu świetlicy dokonano najważniejszych zakupów: art. Papiernicze, nagrody , upominki, paczki choinkowe, drukarka, gry, puzzle, art. sportowe, stół do ping ponga, encyklopedie, art.spożywcze.

2) Świetlice środowiskowo- wiejskie

W 2014r. kontynuowano dofinansowanie funkcjonowania świetlic środowiskowych realizujących programy profilaktyczne. Zajęcia prowadziły osoby zatrudnione przez GOK przeszkolone w zakresie realizacji programów profilaktycznych i pracy z dziećmi i młodzieżą z rodzin patologicznych. Uczestnicy zajęć w świetlicach brali udział w zajęciach praktycznych , które odbywały się w ramach koła garncarskiego w budynku GOK w Stegnie lub w szkole w Jantarze. Koło garncarskie było ogólnodostępne, korzystały z niego również dzieci z innych świetlic. Dzieci są dowożone przez rodziców.

Koszt realizacji zadania – 120 000 zł. (przekazana dotacja dla GOK)

3) Ogniska wychowawcze:

Funkcjonują ogniska wychowawcze :

- w Szkole Podstawowej w Jantarze
- w Zespole Szkół w Tujsku
- w Gimnazjum w Mikoszewie.
- w ZSzP w Drewnicy
- w ZSz w Stegnie

Ognisko wychowawcze w Jantarze:

Zajęcia prowadzone były 2 razy w tygodniu (4 godziny). Uczestnikami zajęć było 15 uczniów klasy IV i V. Na zajęciach realizowany był program i plan zajęć profilaktyczno-wychowawczy opracowany przez opiekuna.

- akceptacja i pokonywanie strachu w początkowej fazie
- postrzeganie i komunikowanie się
- uaktywnianie w przypadku zmęczenia i braku zainteresowania
- rozwój zaufania i otwartości
- wyjaśnianie związków feedback
- radzenie sobie z wpływami i konkurencją
- konsensus i współpraca
- rozwój osobowości
- coraz starsi
- błędy i sukcesy

Podczas zajęć dzieci uczestniczyły w zabawach z serii: łatwiejsza nauka dzięki odprężeniu. Na zajęciach uczniowie wykonywali prace plastyczne na konkursy oraz gazetki i dekoracje szkolne. Uczestniczyły w spektaklach profilaktycznych w festynie świątecznym w Stegnie. Organizowane były klasowe Andrzejki, Mikołajki poranek wigilijny. Uczniowie przestrzegali przyjętych zasad i obowiązków.

Zakupiono: teatryki i audycje profilaktyczne, instalację programu komputerowego, laminator, bindownica i akcesoria do bindowania, papier ksero.

Koszt funkcjonowania 6 626,5 zł.

Ognisko wychowawcze w Tujsku:

W zajęciach ogniska brało udział 19 uczniów klasy II i II Gimnazjum.

Realizowane były tematy z zakresu:

1. Czy szanuję siebie i innych .Znaczenie tolerancji
2. Aktywne sposoby spędzania czasu
3. Charakterystyka uzależnień. Wpływ na rozwój człowieka, wyniki w nauce i relacje rówieśnicze – narkotyki, dopalacz, nikotyna i alkohol
4. Asertywność w relacjach rówieśniczych i dorosłych
5. Jak budować poczucie własnej wartości
6. Sposoby rozwiązywania konfliktów rówieśniczych
7. Wartości rodzinne, jak rozumieć siebie w relacjach rodzinnych
8. Zajęcia relaksacyjne poprzez pracę twórczą
9. Bezpieczne ferie i wakacje. Niebezpieczeństwa w otoczeniu
10. Skutki nadmiernego spędzania czasu przed komputerem. Pozyteczne i bezpieczne formy korzystania z komputera i internetu
11. Odpowiedzialność prawna nieletnich w świetle obowiązujących przepisów
12. Alternatywne formy spędzania czasu wolnego. Zdrowy i higieniczny tryb życia.
13. Zasady bezpieczeństwa w ruchu drogowym oraz niebezpieczeństwa poza szkołą i domem

14. Sposoby skutecznej i efektywnej nauki
15. Sposoby radzenia sobie ze stresem i złymi emocjami. W jaki sposób pokonywać problemy.
16. Budowanie podstaw prawidłowej komunikacji, rozpoznawanie i unikanie barier komunikacyjnych
17. Jak sobie radzić z agresją własną i innych ludzi
18. Zaangażowanie w życie klasy, szkoły i społeczności lokalnej
19. Zajęcia terapeutyczne z wykorzystaniem elementów pracy plastycznej
20. Pomoc w nauce
21. Zajęcia z zakresu ćwiczenia koncentracji i uwagi
22. Rozwiązywanie testów z poradnictwa zawodowego
23. Zajęcia z zakresu motywowania do nauki i rozwoju

Zakupiono: artykuły papiernicze, oraz pomoce dydaktyczne (plansze edukacyjne, karty pracy dla uczniów, książki, filmy edukacyjne). Sfinansowano dwa spektakle profilaktyczne, dofinansowano dojazd uczniów do Muzeum Archeologicznego w Gdańsku.

Koszt funkcjonowania 7 370 zł

Ognisko wychowawcze w gimnazjum w Mikoszewie:

W zajęciach ogniska brało udział 10 uczniów

Realizowane były tematy z zakresu:

1. Myśli o Tobie. Wyrażamy uczucia, kształtujemy empatię
2. Poczucie własnej wartości –adekwatna samoocena
3. Tolerować- pobłażać czy rozumieć
4. Mała-wielka złość – jak z tym żyć
5. Stres – definicja, objawy, uwarunkowania i typowe strategie radzenia sobie z nim
6. Jak porozumiewać się z dorosłymi, czy istnieje konflikt pokoleń
7. Wpływ telewizji i komputera na psychikę człowieka
8. Alkohol droga donikąd
9. Przyczyny, mechanizmy i objawy uzależnienia od narkotycznych środków odurzających
10. Sztuka odmawiania w profilaktyce uzależnień
11. Kwestionariusz na temat szkodliwości palenia tytoniu
12. Plakat na temat szkodliwości palenia tytoniu –praca plastyczna
13. Ćwiczenia budujące empatię
14. Ćwiczenia kształtujące poczucie własnej wartości: moje zalety i wady
15. Co to znaczy być asertywnym
16. Jak radzić sobie ze stresem- ćwiczenia dotyczące radzenia sobie ze stresem
17. Relaksujemy się
18. Gospodarowanie czasem

Zakupiono: artykuły papiernicze, , gry edukacyjne usługi autokarowe.

Koszt funkcjonowania 7 353,6 zł.

Ognisko wychowawcze w Drewnicy:

W ramach zajęć brało udział 15-18 uczniów pochodzących z różnych środowisk tj. rodzin alkoholowych, półsieroty, eurosieroty.

Zajęcia przebiegały zgodnie z planem zajęć , tematyka została zrealizowana. W trakcie zajęć wykorzystuje liczne pomoce dydaktyczne w tym gry, loteryjki, historyjki, puzzle,

Zajęcia programowe dotyczyły:

- poznawania siebie
- dbania o własne zdrowie i bezpieczeństwo
- unikanie zagrożeń
- nabywanie nawyków i zachowań kultury osobistej
- poznawanie różnych form spędzania czasu wolnego, nabywanie
- nabywanie umiejętności odmawiania
- rozpoznawanie i nazywanie uczuć

Uczestnicy ogniska wraz z opiekunem i psychologiem zorganizowali i przeprowadzili szkolny konkurs plastyczny pn. "Co jest najważniejsze". Prace zostały wyeksponowane na wystawie a najlepsze prace nagrodzone. Dzieci uczestniczyły w wycieczce do Stryszek-Budy (zwiedzanie Parku Miniatur). Część dzieci uczestniczyło w koloniach letnich organizowanych przez Zespół Szkół w Stegnie.

Koszt funkcjonowania 6 084,5 zł.

Ognisko wychowawcze w Stegnie:

W zajęciach ogniska brało udział ok.24 uczniów.

Realizowane były tematy z zakresu:

- wspierania każdego wychowanka, aby mógł wszechstronnie i harmonijnie rozwijać się zgodnie z zainteresowaniami, potrzebami, talentami i możliwościami w poczuciu własnej godności
- kształtowania poczucia odpowiedzialności za siebie i za grupę
- wyrabiania wrażliwości, życzliwości, rzetelności i odpowiedzialności
- budowania pozytywnych relacji interpersonalnych
- kształtowania umiejętności dokonywania samooceny, odpowiedzialności za słowo i podejmowania właściwych decyzji
- redukcja zachowań agresywnych z jednoczesnym nauczaniem konstruktywnych form odreagowywania napięć oraz wyrażania negatywnych uczuć
- wszechstronna pomoc wychowankom w rozwiązywaniu indywidualnych trudności życiowych i rodzinnych
- poznawanie mechanizmów uzależnień
- wdrażanie do przestrzegania przyjętych norm i zasad współżycia społecznego,
- kształtowanie właściwego stosunku do nauki i pracy, podnoszenie poziomu kultury osobistej i eliminowanie zaburzeń wychowania, podnoszenie sprawności fizycznej
- współdziałanie z rodziną wychowanka, pomoc w rozwiązywaniu problemów wychowawczych, rozwiązywanie i podtrzymywanie więzi emocjonalnych dziecka z rodziną

Koszt funkcjonowania 7 540,50 zł.

Nadzór merytoryczny nad prawidłowością funkcjonowania placówek oraz realizowanych w nich programów pełnią dyrektorzy szkół podstawowych i gimnazjów.

4) Organizowanie imprez integracyjnych.

W grudniu 2014 roku został zorganizowany świąteczny festyn mikołajkowy z udziałem ponad 130 dzieci na Sali GOK w Stegnie . Dzieci brały udział w wielu ciekawych konkursach np. na najładniejszą ekologiczną choinkę, kartkę świąteczną oraz ozdobę choinkową Impreza była wspaniałą okazją do zabawy i bliskich kontaktów dzieci z różnych miejscowości naszej gminy. Oprawę muzyczną zapewniła agencja artystyczna Ruphert Cirkus z Poznania tworząc świąteczną, przyjazną dzieciom atmosferę. Dzieci otrzymały liczne upominki od Mikołaja,

zorganizowano również ciepły poczęstunek . W organizację kiermaszu włączyły się stowarzyszenia wystawiając ciekawe stoiska z ozdobami świątecznymi i ciepłymi potrawami.

Koszt realizacji zadania – 11 788 zł.

5) Programy profilaktyczne w szkołach

Przystąpiono do kolejnej edycji Ogólnopolskiej Kampanii „Zachowaj Trzeźwy Umysł”, która cieszy się od lat dużą popularnością wśród dzieci i młodzieży z naszej gminy. Kampania adresowana jest do dzieci ze szkół podstawowych i młodzieży gimnazjalnej ,ich rodziców oraz nauczycieli, a także kierowców oraz sprzedawców alkoholu. Jej celem jest propagowanie trzeźwości oraz promowanie wśród młodych ludzi bezpiecznego i zdrowego stylu życia oraz sportu jako alternatywy sięgania po używki. W ramach kampanii wychowawcy przygotowywali tematyczne zajęcia profilaktyczne dla uczniów. Zrealizowano program o charakterze warsztatów profilaktycznych (alkohol, narkotyki, dopalacze, papierosy) z elementami muzyki na żywo w Gimnazjum w Stegnie i w Gimnazjum w Mikoszewie. Dofinansowano udział 2 dziewczynek w obozie szkoleniowym MDP w Wambierzcach.

Koszt realizacji zadania – 10 200 zł.

6) Dofinansowanie wycieczek szkolnych.

W trosce o to, by dzieci z rodzin dotkniętych patologią społeczną miały równe szanse w korzystaniu z atrakcji szkolnych, jakimi są wycieczki szkolne przeznaczono środki na ich dofinansowanie. Podstawą do dofinansowania jest wniosek wychowawcy lub Komitetu Rodzicielskiego z załączoną listą dzieci. Dofinansowaniem objęto 48 uczniów.

Koszt realizacji zadania – 2 977 zł.

Ad. 4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń, i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych, w tym :

1) Realizacja programów profilaktycznych wyłonionych w konkursie dla organizacji pozarządowych:

W 2014 roku przeznaczono środki finansowe na ogłoszenie konkursu na opracowanie programów profilaktycznych i ich realizację. Konkurs został skierowany do organizacji pozarządowych, które realizowały te programy.

Rodzaj działania	Ilość	Uwagi
Ilość dzieci biorących udział w realizacji programów profilaktycznych		Ok. 400 uczestników
Ilość realizowanych programów profilaktycznych	5	1. „Eco Trzeźwy Umysł”; 2. „Letnia Akademia”; 3. „Wiedza Moja-uratowane życie Twoje” 4. „Pokonuję Przeszkody” 5. „Cudze chwalicie – swego nie znacie , z

		nami swój region w pełni poznacie”
Ilość Stowarzyszeń realizujących programy	5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju „Aktywni Razem” 2. Stowarzyszenie” Dajmy Dzieciom Szansę Chelmek-Osada” 3. Stowarzyszenie „Stowarzyszenie „Ochotnicza Straż Pożarna w Jantarze” 4. Stowarzyszenie Ochotnicza Straż Pożarna w Drewnicy” 5. Stowarzyszenie „Kulturalni”

Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju „Aktywni Razem” pn.” Eco Trzeźwy Umysł”

- koszt ogólny 6 078 zł.

Realizowane działania:

- Cztery warsztaty recyklingowo-plastyczne
 - Dwudniowe warsztaty outdoorowe
 - Zajęcia rekreacyjne
 - Zajęcia profilaktyczne
 - Warsztaty plastyczne
 - Festyn rodzinny
- Zakupiono materiały na warsztaty plastyczne

Koszt realizacji ze środków GPRPA – 3 000 zł. (z tego 100 zł. zostało zwrócone w 2015r. na konto Gminy Stegna)

Stowarzyszenie „ Ochotnicza Straż Pożarna w Drewnicy” pn. „Pokonuję przeszkody”

- koszt ogólny 14 464 zł.

Realizowane zadania:

- Przygotowanie świetlicy do prowadzenia szkoleń
 - Przygotowanie miejsc w terenie do prowadzenia zajęć plenerowych
 - Szkolenie młodzieży z zakresu działań OSP oraz zapoznanie ze sprzętem ratowniczym
 - Szkolenie z zakresu ratownictwa medycznego
 - Treningi sportowe
- Zakupiono tor przeszkód,

Koszt realizacji ze środków GPRPA - 3 593,52 zł.

Stowarzyszenie „Dajmy Dzieciom Szansę – Chelmek Osada” pn.” Letnia Akademia”

- koszt ogólny 2 690 zł. (Realizator Sołectwo Junoszyno)

Realizowane zadania:

- Zajęcia sportowe i rekreacyjne

Zakupiono: siatki, bramki

Koszt realizacji ze środków GPRPA – 1 779,39 zł.

Stowarzyszenie „Ochotnicza Straż Pożarna w Jantarze” pn. Wiedza Moja –uratowane życie Twoje”- koszt ogólny 4 500 zł

Realizowane zadania:

- Szkolenie dla dzieci, młodzieży i dorosłych z zakresu pierwszej pomocy przed medycznej
Zakupiono: fantom, matę, plansze edukacyjne i itp.

Koszt realizacji ze środków GPRPA – 3 335,38 zł.

Stowarzyszenie „Kulturalni” pn. „Cudze chwalicie z nami swój region w pełni poznacie”

Ogólny koszt realizacji zadania 3 800 zł.

Realizowane zadania:

- Zajęcia plastyczno-techniczne
 - Wspólne sadzenie kwiatów
 - Rajdy rowerowe
 - Wycieczki piesze
 - Biwak
 - Zwiedzanie gospodarstwa rolnego
 - Wycieczka do Krynicy Morskiej
- Zakupiono sadzonki kwiatów, art. plastyczne i spożywcze

Koszt realizacji ze środków GPRPA – 3 000 zł.

Ogólny koszt zadania 14 708 zł.

2) Realizacja programów w ramach wspierania inicjatyw mieszkańców Gminy Stegna poprzez organizację lokalnych konkursów grantowych i dofinansowanie projektów z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom (regranting)

Program „Działaj Lokalnie” Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności realizowany przez Akademię Rozwoju Filantropii w Polsce i Ośrodek Działaj Lokalnie-Fundację Pokolenia.

Dofinansowano następujące projekty:

- „Whikuł 89” – grupy nieformalnej Rada sołecka wsi Junoszyno przy Stowarzyszeniu Dajmy Dzieciom Szansę-Chelmek Osada- dotacja 3 800 zł (ze środków Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności) na działania rozwojowe dla dzieci i młodzieży , integrujące społeczność lokalną, powstanie miejsca spotkań, organizacja zajęć dla młodszych i oferty dla młodzieży oraz obchody odzyskania przez Polskę Wolności
- „Razem można więcej” – grupy nieformalnej „Rada sołecka wsi Tujsk” przy Stowarzyszeniu Dajmy Dzieciom Szansę-Chelmek Osada dotacja w wysokości 4 000 zł. (ze środków Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności) na zagospodarowanie przestrzeni i stworzenie miejsca spotkań, integracji i organizacji inicjatyw tj. festyny, pikniki, spotkania wiejskie,
- „Bajkowy Świat „ –Stowarzyszenia Dajmy Dzieciom Szansę-Chelmek Osada-dotacja 4500 zł (ze środków Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności) na działania rozwojowe dla dzieci młodzieży, organizację zajęć dramy, artystycznych, edukacyjnych i profilaktycznych oraz lokalne imprezy kulturalne, sportowe i rozrywkowe dla społeczności lokalnej

- „Wiejsko-Zdrowo-Odlotowo” - grupy nieformalnej „Świetlica wiejska w Bronowie” przy Stowarzyszeniu Drewnica-dotacja 5 600 zł. (w tym 2 202 zł. ze środków Gminy Stegna i 3 398 zł (ze środków Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności) na działania rozwojowe dla dzieci młodzieży, organizację zajęć dramy, artystycznych, edukacyjnych i profilaktycznych oraz lokalne imprezy kulturalne, sportowe i spotkań dla mieszkańców wsi
- „ Między nami –wolnymi kobietami” Stowarzyszenia Drewnica – dotacja w wysokości 3 450 zł. (w tym 3 150 zł. ze środków Gminy Stegna oraz 300 zł z BS Stegna) na działania rozwojowe kobiet i dzieci, organizację zajęć rękodzielniczych, teatralnych, artystycznych i wystawienie przedstawień dla społeczności lokalnej, nawiązujących do rocznicy odzyskania przez Polskę wolności
- „ Muzyka drogą dowolności”- grupy nieformalnej „Muzykanci” przy Stowarzyszeniu Wspierania Rozwoju „Aktywni Razem” w Mikoszewie-dotacja w wysokości 3 498 zł. (ze środków Gminy Stegna) na działania rozwojowe dla dzieci , młodzieży i dorosłych , organizację zajęć muzycznych, stworzenie amatorskiego zespołu oraz koncerty dla społeczności lokalnej, w tym nawiązujące do rocznicy odzyskania przez Polskę wolności.

Dofinansowano również wynagrodzenie realizatorów programów (1 500 zł.) oraz ich szkolenie (500 zł.)

Fundusz Akumulator Społeczny powstał w ramach zadania „Pomorski aktywator społeczny – małe inicjatywy, duże zmiany” współfinansowanego ze środków Programu Funduszu Inicjatyw Obywatelskich Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, realizowanego przez Centrum Inicjatyw Obywatelskich, Stowarzyszenie EDUQ , Fundację Pokolenia, Fundację Parasol, Regionalne Centrum Informacji i Wspomagania Organizacji Pozarządowych, Lokalną Grupę Działania „Naszyjnik Północy”, i Stowarzyszenie Morena.

Z terenu Gminy Stegna o pozyskanie środków finansowych w ramach konkursów grantowych aplikowało 19 wniosków, z czego dofinansowano 9 projektów.

Dofinansowano następujące projekty:

- „Gramy w piktogramy” grupy nieformalnej „Teraz Razem” przy Stowarzyszeniu Wspierania Rozwoju „Aktywni Razem” w Mikoszewie – dotacja w wysokości 4 000 zł.(ze środków Gminy Stegna) na działania rozwojowe dla dzieci i młodzieży; organizację zajęć edukacyjnych i kreatywnych z wykorzystaniem techniki piktografii
- „Dolina Kreatywna” grupy nieformalnej „Opiekunowie Doliny” przy Stowarzyszeniu Przyjaciół Niepełnosprawnych Dar w Jantarze – dotacja w wysokości 3 500zł. (w tym 150 zł. ze środków Gminy Stegna i 3 350 ze środków Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej) na działania artystyczne dla dzieci, organizację zajęć teatralnych i kreatywnego tworzenia scenografii w ramach recyklingu oraz przedstawienie sztuki dla lokalnej społeczności
- „Mała wieś. Duże możliwości” grupy nieformalnej „Sołectwo Świerznica” przy Stowarzyszeniu Dajmy Dzieciom Szansę-Chełmek Osada – dotacja w wysokości 4 000 zł. (ze środków Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej) na stworzenie miejsca sportowego i rekreacyjnego w postaci boiska i organizację turniejów piłki nożnej dla młodzieży

Rezultaty:

- zwiększenie świadomości na temat szkodliwości używek, negatywnych skutków uzależnienia oraz popularyzacja zdrowego trybu życia wśród mieszkańców Gminy Stegna.

- organizacja zajęć profilaktycznych i zagospodarowanie czasu wolnego dla mieszkańców Gminy Stegna; zmniejszających ryzyko występowania ryzykownych zachowań
- nabycie i zwiększenie umiejętności realizowania i rozliczania projektów, wypełniania aplikacji finansowych, raportowania, pracy w zespole, współpracy z wolontariuszami, rozliczania budżetów zadaniowych, współpracy w sieci przez realizatorów projektów dofinansowanych w ramach lokalnych konkursów grantowych.

Koszt realizacji zadania 15 000 zł.

- 2) **Dofinansowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży dorosłych** (zadanie rekomendowane przez PARPA, jako działanie związane z alternatywnym i aktywnym spędzaniem czasu wolnego).

W czasie ferii zimowych w Gimnazjum Publicznym w Mikoszewie realizowany był przez Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju „Aktywni Razem” i Gimnazjum w Mikoszewie program sportowo-profilaktyczny. W ramach realizacji programu zakupione zostały słodycze na nagrody w konkursach. W sezonie letnim we współpracy z referatem turystyki zorganizowano na plaży zawody sportowe dla różnych grup zawodowych i wiekowych, dofinansowano wynagrodzenie trenów i sędziów. Dofinansowano zakup sprzętu sportowego (piłki, hantle, zestawy do badmintonu) w celu realizacji programu sportowo-profilaktycznego w Zespole Szkół w Steganie. Na wniosek Klubu Kobiet w Bronowie dofinansowano zakup art. Kuchennych i gier potrzebnych do realizacji zajęć profilaktyczno-edukacyjnych z elementami kulinarnymi w świetlicy w Bronowie

Koszt realizacji zadania – 6 050 zł.

3) **Działalność informacyjno-edukacyjna**

Zakupiono pomoce dydaktyczne i materiały niezbędne do realizacji pogadank i prelekcji, realizowanych w szkołach, świetlicach i ogniskach wychowawczych. Zakupiono również materiały informacyjne dla uczestników spotkań w punktach konsultacyjnych oraz grup AA tj. broszury edukacyjno- informacyjne oraz czasopismo „Świat Problemów”, zawierające najnowsze informacje z zakresu alkoholizmu oraz płyty CD z konspektami godzin wychowawczych o tematyce profilaktyki uzależnień i zagrożeń społecznych młodzieży.

Rodzaj działania	Ilość	Uwagi
Zakup broszur, prenumerata miesięcznika „Świat Problemów”	Ponad 1 000 ulotek, 5 szt. Świat Problemów/miesiąc	Z zakresu profilaktyki alkoholowej
Grupy zawodowe, do których zostały przekazane do dalszego propagowania ulotki, broszury itp.	Osoby nadużywające alkohol i członkowie ich rodzin w punktach konsultacyjnych, uczniowie, n-ele, rodzice, kierownicy, policja	

Koszt realizacji zadania – 764zł.

4) Szkolenia członków komisji, i różnych grup społecznych realizujących programy profilaktyczne m.in. nauczycieli

W miarę potrzeb i możliwości finansowych szkolone są osoby, które bezpośrednio pracują z osobami uzależnionymi od alkoholu i członkami ich rodzin. Ze szkoleń korzystają również osoby pracujące z dziećmi i młodzieżą, ponieważ wzbogacają się o nowe wiadomości i doświadczenia potrzebne w ich pracy. Konieczność uczestniczenia w różnych szkoleniach i konferencjach wypływa z coraz to nowych zadań, które poprzez wniesione zmiany do obowiązujących przepisów, nakładają na Gminy obowiązek ich realizowania zgodnie z obowiązującym prawem.

W 2014 r. przeszkolono 23 przedstawicieli różnych grup społecznych oraz członków komisji w zakresie realizacji zadań dotyczących przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz zadań wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi” .

Przeprowadzono również szkolenie sprzedawców alkoholu w zakresie sprzedaży alkoholu osobom nieletnim. Badania przeprowadzono w 41 punktach ze sprzedażą alkoholu, polegały one na podjęciu próby zakupu alkoholu przez osobę wyglądającą na nieletnią. W skład zespołu wchodził dyplomowany psycholog- doświadczony profilaktyk oraz jego podopieczny, osoba , która w danym roku kalendarzowym ukończyła 18 lat, lecz mimo budzi wątpliwości. „, metrykalnego wieku jej wygląd, co do jej pełnoletności.

Podsumowanie wyników:

- w 25 punktach sprzedano alkohol, bez żądania dokumentu tożsamości
- w 15 przypadkach sprzedawca zapytał o dowód osobisty
- 15 punktów sprzedaży alkoholu uzyskało wynik pozytywny,
- 25 punktów sprzedaży alkoholu uzyskało wynik negatywny do nich zostały wysłane informacje o zwrócenie szczególnej uwagi na zakaz sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i konsekwencjach jakie mogą wynikać z jego złamania.

Koszt realizacji zadania ujęty w kosztach działalności komisji

5) Organizacja wypoczynku dzieci w sezonie letnim.

Dzięki współpracy z Dyrekcją ZS w Stegnie w ramach letniego wypoczynku na kolonii w Augustowie skorzystało 30 dzieci z rodzin patologicznych, zgłoszonych przez pedagogów szkolnych całej gminy. Koszt ich udziału w kolonii został dofinansowany ze środków GPPiRPA.

W czasie kolonii realizowane były programy profilaktyczne w zakresie zwalczania alkoholizmu, agresji wśród dzieci i radzenia sobie w trudnych sytuacjach.

Koszt realizacji zadania – 25 933 zł.

Ad. 5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów o sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i reklamy napojów alkoholowych oraz występowanie w charakterze oskarżyciela publicznego, w tym :

1) Kontrole punktów ze sprzedażą alkoholu.

Zespół interdyscyplinarny ds. rynku alkoholowego Gminnej Komisji RPA dokonuje okresowych kontroli punktów ze sprzedażą alkoholu pod kątem przestrzegania ustawy o wychowaniu i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Nasilenie tych kontroli przewiduje się na okres sezonu letniego, kiedy funkcjonuje wiele nowo otwartych placówek prowadzonych przez niedoświadczonych sprzedawców. Kontrole przeprowadzane są również porą wieczorowo- nocną w dyskotekach, pod kątem sprzedaży alkoholu osobom

nieletnim i nietrzeźwym. Zespół zajmuje się również wraz z pozostałymi członkami komisji opiniowaniem wniosków na sprzedaż alkoholu i wydawaniem w tej sprawie postanowień o zgodności lokalizacji punktu z uchwałami Rady Gminy oraz wykorzystaniem limitu punktów na sprzedaż alkoholu przeznaczonego do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.

Rodzaj wskaźnika oceny realizacji zadań	Ilość	Uwagi
Ilość skontrolowanych punktów	95	
Ilość wystawionych mandatów	0	
Ilość udzielonych pouczeń	12	
Ilość stwierdzonych wykroczeń w związku ze sprzedażą alkoholu	0	

Koszty ujęte w działalności komisji RPA

Ad. 6. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

Centra Integracji Społecznej zostały utworzone w miastach wojewódzkich. Ich celem jest pomoc w procesie resocjalizacyjnym osobom wykluczonym społecznie. W związku z wysokim bezrobociem na terenie gminy Stegna oraz małą ilością ofert pracy z Urzędu Pracy, szczególnie dla pracowników bez kwalifikacji, nie przewiduje się środków finansowych na to zadanie.

W przypadku podjęcia inicjatywy przez Powiat w kierunku utworzenia podobnej placówki przy współfinansowaniu gmin, środki finansowe zostaną wygospodarowane w ramach realizacji Gminnego Programu RPA.

Szczegółowy wykaz zadań ujętych do realizacji w GPRPA na 2014 roku stanowi załącznik Nr 1, natomiast załącznik Nr 2 przedstawia preliminarz wydatków GPPiRPA (z uwzględnieniem klasyfikacji budżetowej).

W preliminarzu wydatków uwzględniono również wydatkowane środki finansowe na realizację zadań w ramach Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.

PEŁNOMOCNIK WÓJTA GMINY
ds.rozwiazywania problemow alkoholowych

(-) Elżbieta Zych

SEKRETARZ KOMISJI
(-) Ewa Suchewicz

Sprawozdanie z realizacji zadań ujętych w Gminnym Programie profilaktyki i Rozwiązywania problemów Alkoholowych na 2014 rok z podziałem na poszczególne jednostki organizacyjne gminy Stegna (w paragrafach) – Załącznik nr 1 do sprawozdania GPPiRPA na 2014

Lp	Nazwa Jednostki organiza-cyjnej	Rodzaj zadania	Paragraf	Planowane wydatki na 2014r.	Ogółem plan na 2014	Wykonanie w 2014	Wykonanie ogółem	Różnica	Uwagi
	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Drewnicy	Ognisko Wychowawcze w Drewnicy	401	3600	7 370,0	2736	6084,5	-864	Grupa do 15 dzieci - spotkania 1 w tygodniu (do 15 godzin miesięcznie)
			411	668,0		506,4		-162	
			412	96,0		0,0		-96	
			421	1 800,0		1 731,9		-68	
			404	306,0		210,1		-96	
			430	900,0		900,0		0	
1	Zespół Szkół w Tujsku	Ognisko Wychowawcze w Tujsku	421	1 800,0	7 370,0	1 800,0	7 370,0	0	Grupa do 15 dzieci - spotkania 1 raz w tygodniu (do 15 godzin miesięcznie)
			401	3 600,0		3 600,0		0	
			411	668,0		668,0		0	
			412	96,0		96,0		0	
			430	900,0		900,0		0	
			404	306,0		306,0		0	
2	Gimnazjum w Mikoszewie	Ognisko wychowawcze w Mikoszewie	421	1 800,0	7 370,0	1 784,0	7 353,6	-16	Grupa do15 dzieci - spotkania 1 raz w tygodniu (do 15 godzin miesięcznie)
			401	3 600,0		3 600,0		0	
			411	668,0		667,9		0	
			412	96,0		95,7		0	
			404	306,0		306,0		0	
			430	900,0		900,0		0	
3	Szkoła Podstawowa w Jantarze	Ognisko wychowawcze w Jantarze	430	900,0	7 370,0	600,0	6 626,5	-300	Grupa do15 dzieci - spotkania 1 w tygodniu (do 15 godzin miesięcznie)
			401	3 600,0		3 240,0		-360	
			411	668,0		604,9		-63	
			412	96,0		96,0		0	
			404	306,0		285,6		-20	
			421	1 800,0		1 800,0			
	Zespół szkół w Stegnie	Dofinansowanie kolonii dla dzieci	421	2 431,0	33 570,0	2 431,0	33 473,5	0	Dofinansowanie kosztów kolonii, dla dzieci uczeszcujących na zajęcia świetlic profilaktycznych i ognisk wychowawczych
			417	5 318,0		5 318,0		0	
			411	467,0		467,0		0	
			412	67,0		0,0		-67	
			422	6 630,0		6 630,0		0	
			426	1 470,0		1 470,0		0	

			430	9 617,0		9 617,0		0	
		Ognisko wychowawcze w Stegnie	401	3600		3600		0	Grupa do 15 dzieci - spotkania 1 w tygodniu (do 15 godzin miesięcznie)
			411	668,0		668,0		0	
			412	96,0		66,5		-30	
			421	2 000,0		2 000,0		0	
			404	306,0		306,0		0	
			430	900		900		0	
5	Gminny Ośrodek Kultury		Zajęcia profilaktyczne w świetlicy w Stegnie, Tujsku i Bronowie	280	120 000,0	120 000,0	120 000,0	120 000,0	
		Zajęcia profilaktyczne w świetlicach Bronowo, Żuławki	wycieczki-usługi oraz utrzymanie świetlicy						
		Wynagrodzenia	Wynagrodzenia dla prac. świetlic,						
		Dotacje podmiotowe dla świetlic profilaktycznych	Dofinansowanie zajęć terapeutycznych w świetlicach profilaktycznych i wiejskich oraz dofinansowanie utrzymania lokali w których znajdują się świetlice						
	Urząd Gminy Stegna	Dotacje dla stowarzyszeń	282	15000	15000	14 708,3	14 708,3	-291,71	Ogłoszenie konkursu dla organizacji pozarządowych na opracowanie i realizację programu profilaktycznego dla organizacji pozarządowych (INICJATYWY LOKALNE), regranting,
		Dotacje dla jednostek sektora publicznego	281	15000	15000	15 000,0	15000	0	profilaktycznego dla organizacji pozarządowych (INICJATYWY LOKALNE), regranting,
6		Współpraca między gminami i innymi organizacjami	231	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	0	Dofinansowanie telefonu zaufania -UMG Nowy Dwór Gd. I punktu konsultacyjnego ARKA
7		Pochodne od wynagrodzenia Pełnomocnika i Sekretarza Komisji ds. RPA	411	2 900,0	2 900,0	2 464,2	2 464,2	-436	Pochodne od wynagrodzenia Pełnomocnika ds..RPA, Sekretarza Komisji RPA
8			412	360,0	360,0	176,4	176,4	-184	
9		Wynagrodzenia GKRPA, opinie biegłego	417	76 750,0	76 750,0	60 438,6	60 438,6	-16 311	Wynagr.bezosobowe osób fizycznych - biegły, członkowie GKRPA, terapeuta, itp.
10		Sport, profilaktyka, konkurs plastyczny, materiały edukacyjne, kolonie, choinka	421	27 200,0	27 200,0	23 327,5	23 327,5	-3 873	Dofin.zajęć sport. pozalekcyjnych- zakup sprzętu sport, Zakup pakietu do Kampanii Zachowaj Trzeźwy Umysł, nagród dla laureatów konkursu, zakup biletów i żywności dla uczestn. Kolonii, zakup art. żywnościowych na choinkę mikołajkową,

									materiały biurowe, prenumerata
12	Urząd Gminy Stegna	Ogniska wychowawcze, Sport, programy profilaktyczne, GKRPA: szkolenia, odwiedzanie rodzin, Punkt konsultacyjny, Opinie biegłego, Wycieczki, Kolonie, Choinka	430	38 000,0	38 000,0	35 082,8	35 082,8	-2 917	Programy profilaktyczne w szkołach, na zajęciach sportowych pozalekcyjnych, szkolenia członków komisji, prac, świetlic, terapeutów, trenerów, zwrot za korzystanie z prywatnych samochodów przez czł. Komisji - wykonywanie zadań w ramach realizacji GPPiRPA, opinie biegłego, organizacja kolonii, dofinansowanie wycieczek szkolnych i imprez integracyjnych dla dzieci, superwizje
13		Opinie biegłych	439	2 250,0	2 250	1 950,0	1 950	-300	Opinie biegłych w przedmiocie uzależnienia
14		Delegacje	441	290,0	290,0	0,0	0,0	-290	Koszty wyjazdów na szkolenia
15		Oplaty sądowe	461	2 200,0	2 200,0	840,0	840,0	-1 360	Oplaty od wniosków za kierowanie osób uzależnionych na przymusowe leczenie na podst. Orzeczenia Sądowego
16		Szkolenia pracowników	470	1 000,0	1 000,0	391,3	391	-609	Szkolenia członków komisji - pracowników UG
18	Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii	Zakup art. spożywczych i przemysłowych	421	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	0	zakupy materiałowe - ulotki , broszury itp..
20		Programy profilaktyczne	4300	4 000,0	4000	4 000,0	4 000,0	0	Realizacja programów profilaktycznych w szkołach,
	Ogółem:			370 000,0	370 000,0	341 287,0	341 287,0	²⁸ 713,0	
	W tym w Urzędzie			306 950,0		280 379,0		-26 571	

Wykonanie w paragrafach		Plan na 2014	Wykonanie w 2014	Różnice
Płace	401	18 000,0	16 776,0	-1 224
Dodatkowe wynagrodzenia roczne	404	1 530,0	1 413,7	-116
ZUS	411	6 707,0	6 046,4	-661
Zakł. Fundusz Pracy	412	907,0	530,6	-376
Diety - wynagrodzenia	417	82 068,0	65 756,6	-16 311
Delegacje	441	290,0	0,0	-290

Materiały i wyposażenie	421	39 831,0		35 874,4	-3 957
Usługi pozostałe	430	56 117,0		52 899,8	-3 217
Dotacje dla innych gmin	231	1 000,0		1 000,0	0
Dotacje dla jedn.-pub	280	120 000,0		120 000,0	0
Dotacja - Konkurs dla organizacji pozarządowych	282	15 000,0		14 708,3	-292
Dotacje - dla jednost.nie należącej do sektora publicznego	281	15 000,0		15 000,0	0
Ekspertyzy, opinie	439	2 250,0		1 950,0	-300
Opłaty sądowe	461	2 200,0		840,0	-1 360
Art.. Spożywcze	422	6 630,0		6 630,0	0
Zakup energii	426	1 470,0		1 470,0	0
Szkolenia pracowników	470	1 000,0		391,3	-609
Razem wykonanie:		370 000,0		341 287,0	-28 713

W tym: **1000zł.rozdz.85153**
4000zł.rozdz.85153

Na zadania ujęte w GMINNYM PROGRAMIE PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH na 2014 rok przewidziano kwotę **365 000 zł.** natomiast na realizację Gminnego Programu przeciwdziałania narkomanii zaplanowano w 2014r. kwotę 5000 zł. Źródłem pokrycia tych wydatków były wyłącznie środki finansowe uzyskane z opłat za korzystanie z zezwoleń na alkohol w 2014 roku.

PEŁNOMOCNIK WÓJTA GMINY

ds.rozwiazywania problemow alkoholowych

(-) Elżbieta Zych

Ad. Pkt. Nr 10. Raport z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w 2014 r.

Raport z realizacji

Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w 2014r.

Realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii prowadzona była integralnie z realizacją Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, ponieważ są one ze sobą związane treściami merytorycznymi, a środki finansowe na realizację tych programów pochodziły z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż alkoholu.

W ramach realizacji zadań ujętych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii w 2014r. zrealizowano program artystyczny pn. "Akademia Zdrowej Prawdy" o charakterze warsztatów profilaktycznych (alkohol, narkotyki, dopalacze, papierosy) – z elementami muzyki na żywo „Muzyka przeciw uzależnieniom”.

Programy zostały przeprowadzone w Gimnazjum w Mikoszewie i Zespole Szkół w Stegnie.

Program zawierał tematy tj.:

- zabójcza droga donikąd
- drzwi zamknięte na zawsze
- ostatni telefon
- wirtualne alkogogle 3D
- prezentacja multimedialna
- muzyka akustyczna na żywo

Zakupiono również materiały informacyjno- profilaktyczne dla młodzieży i dorosłych w ramach ogólnopolskiej Kampanii „Zachowaj Trzeźwy Umysł”.

Elementem Kampanii były ankiety przeprowadzone wśród młodzieży.

Podsumowując ankiety można stwierdzić, że niestety dominującym, patologicznym zjawiskiem, jakie zauważa młodzież jest przemoc, zarówno ta w szkole jak i poza nią. Młodzież najbardziej obawia się braku zrozumienia i odrzucenia przez otoczenie, zależy jej na akceptacji rówieśników. Wśród ankietowanych nie stwierdza się dużego zainteresowania papierosami i środkami odurzającymi. Większość z nich ma osoby z którymi może porozmawiać o swoich problemach, co dla młodych ludzi jest bardzo ważne, gdy mogą na kogoś liczyć.

W związku z powyższym tematyka realizowanych programów profilaktycznych dla młodzieży i szkoleń dla nauczycieli, powinna dotyczyć przede wszystkim przeciwdziałaniu przemocy i radzenia sobie ze stresem i sytuacjami trudnymi.

Łączny koszt realizacji wymienionych zadań to: 5 000 zł. który rozliczono w preliminarzu wydatków poniesionych na zadania realizowane w GPPiRPA .

PEŁNOMOCNIK WÓJTA GMINY
ds.rozwiazywania problemow alkoholowych

SEKRETARZ KOMISJI
(-) Ewa Suchewicz

(-) Elżbieta Zych